



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΚΟΙΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ
ΤΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΤΗΣ ΑΑΔΕ

Θέμα: «Καθορισμός πλαισίου εφαρμογής των Παρεμβάσεων: Π3-73-2.1 «Σχέδια Βελτίωσης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων που συμβάλουν στην Ανταγωνιστικότητα», Π3-73-2.2 «Επενδύσεις στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις που συμβάλλουν στην εξοικονόμηση ύδατος» και Π3-73-2.6 «Επενδύσεις κυκλικής οικονομίας και ενεργειακές επενδύσεις στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις» του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) της Ελλάδας 2023 - 2027.»

Άρθρο 1

Σκοπός

Σκοπός της παρούσας είναι να καθορίσει το θεσμικό πλαίσιο για την εφαρμογή των Παρεμβάσεων Π3-73-2.1 «Σχέδια Βελτίωσης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων που συμβάλλουν στην Ανταγωνιστικότητα», Π3-73-2.2 «Επενδύσεις στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις που συμβάλλουν στην εξοικονόμηση ύδατος» και Π3-73-2.6 «Επενδύσεις κυκλικής οικονομίας και ενεργειακές επενδύσεις στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις» (εφεξής Παρέμβαση) του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής της Ελλάδας 2023 - 2027 (εφεξής ΣΣ ΚΑΠ).

Άρθρο 2

Πεδίο Εφαρμογής

Οι Παρεμβάσεις εφαρμόζονται σε όλη την Ελληνική Επικράτεια, παρέχοντας στήριξη σε γεωργικές εκμεταλλεύσεις φυσικών και νομικών προσώπων καθώς και σε συλλογικά σχήματα, των οποίων η έδρα βρίσκεται εντός της Ελληνικής Επικράτειας, για επενδύσεις, με τους όρους, προϋποθέσεις και περιορισμούς των επόμενων άρθρων και παραρτημάτων.

Άρθρο 3

Στόχοι

Οι Παρεμβάσεις έχουν ως σκοπό την επίτευξη των γενικών στόχων του άρθρου 5 του καν. (ΕΕ) 2021/2115 μέσω της επίτευξης των ειδικών στόχων του άρθρου 6 του κανονισμού. Ειδικότερα:

1. Η παρέμβαση Π3-73-2.1 συμβάλλει στη στήριξη του βιώσιμου εισοδήματος των γεωργικών εκμεταλλεύσεων και στην ανθεκτικότητα του γεωργικού τομέα, για την ενίσχυση της μακροπρόθεσμης επισιτιστικής ασφάλειας καθώς και για τη διασφάλιση της οικονομικής βιωσιμότητας της γεωργικής παραγωγής στην Ένωση. Επιπλέον συμβάλλει στην ενίσχυση του

προσανατολισμού στην αγορά και στην αύξηση της ανταγωνιστικότητας των γεωργικών εκμεταλλεύσεων τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα.

2. Η παρέμβαση Π3-73-2.2 συμβάλλει στην προώθηση της βιώσιμης ανάπτυξης και της αποτελεσματικής διαχείρισης των φυσικών πόρων, όπως το νερό καθώς και στην προώθηση της απασχόλησης, της ανάπτυξης μέσω επενδύσεων κυκλικής βιοοικονομίας.
3. Η Παρέμβαση Π3-73-2.6 συμβάλλει στην αύξηση της ανταγωνιστικότητας των γεωργικών εκμεταλλεύσεων, στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής και στην προσαρμογή σε αυτή, μεταξύ άλλων μέσω της μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου και της ενίσχυσης της δέσμευσης του διοξειδίου του άνθρακα, καθώς και προώθηση της βιώσιμης ενέργειας. Επιπλέον συμβάλλει στην προώθηση της βιώσιμης ανάπτυξης και της αποτελεσματικής διαχείρισης των φυσικών πόρων καθώς και στην προώθηση της κυκλικής οικονομίας
4. Για την επίτευξη των ανωτέρω στόχων παρέχεται στήριξη για την πραγματοποίηση των επενδύσεων του άρθρου 8.

Άρθρο 4

Ορισμοί και Εννοιολογικοί Προσδιορισμοί

Για την εφαρμογή της Παρέμβασης, ισχύουν οι παρακάτω ορισμοί και εννοιολογικοί προσδιορισμοί:

1. **Αίτηση πληρωμής** (ή αίτημα καταβολής ενίσχυσης)

Το σύνολο των απαραίτητων εγγράφων που υποβάλλει ηλεκτρονικά ο δικαιούχος, προκειμένου να του καταβληθεί η αναλογούσα δημόσια οικονομική στήριξη. Ενδεικτικά αναφέρονται, η αίτηση, τα παραστατικά, τα δικαιολογητικά κ.λπ.

2. **Αίτηση στήριξης** (ή αίτηση χρηματοδότησης)

Το σύνολο των απαραίτητων εγγράφων που υποβάλλει ηλεκτρονικά ο δικαιούχος για ένταξη στο παρόν καθεστώς στήριξης. Ενδεικτικά αναφέρονται, η αίτηση υπαγωγής στην Παρέμβαση, το επιχειρηματικό σχέδιο, τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας, τα απαραίτητα δικαιολογητικά για τη βαθμολόγηση της αίτησης κ.λπ.

3. **Αιτούμενος - Επιλέξιμος – Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός**

Αιτούμενος προϋπολογισμός είναι το άθροισμα του κόστους απόκτησης / κατασκευής των επενδύσεων για τις οποίες ο υποψήφιος αιτείται οικονομικής στήριξης.

Επιλέξιμος προϋπολογισμός είναι ο προϋπολογισμός που προκύπτει μετά την εφαρμογή των κανόνων επιλεξιμότητας πλην της ανώτατης επιχορηγούμενης δαπάνης του άρθρου 14.

Επιχορηγούμενος προϋπολογισμός είναι ο προϋπολογισμός επί του οποίου υπολογίζεται η δημόσια στήριξη μετά την εφαρμογή της ανώτατης επιχορηγούμενης δαπάνης του άρθρου 14

Παράδειγμα κατανόησης: Υποψήφιος, φυσικό πρόσωπο, που αιτείται επενδύσεις στη ζωική παραγωγή, βάσει του άρθρου 14 έχει ως όριο επιχορηγούμενου υπολογισμού της δημόσιας δαπάνης τα 400.000 ευρώ. Υποβάλλει αίτηση για την κατασκευή συμβατικών σταυλικών εγκαταστάσεων προβάτων 3.000 τ.μ. αξίας 1.050.000 ευρώ. Σε αυτήν την περίπτωση, ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι 1.050.000 ευρώ. Ωστόσο κατά την αξιολόγηση ο προϋπολογισμός, λόγω της ανώτατης τιμής των 280 ευρώ ανά τ.μ. περικόπτεται στα 840.000 ευρώ. Στη συνέχεια, λόγω των περιορισμών του άρθρου 14, προκύπτει επιχορηγούμενος προϋπολογισμός 400.000 ευρώ. Συνεπώς αιτούμενος 1.050.000 ευρώ, επιλέξιμος 840.000 ευρώ, επιχορηγούμενος 400.000 ευρώ.

4. **Ανακτημένο νερό**

Τα οικιακά ή αστικά λύματα καθώς και τα βιομηχανικά υγρά απόβλητα που έχουν υποστεί επεξεργασία σύμφωνα με τις απαιτήσεις που καθορίζονται στην οδηγία 91/271/ΕΟΚ και τα οποία

προκύπτουν από περαιτέρω επεξεργασία σε εγκατάσταση ανάκτησης σύμφωνα με το παράρτημα Ι τμήμα 2 του κανονισμού (ΕΕ) 2020/741 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 25ης Μαΐου 2020.

5. Ανάκτηση

Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών.

6. Απόφαση ένταξης πράξεων

Η απόφαση αρμόδιου οργάνου που περιγράφει τους όρους και τις προϋποθέσεις υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου και γίνεται αυτοδίκαια αποδεκτή.

7. Αρχική κατάσταση

Ως αρχική κατάσταση της εκμετάλλευσης νοείται το σύνολο των καλλιεργειών και εκτροφών που έχουν συμπεριληφθεί σε παραδεκτή Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης για το έτος 2025, καθώς και ο πάγιος εξοπλισμός που υπάρχει στην κατοχή της ή υπήρχε έως τις 19.12.2025. Με τον όρο παραδεκτή θεωρείται η Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης που υποβλήθηκε στο ΟΣΔΕ μέχρι και τις 31.8.2025, όπως ισχύει.

8. Αρδευτική εγκατάσταση γεωργικής εκμετάλλευσης

Ως αρδευτική εγκατάσταση ορίζεται η εγκατάσταση που ανήκει σε επιλέξιμη οντότητα του άρθρου 5 και διαθέτει άδεια χρήσης νερού δυνάμει της υπ' αρ. 146896/2014 (Β' 2878) κοινής υπουργικής απόφασης, όπως ισχύει.

9. Αχρεωστήτως καταβληθέν ποσό

Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί ίσης ή μεγαλύτερης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία σύμφωνα με τους όρους της απόφασης ένταξης πράξεων και του πρακτικού της πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας γνωμοδοτικής επιτροπής και στο αντίστοιχο έντυπο γνωμοδότησης αίτησης στήριξης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση της δαπάνης.

10. Γεωργική εκμετάλλευση

Το σύνολο των μονάδων που χρησιμοποιεί για γεωργικές δραστηριότητες και διαχειρίζεται ένας γεωργός στην επικράτεια του ίδιου κράτους μέλους.

11. Γεωργικό προϊόν

Ό,τι περιλαμβάνεται στα προϊόντα που απαριθμούνται στο Παράρτημα Ι που προβλέπεται στο άρθρο 38 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εκτός των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας που καλύπτονται από τον κανονισμό 1379/2013 (ΕΚ), όπως ισχύει κάθε φορά.

12. Γεωργικός τομέας

Το σύνολο των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στην πρωτογενή γεωργική παραγωγή, τη μεταποίηση και την εμπορία γεωργικών προϊόντων.

13. Γεωργός νεαρής ηλικίας

Ο ενταγμένος στην πρώτη πρόσκληση της Παρέμβασης Π3-75.1 «Εγκατάσταση γεωργών νεαρής ηλικίας» του ΣΣ ΚΑΠ της Ελλάδας 2023 – 2027, κατά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του άρθρου 18 της υπ' αρ. 2940/17.10. 2024 υπουργικής απόφασης (Β' 5874).

14. Δικαιούχος

Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή το συλλογικό σχήμα το οποίο συμπεριλαμβάνεται σε απόφαση ένταξης πράξεων.

15. Δυνητική εξοικονόμηση ύδατος

Είναι η μείωση του νερού που δύναται να επιτευχθεί αποκλειστικά και μόνο από την προτεινόμενη επένδυση, χωρίς να έχει κανέναν αρνητικό αντίκτυπο στις υφιστάμενες αρδευόμενες καλλιέργειες.

16. Έδρα

Για τις ανάγκες της Παρέμβασης, ως έδρα ορίζεται α) για τα φυσικά πρόσωπα η διεύθυνση άσκησης δραστηριότητας, όπως αυτή προκύπτει από τη βεβαίωση τρέχουσας εικόνας ατομικής επιχείρησης μέσω του myAADE και β) για τα νομικά πρόσωπα και τα συλλογικά σχήματα η έδρα που ορίζεται υποχρεωτικά από τη συστατική πράξη ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό. Η έδρα των φυσικών προσώπων πρέπει να βρίσκεται στην ίδια ή σε όμορη Περιφερειακή Ενότητα του τόπου μόνιμης κατοικίας του.

17. Εθνικό Μητρώο Αγροτικών Συνεταιρισμών και άλλων συλλογικών φορέων (ΕΜΑΣ)

Νοείται το Μητρώο του άρθρου 22 του ν. 4673/2020 (Α' 52), και σε αυτό εγγράφονται οι Αγροτικοί Συνεταιρισμοί (ΑΣ), οι Αγροτικές Εταιρικές Συμπράξεις (ΑΕΣ), οι Αναγκαστικοί Συνεταιρισμοί και οι Ενώσεις τους, οι Ομάδες και οι Οργανώσεις Παραγωγών και οι Ενώσεις τους και οι Διεπαγγελματικές Οργανώσεις.

18. Εθνικό Μητρώο Σημείων Υδροληψίας (Ε.Μ.Σ.Υ)

Με την υπ' αριθμ 145026/10.01.2014 ΚΥΑ (ΦΕΚ 31 Β') συστάθηκε το Εθνικό Μητρώο Σημείων Υδροληψίας (ΕΜΣΥ). Το ΕΜΣΥ είναι ηλεκτρονικό μητρώο, το οποίο αναπτύσσεται και τηρείται στην Ειδική Γραμματεία Υδάτων με τη μορφή συστήματος βάσης γεωχωρικών δεδομένων και υπηρεσιών. Σύμφωνα με τη σχετική ΚΥΑ, στο Εθνικό Μητρώο Σημείων Υδροληψίας εγγράφονται από τις Διευθύνσεις Υδάτων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων τα υφιστάμενα ενεργά και ανενεργά σημεία υδροληψίας.

19. Επαγγελματίας αγρότης

Το ενήλικο φυσικό πρόσωπο το οποίο εγγράφεται στο Μητρώο Αγροτών και Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων, σύμφωνα με την περίπτωση α' του άρθρου 2 του ν. 3874/2010 (Α' 151) όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 65 του ν. 4389/2016 (Α' 94) και ισχύει.

20. Μακροχρόνιες Υποχρεώσεις

Οι δεσμεύσεις που οφείλει να τηρεί ο δικαιούχος από το ημερολογιακό έτος που έπεται της ημερομηνίας ολοκλήρωσης του επενδυτικού του σχεδίου και για πέντε έτη.

Για τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, οι καλλιέργειες/εκτροφές του πρώτου έτους των μακροχρόνιων υποχρεώσεων αποτυπώνονται στην Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης που υποβάλλεται το ημερολογιακό έτος που έπεται του έτους της ημερομηνίας ολοκλήρωσης υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου. Η μελλοντική κατάσταση που δηλώνεται στο ΟΠΣΚΕ συμπίπτει με το πρώτο έτος των μακροχρόνιων υποχρεώσεων.

21. Μητρώο Αγροτών και Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων (ΜΑΑΕ)

Νοείται το Μητρώο του άρθρου 1 του ν. 3874/2010 (Α' 151), και σε αυτό εγγράφονται όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που ασκούν αγροτική δραστηριότητα ή κατέχουν αγροτική εκμετάλλευση στην Επικράτεια.

22. Μητρώο Ομάδων Παραγωγών (Ομ.Π.), Οργανώσεων Παραγωγών (Ο.Π.) και Ενώσεων τους (Ε.Ο.Π.)

Νοείται το Μητρώο του άρθρου 7 της υπ' αρ. 2448/229173/2024 απόφασης (Β' 4525) και σε αυτό εγγράφονται οι αναγνωρισμένες Ομάδες Παραγωγών (Ομ.Π.), Οργανώσεις Παραγωγών (Ο.Π.) και οι Ενώσεις τους (Ε.Ο.Π.).

23. Μητρώο Αξιολογητών

Σε κάθε Περιφέρεια δύναται να συσταθεί Μητρώο Αξιολογητών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 17 του άρθρου 19, μέσω του οποίου δύναται να πραγματοποιούνται όλα τα στάδια της αξιολόγησης (αξιολόγηση, γνωμοδοτική επιτροπή, επιτροπή εξέτασης ενδικοφανών προσφυγών) των προτάσεων που υποβάλλονται στο πλαίσιο της παρούσας Παρέμβασης.

24. **Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΟΠΣΚΑΠ):**
Νοείται το Πληροφοριακό Σύστημα του άρθρου 58 του ν. 4914/2022 (Α' 61).
25. **Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (εφεξής ΟΠΣΚΕ):**
Νοείται το Πληροφοριακό Σύστημα του άρθρου 56 του ν. 4914/2022 (Α' 61).
26. **Ολοκλήρωση υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου**
Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου θεωρείται η ημερομηνία της εντολής πληρωμής της τελικής πληρωμής ή της έγκρισης αιτήματος τροποποίησης για την ολοκλήρωση του σχεδίου, χωρίς υποβολή νέου αιτήματος πληρωμής. Η ημερομηνία αυτή δεν μεταβάλλεται ακόμα και αν μετά από αυτήν την ημερομηνία ακολουθήσουν μεταβολές στη δημόσια δαπάνη που οφείλονται στην αποδοχή τυχόν ενστάσεων του δικαιούχου ή στην επιβολή ποινών.
27. **Πραγματική μείωση της χρήσης ύδατος**
Πρόκειται για μείωση στη χρήση του νερού που συμβαίνει στην πραγματικότητα και οφείλεται αποκλειστικά και μόνο στην προτεινόμενη επένδυση, χωρίς να έχει κανέναν αρνητικό αντίκτυπο στις υφιστάμενες αρδευόμενες καλλιέργειες.
28. **Στρατηγικό Σχέδιο Κοινής Αγροτικής Πολιτικής της Ελλάδας 2023 - 2027**
Το έγγραφο που έχει εγκριθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή με την απόφαση C(2022) 8270 στις 21-11-2022 και αποτελεί το βασικό κείμενο πολιτικής για την ανάπτυξη του πρωτογενή τομέα και των αγροτικών περιοχών της Χώρας απαντώντας στις σύγχρονες προσκλήσεις μέσα από μία ισορροπημένη προσέγγιση των φιλοδοξιών της νέας ΚΓΠ για μία περισσότερο ανθεκτική, πράσινη και ψηφιακή Γεωργία, σε εναρμόνιση με τις αντίστοιχες προτεραιότητες των στρατηγικών της Ευρωπαϊκής Πράσινης Συμφωνίας, όπως ισχύει.
29. **Συνδεδεμένες, συνεργαζόμενες και ανεξάρτητες επιχειρήσεις.**
Σύμφωνα με το παράρτημα Ι του καν. (ΕΕ) 651/2014, μία επιχείρηση είναι συνδεδεμένη με μία άλλη όταν, άμεσα ή έμμεσα, κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου της άλλης επιχείρησης ή όταν έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου της άλλης επιχείρησης ή όταν βάσει σύμβασης ή ρήτρας έχει το δικαίωμα να ασκεί κυριαρχική επιρροή στην άλλη επιχείρηση. Συνεργαζόμενες είναι οι επιχειρήσεις που δεν χαρακτηρίζονται ως συνδεδεμένες εφόσον η μία κατέχει μόνη ή από κοινού με μία ή περισσότερες συνδεδεμένες επιχειρήσεις το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου μιας άλλης επιχείρησης. Ανεξάρτητες είναι οι επιχειρήσεις που δεν μπορούν να χαρακτηριστούν ως συνδεδεμένες ή συνεργαζόμενες. Σε κάθε περίπτωση υπερσχύουν οι αναλυτικοί ορισμοί του άρθρου 3 του παραρτήματος Ι του καν. (ΕΕ) 651/2014»
30. **Συλλογικά σχήματα αγροτών - Νεοσύστατα συλλογικά σχήματα αγροτών**
Τα αγροτικά συνεργατικά σχήματα του αγροτικού συνεταιριστικού δικαίου, εφεξής συλλογικά σχήματα, που λειτουργούν σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία, όπως αγροτικοί συνεταιρισμοί, ομάδες και οργανώσεις παραγωγών καθώς και ενώσεις οργανώσεων παραγωγών, ΚΟΙΝΣΕΠ κ.λπ. Ως νεοσύστατα συλλογικά σχήματα θεωρούνται αυτά τα οποία κατά την έναρξη της περιόδου υποβολής αιτήσεων στήριξης δεν έχει παρέλθει δωδεκάμηνο από την ημερομηνία αναγνώρισής τους.
31. **Συλλογικό Δίκτυο Άρδευσης**
Πρόκειται για το δίκτυο που τελεί υπό τη διαχείριση ενός Φορέα Διαχείρισης (Οργανισμός Εγγείων Βελτιώσεων (ΟΕΒ) ή ΟΤΑ α' ή β' βαθμού) και διαθέτει άδεια χρήσης νερού δυνάμει της κοινής υπουργικής απόφασης 146896/2014 (Β' 2878), όπως ισχύει.
32. **Συλλογική επένδυση**

Σύνολο δαπανών οι οποίες υλοποιούνται από συλλογικά σχήματα αγροτών και αφορούν στο σύνολο των μελών τους, με στόχο τη δημιουργία οικονομιών κλίμακας αλλά και τη βέλτιστη αξιοποίηση των υλοποιούμενων δαπανών.

33. Σχέδιο διαχείρισης λεκάνης απορροής ποταμού (ΣΔΛΑΠ)

Αφορά στη μελέτη που περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα στοιχεία για κάθε Λεκάνη Απορροής Ποταμού και συνολικά για κάθε Υδατικό Διαμέρισμα προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι της Οδηγίας 2000/60/ΕΚ μέσα από μία ολοκληρωμένη προσέγγιση στη διαχείριση του νερού.

34. Τυπική Απόδοση

Η τυπική απόδοση ορίζεται ως η ακαθάριστη αξία των παραγόμενων προϊόντων της εκμετάλλευσης, εκφράζεται σε ευρώ και αποτελεί τον δείκτη της παραγωγικής δυναμικότητας της εκμετάλλευσης. Η συνολική τυπική απόδοση της γεωργικής εκμετάλλευσης ισούται με το σύνολο της τυπικής απόδοσης των επί μέρους καλλιεργειών και εκτροφών της εκμετάλλευσης. Για τον υπολογισμό της τυπικής απόδοσης των καλλιεργειών και των εκτροφών πολλαπλασιάζεται ο αριθμός των καλλιεργούμενων στρεμμάτων, εκτρεφόμενων παραγωγικών ζώων, μελισσοσμηνών, κουτιών μεταξοσκώληκα της εκμετάλλευσης, όπως αυτά δηλώνονται στην Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης αποκλειστικά με τον αντίστοιχο συντελεστή τυπικής απόδοσης του Παραρτήματος 2, λαμβάνοντας υπόψη τις εξαιρέσεις των κατωτέρω περιπτώσεων α) έως και δ). Ο τρόπος αυτός, ο οποίος εφαρμόζεται στο ΟΠΣΚΕ, είναι ο μοναδικός αποδεκτός για τις ανάγκες της παρέμβασης. Συνεπώς οποιοσδήποτε άλλος υπολογισμός εκτός εκείνου που εφαρμόζεται στο ΟΠΣΚΕ δεν γίνεται αποδεκτός.

α) Για τον υπολογισμό της τυπικής απόδοσης των καλλιεργειών μονίμων νεαρών δενδρωδών καλλιεργειών κατά την αρχική κατάσταση χρησιμοποιείται το 50% της τυπικής απόδοσης των παραγωγικών φυτειών. Ωστόσο, για τον υπολογισμό της τυπικής απόδοσης της μελλοντικής κατάστασης δύναται για τις νεαρές φυτείες να χρησιμοποιείται το σύνολο της τυπικής απόδοσης.

β) Στην παραγωγική δυναμικότητα της εκμετάλλευσης δεν προσμετράται η τυπική απόδοση των επίσπορων καλλιεργειών.

γ) Στην παραγωγική δυναμικότητα της εκμετάλλευσης δεν προσμετράται η τυπική απόδοση που προέρχεται από: i) Βοσκοτόπους, ii) Δασικά δένδρα που δεν παράγουν εδώδιμους καρπούς, iii) Εκτάσεις σε αγρανάπαυση, iv) Γη που δεν εντάσσεται σε καλλιεργητική δραστηριότητα, v) Εκτάσεις με ΑΠΕ, vi) Θηράματα, vii) Θηραματικά πτηνά, viii) Μανιτάρια που δεν καλλιεργούνται σε εντατική καλλιέργεια εντός θαλάμων (π.χ. τρούφα).

δ) Για την επίτευξη των ανωτέρω ελάχιστων ορίων συνυπολογίζεται η ΤΑ των θηλυκών αμνοεριφίων τα οποία προορίζονται για γαλακτοπαραγωγή. Ωστόσο δεν προσμετράται η τυπική απόδοση των αρσενικών αιγοπροβάτων καθώς και των αμνοεριφίων που προορίζονται για πάχυνση και σφαγή.

Ως τυπική απόδοση αρχικής κατάστασης ορίζεται η τυπική απόδοση της εκμετάλλευσης κατά το 2024. Ως τυπική απόδοση ολοκλήρωσης, ορίζεται η τυπική απόδοση της εκμετάλλευσης που επιτυγχάνεται κατά το έτος ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου.

Αναλυτικά οι τυπικές αποδόσεις των κλάδων παραγωγής περιγράφονται στο Παράρτημα 2 και εξειδικεύονται ανά καλλιέργεια και ποικιλία από την ΕΥΕ ΠΑΑ.

35. Υφιστάμενες υποδομές άρδευσης (σε συλλογικό δίκτυο ή σε γεωργική εκμετάλλευση)

Όλες οι υποδομές άρδευσης οι οποίες υφίστανται σε μία ήδη αρδευόμενη περιοχή πριν την προτεινόμενη επένδυση (π.χ. ατομικές υδροληψίες, ατομικά δίκτυα, σωλήνες άρδευσης ανοιχτοί ή κλειστοί, δευτερεύοντα ή τριτεύοντα δίκτυα, κ.α.)

Άρθρο 5

Επιλεξιμότητα δικαιούχων

1. Δικαιούχοι της δράσης είναι φυσικά και νομικά πρόσωπα του εμπορικού δικαίου καθώς και συλλογικά σχήματα του αγροτικού συνεταιριστικού δικαίου, που υποβάλουν εμπρόθεσμα αίτηση στήριξης η οποία πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας συμπεριλαμβανομένης της κάλυψης από το όριο πίστωσης. Ειδικότερα:
 - 1.1. Τα υποψήφια φυσικά πρόσωπα, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στήριξης, πρέπει να:
 - 1.1.1. Έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους, να μην έχουν υπερβεί το 63ο έτος της ηλικίας τους και να έχουν πλήρη δικαιοπρακτική ικανότητα, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.
 - 1.1.2. Είναι εγγεγραμμένα στο Μητρώο Αγροτών και Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων ως επαγγελματίες αγρότες (όχι νεοεισερχόμενοι επαγγελματίες αγρότες) ή είναι δικαιούχοι της υπ' αρ. 3088/1.11.2024 πρόσκλησης για υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο της Παρέμβασης Π3-75.1 (Εγκατάσταση Γεωργών Νεαρής Ηλικίας) ή έχουν υποβάλει αίτηση στήριξης στο πλαίσιο της υπ' αρ. 3088/1.11.2024 πρόσκλησης και δεν έχει ολοκληρωθεί η αξιολόγησή της.
 - 1.1.3. Έχουν υποβάλει παραδεκτή Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης για το έτος 2025.
 - 1.1.4. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερα.
 - 1.1.5. Μην είναι άμεσα συνταξιοδοτούμενα από οποιοδήποτε ταμείο του εσωτερικού ή εξωτερικού, εξαιρουμένων των περιπτώσεων συνταξιοδότησης λόγω αναπηρίας του άρθρου 37 του ν. 3996/2011 (Α' 170), όπως ισχύει και της παρ. γ του άρθρου 5 του ν. 1287/1982 (Α' 123).
 - 1.2. Τα υποψήφια νομικά πρόσωπα κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στήριξης, πρέπει να:
 - 1.2.1. Έχουν στο καταστατικό τους ως δραστηριότητα την άσκηση της γεωργίας και τουλάχιστον το 50% του κύκλου εργασιών του έτους που θα καθοριστεί στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος να προέρχεται από αγροτικές δραστηριότητες.
 - 1.2.2. Είναι εγγεγραμμένα στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο και διέπονται από το εμπορικό δίκαιο
 - 1.2.3. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερα.
 - 1.2.4. Έχουν διάρκεια αορίστου χρόνου ή τουλάχιστον έως το 2038.
 - 1.2.5. Είναι δικαστικά φερέγγυα.
 - 1.3. Τα υποψήφια συλλογικά σχήματα, όπως ομάδες παραγωγών, οργανώσεις παραγωγών, αγροτικοί συνεταιρισμοί και ενώσεις αυτών και ΚΟΙΝΣΕΠ, κατά την ημερομηνία υποβολής αίτησης στήριξης, πρέπει να:
 - 1.3.1. Έχουν ως κύρια δραστηριότητα την άσκηση της γεωργίας ή/και την εμπορία των γεωργικών προϊόντων των μελών τους.
 - 1.3.2. Αποτελούνται από τουλάχιστον 12 μέλη εφόσον πρόκειται για ομάδα παραγωγών φυτικής παραγωγής ή τουλάχιστον 8 μέλη εφόσον πρόκειται για ομάδα παραγωγών ζωικής παραγωγής ή/και μελισσοκομίας. Τα ανωτέρω όρια ισχύουν και για τις ΚΟΙΝΣΕΠ. Εφόσον πρόκειται για αγροτικούς συνεταιρισμούς ή οργανώσεις παραγωγών πρέπει να αποτελούνται τουλάχιστον από 30 ή 20 μέλη αντιστοίχως (φυτική / ζωική παραγωγή). Για τα συλλογικά σχήματα τα οποία στην αρχική

- κατάσταση παράγουν αμιγώς βιολογικά προϊόντα, τα ανωτέρω όρια μειώνονται κατά 50% με τον ελάχιστο αριθμό μελών να μην επιτρέπεται να υπολείπεται των 5.
- 1.3.3. Κατά τα έτη που ορίζονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, α) τα συλλογικά σχήματα εμφανίζουν κερδοφόρα αποτελέσματα, β) οι ομάδες παραγωγών και οι ΚΟΙΝΣΕΠ επιτυγχάνουν ελάχιστη αξία διακινούμενης παραγωγής των μελών τους τα 100.000 ευρώ και γ) οι αγροτικοί συνεταιρισμοί και οι οργανώσεις παραγωγών τα 300.000 ευρώ. Από τις ανωτέρω υποχρεώσεις εξαιρούνται όσα συλλογικά σχήματα συστάθηκαν από την 1.1.2025 και μετά.
 - 1.3.4. Είναι εγγεγραμμένα και ενήμερα στο οικείο μητρώο, όπως αυτό ορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία.
 - 1.3.5. Έχουν διακριτή λογιστική διαχείριση αν το συλλογικό σχήμα υπάγεται στο καθεστώς άλλου νομικού προσώπου.
 - 1.3.6. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερα Στην περίπτωση που το συλλογικό σχήμα υπάγεται στο καθεστώς άλλου νομικού προσώπου, η υποχρέωση αφορά το νομικό πρόσωπο στο οποίο υπάγεται.
 - 1.3.7. Είναι δικαστικά φερέγγυα. Στην περίπτωση που το συλλογικό σχήμα υπάγεται στο καθεστώς άλλου νομικού προσώπου, τότε η υποχρέωση αφορά το νομικό πρόσωπο στο οποίο υπάγεται.
 - 1.3.8. Έχουν ορίσει ένα φυσικό πρόσωπο ως νόμιμο εκπρόσωπο για τους σκοπούς της Παρέμβασης.
2. Δεν παρέχεται καμία στήριξη, ακόμα και αν πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- 2.1. Σε υποψηφίους οι οποίοι δεν έχουν ολοκληρώσει επενδυτικό σχέδιο, δυνάμει των υπ' αριθ. 13849/14.12.2017 και 1710/7.5.2021 Προσκήσεων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2022.
 - 2.2. Σε υποψηφίους οι οποίοι, στο πλαίσιο της 534/13.3.2023 Πρόσκλησης οριστικοποίησαν στο ΠΣΚΕ τουλάχιστον ένα αίτημα προκαταβολής ή πληρωμής από το οποίο προέκυψε καταβολή οικονομικής ενίσχυσης.
 - 2.3. Σε υποψηφίους οι οποίοι έχουν υποβάλει αίτηση στήριξης από την Παρέμβαση Π3-73-2.9 και αυτή εγκριθεί.
 - 2.4. Σε υποψηφίους οι οποίοι δηλώνουν ψευδή ή ανακριβή στοιχεία εκ προθέσεως προκειμένου να ενταχθούν στην Παρέμβαση.
 - 2.5. Σε υποψηφίους οι οποίοι δημιουργούν τεχνητά τις προϋποθέσεις που απαιτούνται για την ένταξη.
 - 2.6. Σε υποψηφίους σε βάρος των οποίων έχει εκδοθεί απόφαση καταλογισμού για παραβάσεις των υποχρεώσεων που απορρέουν από την ένταξή τους σε προσκλήσεις του ΠΑΑ 2014-2022 ή του ΣΣ ΚΑΠ χωρίς να έχει επιστραφεί το καταλογισθέν ποσό.
 - 2.7. Σε υποψηφίους σε βάρος των οποίων εκκρεμεί εντολή ανάκτησης εκδοθείσα βάσει προηγούμενης απόφασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Στην περίπτωση συλλογικών σχημάτων η υποχρέωση θεωρείται ισχυρή ακόμα και όταν η εντολή ανάκτησης έχει γίνει σε βάρος του υπερκείμενου νομικού προσώπου.
 - 2.8. Σε εκμεταλλεύσεις που επιτυγχάνουν αύξηση της αξίας παραγωγής ως αποτέλεσμα των ενεργειακών επενδύσεων και επενδύσεων κυκλικής οικονομίας.
 - 2.9. Σε υποψηφίους οι οποίοι αιτούνται τη χρηματοδότηση δαπανών, οι οποίες έχουν ήδη ενταχθεί ή/και ενισχυθεί σε ίδιες ή άλλες συγχρηματοδοτούμενες δράσεις.

- 2.10. Σε συλλογικά σχήματα για τα οποία προβλέπεται ενίσχυση επενδύσεων στο οικείο Τομεακό Πρόγραμμα.
- 2.11. Σε συλλογικά σχήματα τα οποία δεν έχουν προβεί σε σύνταξη και έγκριση ισολογισμών για την τριετία που προηγείται του έτους υποβολής, σε περίπτωση σχετικής υποχρέωσης.

Άρθρο 6

Επιλεξιμότητα γεωργικών εκμεταλλεύσεων

1. Για τις γεωργικές εκμεταλλεύσεις των υποψηφίων φυσικών προσώπων καθώς και για τις γεωργικές εκμεταλλεύσεις που τυχόν κατέχονται από τα υποψήφια νομικά πρόσωπα, κατά την ημερομηνία υποβολής αίτησης στήριξης ισχύουν τα εξής:
 - 1.1. Το σύνολο της γεωργικής εκμετάλλευσης έχει περιληφθεί σε παραδεκτή Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης του έτους 2025.
 - 1.2. Σύμφωνα με την Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης του έτους 2025 η γεωργική εκμετάλλευση έχει ελάχιστο μέγεθος παραγωγικής δυναμικότητας (εκφρασμένη ως τυπική απόδοση) το ποσό των δώδεκα χιλιάδων ευρώ (12.000 €), εφόσον αυτή βρίσκεται στην ηπειρωτική χώρα, την Κρήτη ή την Εύβοια ή το ποσό των οκτώ χιλιάδων ευρώ (8.000 €) εφόσον αυτή βρίσκεται σε κάποιο από τα νησιά της Χώρας πλην Κρήτης και Εύβοιας.
 - 1.3. Παράγουν γεωργικά προϊόντα του καταλόγου του Παραρτήματος Ι της ΣΛΕΕ (Άρθρο 38).
 - 1.4. Η γεωργική εκμετάλλευση πληροί τα κοινοτικά πρότυπα που την αφορούν, με εξαίρεση τις εκμεταλλεύσεις των γεωργών νεαρής ηλικίας που εγκαθίστανται για πρώτη φορά και λαμβάνουν προθεσμία συμμόρφωσης.
 - 1.5. Διαθέτουν τις απαραίτητες άδειες για τη λειτουργία τους ή για την καλλιέργεια οινάμπελων. Στην περίπτωση κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων επιτρέπεται η απόδειξη της νομιμότητας μέχρι και την ολοκλήρωση του σχεδίου. Στην περίπτωση αίτησης επενδύσεων για εξοικονόμηση ύδατος απαιτείται να υπάρχει άδεια χρήσης νερού στο όνομα του δικαιούχου.

Άρθρο 7

Γενικές προϋποθέσεις επιλεξιμότητας δαπανών

1. Οι δαπάνες κρίνονται επιλέξιμες για στήριξη εφόσον συντρέχουν οι παρακάτω γενικές προϋποθέσεις:
 - 1.1. Προβλέπονται σε επενδυτικό σχέδιο το οποίο πληροί τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας, συμπεριλαμβανομένης της κάλυψης από το όριο πίστωσης σε επίπεδο Περιφέρειας και συμπεριλαμβάνεται στον πίνακα της περ. 1.1 της παρ. 1 του άρθρου 21.
 - 1.2. Αφορούν αποκλειστικά την προς στήριξη εκμετάλλευση. Για το σκοπό αυτό τεκμηριώνεται η σκοπιμότητά τους, ότι προσαρμόζονται λειτουργικά στις συνθήκες και στις δραστηριότητες της εκμετάλλευσης και έχουν δυναμικότητα, μέγεθος, ποσότητα ανάλογες της παραγωγικής ικανότητας της εκμετάλλευσης, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 13.
 - 1.3. Δεν δημιουργούνται τεχνητά οι προϋποθέσεις που απαιτούνται για να καθοριστούν επιλέξιμες.
 - 1.4. Αφορούν καινούρια και αμεταχείριστα επενδυτικά αγαθά των οποίων η απόκτηση/εγκατάσταση μπορεί να πιστοποιηθεί στο πλαίσιο της επιτόπιας επίσκεψης της παρ. 1 του άρθρου 29.

- 1.5. Τεκμηριώνεται η νόμιμη κατοχή των ακινήτων στα οποία εγκαθίστανται μόνιμα επενδύσεις, σύμφωνα με το άρθρο 10.
- 1.6. Έχουν εύλογο κόστος υλοποίησης σύμφωνα με το άρθρο 12.
- 1.7. Δεν προκαλούν αλλαγή στη φύση του προϊόντος, εξαιρουμένων των δαπανών που αναφέρονται στο άρθρο 8.
- 1.8. Συμμορφώνονται με τα ενωσιακά (κοινοτικά) πρότυπα, την εθνική νομοθεσία και τις προδιαγραφές του Παραρτήματος 4.
- 1.9. Πραγματοποιούνται μετά την ημερομηνία έκδοσης της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Εφόσον η υλοποίηση των δαπανών προηγείται της απόφασης ένταξης, αυτές πραγματοποιούνται με αποκλειστική ευθύνη του υποψηφίου χωρίς η υλοποίηση αυτή να υποχρεώνει το Ελληνικό Δημόσιο σε συγχρηματοδότησή τους. Σε κάθε περίπτωση οι δαπάνες είναι επιλέξιμες για συνεισφορά από το ΕΓΤΑΑ εάν έχουν πραγματοποιηθεί από τον δικαιούχο και έχουν αποπληρωθεί από τον Οργανισμό Πληρωμής μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2029.
- 1.10. Δεν έχουν ενισχυθεί και δεν θα ενισχυθούν από άλλη πηγή.
- 1.11. Προβλέπεται από την ισχύουσα εθνική νομοθεσία να χαρακτηρίζονται ως «γεωργικές» (π.χ. μηχάνημα που ταξινομείται ως «γεωργικό» και όχι ως «μηχάνημα έργου»). Στην περίπτωση που δεν προβλέπεται από την νομοθεσία η δυνατότητα χαρακτηρισμού/ταξινόμησης της δαπάνης ως γεωργικής, πρέπει να χρησιμοποιείται στην εκτέλεση γεωργικών εργασιών, στη διαχείριση και ασφάλεια της εκμετάλλευσης, στην αποθήκευση, στη συντήρηση, στην προετοιμασία πρώτης πώλησης των προϊόντων της εκμετάλλευσης. Στις «γεωργικές» συμπεριλαμβάνονται και οι δαπάνες για την αξιοποίηση των υποπροϊόντων της εκμετάλλευσης καθώς και των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας (ΑΠΕ) με σκοπό την κάλυψη των αναγκών της εκμετάλλευσης.
- 1.12. Έχει εκδοθεί κατάλληλη περιβαλλοντική αδειοδότηση, κατά την υποβολή αιτήματος πληρωμής που αφορά τη σχετική δαπάνη.
- 1.13. Τηρούν τις προϋποθέσεις των Παραρτημάτων της παρούσας καθώς και τις προϋποθέσεις της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, που τις αφορούν κατά περίπτωση.
- 1.14. Ικανοποιούν ανά κατηγορία τις ειδικές προϋποθέσεις που τίθενται στο άρθρο 8.
- 1.15. Εφόσον επιβληθούν από το Ενωσιακό Δίκαιο νέες απαιτήσεις για τους γεωργούς, οι δαπάνες για τη συμμόρφωση με τις νέες απαιτήσεις είναι επιλέξιμες έως και 24 μήνες από την ημερομηνία, κατά την οποία καθίστανται δεσμευτικές για την εκμετάλλευση.
- 1.16. Υλοποιούνται εντός της Περιφέρειας στην οποία βρίσκεται η έδρα του δικαιούχου.
- 1.17. Επενδυτικά σχέδια που περιλαμβάνουν εξοπλισμό άρδευσης πρέπει να τηρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας που προσδιορίζονται στο άρθρο 74 «Επενδύσεις στην άρδευση» του Καν(ΕΕ) 2115/2021 ως ακολούθως:
 - 1.17.1. Υφίσταται ή δημιουργείται, ως μέρος της επένδυσης πρόγραμμα υδρομέτρησης. Ειδικότερα, επενδυτικά σχέδια που περιλαμβάνουν εξοπλισμό άρδευσης υποχρεωτικά περιλαμβάνουν την τοποθέτηση υδρομετρητή.
 - 1.17.2. Η στήριξη για βελτίωση υφιστάμενης αρδευτικής εγκατάστασης ή στοιχείου αρδευτικής υποδομής χορηγείται μόνο εάν:
 - 1.17.2.1. Έχει εκτιμηθεί εκ των προτέρων ότι συνεπάγεται δυνητική εξοικονόμηση ύδατος, κατ' ελάχιστο 20%
 - 1.17.2.2. Όταν η επένδυση επηρεάζει συστήματα υπόγειων ή επιφανειακών υδάτων των οποίων η κατάσταση έχει κριθεί λιγότερο από καλή στο

σχετικό σχέδιο διαχείρισης λεκάνης απορροής ποταμού (ΣΔΛΑΠ) για λόγους σχετιζόμενους με την ποσότητα των υδάτων, επιτυγχάνεται πραγματική μείωση της χρήσης ύδατος κατά 10%, που συμβάλλει στην επίτευξη καλής κατάστασης των εν λόγω υδατικών συστημάτων, όπως ορίζεται στο άρθρο 4 παράγραφος 1 της οδηγίας 2000/60/ΕΚ.

- 1.17.3. Είναι επιλέξιμες επενδύσεις σε υφιστάμενη εγκατάσταση που επηρεάζουν αποκλειστικά και μόνο την ενεργειακή απόδοση ή για επένδυση στη δημιουργία ταμειυτήρα ή για επένδυση στη χρήση υδάτων από ανάκτηση που δεν επηρεάζουν συστήματα υπόγειων ή επιφανειακών υδάτων, χωρίς να ισχύουν οι προϋποθέσεις της περ. 1.17.2.2.
 - 1.17.4. Επενδύσεις στη χρήση υδάτων από ανάκτηση ως εναλλακτική παροχή νερού είναι επιλέξιμες μόνο εάν η παροχή και η χρήση του νερού αυτού συμμορφώνεται με τον κανονισμό (ΕΕ) 2020/741 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου.
2. Οι συλλογικές επενδύσεις κρίνονται επιλέξιμες για στήριξη εφόσον, επιπλέον των προϋποθέσεων της παρ. 1, συντρέχουν τα εξής:
 - 2.1. Ο προγραμματισμός της επένδυσης πραγματοποιείται στη βάση ενός επιχειρηματικού σχεδίου, το οποίο καταρτίζεται και υποβάλλεται από κοινού και αφορά στο σύνολο των μελών του συλλογικού σχήματος.
 - 2.2. Υποβάλλεται μία μοναδική αίτηση στήριξης ανά πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία αφορά δαπάνες που προορίζονται αποκλειστικά για κοινή χρήση από τα μέλη του συλλογικού σχήματος.
 - 2.3. Οι αιτούμενες δαπάνες προσαρμόζονται λειτουργικά στις συνθήκες και στις δραστηριότητες των μελών του συλλογικού σχήματος και έχουν δυναμικότητα, μέγεθος, ποσότητα ανάλογες της συνολικής παραγωγικής ικανότητας αυτών.
 - 2.4. Η υλοποίηση της επένδυσης πραγματοποιείται προς όφελος του συνόλου των μελών του συλλογικού σχήματος με σκοπό τη βελτίωση συνολικά των επιδόσεων των εκμεταλλεύσεων των μελών.
 3. Σε κάθε περίπτωση κατά την υλοποίηση της επένδυσης διασφαλίζονται τα ακόλουθα:
 - 3.1. Σεβασμός των θεμελιωδών δικαιωμάτων και της συμμόρφωσης με τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
 - 3.2. Ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και ενσωμάτωση της διάστασης του φύλου.
 - 3.3. Αποτροπή κάθε διάκρισης λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού.

Άρθρο 8

Ειδικές προϋποθέσεις επιλεξιμότητας δαπανών

Εντός των κατηγοριών που ακολουθούν και λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμούς της παρούσας και ιδίως του παρόντος άρθρου, των άρθρων 4, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 38 και 39 καθώς και των παραρτημάτων αυτής, ενισχύονται οι εξής επενδύσεις:

1. Μετεγκατάσταση, ανέγερση, επέκταση και εκσυγχρονισμός γεωργικών κτιρίων και κατασκευών.
 - 1.1. Υποκατηγορίες Επενδύσεων
 - 1.1.1. Σταβλικές εγκαταστάσεις.
 - 1.1.2. Μελισσοκομικές εγκαταστάσεις όπως χώρος εξαγωγής μελιού και αποθήκες.
 - 1.1.3. Εγκαταστάσεις προετοιμασίας προϊόντων για πρώτη πώληση όπως ψυγεία, αποφλοιωτήρια, ξηραντήρια, διαλογητήρια, πλυντήρια και συσκευαστήρια.

- 1.1.4. Αποθήκες και λοιποί αποθηκευτικοί χώροι.
 - 1.1.5. Περίφραξη και διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου για την εξυπηρέτηση των εγκεκριμένων επενδύσεων της κατηγορίας που υλοποιούνται.
 - 1.1.6. Προκατασκευασμένοι οικίσκοι φιλοξενίας εργατών συνολικού εμβαδού έως 60 τ.μ. και ανώτατου κόστους έως 300 ευρώ ανά τ.μ.
 - 1.1.7. Εργαστήρια ιστοκαλλιέργειας.
 - 1.1.8. Κάθε είδους ομβροδεξαμενή (πλαστική, τσιμεντένια, μεταλλική κ.λπ.) για την εξυπηρέτηση του ζωικού κεφαλαίου υπό την προϋπόθεση ότι η πλήρωση της ομβροδεξαμενής γίνεται με τα όμβρια ύδατα που προέρχονται από την απορροή εγκαταστάσεων της εκμετάλλευσης.
 - 1.1.9. Κτιριακές εγκαταστάσεις και λοιπές κατασκευές που είναι απαραίτητες για τη διαχείριση των αποβλήτων υποπροϊόντων και υπολειμμάτων της γεωργικής εκμετάλλευσης (όπως βοηθητικοί χώροι, κατασκευή τοποθέτησης διαχωριστήρα, δεξαμενές κ.λπ.)
 - 1.1.10. Κάθε άλλη κτιριακή υποδομή και κατασκευή που τεκμηριώνεται ως απαραίτητη για τη λειτουργία της γεωργικής εκμετάλλευσης.
- 1.2. Οι προϋποθέσεις, οι περιορισμοί και οι όροι που έχουν εφαρμογή και απαιτούνται για τη στήριξη των επενδύσεων της κατηγορίας αυτής είναι οι εξής:
- 1.2.1. Γεωργικά κτίρια και κατασκευές που υλοποιούνται (ανέγερση, μετεγκατάσταση, επέκταση), διαμορφώνονται ή εντός των οποίων υλοποιούνται επενδύσεις εκσυγχρονισμού τους, πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές του Παραρτήματος 5 και του Παραρτήματος 6 , εφόσον τις αφορούν.
 - 1.2.2. Η τεκμηρίωση της νόμιμης κατοχής των ακινήτων επί των οποίων θα χωροθετηθούν γεωργικά κτίρια και κατασκευές, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 10.
 - 1.2.3. Η ύπαρξη κατάλληλης άδειας λειτουργίας – εγκατάστασης κατά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου, όπου αυτή απαιτείται.
 - 1.2.4. Η τεκμηρίωση του είδους και της δυναμικότητας της επένδυσης σε σχέση με τα παραγόμενα απόβλητα της εκμετάλλευσης στη μελλοντική κατάσταση (μελέτη διάθεσης αποβλήτων).
 - 1.2.5. Οι κτιριακές εγκαταστάσεις της παραγράφου 1.1.10 δεν μπορούν να υπερβαίνουν σε συνολικό εμβαδόν τα 200 τ.μ.
 - 1.2.6. Η κατασκευή για την τοποθέτηση διαχωριστήρα δεν μπορεί να υπερβαίνει σε συνολικό εμβαδόν τα 18 τ.μ.
 - 1.2.7. Η αιτούμενη δαπάνη υλοποίησης να μην υπερβαίνει τις τιμές που ορίζονται στα παραρτήματα της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το εύλογο κόστος.
- 1.3. Επιπλέον για την εφαρμογή της παρούσας ορίζονται τα εξής:
- 1.3.1. Δεν ενισχύονται γεωργικά κτίρια και κατασκευές που εμφανίζουν προϋποθέσεις αλλαγής χρήσης.
 - 1.3.2. Οι επενδύσεις μετεγκατάστασης είναι επιλέξιμες σε περιπτώσεις που η αναγκαιότητα της ενέργειας προκύπτει για λόγους προστασίας του περιβάλλοντος, για λόγους δημόσιας υγείας ή/και για άλλους λόγους οι οποίοι έχουν άμεσες δυσμενείς επιπτώσεις στη βιωσιμότητα και στην ασφάλεια της εκμετάλλευσης. Στις ενέργειες μετεγκατάστασης ενισχύονται και οι δαπάνες αποσυναρμολόγησης, μεταφοράς και επανασυναρμολόγησης του υφιστάμενου εξοπλισμού.

- 1.3.3. Εφόσον από ισχύουσες διατάξεις πολεοδομικού χαρακτήρα, αγροτικές αποθήκες, μελισσοκομικές εγκαταστάσεις και εγκαταστάσεις για την προετοιμασία ή/και συσκευασία ή/και πρώτη πώληση της παραγωγής δύναται να χωροθετηθούν εντός ορίων οικισμών, αυτές δεν ενισχύονται αν αποτελούν τμήμα άλλου ευρύτερου κτιρίου ή αν εμφανίζουν προϋποθέσεις αλλαγής χρήσης.
 - 1.3.4. Αποθήκες ζωοτροφών ή προϊόντων της εκμετάλλευσης έως 100 τετραγωνικών μέτρων, ενισχύονται χωρίς να απαιτείται η τεκμηρίωση του εμβαδού τους.
 - 1.3.5. Αποθήκες και υπόστεγα που προορίζονται για την αποθήκευση γεωργικών μηχανημάτων, εργαλείων και εξοπλισμού εκτός του μελισσοκομικού, έως 100 τετραγωνικών μέτρων, ενισχύονται χωρίς να απαιτείται η τεκμηρίωση του μεγέθους τους. Σε περίπτωση υπέρβασης η ενίσχυση περιορίζεται στα 100 τ.μ.
 - 1.3.6. Οι προκατασκευασμένοι οικίσκοι φιλοξενίας εργατών δεν μπορούν να υπερβαίνουν το συνολικό εμβαδό των 60 τ.μ.
 - 1.3.7. Οι επενδύσεις περιφράξης και διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου της παρ. 1.1.5 είναι επιλέξιμες μόνον εφόσον υλοποιούνται για την εξυπηρέτηση επενδύσεων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της παρούσας.
2. Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση καινούργιου μηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού.
 - 2.1. Υποκατηγορίες Επενδύσεων
 - 2.1.1. Ενισχύεται ο εξοπλισμός ο οποίος ενσωματώνεται σε κτιριακές εγκαταστάσεις ή επί γηπέδων. Ειδικότερα ενισχύεται:
 - α) Εξοπλισμός ζωικής παραγωγής, όπως αμελκτικά συγκροτήματα, ταινίες μεταφοράς, σιλό αποθήκευσης ζωοτροφών, συγκροτήματα παραγωγής ζωοτροφών, συγκροτήματα θέρμανσης και δροσισμού, ταΐστρες, ποτίστρες, εξοπλισμός διαχείρισης αποβλήτων της εκμετάλλευσης, αποτεφρωτήρες κ.ά.
 - β) Εξοπλισμός φυτικής παραγωγής όπως ξηραντήρια, συγκροτήματα διαλογής, θάλαμοι ψύξης, συγκροτήματα συσκευασίας κ.ά.
 - 2.1.2. Ενισχύεται αποκλειστικά ο εξής αυτοκινούμενος εξοπλισμός: α) Οι γεωργικοί ελκυστήρες των κατηγοριών T1, T2, T4, και C του άρθρου 4 του Καν (ΕΕ) 167/2013, (εξαιρουμένων των οχημάτων φορτηγού τύπου, ελαφρού τύπου και τύπου Unimog και των οχημάτων που μπορούν να μεταφέρουν προσωπικό πέραν του χειριστή), οι περονοφόροι και τηλεσκοπικοί φορτωτές, τα bobcat, τα μηχανήματα διαχείρισης αποθηκών ζωοτροφών της εκμετάλλευσης και β) τα ψεκαστικά, τα χορτοκοπτικά, χορτοσυλλεκτικά, ενσιροκοπτικά (κτηνοτροφικών φυτών κ.α.), οι φυτευτικές μηχανές, οι πατατοσυλλεκτικές, οι καρτοσυλλεκτικές, οι μηχανές συλλογής κρεμμυδιών, οι μηχανές συλλογής αρωματικών και ανθοκομικών φυτών, οι σταφυλοσυλλεκτικές, οι μηχανές συλλογής οπώρων και ακρόδρυων, οι δονητές / συλλέκτες δέντρων, οι αυτοκινούμενοι λιπασματοδιανομείς και οι ενσιροδιανομείς. γ) βαμβakoσυλλεκτικές, θεριζοαλωνιστικές μηχανές, μηχανές συλλογής ρυζιού οσπρίων, ψυχανθών, βιομηχανικής ντομάτας και τεύτλων υπό τις προϋποθέσεις του Παραρτήματος 4, αποκλειστικά για συλλογικά σχήματα.
 - 2.1.3. Ενισχύονται μηχανήματα και εξοπλισμός για την εξυπηρέτηση της:
 - i. Ζωικής παραγωγής και μελισσοκομίας όπως, κινητές αμελκτικές μηχανές, ενσιρωδιανομείς, μελιτοεξαγωγείς, μηχανές γαλουχίας, κινητές ταΐστρες και ποτίστρες κ.ά.

- ii. Φυτικής παραγωγής, όπως αναρτώμενα ή συρόμενα μηχανήματα κατεργασίας εδάφους, σπαστικές μηχανές, λιπασματοδιανομείς, ψεκαστικά μηχανήματα (εξαιρούνται οι επινώτιοι ψεκαστήρες) και εξοπλισμός ασφαλείας, μηχανήματα χορτονομής (κοπτικά, συνθλιπτικά, συλλεκτικά και δετικά), συλλεκτικές μηχανές και εξοπλισμός συλλογής, ρυμουλκούμενα με ανύψωση ή/και ανατροπή (πλατφόρμες απλές και ανατρεπόμενες, σκάλες ανύψωσης), κλαδευτικά αναρτώμενα και συρόμενα, φορητά αλυσοπρίονα, εξαρτήματα ελκυστήρων αναρτώμενα (π.χ. ανυψωτικά, φορτωτές, αρπάγες και πιρούνες μπάλας) κ.ά.
- 2.2. Οι προϋποθέσεις, οι περιορισμοί και οι όροι που έχουν εφαρμογή και απαιτείται να πληρούνται για τη στήριξη των επενδύσεων της κατηγορίας αυτής είναι οι εξής:
- 2.2.1. Για κάθε εξοπλισμό ή μηχανήμα που ενσωματώνεται εντός γεωργικών κτιρίων και κατασκευών, στην αίτηση στήριξης, προσδιορίζεται το κτίριο ή η κατασκευή στην οποία ενσωματώνεται και τεκμηριώνεται η νόμιμη κατοχή των ακινήτων αυτών.
 - 2.2.2. Για τις επενδύσεις ζωικής παραγωγής της υποκατηγορίας της υποπαρ. 2.1.1, απαιτείται η προσκόμιση κατάλληλης άδειας λειτουργίας κατά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.
 - 2.2.3. Ο εξοπλισμός για επενδύσεις ζωικής παραγωγής της υποκατηγορίας της παρ. 2.1.1 πρέπει να είναι εναρμονισμένος με τα σχετικά ενωσιακά πρότυπα και να πληροί τις προϋποθέσεις της εθνικής νομοθεσίας.
 - 2.2.4. Στην ηπειρωτική χώρα, στην Κρήτη και στην Εύβοια, δαπάνες για αγορά αμελκτικής μηχανής αιγοπροβάτων δεν είναι επιλέξιμες για εκμεταλλεύσεις με λιγότερα από 150 ενήλικα θηλυκά ζώα στην ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.
 - 2.2.5. Δαπάνες για αγορά γαλακτομετρητή ή ταινίας διατροφής είναι επιλέξιμες όταν κατέχεται ήδη ή θα αποκτηθεί ως εγκεκριμένη επένδυση του αιτούμενου επενδυτικού σχεδίου αμελκτική μηχανή.
 - 2.2.6. Η ημερομηνία έκδοσης του δελτίου ταξινόμησης του ελκυστήρα να είναι έως 24 μήνες προγενέστερη της ημερομηνίας έκδοσης της άδειας κυκλοφορίας αυτού.
 - 2.2.7. Για μηχανήματα αξίας άνω των 1.000 ευρώ, το έτος κατασκευής, όπως καταγράφεται σήμανση που αυτά πρέπει να φέρουν σύμφωνα με την παρ. 1.7.3 του παραρτήματος Ι του Π.Δ. 57/2010 (Α' 97), να μην είναι προγενέστερο των 24 μηνών από το έτος έκδοσης του τιμολογίου πώλησής του.
 - 2.2.8. Τα παρελκόμενα ελκυστήρα πρέπει να προσαρμόζονται λειτουργικά με ελκυστήρα της εκμετάλλευσης ο οποίος ανήκει ήδη ή θα ανήκει τουλάχιστον κατά 50% στον δικαιούχο κατά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.
 - 2.2.9. Τα οχήματα που κυκλοφορούν στο οδικό δίκτυο ως ρυμουλκούμενα πρέπει να είναι εναρμονισμένα με τις σχετικές ενωσιακές απαιτήσεις και να πληρούν τις απαιτήσεις της εθνικής νομοθεσίας και του Κ.Ο.Κ.
 - 2.2.10. Τα ψεκαστικά μηχανήματα πρέπει, με ευθύνη του πωλητή, να είναι εφοδιασμένα με πιστοποιητικό επιθεώρησης και αυτοκόλλητο σήμα καταλληλότητας. Εναλλακτικά γίνεται δεκτή η πιστοποίηση του τύπου του ψεκαστικού μηχανήματος κατά ISO 16119 από αρμόδιο πιστοποιημένο φορέα, σύμφωνα με την ΥΑ Ε8/1831/3976/21.04.2015 (Β' 671), όπως ισχύει κάθε φορά. Στην εναλλακτική αυτή περίπτωση, κάθε ψεκαστικό πρέπει να συνοδεύεται από Βεβαίωση Συμμόρφωσης του κατασκευαστή του, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος VII της παραπάνω απόφασης.

- 2.2.11. Για τον εξοπλισμό μετεωρολογικών προειδοποιήσεων και φυτοπροστασίας με την αίτηση στήριξης υποβάλλεται μελέτη εγκατάστασης του εξοπλισμού και με την αίτηση πληρωμής μελέτη εφαρμογής του.
- 2.2.12. Για την ενίσχυση χορτοδετικής μηχανής αξίας μεγαλύτερης των 20.000 ευρώ ή ρυμούλκας με διάταξη αυτοφόρτωσης, τόσο κατά την υφιστάμενη όσο και κατά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου απαιτείται ένα από τα εξής: α) η καλλιέργεια σανοδοτικών φυτών ή/και αροτραίων σε έκταση ίση η μεγαλύτερη των 200 στρεμμάτων στην ηπειρωτική χώρα, στην Εύβοια και στην Κρήτη και των 100 στρεμμάτων για την υπόλοιπη Χώρα, β) η κατοχή εκμετάλλευσης τουλάχιστον 60 ΜΜΖ, γ) η εκμετάλλευση κλειστών θαλάμων μανιταριών συνολικής έκτασης τουλάχιστον 500 τ.μ.
- 2.2.13. Πλυστικό μηχάνημα είναι επιλέξιμο μόνο για εκμεταλλεύσεις ζωικής παραγωγής.
- 2.2.14. Η αιτούμενη δαπάνη δεν πρέπει να υπερβαίνει τα ποσά που αναφέρονται στα Παραρτήματα 9 και 10.
- 2.3. Επιπλέον για την εφαρμογή της παρούσας ορίζονται συμπληρωματικά τα εξής:
- 2.3.1. Στις επενδύσεις ίδρυσης ή επέκτασης ή μετεγκατάστασης κτηνοτροφικών εγκαταστάσεων, είναι επιλέξιμες οι δαπάνες του εξοπλισμού διαχείρισης αποβλήτων που είναι απαραίτητες για την έκδοση άδειας λειτουργίας.
- 2.3.2. Οι αποτεφρωτήρες είναι επιλέξιμοι μόνο για πτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις, εφόσον αυτοί διαθέτουν μετακαυστήρα και έχουν τροφοδοσία αποβλήτου έως και 50 kg/h.
3. Αγορά γης. Ισχύουν τα εξής:
- 3.1. Η αγορά αφορά στην απόκτηση αγροτεμαχίου κατά πλήρη κυριότητα, νομή και κατοχή, με τρόπο ώστε μετά την ολοκλήρωση της μεταβίβασης ή των μεταβιβάσεων, ο αγοραστής να καθίσταται μοναδικός του κύριος κατέχοντας το 100% αυτού.
- 3.2. Το αγροτεμάχιο δύναται να χρησιμοποιηθεί για την εγκατάσταση των επιλέξιμων κατασκευών της παρ. 1 και φυτειών της παρ. 4. Εφόσον κατά την αξιολόγηση απορριφθούν οι κατασκευές της παρ. 1 ή οι φυτείες της παρ. 4 που θα υλοποιούνταν επί του προς αγορά αγροτεμαχίου, απορρίπτεται και η δαπάνη αγοράς γης.
- 3.3. Δεν είναι επιλέξιμη η αγορά αγροτεμαχίου από ανιόντες ή κατιόντες συγγενείς του/της δικαιούχου ή του/της συζύγου του ή από την/τον σύζυγο καθώς και από β' βαθμού εξ αίματος πλάγιους συγγενείς.
- 3.4. Δεν είναι επιλέξιμη η αγορά αγροτεμαχίων εντός οικισμού ή εντός σχεδίου.
- 3.5. Δεν είναι επιλέξιμη η αγορά αγροτεμαχίου, το οποίο έχει μεταβιβαστεί στον πωλητή μετά τις 19.12.2025.
- 3.6. Δεν είναι επιλέξιμο το τίμημα κατά το ποσό που υπερβαίνει την αντικειμενική αξία της περιοχής ή, εφόσον δεν υφίσταται αντικειμενική αξία, κατά το ποσό που υπερβαίνει την εκτίμηση της Δ.Ο.Υ.
4. Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση πολυετών φυτειών των οποίων η εγκατάσταση δεν γίνεται με τη χρήση σπόρου. Ισχύουν τα εξής:
- 4.1. Απαιτείται η τεκμηρίωση της νόμιμης κατοχής των ακινήτων επί των οποίων θα χωροθετηθούν οι φυτείες, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 10.
- 4.2. Τα προς φύτευση είδη πρέπει να έχουν διάρκεια παραγωγικής ζωής 4 ετών και άνω.
- 4.3. Πρέπει να τεκμηριώνεται η νόμιμη διακίνηση του πολλαπλασιαστικού υλικού σύμφωνα με το ΠΔ 37/2021 (Α' 94) όπως ισχύει κάθε φορά και τις προϋποθέσεις των κατά περίπτωση

Τεχνικών Κανονισμών Ελέγχου & Πιστοποίησης και Εμπορίας Πολλαπλασιαστικού Υλικού Καλλιεργούμενων Φυτικών Ειδών.

5. Περίφραξη και διαμόρφωση αγροτεμαχίων για την εγκατάσταση φυτειών. Ισχύουν τα εξής:
 - 5.1. Ενισχύονται μόνο οι περιφράξεις φυτειών των οποίων η εγκατάσταση ενισχύεται σε επενδυτικό σχέδιο που εγκρίνεται στο πλαίσιο της παρούσας.
 - 5.2. Απαιτείται η τεκμηρίωση της νόμιμης κατοχής των ακινήτων επί των οποίων θα χωροθετηθούν οι επενδύσεις, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 10.
 - 5.3. Απαιτείται η τεκμηρίωση της νομιμότητας της περίφραξης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
6. Αγορά καινούργιου φορτηγού αυτοκινήτου για τη μεταφορά κυψελών (μελισσοκομικό φορτηγό). Ισχύουν τα εξής:
 - 6.1. Η αγορά μελισσοκομικού αυτοκινήτου αφορά καινούριο φορτηγό ιδιωτικής χρήσεως (ΦΙΧ) ανοικτού τύπου με μεικτό βάρος αποκλειστικά από 3,5 έως και 15 τόνους.
 - 6.2. Η υφιστάμενη παραγωγική δυναμικότητα της εκμετάλλευσης να μην είναι μικρότερη των 200 μελισσοσμηνών.
 - 6.3. Πρέπει να τεκμηριώνεται το μέγεθος του μελισσοκομικού αυτοκινήτου σε σχέση με τη δυναμικότητα της μελισσοκομικής εκμετάλλευσης κατά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παρ. 7 του άρθρου 13 της παρούσας.
 - 6.4. Το αιτούμενο μελισσοκομικό αυτοκίνητο πρέπει να είναι κατάλληλα διαμορφωμένο για μεταφορά και φορτοεκφόρτωση κυψελών ή η αίτηση να περιλαμβάνει, από κοινού, δαπάνη για την αγορά του φορτηγού – πλαισίου (chassis) και την προμήθεια και τοποθέτηση επί αυτού της κατάλληλης υπερδομής.
 - 6.5. Η ημερομηνία έκδοσης του δελτίου ταξινόμησης του φορτηγού να είναι έως 24 μήνες προγενέστερη της ημερομηνίας έκδοσης της άδειας κυκλοφορίας αυτού.
 - 6.6. Για τα μελισσοκομικά ΦΙΧ αγροτικά αυτοκίνητα, ισχύουν και τα προβλεπόμενα στην ΚΥΑ 200361/2-12-2011 (ΦΕΚ 2965/Β/2011) «περί ταξινόμησης ΦΙΧ αυτοκινήτων μέχρι 15 τόνων σε μελισσοκόμους», όπως ισχύει κάθε φορά.
7. Αγορά και εγκατάσταση Η/Υ και λογισμικού διαχείρισης γεωργικής εκμετάλλευσης, εξοπλισμού επικοινωνιών και γραφείου. Ισχύουν τα εξής:
 - 7.1. Στον εξοπλισμό γραφείου περιλαμβάνονται αποκλειστικά τα φωτοτυπικά και τα εκτυπωτικά μηχανήματα, οι σαρωτές εγγράφων και τα πολυμηχανήματα που συνδυάζουν όλα ή μερικά από τα παραπάνω.
 - 7.2. Στις επενδύσεις της κατηγορίας αυτής περιλαμβάνονται και οι δαπάνες εγκατάστασης δομημένης καλωδίωσης ή ασύρματου δικτύου.
 - 7.3. Η επιλέξιμη δαπάνη αγοράς δεν μπορεί να υπερβαίνει τα ποσά που αναφέρονται στο παράρτημα της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος με τις ανώτατες επιλέξιμες δαπάνες.
8. Επενδύσεις που συμβάλλουν στην αξιοποίηση ΑΠΕ.
 - 8.1. Ενισχύονται οι εξής υποκατηγορίες επενδύσεων:
 - 8.1.1. Φωτοβολταϊκά συστήματα συνδεδεμένα ή αυτόνομα
 - 8.1.2. Συστήματα αποθήκευσης ενέργειας (συσσωρευτές) και συστήματα διαχείρισης ενέργειας.
 - 8.1.3. Γεωθερμικές αντλίες θερμότητας (αξιοποίηση θερμικής ενέργειας – γεωεναλλάκτες, υδρογεώτρηση).

- 8.1.4. Αντλίες θερμότητας για θέρμανση ή ψύξη εγκαταστάσεων ζωικής παραγωγής ή αποθήκευση προϊόντων.
- 8.1.5. Ανεμογεννήτριες για παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας συνδεδεμένες ή αυτόνομες.
- 8.1.6. Καυστήρες βιομάζας για θέρμανση εγκαταστάσεων ζωικής παραγωγής.
- 8.1.7. Περιφράξη και διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου για την εξυπηρέτηση των επενδύσεων της κατηγορίας.
- 8.2. Οι προϋποθέσεις, οι περιορισμοί και οι όροι που έχουν εφαρμογή και απαιτούνται για τη στήριξη των επενδύσεων της κατηγορίας αυτής είναι οι εξής:
 - 8.2.1. Υποβάλλεται ενεργειακή μελέτη που τεκμηριώνει ότι η δυναμικότητα της επένδυσης δεν υπερβαίνει τις ενεργειακές ανάγκες της εκμετάλλευσης στη μελλοντική κατάσταση.
 - 8.2.2. Προσκομίζεται, όπου απαιτείται, υπογεγραμμένη σύμβαση ή οριστικοί όροι σύνδεσης με τον αρμόδιο διαχειριστή για αυτοπαραγωγή με ενεργειακό ή πιστωτικό συμψηφισμό (Net Metering, Virtual Net Metering ή Net Billing).
 - 8.2.3. Τεκμηριώνεται η νόμιμη κατοχή του 100% των ακινήτων (κατά πλήρη κυριότητα, νομή και κατοχή ή μέσω μακροχρόνιας μίσθωσης) επί των οποίων χωροθετούνται οι επενδύσεις.
 - 8.2.4. Για την ενίσχυση αντλιών θερμότητας απαιτείται ονομαστικός συντελεστής απόδοσης COP>4 ή αντίστοιχος SCOP>3,5 σε ονομαστικές συνθήκες λειτουργίας.
- 9. Επενδύσεις που συμβάλλουν στην εξοικονόμηση ύδατος σε αρδευόμενες εκτάσεις
 - 9.1. Υποκατηγορίες επενδύσεων:
 - 9.1.1. Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση καινούριου μηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού με στόχο της εξοικονόμηση ύδατος
 - 9.1.1.1. Αρδευτικά συστήματα α) στάγδην άρδευσης και β) μικροκαταιονισμού (σταθεροί μικροεκτοξευτές τοπικής άρδευσης).
Στην υποκατηγορία αυτή δύναται να περιλαμβάνονται και μηχανισμοί συλλογής του εξοπλισμού όπως και αγωγοί μεταφοράς νερού από το σημείο υδροληψίας στο αγροτεμάχιο.
 - 9.1.1.2. Δεξαμενές συλλογής ύδατος (πλαστικές, μεταλλικές κ.λπ.) που δεν απαιτούν εκσκαφές ή επιχώσεις φυσικού εδάφους, για την εξυπηρέτηση των αρδευτικών συστημάτων της εκμετάλλευσης, υπό την προϋπόθεση ότι πληρούνται από όμβρια ύδατα που προέρχονται από την απορροή εγκαταστάσεων της εκμετάλλευσης.
 - 9.1.1.3. Μηχανολογικός εξοπλισμός που αποσκοπεί στη χρήση των υδάτων από ανάκτηση στην εκμετάλλευση και θα έχει ως αποτέλεσμα την υποκατάσταση και επομένως εξοικονόμηση αντίστοιχης ποσότητας νερού από φυσική υδροληψία. Επενδύσεις στη χρήση υδάτων από ανάκτηση ως εναλλακτική παροχή νερού μόνο εάν η παροχή και η χρήση του νερού αυτού συμμορφώνεται με τον κανονισμό (ΕΕ) 2020/741 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.
 - 9.1.1.4. Ολοκληρωμένες λύσεις άρδευσης. Οι επενδύσεις αφορούν γεωργία ακριβείας και περιλαμβάνουν ενδεικτικά δαπάνες αγοράς και εγκατάστασης Η/Υ και λογισμικού διαχείρισης γεωργικής εκμετάλλευσης, δικτύου μετεωρολογικών δεδομένων, εγκατάστασης δομημένης καλωδίωσης ή ασύρματου δικτύου, εδαφολογικής ανάλυσης, αισθητήρες, μετρητές, αυτοματοποιημένο έλεγχο

συστημάτων άρδευσης, συστήματα απομακρυσμένου ελέγχου και προγραμματισμού.

- 9.1.2. Επενδύσεις στις έγγειες βελτιώσεις
 - 9.1.2.1. Εκσυγχρονισμός υφιστάμενων γεωτρήσεων και πηγαδιών-φρεάτων αποκλειστικά αρδευτικής χρήσης.
 - 9.1.2.2. Δεξαμενές (χωμάτινες, μεταλλικές κ.λπ.) που απαιτούν εκσκαφές ή επιχώσεις φυσικού εδάφους και χρησιμεύουν για την αποθήκευση νερού βροχής (όμβριου) για την εξυπηρέτηση των αρδευτικών συστημάτων της εκμετάλλευσης.
- 9.2. Οι προϋποθέσεις, οι περιορισμοί και οι όροι που έχουν εφαρμογή και απαιτείται να πληρούνται για τη στήριξη των επενδύσεων είναι οι εξής:
 - 9.2.1. Ο αιτούμενος προϋπολογισμός (δημόσια δαπάνη και ιδιωτική συμμετοχή) των επενδύσεων της παρέμβασης Π3-73-2.2 για τα φυσικά και νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον 25.000 €.
 - 9.2.2. Στις επενδύσεις εφαρμόζεται υδρομέτρηση ή θα εφαρμοστεί υδρομέτρηση μέχρι την ημερομηνία υποβολής της τελευταίας αίτησης πληρωμής.
 - 9.2.3. Η στήριξη των επενδύσεων των κατηγοριών 9.1.1.1, 9.1.1.4 και 9.1.2.1 είναι επιλέξιμη εφόσον:
 - 9.2.3.1. Έχει εκτιμηθεί εκ των προτέρων ότι συνεπάγεται δυνητική εξοικονόμηση ύδατος κατ' ελάχιστο 20%.
 - 9.2.3.2. Επιτυγχάνεται πραγματική μείωση της χρήσης ύδατος κατ' ελάχιστο 10%, στην περίπτωση που η επένδυση επηρεάζει συστήματα υπόγειων ή επιφανειακών υδάτων των οποίων η κατάσταση έχει κριθεί λιγότερο από καλή στο σχετικό σχέδιο διαχείρισης λεκάνης απορροής ποταμού (ΣΔΛΑΠ) για λόγους σχετιζόμενους με την ποσότητα των υδάτων. Για το σκοπό αυτό, υποβάλλεται μελέτη άρδευσης σχετικά με τη δυνητική και την πραγματική εξοικονόμηση ύδατος που προκύπτει από την επένδυση.

Οι τεχνικές προδιαγραφές εκπόνησης της μελέτης υπολογισμού της δυνητικής εξοικονόμησης και της πραγματικής μείωσης χρήσης ύδατος εξειδικεύονται στην ΥΑ 165/20277/2018 (863 Β'). Για τους υπολογισμούς των μελετών, οι καθαρές ανάγκες και η αρδευτική κατανάλωση των κύριων καλλιεργειών του οικείου Υδατικού Διαμερίσματος που αναφέρονται στα αντίστοιχα Σχέδια Διαχείρισης Λεκάνης Απορροής Ποταμών (2^η αναθεώρηση).
 - 9.2.4. Για τον υπολογισμό της δυνητικής εξοικονόμησης λαμβάνονται υπόψη οι εκτιμώμενες καταναλώσεις ύδατος κατά το χρόνο άρδευσης των αγροτεμαχίων.
 - 9.2.5. Η μελέτη υπολογισμού της πραγματικής μείωσης χρήσης ύδατος υποβάλλεται μετά την ολοκλήρωση της επένδυσης σε χρόνο που θα οριστεί στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
 - 9.2.6. Για τις επενδύσεις των παραγράφων 9.1.1.1, 9.1.1.4 και 9.1.2.1 δηλώνονται το σημείο υδροληψίας και τα αρδευόμενα αγροτεμάχια με συντεταγμένες.
 - 9.2.7. Οι επενδύσεις στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις σχετικές με την άρδευση πρέπει να είναι πλήρως συμβατές με τα Σχέδια Διαχείρισης Λεκανών Απορροής Ποταμών (ΣΔΛΑΠ) της Οδηγίας 2000/60/ΕΚ όπως αναθεωρήθηκαν το 2024 (2^η αναθεώρηση). Τα Σχέδια Διαχείρισης Λεκανών Απορροής Ποταμών (ΣΔΛΑΠ) και

οι χάρτες των Υδατικών Συστημάτων είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

- 9.2.8. Οι λοιπές κατηγορίες επενδύσεων (9.1.1.2, 9.1.1.3, 9.1.2.2) εξαιρούνται από τους όρους και τις υποχρεώσεις της υποπαρ. 9.2.3 έως 9.2.6.
 - 9.2.9. Δεν ενισχύονται επενδύσεις τεχνητής βροχής/καταιονισμού (ενδεικτικά: σταθεροί εκτοξευτήρες, αυτοπροωθούμενος εκτοξευτήρας/κανόνι, αυτοπροωθούμενη ράμπα με εκτοξευτήρες), συστήματα με αυλάκια και επιφανειακής άρδευσης με λεκάνες.
 - 9.2.10. Δεν ενισχύεται η αντικατάσταση μεμονωμένων εξαρτημάτων, π.χ. αντικατάσταση μόνο των μικροεκτοξευτήρων του δικτύου.
 - 9.2.11. Δεν ενισχύονται εγκαταστάσεις μεταφοράς αρδευτικού νερού μέσω κλειστών αγωγών συνολικού μήκους άνω των 500 μέτρων ανά επενδυτικό σχέδιο.
 - 9.2.12. Στις περιπτώσεις ύπαρξης ενεργού σημείου υδροληψίας, απαιτείται η προσκόμιση άδειας χρήσης ύδατος κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης. Η άδεια χρήσης ύδατος μπορεί να έχει εκδοθεί ή να εκδοθεί στο όνομα του υποψηφίου ή να είναι κοινή με περισσότερα του ενός φυσικά ή νομικά πρόσωπα, υποψηφίους ή μη επενδυτικού σχεδίου. Η άδεια χρήσης νερού προσκομίζεται, το αργότερο, με την τελευταία αίτηση πληρωμής του επενδυτικού σχεδίου. Στην περίπτωση που η άδεια χρήσης ύδατος χορηγείται σε ΤΟΕΒ ή Δήμο/Δημοτική Επιχείρηση, τότε δεν απαιτείται η προσκόμιση της άδειας χρήσης ύδατος, η οποία αφορά το σύνολο της ποσότητας που χρησιμοποιεί ο ΤΟΕΒ ή ο Δήμος ή η Δημοτική Επιχείρηση, αλλά η βεβαίωση του ΤΟΕΒ ή του Δήμου/Δημοτικής Επιχείρησης προς τον δικαιούχο για την επιτρεπόμενη χρήση (ποσότητα, καλλιέργεια, έκταση).
 - 9.2.13. Ως αρδευόμενες εκτάσεις (αγροτεμάχια) νοούνται οι εκτάσεις οι οποίες έχουν δηλωθεί ως αρδευόμενες στην ΕΑΕ 2025 ή/και ΕΑΕ 2024.
 - 9.2.14. Η επένδυση πρέπει να είναι σύμφωνη με τους όρους χρήσης της υφιστάμενης, της νέας ή αναθεωρημένης άδειας χρήσης ύδατος.
 - 9.2.15. Για τον εξοπλισμό της υποπερ. 9.1.1.4, με την αίτηση στήριξης υποβάλλεται μελέτη εγκατάστασης του εξοπλισμού και με την αίτηση πληρωμής μελέτη εφαρμογής του.
 - 9.2.16. Σε περίπτωση που η άδεια χρήσης νερού αφορά και σε άλλες χρήσεις πέραν της άρδευσης (π.χ. ύδρευση κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης) ο δικαιούχος υποχρεούται στην τοποθέτηση ξεχωριστού υδρόμετρου για την αρδευτική χρήση.
 - 9.2.17. Όταν πρόκειται για υδροληψία από περισσότερα του ενός φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δικαιούχους ή μη επενδυτικού σχεδίου, ο δικαιούχος οφείλει, επιπλέον του υδρόμετρου που τοποθετείται στην κεφαλή της υδροληψίας, να τοποθετήσει και ατομικό υδρόμετρο προκειμένου να είναι εφικτή η καταγραφή της ατομικής του κατανάλωσης. Στην περίπτωση αυτή αλλά και σε κάθε άλλη περίπτωση που προκύπτει η ανάγκη εγκατάστασης περισσότερων του ενός υδρομέτρων ανά σημείο υδροληψίας η δαπάνη που προκύπτει από την εγκατάστασή τους είναι επιλέξιμη.
10. Γενικές δαπάνες, στις οποίες περιλαμβάνεται κάθε δαπάνη λήψης υπηρεσιών που συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου. Ενδεικτικά, στις γενικές δαπάνες

περιλαμβάνονται οι αμοιβές για τη σύνταξη και την υποβολή αίτησης στήριξης και αιτήσεων πληρωμής, οι αμοιβές για την εκπόνηση των αναγκαίων μελετών και την έκδοση των απαραίτητων αδειοδοτήσεων για την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου, η δαπάνη τοποθέτησης της προβλεπόμενης επεξηγηματικής πινακίδας καθώς και η δαπάνη για την τοποθέτηση υδρομετρητών.

10.1. Προϋποθέσεις, περιορισμοί και όροι που έχουν εφαρμογή και απαιτούνται για τη στήριξη των δαπανών της κατηγορίας αυτής:

10.1.1. Οι γενικές δαπάνες ενισχύονται μέχρι συγκεκριμένου ποσού ή ποσοστού επί του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου, ως εξής:

10.1.1.1. Για τη σύνταξη και την υποβολή της αίτησης στήριξης, εφόσον η αμοιβή υπερβαίνει το ποσό των 2.000 ευρώ, σε ποσοστό έως 2%, επί του εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Η επιλέξιμη αμοιβή δεν δύναται να υπερβεί το ποσό των 5.000 ευρώ.

10.1.1.2. Για την τεχνική στήριξη στην οποία περιλαμβάνονται το σύνολο των ενεργειών, ήτοι η παρακολούθηση της υλοποίησης του σχεδίου, η σύνταξη και η υποβολή αιτήσεων τροποποίησης, αιτημάτων προκαταβολής και αιτημάτων πληρωμής, εφόσον η αμοιβή υπερβαίνει το ποσό των 2.000 ευρώ, σε ποσοστό έως 2%, επί του εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Η επιλέξιμη αμοιβή δεν δύναται να υπερβεί το ποσό των 5.000 ευρώ.

10.1.1.3. Εφόσον απαιτείται η έκδοση οικοδομικής άδειας, ποσοστό 2% επί του εγκεκριμένου προϋπολογισμού των κτιριακών της παρ. 1, εάν η αμοιβή υπερβαίνει το ποσό των 1.000 ευρώ. Η επιλέξιμη αμοιβή δεν δύναται να υπερβεί το ποσό των 5.000 ευρώ.

10.1.1.4. Εφόσον απαιτείται μελέτη μηχανολόγου μηχανικού ή γεωπόνου για συστήματα θέρμανσης, ψύξης, αερισμού, ποσοστό 2% επί του εγκεκριμένου προϋπολογισμού των κτιριακών της παρ. 1, εάν η αμοιβή υπερβαίνει το ποσό των 1.000 ευρώ. Η επιλέξιμη αμοιβή δεν δύναται να υπερβεί το ποσό των 5.000 ευρώ.

10.1.1.5. Εφόσον απαιτείται μελέτη ηλεκτρολόγου μηχανικού για τις ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις, αυτοματισμούς, φωτισμό κ.λπ., ποσοστό 2,5% επί του εγκεκριμένου προϋπολογισμού των κτιριακών της παρ. 1, εάν η αμοιβή υπερβαίνει το ποσό των 1.000 ευρώ. Η επιλέξιμη αμοιβή δεν δύναται να υπερβεί το ποσό των 3.000 ευρώ εάν δεν συμπεριλαμβάνεται μελέτη ΑΠΕ ή το ποσό των 5.000 ευρώ εάν συμπεριλαμβάνεται μελέτη ΑΠΕ.

10.1.1.6. Για λοιπές μελέτες ποσό έως 2.500 ευρώ.

Άρθρο 9

Μη επιλέξιμες δαπάνες

Οι παρακάτω κατηγορίες δαπανών δεν είναι επιλέξιμες για στήριξη:

1. Κάθε δαπάνη που έχει χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο προσκλήσεων επενδυτικών μέτρων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2022 ή του ΣΣ ΚΑΠ της Ελλάδας 2023 – 2027 και δεν έχει αποσβεστεί κατά την ημερομηνία έκδοσης της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

2. Οι πράξεις που έχουν ολοκληρώσει το φυσικό αντικείμενό τους ή έχουν εκτελεστεί πλήρως πριν υποβληθεί στη διαχειριστική αρχή η αίτηση για παροχή στήριξης, ανεξάρτητα από το εάν έχουν καταβληθεί όλες οι σχετικές ενισχύσεις.
3. Κάθε δαπάνη που είναι ενταγμένη ή έχει χρηματοδοτηθεί από επιχειρησιακό σχέδιο στο πλαίσιο του κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013, του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115, του ν. 4399/2016 (Α' 117) και του ν. 4887/2022 (Α' 16). Ο έλεγχος αυτός πραγματοποιείται μέχρι και το στάδιο του διοικητικού ελέγχου του τελικού αιτήματος πληρωμής.
4. Κάθε δαπάνη, της οποίας ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι πέραν των εύλογων τιμών της αγοράς.
5. Ο ΦΠΑ, οι δαπάνες πάσης φύσεως φόρων, τελών και λοιπών δημοσιονομικών επιβαρύνσεων, καθώς και τα έξοδα αμοιβών εκτελωνιστή και εκτελωνισμού, τα συμβολαιογραφικά έξοδα και οι δαπάνες για πρόστιμα, χρηματικές ποινές και έξοδα για επίλυση διαφορών.
6. Δαπάνες για τις οποίες, εφόσον ζητηθεί, ο δικαιούχος δεν μπορεί να αποδείξει ότι έχουν παρασχεθεί από ανεξάρτητες προς αυτόν οντότητες, κατά την έννοια της παρ. 29 του άρθρου 4
7. Οι δαπάνες, οι οποίες προκύπτουν από πάσης φύσεως παραστατικά αυτοτιμολόγησης/ αυτοπαράδοσης.
8. Οι δαπάνες απλής αντικατάστασης.
9. Η απόκτηση μεταχειρισμένων επενδυτικών αγαθών.
10. Η αγορά δικαιωμάτων γεωργικής παραγωγής και δικαιωμάτων στήριξης.
11. Η αγορά ζωικού κεφαλαίου.
12. Δαπάνες για επενδύσεις συμμόρφωσης με ενωσιακά πρότυπα, με εξαίρεση τους νέους γεωργούς της παρέμβασης Π3-75.1 για περίοδο 24 μηνών από την ημερομηνία της πρώτης εγκατάστασής τους.
13. Δαπάνες που αφορούν χρηματοοικονομικά έξοδα, τραπεζικές προμήθειες και έξοδα συναλλαγών και εγγυήσεων.
14. Οι δαπάνες, οι οποίες δεν μπορούν να ελεγχθούν ή/ και επαληθευτούν, δηλαδή δεν δύναται να πιστοποιηθεί η ορθή εκτέλεση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της επένδυσης.
15. Οι εργασίες και τα υλικά συντηρήσεων.
16. Η αγορά αναλωσίμων, εργαλείων και εφοδίων, η ενοικίαση και συντήρηση / επισκευή εγκαταστάσεων και εξοπλισμού και οι λοιπές λειτουργικές δαπάνες της εκμετάλλευσης.
17. Τα ελαιόδιχτα – ελαιόπανα.
18. Οι δαπάνες αγοράς τελάρων μεταφοράς.
19. Οι δαπάνες αγοράς κρηθρών.
20. Τα έργα πράσινου και καλλωπισμού.
21. Η κατασκευή αναβαθμίδων και η περίφραξη βοσκοτόπων.
22. Η αγορά γης, κατά το μέρος που υπερβαίνει το 10% των επιλέξιμων δαπανών του έργου.
23. Οι δαπάνες για αγορά και εγκατάσταση ετήσιων φυτών ή φυτών που εγκαθίστανται με σπορά ή φυτειών με παραγωγική διάρκεια κάτω των τεσσάρων ετών.
24. Η αναμπέλωση οινοποιήσιμων ποικιλιών αμπέλου.
25. Οι δαπάνες προμήθειας και κατασκευής γεφυροπλάστιγγας.
26. Η προμήθεια χρωματοδιαλογένων για την επεξεργασία μαστίχας, με εξαίρεση τις συλλογικές επενδύσεις της Αναγκαστικής Συνεταιριστικής Οργάνωσης Μαστιχοπαραγωγών Χίου.
27. Οι πετροσυλλέκτες, οι θρυμματιστές πέτρας και οι αρίδες.
28. Οι δαπάνες ενεργητικής προστασίας.

29. Οι δαπάνες κάθε επέμβασης στο γεωργικό προϊόν, από την οποία προκύπτει επίσης γεωργικό προϊόν, με εξαίρεση τις εργασίες εντός της γεωργικής εκμετάλλευσης που είναι αναγκαίες για την προετοιμασία του προϊόντος για την πρώτη πώληση.
30. Η συγχρηματοδότηση αυτοκινούμενων οχημάτων, πλην εκείνων που ορίζονται ως επιλέξιμα στο άρθρο 8.
31. Η συγχρηματοδότηση περισσότερων του ενός οχήματος των εδαφίων (α) και (γ) της περ. 2.1.2 της παρ. 2 του άρθρου 8 καθώς και της παρ. 6 του ίδιου άρθρου.
32. Η αγορά οποιουδήποτε ελκυστήρα στην περίπτωση που στις 19.12.2025 υπήρχε μη αποσβεσμένος ελκυστήρας στην εκμετάλλευση.
33. Στα φυσικά και νομικά πρόσωπα η συγχρηματοδότηση δύο ή περισσότερων ομοειδών οχημάτων του εδαφίου (β) της περ. 2.1.2 της παρ. 2 του άρθρου 8.
34. Η αγορά μη επανδρωμένων αεροσκαφών (drones), εκτός από εκείνα που προορίζονται αποκλειστικά για τη χαρτογράφηση και την ψηφιακή ανάλυση καλλιεργειών, υπό την προϋπόθεση ότι διαθέτουν ενσωματωμένο πολυφασματικό αισθητήρα σύστημα RTK και το μέγιστο βάρος απογείωσής τους δεν υπερβαίνει τα 5 κιλά.
35. Οι δαπάνες αγοράς εφαρμογών ηλεκτρονικού υπολογιστή που δεν σχετίζονται με τις δραστηριότητες της εκμετάλλευσης, οι δαπάνες για την ιδιοκατασκευή λογισμικού και οι δαπάνες για την ανανέωση άδειας χρήσης που αφορά προϋπάρχον λογισμικό στην εκμετάλλευση.
36. Οι δαπάνες για τη συμμετοχή σε συστήματα ποιότητας και για τη σχετική πιστοποίηση.
37. Οι δαπάνες για την αγορά υπηρεσιών σύνδεσης σε τηλεπικοινωνιακά δίκτυα και στο διαδίκτυο, οι δαπάνες για την αγορά εξωτερικών αποθηκευτικών μέσων δεδομένων, οι δαπάνες πρόσβασης σε υπηρεσίες cloud και οι δαπάνες φιλοξενίας ιστοσελίδων.
38. Θερμοκήπια, δικτυοκήπια, μόνιμες εγκαταστάσεις φυτικής παραγωγής τύπου ΤΟΛ, θάλαμοι καλλιέργειας κλειστού τύπου (κιβωτίου), κλειστοί θάλαμοι μανιταριών καθώς και επενδύσεις που έχουν ως σκοπό την εξυπηρέτηση των ανωτέρω κατασκευών.
39. Τα μη προσπελάσιμα στέγαστρα.
40. Το υλικό κάλυψης υφιστάμενων θερμοκηπιακών κατασκευών και κατασκευών τύπου ΤΟΛ.
41. Οι επενδύσεις που οδηγούν σε αύξηση της αρδευόμενης έκτασης.
42. Ο εκσυγχρονισμός υφιστάμενης γεώτρησης της οποίας η άδεια χρήσης νερού αφορά και σε άλλες χρήσεις πέραν της άρδευσης (π.χ. ύδρευση κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης).
43. Ο εκσυγχρονισμός υφιστάμενης γεώτρησης της οποίας η άδεια χρήσης νερού δεν έχει εκδοθεί αποκλειστικά στο όνομα του δικαιούχου.
44. Η αντικατάσταση παλαιάς γεώτρησης ή παλαιού πηγαδιού με νέα/νέο.
45. Οι επενδύσεις που δεν συμμορφώνονται με τα οριζόμενα στο άρθρο 74 καν. (ΕΕ) 2021/2115
46. Οι δαπάνες σύνδεσης των εγκαταστάσεων με δίκτυα κοινής ωφέλειας (π.χ. ηλεκτροδότηση).
47. Οι επενδύσεις παραγωγής ή υποκατάστασης ενέργειας από ΑΠΕ που χρησιμοποιούν ως πρώτη ύλη προϊόντα ενεργειακών καλλιεργειών.
48. Δαπάνες ο πρωταρχικός σκοπός των οποίων είναι η παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας από βιομάζα.

Άρθρο 10

Νόμιμη κατοχή ακινήτων εγκατάστασης δαπανών και χωροθέτηση δαπανών

1. Όταν πραγματοποιούνται δαπάνες, οι οποίες χωροθετούνται επί αγροτεμαχίου ή γηπέδου (π.χ. εγκατάσταση πολυετούς φυτείας, ανέγερση αποθήκης κ.λπ.) ή δαπάνες, οι οποίες

ενσωματώνονται εντός γεωργικών κτιρίων ή κατασκευών, υφίσταται η προϋπόθεση της νόμιμης κατοχής του ακινήτου. Η προϋπόθεση θεωρείται ότι εκπληρώνεται όταν το ανωτέρω αγροτεμάχιο ή γήπεδο αιτείται και αποκτάται ως επιλέξιμη δαπάνη, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8.

2. Για ακίνητα που δεν ανήκουν κατά πλήρη κυριότητα ή κατά επικαρπία στον υποψήφιο, υφίσταται η προϋπόθεση της μίσθωσης ή παραχώρησης, με διάρκεια τουλάχιστον όσα έτη ορίζονται στο Παράρτημα 7 και λήγουσας μετά την ημερομηνία ολοκλήρωσης των μακροχρονίων υποχρεώσεων. Ως ημερομηνία έναρξης της μίσθωσης ή της παραχώρησης, λαμβάνεται υπόψη η έναρξη της επιλεξιμότητας των επενδύσεων.
3. Για περιπτώσεις συνιδιοκτησίας ακινήτου εξ αδιαίρετου, απαιτείται μεταβίβαση του δικαιώματος της νομής με εκχώρηση ή πράξη ρύθμισης νομής με συμβολαιογραφικό έγγραφο για τουλάχιστον όσα έτη ορίζονται στο Παράρτημα 7 και λήγουσα μετά την ημερομηνία ολοκλήρωσης των μακροχρονίων υποχρεώσεων.
4. Οι δαπάνες χωροθετούνται εντός της Περιφέρειας στην οποία βρίσκεται η έδρα του δικαιούχου.

Άρθρο 11

Δαπάνες απλής αντικατάστασης

1. Δαπάνη απλής αντικατάστασης είναι η επένδυση, με την οποία αντικαθίσταται υφιστάμενο γεωργικό κτίριο ή κατασκευή ή μηχανήμα ή εξοπλισμός ή μέρη αυτών, από νέο γεωργικό κτίριο ή κατασκευή ή μηχανήμα ή εξοπλισμό ή μέρη αυτών χωρίς, κατά την ολοκλήρωση, να μεταβάλλεται η διαδικασία του κύκλου παραγωγής ή η χρησιμοποιούμενη τεχνολογία ή χωρίς να αυξάνεται η παραγωγική ικανότητα κατά τουλάχιστον 25%. Δεν θεωρείται απλή αντικατάσταση η αντικατάσταση γεωργικού κτιρίου ή κατασκευής ή μηχανήματος ή εξοπλισμού ή μέρους αυτών, πλήρως αποσβεσμένου, σύμφωνα με το Παράρτημα 8, στις 19.12.2025.
2. Θεωρείται δαπάνη απλής αντικατάστασης και δεν ενισχύεται, η αντικατάσταση μη αποσβεσμένων ελκυστήρων, φορτηγών αυτοκινήτων και αυτοκινούμενων μηχανημάτων, καθώς και μη αποσβεσμένων παρελκόμενων και αναρτώμενων ελκυστήρα.
3. Εξαιρείται από τους περιορισμούς της δαπάνης απλής αντικατάστασης, η αντικατάσταση γεωργικού κτιρίου ή κατασκευής ή/και εξοπλισμού αυτού με άλλο σύγχρονο κτίριο ή κατασκευή ή/και εξοπλισμό αυτού, λόγω αλλαγής της παραγωγικής διαδικασίας ή των παραγόμενων προϊόντων και εφόσον αποδεδειγμένα το υφιστάμενο κτίριο ή κατασκευή και ο εξοπλισμός αυτού δεν εξυπηρετεί ποιοτικά και ποσοτικά τις νέες συνθήκες.

Άρθρο 12

Τεκμηρίωση του εύλογου κόστους υλοποίησης των δαπανών

1. Ο υποψήφιος οφείλει να τεκμηριώσει το εύλογο κόστος υλοποίησης των δαπανών ως το χρηματικό ποσό το οποίο αντιστοιχεί στην εμπορική αξία της δαπάνης και το οποίο πραγματικά καταβάλλεται προς τον προμηθευτή, με την προσκόμιση εμπορικών τιμοκαταλόγων, προσφορών, προμετρήσεων ή προϋπολογισμών έργου τυποποιημένων ή ad hoc, ανάλογα με την κατηγορία της δαπάνης.
2. Υποβάλλονται τρεις (3) ανεξάρτητες προσφορές για κάθε επένδυση, της οποίας η δαπάνη υπερβαίνει το ποσό των 1.000 ευρώ, ακόμα και αν η υπέρβαση του ποσού αυτού αφορά την προμήθεια πολλών ίδιων αντικειμένων, π.χ. 450 δεντρύλλια ελιάς. Σε περίπτωση μη προσκόμισης τριών προσφορών η επένδυση απορρίπτεται. Από την υποχρέωση υποβολής

προσφορών εξαιρούνται οι γενικές δαπάνες και οι δαπάνες που αφορούν την απασχόληση εργατών γης.

3. Η κάθε προσφορά περιλαμβάνει: α) τα φορολογικά και εμπορικά στοιχεία του προμηθευτή και τα στοιχεία επικοινωνίας με αυτόν, β) την περιγραφή του επενδυτικού αγαθού, τα τεχνικά χαρακτηριστικά, τη δυναμικότητα, την ποσότητα και τη μονάδα μέτρησης, γ) τη συνολική προσφερόμενη τιμή, την τιμή μονάδας ή τις επί μέρους τιμές, όταν η προσφορά περιλαμβάνει διακριτά μέρη, τα οποία πρόκειται να τιμολογηθούν χωριστά και οποιοδήποτε άλλο σχετικό κόστος, το οποίο περιλαμβάνεται στη συνολική προσφερόμενη τιμή (π.χ. εργασίες προετοιμασίας, υπηρεσίες μεταφοράς και εγκατάστασης κ.λπ.), δ) τον αναλογούντα ΦΠΑ και τις λοιπές τυχόν επιβαρύνσεις και ε) δήλωση ότι τα περιγραφόμενα επενδυτικά αγαθά είναι καινούργια και αμεταχειρίστη και διαθέτουν, κατά περίπτωση, σήμανση, πιστοποίηση, άδεια και οτιδήποτε άλλο απαιτείται κατά περίπτωση από την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία. Επιπροσθέτως, για επενδυτικές δαπάνες που υπερβαίνουν το ποσό των 20.000 ευρώ ή αιτούνται ως εξοπλισμός τεχνολογίας αιχμής προσκομίζεται και το σχετικό τεχνικό φυλλάδιο (prospectus), καθώς και κάθε άλλη τεχνική πληροφορία που κατά την κρίση του υποψήφιου είναι απαραίτητη για την αξιολόγηση του εύλογου κόστους της δαπάνης.
4. Οι προσφορές οφείλουν να τεκμηριώνουν την ύπαρξη πραγματικού και ουσιαστικού ανταγωνισμού στην αγορά του συγκεκριμένου επενδυτικού αγαθού ή έργου. Εκτός από τη διαπίστωση ίδιου ΑΦΜ ή ίδιας διεύθυνσης έδρας, οι προσφορές δεν θεωρούνται ανεξάρτητες και όταν προκύπτουν σοβαρές και επαρκώς αιτιολογημένες ενδείξεις ότι δεν καταρτίστηκαν αυτοτελώς από διακριτές επιχειρήσεις ή ότι δεν αποτυπώνουν αυτόνομη εμπορική διαμόρφωση της τιμής. Η έλλειψη πραγματικού ανταγωνισμού θεμελιώνεται σε στοιχεία που προκύπτουν στο σώμα των προσφορών όπως:
 - 4.1. Ουσιώδη ταύτιση μορφοτύπου, διάρθρωσης ή λεκτικού περιεχομένου πέραν των συνήθων εμπορικών πρακτικών,
 - 4.2. Ταυτόσημες τεχνικές περιγραφές ή κοστολογικές αναλύσεις που δεν δικαιολογούνται από τη φύση του αντικειμένου,
 - 4.3. Κοινά σφάλματα ή ιδιομορφίες σύνταξης,
 - 4.4. Ενδείξεις αναπαραγωγής ή φωτοαντιγραφής εγγράφου,
 - 4.5. Λοιπά αντικειμενικά στοιχεία που δημιουργούν εύλογη αμφιβολία ως προς την ύπαρξη ουσιαστικού ανταγωνισμού.Στις περιπτώσεις που διαπιστώνονται σαφείς ενδείξεις μη ανεξαρτησίας των προσφορών, οι προσφορές απορρίπτονται άμεσα ως μη ανεξάρτητες. Όταν οι ενδείξεις δεν είναι σαφείς, δύναται να ζητούνται από τον δικαιούχο πρόσθετα στοιχεία ή διευκρινίσεις για την τεκμηρίωση της ανεξαρτησίας και της εμπορικής αυτοτέλειας των προσφορών. Εφόσον οι παρεχόμενες διευκρινίσεις δεν αίρουν επαρκώς τις αμφιβολίες, το όργανο αξιολόγησης απορρίπτει τη σχετική δαπάνη.
5. Στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ορίζεται το εύλογο κόστος υλοποίησης ορισμένων δαπανών σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές τους και η επιλέξιμη δαπάνη δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τιμές του παραρτήματος. Ομοίως, στην παρ. 10 του άρθρου 8 τίθενται όρια που αφορούν το εύλογο κόστος των γενικών δαπανών.
6. Στην περίπτωση κτιριακών και λοιπών κατασκευών, στο ΟΠΣΚΕ ως αιτούμενη δαπάνη καταχωρίζεται το ίδιο το κτίριο ή η κατασκευή και όχι τα επιμέρους δομικά του στοιχεία. Για τον σκοπό αυτό, για τα κτίρια προσδιορίζεται το συνολικό κόστος και το κόστος ανά τετραγωνικό μέτρο κτιρίου, ενώ για τις λοιπές κατασκευές προσδιορίζεται το συνολικό κόστος και το κόστος

ανά μονάδα μέτρησης ανάλογα με τη φύση της κατασκευής. Εφόσον το κτίριο ή η κατασκευή περιλαμβάνει περισσότερες λειτουργικές περιοχές διαφορετικού κόστους υλοποίησης ανά μονάδα μέτρησης, το κόστος προσδιορίζεται ξεχωριστά σε κάθε μία λειτουργική περιοχή.

7. Σε περίπτωση όπου δεν είναι δυνατός ο προσδιορισμός του εύλογου κόστους μιας δαπάνης αυτή απορρίπτεται.
8. Τα διοικητικά όργανα που εμπλέκονται στις διαδικασίες αξιολόγησης, έγκρισης, πιστοποίησης της ορθής εκτέλεσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, καταβολής της στήριξης και ελέγχου, εφόσον το κρίνουν απαραίτητο, πέραν των οριζόμενων στο παρόν άρθρο, δύνανται να ελέγχουν με κάθε πρόσφορο τρόπο το εύλογο κόστος υλοποίησης των επενδυτικών δαπανών. Συνεπάγεται ότι δύνανται να ζητούν από τον δικαιούχο της στήριξης, τον προμηθευτή ή και τρίτους πρόσθετα κατά την κρίση τους στοιχεία και πληροφορίες για την εξακρίβωση του εύλογου κόστους υλοποίησης των επενδυτικών δαπανών.

Άρθρο 13

Τεκμηρίωση της σκοπιμότητας και της δυναμικότητας των δαπανών

1. Η σκοπιμότητα των δαπανών και η προσαρμογή τους στην παραγωγική κατεύθυνση και ικανότητα της εκμετάλλευσης ή τις συνθήκες και τις δραστηριότητες των μελών του συλλογικού σχήματος πρέπει να τεκμηριώνεται κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης. Εκτός αν ορίζεται διαφορετικά, για κάθε δαπάνη της οποίας ο προϋπολογισμός υπερβαίνει το ποσό των 1.000 ευρώ, ακόμα και αν η υπέρβαση του ποσού αυτού αφορά την προμήθεια πολλών ίδιων αντικειμένων, π.χ. 450 δεντρύλλια ελιάς, είναι υποχρεωτική η τεκμηρίωση της σκοπιμότητας και της δυναμικότητας.
2. Για τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, η τεκμηρίωση περιλαμβάνει υποχρεωτικά αναφορά στο υφιστάμενο σύστημα παραγωγής ή στην υφιστάμενη παραγωγική διαδικασία, καθώς και σύγκριση με το σύστημα παραγωγής/παραγωγική διαδικασία κατά την ολοκλήρωση της δαπάνης. Για τον σκοπό αυτό παρατίθενται στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύεται η σκοπιμότητα της δαπάνης σε σχέση με τα λειτουργικά χαρακτηριστικά της εκμετάλλευσης και η προσαρμογή της δυναμικότητας ή του μεγέθους ή της ποσότητας της δαπάνης στην παραγωγική ικανότητα της εκμετάλλευσης.
3. Για τα συλλογικά σχήματα, η τεκμηρίωση περιλαμβάνει υποχρεωτικά αναφορά στο υφιστάμενο σύστημα παραγωγής ή/και παραγωγική διαδικασία ή/και δραστηριότητα των μελών του συλλογικού σχήματος, καθώς και σύγκριση με το μελλοντικό και παραθέτει στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύεται η σκοπιμότητα της δαπάνης σε σχέση με τα λειτουργικά χαρακτηριστικά και η προσαρμογή της δυναμικότητας ή του μεγέθους ή της ποσότητας της δαπάνης στην παραγωγική ικανότητα.
4. Η τεκμηρίωση των παρ. 2 και 3 δύναται να αφορά αποκλειστικά τη συγκεκριμένη αιτούμενη δαπάνη ή δύναται να αφορά το σχετικό σύστημα παραγωγής, στο οποίο η δαπάνη προτείνεται να ενταχθεί.
5. Δαπάνες που κατά την κρίση των αρμοδίων οργάνων έχουν δυναμικότητα, μέγεθος, ποσότητα μεγαλύτερη της παραγωγικής ικανότητας της εκμετάλλευσης ή του συλλογικού σχήματος, απορρίπτονται ή, εφόσον αυτό είναι εφικτό, εγκρίνονται με μείωση της σχετικής δαπάνης.
6. Ειδικά για την προμήθεια ελκυστήρα η επιλογή της απαιτούμενης ισχύος για την κάλυψη των αναγκών της εκμετάλλευσης προσδιορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα 3.
7. Στο Παράρτημα 4, ορίζεται η επιλεξιμότητα ως προς τη δυναμικότητα, το μέγεθος και την ποσότητα ορισμένων επενδυτικών δαπανών σε συνάρτηση με την παραγωγική ικανότητα της

εκμετάλλευσης. Για τις δαπάνες αυτές δεν απαιτείται η τεκμηρίωση της δυναμικότητας, του μεγέθους ή της ποσότητας σε σχέση με την παραγωγική ικανότητα της εκμετάλλευσης ενώ δεν ενισχύεται διαφορετικός συνδυασμός μεγέθους – δυναμικότητας – ποσότητας επενδυτικής δαπάνης σε σχέση με την παραγωγική ικανότητα της εκμετάλλευσης. Ειδικά για τους πίνακες 4.1 και 4.2 του Παραρτήματος 4 στις γραμμικές αμελκτικές μηχανές είναι επιλέξιμοι όλοι οι τύποι παγίδευσης και εντός κάθε κατηγορίας δυναμικότητας αιγοπροβάτων είναι επιλέξιμες όλες οι ενδιάμεσες δυναμικότητες. Επιπλέον, στην ενότητα 4.12 του Παραρτήματος 4 ορίζονται προϋποθέσεις για τον έλεγχο της προσαρμογής του παρελκομένου και συρόμενου εξοπλισμού γεωργικών ελκυστήρων καθώς και των ψεκαστικών μηχανημάτων.

Άρθρο 14

Ύψος προϋπολογισμού αίτησης στήριξης

1. Ο διατιθέμενος προϋπολογισμός καθώς και η κατανομή του στις Περιφέρειες της Χώρας ορίζεται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και την Ελλάδα.
2. Ο μέγιστος επιχορηγούμενος προϋπολογισμός δεν μπορεί να υπερβαίνει:
 - 2.1. Για δαπάνες στο πλαίσιο της παρέμβασης Π3-73-2.6 τα 200.000 € για φυσικά και νομικά πρόσωπα και τα 500.000 € για συλλογικά σχήματα. Κατ' εξαίρεση για επενδύσεις παραγωγής βιοαερίου από κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις οι επιλέξιμες δαπάνες δύναται να ανέρχεται στα 2.500.000 €.
 - 2.2. Για δαπάνες στο πλαίσιο της παρέμβασης Π3-73-2.2 τα 150.000€ για φυσικά και νομικά πρόσωπα και τα 250.000 € για συλλογικά σχήματα.
 - 2.3. Για δαπάνες στο πλαίσιο της παρέμβασης Π3-73-2.1, ισχύουν τα εξής όρια ως προς τον μέγιστο επιχορηγούμενο προϋπολογισμό:
 - 2.3.1. Τα 400.000 ευρώ για επενδυτικά σχέδια των οποίων τουλάχιστον το 70% του προϋπολογισμού αφορά α) κατασκευή ή/και εκσυγχρονισμό κτηνοτροφικών κτιρίων, κτιρίων μελισσοκομίας και σηροτροφίας, β) πάγιο εξοπλισμό που ενσωματώνεται στα ανωτέρω κτίρια και γ) φορητό εξοπλισμό που από τη φύση του δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί εκτός ζωικής παραγωγής, μελισσοκομίας και σηροτροφίας όπως, ενσιροδιανομείς, συστήματα τροφοδοσίας ρομποτικά ή μη, τηλεσκοπικά μηχανήματα διαχείρισης ζωοτροφών, παγολέκάνες, φορητά συστήματα άμελης, συστήματα αυτόματης αναγνώρισης ζώων, συστήματα παρακολούθησης υγείας, συστήματα ελέγχου αναπαραγωγής ή ανίχνευσης θερμότητας, συστήματα καθαρισμού ρομποτικά ή μη, στρώματα ανάπαυσης αγελάδων, κινητά διαχωριστικά ή συστήματα ομαδοποίησης ζώων, μελισσοκομικό εξοπλισμό. Για επενδύσεις συλλογικών σχημάτων το ανωτέρω όριο, υπό τους ίδιους περιορισμούς, προσαυξάνεται στα 500.000 ευρώ.
 - 2.3.2. Τα 200.000 ευρώ για τα λοιπά επενδυτικά σχέδια φυσικών προσώπων και τα 400.000 ευρώ για τα λοιπά επενδυτικά σχέδια συλλογικών σχημάτων.
 - 2.4. Για αίτηση που αφορά τα λοιπά επενδυτικά σχέδια ζωικής παραγωγής τα 400.000 € για φυσικά και νομικά πρόσωπα, και τα 500.000 για συλλογικά σχήματα.

Άρθρο 15

Χρηματοδότηση υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου

1. Η χρηματοδότηση της υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου πραγματοποιείται με δημόσια δαπάνη και ιδιωτική συμμετοχή.

- 1.1. Η δημόσια δαπάνη (στήριξη) υπολογίζεται ως ποσοστό επί του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού (ένταση στήριξης) και χορηγείται με τη μορφή επιδότησης κεφαλαίου από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και το Ελληνικό Δημόσιο.
- 1.2. Η ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου της στήριξης προκύπτει ως διαφορά μεταξύ του συνολικού προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου και της δημόσιας δαπάνης και καλύπτεται από τον δικαιούχο με ίδια κεφάλαια ή/και με τραπεζικό δανεισμό. Κατά την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου ο δικαιούχος μπορεί να μεταβάλει τη σχέση μεταξύ ιδίων κεφαλαίων και τραπεζικού δανεισμού που έχει δηλώσει στην αίτηση στήριξης χωρίς να απαιτείται υποβολή αιτήματος τροποποίησης.
2. Η στήριξη χορηγείται απολογιστικά, δηλαδή μετά την υλοποίηση των δαπανών, την εξόφλησή τους και την πιστοποίηση (παραλαβή) τους από τα αρμόδια όργανα, με βάση τις δαπάνες που κρίνονται επιλέξιμες από αυτά.
3. Η ένταση (%) της παρεχόμενης στήριξης διαφοροποιείται ανάλογα με το είδος της δαπάνης ως εξής:
 - 3.1. Ένταση στήριξης ποσοστού 70% στις επιλέξιμες δαπάνες των ακόλουθων κατηγοριών:
 - 3.1.1. Δαπάνες που σχετίζονται με την εξοικονόμηση ενέργειας και την παραγωγή ενέργειας από ΑΠΕ,
 - 3.1.2. Δαπάνες που σχετίζονται με τη μείωση χρήσης αρδευτικού νερού.
 - 3.2. Ένταση στήριξης ποσοστού 60 % στις επιλέξιμες δαπάνες των ακόλουθων κατηγοριών:
 - 3.2.1. Εξοπλισμός τεχνολογίας αιχμής, όπως αυτός θα προσδιοριστεί στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
 - 3.2.2. Εξοπλισμός που συμβάλλει στη μείωση λίπανσης – διασποράς φυτοφαρμάκων στο περιβάλλον.
 - 3.2.3. Κτιριακές εγκαταστάσεις και εξοπλισμός κτηνοτροφικών και μελισσοκομικών εκμεταλλεύσεων, εξαιρουμένων των επενδύσεων των περ. 3.3.1 και 3.3.2 της παρ. 3.3.
 - 3.2.4. Εξοπλισμός που συμβάλλει στη διαχείριση - επεξεργασία υγρών και στερεών αποβλήτων της κτηνοτροφικής εγκατάστασης.
 - 3.3. Ένταση στήριξης ποσοστού 50% στις επιλέξιμες δαπάνες των ακόλουθων κατηγοριών:
 - 3.3.1. Γεωργικοί ελκυστήρες, περνοφόροι φορτωτές και bobcat.
 - 3.3.2. Παρελκόμενα, αναρτόμενα, συρόμενα γεωργικών ελκυστήρων.
 - 3.3.3. Λοιπές δαπάνες που δεν αναφέρονται στις υποπαρ. 3.1 και 3.2.
 - 3.4. Η ένταση στήριξης των υποπαρ. 3.2 και 3.3 προσαυξάνεται κατά 10 ποσοστιαίες μονάδες, όταν οι επενδύσεις υλοποιούνται στις Περιφέρειες Βορείου και Νοτίου Αιγαίου ή από γεωργούς νεαρής ηλικίας.
 - 3.5. Η ένταση στήριξης των υποπαρ. 3.2 και 3.3 προσαυξάνεται κατά 5 ποσοστιαίες μονάδες όταν οι επενδύσεις υλοποιούνται στις ηπειρωτικές περιοχές που συμπεριλαμβάνονται στα Εδαφικά Σχέδια Δίκαιης Μετάβασης (ΕΣΔΙΜ).
 - 3.6. Σε καμία περίπτωση δεν μπορεί η ένταση στήριξης να υπερβεί το 70% για τις επενδύσεις της υποπαρ. 3.2 και το 60% για τις επενδύσεις της υποπαρ. 3.3.
4. Η στήριξη πιστώνεται σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου.
5. Για τη διευκόλυνση της χρηματοδότησης της υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, προβλέπεται χορήγηση προκαταβολής και λήψη δανείου. Πιο συγκεκριμένα:
 - 5.1. Μετά την έκδοση της απόφασης ένταξης πράξης είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής, όπου το αιτούμενο ποσό της μπορεί να ανέλθει μέχρι το 50% της εγκεκριμένης δημόσιας

ενίσχυσης που υπολείπεται για την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου. Το συνολικό ύψος της προκαταβολής δεν μπορεί να ξεπερνά το 50% της δημόσιας ενίσχυσης που συνδέεται με το επενδυτικό σχέδιο.

- 5.2. Η πληρωμή προκαταβολής υπόκειται στη σύσταση τραπεζικής εγγύησης που αντιστοιχεί σε ποσοστό 100% του ποσού της αιτούμενης προκαταβολής.
- 5.3. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα μέλος του συστήματος πληρωμών ΔΙΑΣ προς τον ΟΠΕΚΕΠΕ και είναι αορίστου χρόνου. Η εγγυητική επιστολή μπορεί να αποδεσμευτεί όταν ο Οργανισμός Πληρωμών εξακριβώσει ότι το ποσό της εγκεκριμένης δαπάνης που αντιστοιχεί στη δημόσια δαπάνη που σχετίζεται με τη δράση ισούται ή υπερβαίνει το ποσό της προκαταβολής.
- 5.4. Στο άρθρο 27 καθορίζονται οι διαδικασίες υποβολής και διεκπεραίωσης των αιτήσεων προκαταβολών καθώς και οι διαδικασίες που απαιτούνται για τη χορήγηση, φύλαξη, εκκαθάριση και επιστροφή των εγγυητικών επιστολών.
6. Με εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Ενωσιακών Πόρων και Υποδομών δύναται να διευκρινίζεται η διαδικασία για τη διευκόλυνση λήψης δανείου και τεχνικά ζητήματα για τη σύναψη της σύμβασης.

Άρθρο 16

Υπηρεσίες και Φορείς Διαχείρισης, Εφαρμογής, Παρακολούθησης, Ελέγχου, Αναγνώρισης και Εκκαθάρισης Δαπάνης

1. Αρμόδιες Υπηρεσίες για τη διαχείριση, παρακολούθηση, χρηματοδότηση, υλοποίηση της Παρέμβασης, σύμφωνα με την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, είναι οι οριζόμενες στα άρθρα 12, 63 και 65 του ν. 4914/2022 (Α' 61).
2. Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ) είναι υπεύθυνη για τη διαχείριση και υλοποίηση της Παρέμβασης, εκτός των αρμοδιοτήτων που έχουν εκχωρηθεί στους Ενδιάμεσους Φορείς (ΕΦ) και στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Παρεμβάσεων Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΥΕ ΠΑΑ), σύμφωνα με τις παρ. 3 και 4 του παρόντος.
3. Η ΕΥΕ ΠΑΑ έχει την ευθύνη για την υλοποίηση της Παρέμβασης, την έκδοση του θεσμικού πλαισίου, συμπεριλαμβανομένων των εγκυκλίων εφαρμογής, την παρακολούθηση και τον συντονισμό των ΕΦ για την πιστή εφαρμογή του θεσμικού πλαισίου της Παρέμβασης, καθώς και την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησής της.
4. Ως ΕΦ ορίζονται οι Γενικές Διευθύνσεις Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειών της Ελλάδος και ειδικότερα οι υπηρεσιακές μονάδες επιπέδου Διεύθυνσης και οι εντός αυτών υπηρεσιακές μονάδες επιπέδου τμήματος στις οποίες έχουν ανατεθεί καθήκοντα ενδιάμεσου φορέα για τις Παρεμβάσεις Π3-73-2.1, Π3-73-2.2 και Π3-73-2.6 του ΣΣ ΚΑΠ σε επίπεδο Περιφέρειας (ΔΑΟΠ) και οι υπηρεσιακές μονάδες επιπέδου Διεύθυνσης και οι εντός αυτών υπηρεσιακές μονάδες επιπέδου τμήματος στις οποίες έχουν ανατεθεί καθήκοντα ενδιάμεσου φορέα για τις Παρεμβάσεις Π3-73-2.1, Π3-73-2.2 και Π3-73-2.6 του ΣΣ ΚΑΠ σε επίπεδο Περιφερειακής Ενότητας (ΔΑΟΚ). Ειδικότερα:
 - 4.1. Οι ΔΑΟΠ έχουν τη γενικότερη ευθύνη και εποπτεία της οργάνωσης, δημοσιοποίησης, εφαρμογής και παρακολούθησης της Παρέμβασης και εισηγούνται στον Περιφερειάρχη την έκδοση όλων των σχετικών μη κανονιστικών αποφάσεων, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο, τις εγκυκλίους και τις οδηγίες της ΕΥΕ ΠΑΑ.
 - 4.2. Οι ΔΑΟΚ των Περιφερειακών Ενοτήτων υποδέχονται και αναθέτουν στα αρμόδια όργανα όλα τα αιτήματα των υποψηφίων ή δικαιούχων και παρακολουθούν την πορεία υλοποίησης,

τηρώντας σχετικό αρχείο. Πραγματοποιούν τους απαραίτητους διοικητικούς ελέγχους συμπεριλαμβανομένων και των σχετικών, με αυτούς, επιτόπιων επισκέψεων.

5. Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων / Γενική Διεύθυνση Ελέγχων Ενισχύσεων και Πληρωμών (ΓΔΕΛΕΠ) αυτής ορίζεται ως ο Οργανισμός Πληρωμών και ασκεί όλες τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 9 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 63 του ν. 5264/2025.
6. Στο πλαίσιο της άσκησης των καθηκόντων τους, στην ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, στην ΕΥΕ ΠΑΑ, στον οργανισμό πληρωμών, στους ΕΦ και στους Εξουσιοδοτημένους Φορείς παρέχεται πλήρης πρόσβαση σε όλα τα στάδια των ενεργειών (αιτήσεις στήριξης, υποβεβλημένες αιτήσεις στήριξης, αξιολογήσεις τους, ενδικοφανείς προσφυγές και αξιολογήσεις τους, αιτήματα προκαταβολής και αξιολογήσεις τους, αιτήματα τροποποίησης και αξιολογήσεις τους, αιτήσεις πληρωμής και αξιολογήσεις τους κ.λπ.) των υποψηφίων/ δικαιούχων στο ΟΠΣΚΕ.

Άρθρο 17

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

1. Με απόφαση της Γενικής Γραμματέως Ενωσιακών Πόρων και Υποδομών εκδίδεται δημόσια πρόσκληση για την υποβολή αιτήσεων στήριξης για την Παρέμβαση, ύστερα από σχετική εισήγηση της ΕΥΕ ΠΑΑ επί της οποίας έχει διατυπωθεί η σύμφωνη γνώμη της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ.
2. Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δύναται να εξειδικεύεται και να απευθύνεται σε συγκεκριμένες κατηγορίες υποψηφίων ή/και προϊόντων ή/και δαπανών, δεσμεύοντας αντίστοιχα τα απαιτούμενα ποσά δημόσιας δαπάνης, στο πλαίσιο του καθορισμένου ορίου πιστώσεων της παρούσας και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΣΣ ΚΑΠ και τους σχετικούς δημοσιονομικούς πίνακες. Επιπλέον, οι κατανομές και ποσοστώσεις του προηγούμενου εδαφίου δύναται να διαφοροποιούνται μεταξύ και εντός των Περιφερειών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΣΣ ΚΑΠ ή/και ανάλογα των αναγκών και διαρθρωτικών προβλημάτων που επικρατούν σε κάθε περιοχή. Τα όρια της επιλέξιμης δαπάνης και η ένταση στήριξης καθορίζονται στην πρόσκληση και δεν υπερβαίνουν τα οριζόμενα στα άρθρα 14 και 15.
3. Το περιεχόμενο της πρόσκλησης περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ενημέρωσης των ενδιαφερομένων σχετικά με τις δυνατότητες και τους όρους χρηματοδότησης της Παρέμβασης, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους. Ειδικότερα, στο πλαίσιο της πρόσκλησης παρέχονται σαφείς και λεπτομερείς πληροφορίες τουλάχιστον σχετικά με:
 - 3.1. Τον ιστότοπο, τη διαδικασία υποβολής των αιτήσεων στήριξης μέσω κατάλληλου πληροφοριακού συστήματος και το χρονικό διάστημα κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται οι αιτήσεις στήριξης.
 - 3.2. Το συνολικό ποσό της δημόσιας στήριξης που διατίθεται, τις εντάσεις στήριξης και τα ανώτατα ύψη συνολικού επιχορηγούμενου προϋπολογισμού ανά πράξη.
 - 3.3. Τους όρους και τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τα οποία πρέπει να πληρούν οι υποψήφιοι προκειμένου να επιλεγούν για στήριξη.
 - 3.4. Τα κριτήρια επιλογής για τη βαθμολόγηση των υποψηφίων και το ελάχιστο όριο βαθμολογίας που πρέπει να συγκεντρώσουν οι επιλέξιμοι υποψήφιοι προκειμένου να κριθούν δικαιούχοι.
 - 3.5. Τις επιλέξιμες δαπάνες και τα ανώτατα όρια επιλεξιμότητας επενδυτικών δαπανών, τα οποία είναι δυνατόν να ορίζονται συνδυαστικά κατά κατηγορία ή υποκατηγορία δαπανών πέραν αυτών που προβλέπονται στην παρούσα.
 - 3.6. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που τη συνοδεύουν.

- 3.7. Τους στόχους, δεσμεύσεις και λοιπές υποχρεώσεις των δικαιούχων μετά την ένταξή τους στην Παρέμβαση.
- 3.8. Τα σημεία σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο και τον διαδικτυακό τόπο για την παροχή σχετικών πληροφοριών.
- 3.9. Την ενημέρωση των ενδιαφερομένων ότι τα στοιχεία τους θα δημοσιοποιηθούν, σύμφωνα με το άρθρο 98 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116, και ότι τα στοιχεία αυτά ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από όργανα ελέγχου και έρευνας της Ένωσης ή των κρατών μελών, σύμφωνα με το άρθρο 99 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116. Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας των δεδομένων (Καν. 2016/679 και Καν. 2018/1725 και τον ν. 4624/2019 (Α' 137)) από όλους τους εμπλεκόμενους φορείς και υπηρεσίες. Την προθεσμία για την ολοκλήρωση των επιχειρηματικών σχεδίων και την επίτευξη των δεσμευτικών στόχων αυτού, όπως και ενδιάμεσες προθεσμίες και ορόσημα για την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των επιχειρηματικών σχεδίων.
- 3.10. Τις διαδικασίες παρακολούθησης της υλοποίησης, πιστοποίησης των πράξεων και πληρωμών.
4. Η ΕΥΕ ΠΑΑ αποστέλλει στην ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ σχέδιο πρόσκλησης με σκοπό την εξέτασή του, για τη διασφάλιση τουλάχιστον των ακόλουθων:
 - 4.1. Της συμβατότητας με τους στόχους της Παρέμβασης, όπως αυτοί έχουν αποτυπωθεί στο ισχύον ΣΣ ΚΑΠ.
 - 4.2. Της συμβατότητας με το ΣΔΕ.
 - 4.3. Της συμβατότητας με το θεσμικό πλαίσιο, τα ισχύοντα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής.
 - 4.4. Της σαφούς και εξαντλητικής ενημέρωσης των υποψήφιων για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη συμμετοχή τους στην Παρέμβαση που προκηρύσσεται.
 - 4.5. Της συλλογής όλων των απαιτούμενων δεδομένων για την παρακολούθηση των δεικτών.
5. Με ευθύνη της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ εξετάζεται το σχέδιο της πρόσκλησης και διαβιβάζονται τυχόν παρατηρήσεις στην ΕΥΕ ΠΑΑ, οι οποίες ενσωματώνονται στο σχέδιο της πρόσκλησης με σχετική ενημέρωση της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ.
6. Για τη δημοσιότητα της πρόσκλησης ισχύουν οι υποχρεώσεις δημοσιοποίησης, όπως ορίζονται στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του ΣΣ ΚΑΠ και ειδικά τα εξής:
 - 6.1. Η πρόσκληση αναρτάται στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και κοινοποιείται στους εμπλεκόμενους φορείς, δηλαδή στην ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ και στις αρμόδιες Περιφέρειες. Επιπλέον η πρόσκληση αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΣΣ ΚΑΠ και στις σχετικές ιστοσελίδες των Περιφερειών και με ευθύνη των ΔΑΟΠ κοινοποιείται στις ΔΑΟΚ των Περιφερειακών Ενοτήτων, στις Ειδικές Υπηρεσίες Διαχείρισης των Περιφερειών, καθώς και στους κατά τόπους ΟΤΑ Α' Βαθμού και τις Ενώσεις Αγροτικών Συνεταιρισμών και τους Αγροτικούς Συνεταιρισμούς.
 - 6.2. Οι ΔΑΟΠ μεριμνούν για την ευρεία δημοσιοποίηση της πρόσκλησης, με σχετική καταχώρηση σε τουλάχιστον δύο (2) ιστοσελίδες ενημέρωσης, που δραστηριοποιούνται σε επίπεδο οικείας Περιφέρειας, ώστε να εξασφαλίζεται ότι όλοι οι ενδιαφερόμενοι έλαβαν έγκαιρα γνώση για την ύπαρξη και το περιεχόμενο της πρόσκλησης. Σε αντίστοιχες ενέργειες δύνανται να προβούν και οι ΔΑΟΚ, σε μία ιστοσελίδα της Περιφερειακής Ενότητας.
 - 6.3. Με ευθύνη των ΔΑΟΠ ή και των ΕΥΕ ΠΑΑ και ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, δύναται να λαμβάνονται πρόσθετα μέτρα δημοσιοποίησης, όπως:
 - 6.3.1. Η οργάνωση ανοικτών ημερίδων ενημέρωσης, γενικά ή σε ειδικές ομάδες πληθυσμού και περιοχές, χωρίς διακρίσεις,

- 6.3.2. Η οργάνωση Γραφείου Υποστήριξης (HelpDesk), ώστε να παρέχονται κατά ενιαίο και τυποποιημένο τρόπο πληροφορίες προς τους υποψήφιους δικαιούχους,
- 6.3.3. Δημοσιοποίηση ή κοινοποίηση της πρόσκλησης σε επιπλέον Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (τοπικής ή εθνικής εμβέλειας) όπως και σε αντιπροσωπευτικό αριθμό τοπικών φορέων (όπως ενδεικτικά συνεταιρισμοί, επιμελητήρια) που μπορούν να συμβάλλουν στην ευρύτερη δυνατή ενημέρωση του πληθυσμού και όλων των υποψήφιων, χωρίς διακρίσεις.
- 6.4. Το κείμενο που δημοσιεύεται μπορεί να αποτελεί περίληψη της πλήρους πρόσκλησης και να παραπέμπει σε αναλυτικό πληροφοριακό υλικό, το οποίο τίθεται στη διάθεση των ενδιαφερομένων σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου.
- 6.5. Για τις ενέργειες δημοσιοποίησης η ΔΑΟΠ τηρεί σχετικό αρχείο με τα αποδεικτικά στοιχεία δημοσιοποίησης.
7. Με ευθύνη της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ ή και του ΕΦ στον οποίο ανατίθενται καθήκοντα τα στοιχεία της πρόσκλησης καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΑΠ και μεταφέρονται στο ΟΠΣΚΕ, ώστε να χρησιμοποιηθούν στην εφαρμογή που θα επιτρέπει την ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων στήριξης.

Άρθρο 18

Υποβολή αιτήσεων στήριξης

1. Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να ενταχθούν στην Παρέμβαση υποβάλλουν μία αίτηση στήριξης στο χρονικό διάστημα που προσδιορίζεται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
2. Οι προδιαγραφές, τα περιεχόμενα (απαιτούμενα δικαιολογητικά κ.λπ.) και ο τρόπος παρουσίασης και υποβολής της αίτησης στήριξης καθορίζονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
3. Η αίτηση στήριξης συντάσσεται και υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣΚΕ από γεωπόνο τακτικό μέλος του ΓΕΩΤΕΕ. Στην περίπτωση αιτήσεων χρηματοδότησης προϋπολογισμού που ανέρχεται σε ποσό έως 150.000 ευρώ, η αίτηση χρηματοδότησης δύναται να υποβάλλεται από τεχνολόγο γεωπονίας.
4. Προκειμένου να υποβληθεί η αίτηση στήριξης πρέπει να έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά πεδία, καθώς και να έχει αναρτηθεί ηλεκτρονικά το σύνολο των δικαιολογητικών και εγγράφων σε μορφή pdf. Σε κάθε περίπτωση, η ορθή καταχώρηση και εμπρόθεσμη υποβολή πλήρους αίτησης στήριξης στη διαδικτυακή εφαρμογή του ΟΠΣΚΕ, είναι στην αποκλειστική ευθύνη του αιτούντος και του συντάκτη της αίτησης. Οι επικουρικοί έλεγχοι ορθότητας που διενεργούνται από το ΟΠΣΚΕ σε κάποια στοιχεία της αίτησης χρηματοδότησης δεν απαλλάσσουν τον αιτούντα και τον συντάκτη της αίτησης από την ευθύνη.
5. Κατά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης, καταγράφεται από το ΟΠΣΚΕ η ημερομηνία προκειμένου να αποδεικνύεται το εμπρόθεσμο της υποβολής. Εφόσον η αίτηση υποβληθεί επιτυχώς, λαμβάνει μοναδικό κωδικό και ημερομηνία υποβολής, από την οποία τεκμαίρεται το εμπρόθεσμο της ηλεκτρονικής υποβολής.
6. Οι αιτήσεις που υποβλήθηκαν μέσω του ΟΠΣΚΕ μεταφέρονται στο ΟΠΣΚΑΠ με ευθύνη των ΔΑΟΠ, μέσω κατάλληλης διαδικτυακής υπηρεσίας που παρέχεται από το ΟΠΣΚΑΠ.
7. Με την υποβολή της αίτησης, οι αιτούντες αποδέχονται την περαιτέρω επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των προσωπικών τους δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων. Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της

νομοθεσίας περί προστασίας των δεδομένων (Καν. 2016/679 και Καν. 2018/1725 και τον ν. 4624/2019 (Α' 137)) από όλους τους εμπλεκόμενους φορείς και υπηρεσίες.

8. Οι αιτούντες μπορούν να διορθώνουν την αίτηση στήριξης και τα συνυποβληθέντα δικαιολογητικά, ακόμη και μετά την οριστική υποβολή της, εφόσον δεν έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία που προβλέπεται στη σχετική πρόσκληση. Για το σκοπό αυτό ακολουθούν τη διαδικασία που προβλέπεται, κατά περίπτωση, στα ως άνω πληροφοριακά συστήματα.
9. Πέρα των ανωτέρω οι αιτούντες δύνανται να ανακαλέσουν την αίτηση χρηματοδότησης εν όλω ή εν μέρει μετά από σχετικό αίτημά τους. Η ανάκληση επαναφέρει τον αιτούντα στη θέση που βρίσκονταν πριν υποβάλλει τα εν λόγω έγγραφα ή τμήματα των εν λόγω εγγράφων που ανακαλεί.

Άρθρο 19

Διοικητικός έλεγχος αιτήσεων στήριξης

1. Ο διοικητικός έλεγχος πραγματοποιείται, σε δύο στάδια (αξιολόγηση – γνωμοδότηση), με ευθύνη των αρμοδίων Υπηρεσιών της Περιφέρειας στην οποία βρίσκεται η έδρα του υποψηφίου.
2. Πραγματοποιείται μέσω της συμπλήρωσης των αντίστοιχων ηλεκτρονικών καρτελών αξιολόγησης του ΟΠΣΚΕ. Οι ηλεκτρονικές καρτέλες αξιολόγησης περιέχουν όλα τα απαραίτητα σημεία ελέγχου, ώστε μαζί με τους, επικουρικά, διενεργούμενους ηλεκτρονικούς διασταυρωτικούς ελέγχους του ΟΠΣΚΕ να επιτυγχάνεται ο πλήρης έλεγχος της επιλεξιμότητας της αίτησης, ο υπολογισμός της βαθμολογίας και ο καθορισμός της οικονομικής στήριξης.
3. Η αξιολόγηση διενεργείται: α) από υπαλλήλους ΠΕ ή ΤΕ που υπηρετούν στο Τμήμα της ΔΑΟ της Περιφέρειας που έχει την ευθύνη και την εποπτεία της οργάνωσης, δημοσιοποίησης, εφαρμογής και παρακολούθησης της Παρέμβασης, β) από υπαλλήλους ΠΕ γεωτεχνικούς ή ΤΕ γεωπονίας ή ΠΕ οικονομικούς των Περιφερειών, γ) από ΠΕ γεωτεχνικούς ή ΤΕ γεωπονίας, της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠΑΑΤ, των Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών του ΥΠΑΑΤ, των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, καθώς και δ) από υπαλλήλους ΠΕ γεωτεχνικούς ή ΤΕ γεωπονίας ή ΠΕ οικονομικούς των ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, ΕΥΕ ΑΕΤΠ και ΕΥΕ ΠΑΑ.
4. Η επιλογή των αξιολογητών, γίνεται με απόφαση του Περιφερειάρχη, βάσει εισήγησης της ΔΑΟΠ, λαμβάνοντας υπόψη την εμπειρία των αξιολογητών στα υπομέτρα 4.1 και 6.1 του ΠΑΑ 2014-2022, στις Παρεμβάσεις Π3-75.1 και Π3-73-2.9 της ΣΣ ΚΑΠ και την εμπειρία τους στην αξιολόγηση αιτήσεων επενδυτικών σχεδίων και το ότι, για λόγους αποτελεσματικότητας της αξιολόγησης, δεν επιτρέπεται η χρέωση λιγότερων από είκοσι (20) αιτημάτων στήριξης σε κάθε αξιολογητή. Κατ' εξαίρεση, στις Περιφέρειες στις οποίες έχουν υποβληθεί λιγότερα από εκατό (100) αιτήματα στήριξης είναι δυνατή η χρέωση τουλάχιστον δέκα (10) αξιολογήσεων ανά αξιολογητή ενώ εφόσον έχουν υποβληθεί λιγότερα από είκοσι (20) αιτήματα αυτά είναι δυνατό να χρεωθούν σε έως και δύο αξιολογητές χωρίς να εφαρμόζεται ελάχιστος αριθμός αξιολογήσεων. Η απόφαση ορισμού των αξιολογητών αναρτάται στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας. Οι αξιολογητές υποχρεούνται να λάβουν γνώση του θεσμικού πλαισίου της Παρέμβασης.
5. Οι αξιολογητές ενημερώνονται με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την ανάθεση αξιολόγησης της εκάστοτε αίτησης στήριξης και μεταβαίνουν στο αντίστοιχο υποσύστημα του ΟΠΣΚΕ ώστε να αποδεχθούν ή απορρίψουν την ανάθεση. Με την αποδοχή της αίτησης οι αξιολογητές δηλώνουν τη μη σύγκρουση συμφερόντων.

6. Οι αξιολογητές έχουν πρόσβαση στο ΟΠΣΚΕ και στα στοιχεία των υποψηφίων. Για το λόγο αυτό μέσω υποβολής υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) πρέπει να δηλώνεται από μέρους τους η τήρηση της εχεμύθειας καθώς και ότι σε περίπτωση ύπαρξης σύγκρουσης συμφερόντων δεν θα προβαίνουν στην αξιολόγηση της σχετικής αίτησης στήριξης με ενημέρωση των αρμοδίων υπηρεσιών.
7. Η γνωμοδότηση διενεργείται από Γνωμοδοτικές Επιτροπές Αξιολόγησης Αιτήσεων Στήριξης οι οποίες συγκροτούνται σε κάθε Περιφερειακή Ενότητα ή/και Περιφέρεια (εφεξής «γνωμοδοτικές επιτροπές»). Ειδικότερα:
 - 7.1. Κάθε επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη με τους αναπληρωτές τους.
 - 7.2. Μέλη δύνανται να είναι: α) οι υπάλληλοι ΠΕ ή ΤΕ που υπηρετούν στο τμήμα της ΔΑΟΠ που έχει την ευθύνη και την εποπτεία της οργάνωσης, δημοσιοποίησης, εφαρμογής και παρακολούθησης της Παρέμβασης και β) οι υπάλληλοι ΠΕ γεωτεχνικοί ή ΤΕ γεωπονίας, οικονομικοί και μηχανικοί των υπηρεσιών της Περιφέρειας και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, ύστερα από πρόταση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Για τον ορισμό του συνόλου των ανωτέρω α) και β) μελών δίνεται προτεραιότητα στους γεωτεχνικούς ή ΤΕ γεωπονίας, στους οικονομικούς και τους μηχανικούς των υπηρεσιών της Περιφέρειας και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων.
 - 7.3. Τα μέλη ορίζονται με απόφαση του Περιφερειάρχη, βάσει εισήγησης της ΔΑΟΠ στην οποία λαμβάνεται υπόψη η εμπειρία των μελών τόσο στην εφαρμογή των υπομέτρων 4.1 και 6.1 του ΠΑΑ 2014-2022 και των Παρεμβάσεων Π3-75.1 και Π3-73-2.9 του ΣΣ ΚΑΠ όσο και στην αποτελεσματική και έγκαιρη αξιολόγηση προτάσεων στο πλαίσιο των ανωτέρω υπομέτρων και παρεμβάσεων. Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας.
 - 7.4. Σε κάθε περίπτωση, πρέπει να εξασφαλίζεται, ακόμα και με την κατάλληλη αξιοποίηση των αναπληρωματικών μελών, ότι άτομα που έχουν λειτουργήσει ως αξιολογητές της αίτησης στήριξης δεν συμμετέχουν στη συγκεκριμένη σύνθεση γνωμοδοτικής επιτροπής που εξετάζει τη συγκεκριμένη αίτηση. Επιπλέον, εξασφαλίζεται ότι για τα άτομα που μετέχουν στη γνωμοδοτική επιτροπή τηρείται η εχεμύθεια και ότι δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων, μέσω υποβολής υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75).
8. Οι αξιολογητές έχουν πρόσβαση στο ΟΠΣΚΕ και στα στοιχεία των υποψηφίων. Για το λόγο αυτό μέσω υποβολής υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) πρέπει να δηλώνεται από μέρους τους η τήρηση της εχεμύθειας καθώς και ότι σε περίπτωση ύπαρξης σύγκρουσης συμφερόντων δεν θα προβαίνουν στην αξιολόγηση της σχετικής αίτησης στήριξης με ενημέρωση των αρμοδίων υπηρεσιών.
9. Κατά τον διοικητικό έλεγχο εξετάζεται το ηλεκτρονικό αίτημα στήριξης, όπως αυτό έχει υποβληθεί στο ΟΠΣΚΕ. Η εμπρόθεσμη ηλεκτρονική υποβολή αποτελεί αναγκαία συνθήκη για την αξιολόγηση της αίτησης στήριξης.
10. Κατά τον διοικητικό έλεγχο, επαληθεύονται,
 - 10.1. η επιλεξιμότητα του δικαιούχου,
 - 10.2. τα κριτήρια επιλεξιμότητας, οι δεσμεύσεις και άλλες υποχρεώσεις που συνδέονται με την Παρέμβαση για την οποία ζητείται στήριξη,
 - 10.3. η συμμόρφωση με τα κριτήρια επιλογής,
 - 10.4. η επιλεξιμότητα των δαπανών, συμπεριλαμβανομένου και του ελέγχου του εύλογου κόστους αυτών. Οι δαπάνες αξιολογούνται με χρήση κατάλληλου συστήματος αξιολόγησης

όπως ανώτατο κόστος δαπανών αναφοράς, σύγκριση των υποβεβλημένων προσφορών και γνωμοδοτική επιτροπή.

10.5. ο εύλογος χαρακτήρας των δαπανών.

11. Το έργο της γνωμοδοτικής επιτροπής αφορά κυρίως:
 - 11.1. Τον έλεγχο της τήρησης των κριτηρίων επιλογής και της διαδικασίας αξιολόγησης.
 - 11.2. Την επικύρωση ή τροποποίηση του πορίσματος της αξιολόγησης.
 - 11.3. Τη σύνταξη και οριστικοποίηση ηλεκτρονικού φύλλου γνωμοδότησης για κάθε αίτημα στήριξης στο οποίο καταγράφεται το πόρισμα του ελέγχου. Εφόσον υπάρχουν απορρίψεις δαπανών, περικοπές δαπανών, απόρριψη του αιτήματος ή τυχόν ειδικοί όροι που πρέπει να τηρήσει ο υποψήφιος, αυτοί καταγράφονται με σαφή αναφορά στη νομική τους βάση.
12. Κατά τη διενέργεια του διοικητικού ελέγχου, ο αξιολογητής ή/και η γνωμοδοτική επιτροπή δύνανται να ζητήσουν από τον υποψήφιο, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, την υποβολή, εντός προθεσμίας η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των πέντε (5) και μεγαλύτερη των δέκα (10) εργάσιμων ημερών, συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινήσεων καθώς και τη συμπλήρωση του αιτήματος με στοιχεία, την έλλειψη των οποίων κρίνουν ως προφανές σφάλμα, κατά την έννοια της παρ. 2 άρθρου 24.
13. Συμπληρωματικά στοιχεία θεωρούνται και εκείνα που ενώ προβλέπονταν στην πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του υποψηφίου και φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου με ημερομηνία έως και την υποβολή της αίτησης στήριξης.
14. Όλες οι αιτήσεις βαθμολογούνται με βάση τα κριτήρια επιλογής και προσδιορίζεται το ποσό και η ένταση στήριξης.
15. Η έγκριση, απόρριψη ή/και μεταβολή των αιτούμενων δαπανών ή μέρους αυτών, αιτιολογείται πλήρως από τον αξιολογητή και καταγράφεται στο πόρισμα αξιολόγησης με υποχρεωτική αναφορά στο θεσμικό πλαίσιο. Πορίσματα αξιολόγησης που δεν έχουν συνταχθεί, σύμφωνα με τα ανωτέρω δεν θεωρούνται πλήρη και κατά συνέπεια η σχετική διαδικασία αξιολόγησης δεν μπορεί να θεωρηθεί ολοκληρωμένη.
16. Τα αποτελέσματα καταγράφονται στο ΟΠΣΚΕ σε κατάλληλο ηλεκτρονικό φύλλο διοικητικού ελέγχου, το οποίο παράγεται μετά την υποβολή της αξιολόγησης. Με την υποβολή της αξιολόγησης το φύλλο διοικητικού ελέγχου γίνεται άμεσα διαθέσιμο στα μέλη της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής για εξέταση.
17. Οι αξιολογητές των αιτήσεων στήριξης υποχρεούνται να παρέχουν διευκρινήσεις στη γνωμοδοτική επιτροπή, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από αυτήν. Σε κάθε Περιφέρεια δύναται να συσταθεί Μητρώο Αξιολογητών με απόφαση του Περιφερειάρχη. Εφόσον στο πλαίσιο των υπομέτρων 4.1 και 6.1 του ΠΑΑ 2014-2022 ή των Παρεμβάσεων Π3-75.1 και Π3-73-2.9 της ΣΣ ΚΑΠ έχει ήδη συσταθεί Μητρώο Αξιολογητών, με όμοια απόφαση δύναται να τροποποιηθεί. Ειδικότερα:
 - 17.1. Στο μητρώο αξιολογητών δύνανται να συμμετέχουν, μετά από αίτησή τους, οι υπάλληλοι που αναφέρονται στις παρ. 3 και 7.
 - 17.2. Η αίτηση υποβάλλεται σε συνέχεια πρόσκλησης που εκδίδεται από τον Περιφερειάρχη, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας της Περιφέρειας που έχει οριστεί δικαιούχος ενεργειών τεχνικής βοήθειας του ΣΣ ΚΑΠ. Εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στην απόφαση του Περιφερειάρχη, η υποβολή των αιτήσεων γίνεται μέχρι και την ημερομηνία ολοκλήρωσης της υποβολής των αιτήσεων στήριξης.
 - 17.3. Η αίτηση αφορά αξιολόγηση αιτημάτων στήριξης που υποβάλλονται στη συγκεκριμένη Περιφέρεια. Στην αίτηση ο υπάλληλος πρέπει να αναφέρει αν έχει προηγούμενη εμπειρία

- στα υπομέτρα 4.1 και 6.1 του ΠΑΑ 2014-2022, στις Παρεμβάσεις Π3-75.1 και Π3-73-2.9 της ΣΣ ΚΑΠ ή αν έχει αξιολογήσει στο παρελθόν επενδυτικά σχέδια.
- 17.4. Για την εξέταση των αιτημάτων εγγραφής στο Μητρώο δύναται να συσταθεί, με απόφαση Περιφερειάρχη, επιτροπή αξιολόγησης αιτημάτων.
- 17.5. Μέσω του Μητρώου Αξιολογητών δύναται να πραγματοποιούνται όλα τα στάδια της αξιολόγησης (αξιολόγηση, γνωμοδοτική επιτροπή, επιτροπή εξέτασης ενδικοφανών προσφυγών) των προτάσεων που υποβλήθηκαν στο πλαίσιο της παρούσας Παρέμβασης.
- 17.6. Η εγγραφή στο Μητρώο Αξιολογητών δεν είναι υποχρεωτική για τη συμμετοχή στα στάδια της αξιολόγησης, ωστόσο είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την αποζημίωση, όσων συμμετέχουν σε αυτά, εφόσον οι εργασίες αξιολόγησης πραγματοποιηθούν εκτός ωραρίου εργασίας και εκτός χρόνου που καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση για τα υπηρεσιακά τους καθήκοντα και έχει προβλεφθεί σε σχετική κοινή υπουργική απόφαση καθορισμού αμοιβής τους.

Άρθρο 20

Βαθμολόγηση αιτήσεων στήριξης

1. Όλες οι αιτήσεις βαθμολογούνται και προσδιορίζεται το ποσό και η ένταση στήριξης, ανεξάρτητα από το αν πληρούν ή όχι τα κριτήρια επιλεξιμότητας.
2. Για τον καθορισμό των κριτηρίων βαθμολόγησης των αιτήσεων στήριξης που υλοποιούν επενδύσεις στις παρεμβάσεις Π3-73.2.1 λαμβάνονται υπόψη τουλάχιστον οι εξής αρχές κριτηρίων: α) η δυναμική της εκμετάλλευσης, β) η κατεύθυνση της εκμετάλλευσης, γ) η δυναμική του υποψηφίου, δ) η περιοχή παρέμβασης.
3. Για τον καθορισμό των κριτηρίων βαθμολόγησης των αιτήσεων στήριξης που υλοποιούν επενδύσεις της παρέμβασης Π3-73-2.2 δύναται να ληφθούν υπόψη οι εξής αρχές κριτηρίων: α) το ποσοστό εξοικονόμησης ύδατος που επιτυγχάνεται ως αποτέλεσμα της επένδυσης, β) η ύπαρξη υδρομετρητή πριν την υλοποίηση της επένδυσης, γ) η εξοικονόμηση ύδατος μέσω υποδομής εγγείων βελτιώσεων για την αποθήκευση νερού, δ) ο χαρακτηρισμός της κατάστασης των υδάτων στη λεκάνη απορροής που εδρεύει η εγκατάσταση ως κακής ποσοτικά και ποιοτικά και ε) η εγκατάσταση σε υδροβόρες καλλιέργειες.
4. Για τον καθορισμό των κριτηρίων βαθμολόγησης των αιτήσεων στήριξης που υλοποιούν επενδύσεις της παρέμβασης Π3-73-2.6 δύναται να ληφθούν υπόψη οι εξής αρχές κριτηρίων: α) η κατά περίπτωση στόχευση του επενδυτικού σχεδίου στην επίτευξη της μείωσης των εκπομπών, ορθολογικότερης διαχείρισης των φυσικών πόρων, εξοικονόμησης ενέργειας, β) οι συνολικές ανάγκες σε ενέργεια και η μείωση της κατανάλωσης ενέργειας που επιτυγχάνεται ως αποτέλεσμα της επένδυσης (βάσει μελέτης ενεργειακής επιθεώρησης για την υφιστάμενη) και γ) ο περιορισμός του όγκου και της συγκέντρωσης των αποβλήτων των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων.
5. Τα κριτήρια, το ελάχιστο όριο βαθμολογίας και η μεθοδολογία της βαθμολόγησης καθορίζονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
6. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, θα προτιμηθεί έναντι των υπολοίπων το αίτημα στήριξης με το χαμηλότερο αιτούμενο προϋπολογισμό.

Άρθρο 21

Πίνακες Αποτελεσμάτων Διοικητικού Ελέγχου και Ενημέρωση Δικαιούχων

1. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διοικητικού ελέγχου και με βάση το όριο των διαθέσιμων πιστώσεων, με απόφαση Περιφερειάρχη, ύστερα από εισήγηση της ΔΑΟΠ, συντάσσονται, σύμφωνα με τα πορίσματα των γνωμοδοτικών επιτροπών, οι Πίνακες Αποτελεσμάτων Διοικητικού Ελέγχου στους οποίους παρουσιάζονται οι αιτήσεις που επιλέγονται για στήριξη και αυτές που δεν επιλέγονται. Οι αιτήσεις που έχουν επιλεχθεί, κατατάσσονται με φθίνουσα βαθμολογική σειρά. Στους πίνακες επισημαίνονται:
 - 1.1. Οι αιτήσεις που επιλέγονται προς στήριξη των οποίων ο προϋπολογισμός δημόσιας δαπάνης δεν υπερβαίνει αθροιστικά τον αντίστοιχο της πρόσκλησης και των οποίων η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη του ελάχιστου ορίου που έχει τεθεί στην πρόσκληση (Πίνακας Δικαιούχων).
 - 1.2. Οι αιτήσεις που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας πλην της κάλυψης από το όριο πίστωσης και συνεπώς δεν επιλέγονται για στήριξη (Πίνακας αιτήσεων που δεν καλύπτονται από το όριο πίστωσης).
 - 1.3. Οι αιτήσεις που δεν επιλέγονται προς στήριξη, διότι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας (Πίνακας Απορριπτόμενων).
 - 1.4. Ο επιχορηγούμενος προϋπολογισμός των αιτήσεων και η δημόσια στήριξη, όπως διαμορφώθηκε από το διοικητικό έλεγχο.
2. Οι πίνακες της παρ. 1 συνοδεύονται από σαφείς πληροφορίες για την πρόσβαση των αιτούντων στο αναλυτικό αποτέλεσμα του διοικητικού ελέγχου, όπως αυτό απεικονίζεται στο ΟΠΣΚΕ, για τη δυνατότητα, τον τρόπο, και την προθεσμία υποβολής ενδικοφανούς προσφυγής (ένστασης) κατά την έννοια του άρθρου 25 του ν. 2690/1999 (Α' 45).
3. Οι ανωτέρω πίνακες κοινοποιούνται στις ΔΑΟΚ, αναρτώνται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και δημοσιοποιούνται με κάθε πρόσφορο μέσο για την ενημέρωση των αιτούντων. Αναρτώνται επίσης, στην ιστοσελίδα του ΣΣ ΚΑΠ και στις σχετικές ιστοσελίδες των Περιφερειών με ευθύνη των ΔΑΟΠ. Με αυτόν τον τρόπο εκπληρώνεται η υποχρέωση του Δημοσίου για ενημέρωση του δικαιούχου.

Τα αποτελέσματα του Διοικητικού Ελέγχου αποστέλλονται στο συντονιστή και στον δικαιούχο μέσω ΟΠΣΚΕ με τυποποιημένο τρόπο. Το σύστημα παράγει τα σχετικά έγγραφα και ενημερώνει τους εμπλεκόμενους χρήστες για την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Η κοινοποίηση των αποτελεσμάτων θεωρείται ότι συντελείται από τη στιγμή που αυτά καθίστανται διαθέσιμα στο σύστημα.

Άρθρο 22

Απόφαση Ένταξης Πράξεων

1. Το σύνολο των υποβληθεισών αιτήσεων, μαζί με τα αντίστοιχα αποτελέσματα των διοικητικών ελέγχων, μεταφέρεται από το ΟΠΣΚΕ με χρήση κατάλληλης υπηρεσίας διαδικτύου (Web Service), στο ΟΠΣΚΑΠ όπου κάθε αίτηση λαμβάνει μοναδικό κωδικό.
2. Οι αιτήσεις που επιλέχθηκαν προς στήριξη βάσει του παραπάνω Πίνακα Αποτελεσμάτων Διοικητικού Ελέγχου, συμπεριλαμβάνονται σε μία Απόφαση Ένταξης Πράξεων η οποία εκδίδεται από τον εκάστοτε Περιφερειάρχη μετά από σχετική εισήγηση της ΔΑΟΠ. Η απόφαση ένταξης πράξεων συντάσσεται σύμφωνα με τα αποτελέσματα της γνωμοδοτικής επιτροπής.
3. Κάθε απόφαση ένταξης πράξεων περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον,
 - 3.1. τον κωδικό καταχώρησης ΟΠΣΚΑΠ,
 - 3.2. τα βασικά στοιχεία των αντίστοιχων πράξεων (ενδεικτικά τίτλος, προϋπολογισμός πράξης)

- 3.3. τον μοναδικό κωδικό ταυτοποίησης της αίτησης στο ΟΠΣΚΕ,
- 3.4. τις υποχρεώσεις / δεσμεύσεις των δικαιούχων, τη διαδικασία χορήγησης της ενίσχυσης, ελέγχους και κυρώσεις. Τον προϋπολογισμό (ποσό στήριξης) και την ένταση στήριξης της πράξης.
4. Για λόγους πληροφόρησης των δικαιούχων στην απόφαση ένταξης πράξεων περιλαμβάνονται, α) οι υποχρεώσεις/δεσμεύσεις των δικαιούχων, β) η διαδικασία χορήγησης της στήριξης, γ) οι έλεγχοι που διενεργούνται και οι αντίστοιχες κυρώσεις με παραπομπή στο θεσμικό πλαίσιο της παρέμβασης και, δ) παραπομπή στο θεσμικό πλαίσιο της Παρέμβασης στο οποίο περιλαμβάνεται αναλυτικά το σύνολο των δικαιωμάτων, δεσμεύσεων και υποχρεώσεων των δικαιούχων.
5. Αναφορικά με το αναλυτικό φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της κάθε πράξης ή τις αναλυτικές δεσμεύσεις που αναλαμβάνονται από τον δικαιούχο κάθε πράξης η απόφαση παραπέμπει στην αίτηση στήριξης (χρηματοδότησης), όπως αυτή έχει υποβληθεί από τον δικαιούχο στο κατά περίπτωση πληροφοριακό σύστημα και διαμορφωθεί κατά τον διοικητικό της έλεγχο.
6. Με ευθύνη της ΔΑΟΠ, η απόφαση της παρ. 2 αναρτάται σε ηλεκτρονική μορφή στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ. Επιπλέον, με ευθύνη της Περιφέρειας κοινοποιείται στις ΔΑΟΚ των Περιφερειακών Ενοτήτων, στις Ειδικές Υπηρεσίες ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ και ΕΥΕ ΠΑΑ καθώς και στον οργανισμό πληρωμών με ηλεκτρονικά μέσα, ενώ δύναται να δημοσιοποιείται με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο (όπως ανάρτηση στις έδρες των ΔΑΟΠ και των ΔΑΟΚ των Περιφερειακών Ενοτήτων).
7. Με ευθύνη της ΔΑΟΠ τηρείται αρχείο δημοσιοποίησης.
8. Με ευθύνη της ΔΑΟΠ τα στοιχεία της απόφασης της παρ. 2 (αριθμός και ημερομηνία πρωτοκόλλου, ΑΔΑ) καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΑΠ και τη συσχετίζει με τις πράξεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Με την καταχώρηση της εν λόγω απόφασης, για κάθε αίτηση που εντάσσεται, παράγεται αυτόματα από το ΟΠΣΚΑΠ σχετικό Τεχνικό Δελτίο Πράξης. Η απόφαση ένταξης πράξεων αποτελεί την πρόταση εγγραφής τους στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ). Η οριστική εγγραφή της πράξης στο ΠΔΕ γίνεται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Τα στοιχεία της απόφασης ένταξης πράξεων μεταφέρονται στο ΟΠΣΚΕ μέσω κατάλληλης διαδικτυακής υπηρεσίας που παρέχεται από το ΟΠΣΚΑΠ.
9. Η απόφαση ένταξης πράξεων καθίσταται αυτοδίκαια αποδεκτή από την ημερομηνία έκδοσής της, εκτός και εάν ο δικαιούχος ανακαλέσει την αίτηση στήριξης που έχει υποβάλει.
10. Η άσκηση ενδικοφανούς προσφυγής δεν αναστέλλει την ισχύ της απόφασης ένταξης πράξεων.

Άρθρο 23

Υποβολή και Αξιολόγηση Ενστάσεων (Ενδικοφανών Προσφυγών)

1. Οι υποψήφιοι, των οποίων οι αιτήσεις έχουν συμπεριληφθεί στους Πίνακες Αποτελεσμάτων της παρ. 1 του άρθρου 21 έχουν το δικαίωμα υποβολής ένστασης, με την έννοια του άρθρου 25 του ν. 2690/1999 (Α' 45), κατά της σχετικής απόφασης των αποτελεσμάτων του διοικητικού ελέγχου (αξιολόγησης).
2. Οι ενστάσεις υποβάλλονται άπαξ, ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣΚΕ, από την ημερομηνία κοινοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προς τους δικαιούχους και εντός αποκλειστικής προθεσμίας η οποία καθορίζεται με απόφαση του Περιφερειάρχη σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 21. Το εμπρόθεσμο της υποβολής ένστασης προκύπτει από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής της υποβολής. Ενστάσεις που υποβάλλονται εκτός των προβλεπομένων προθεσμιών δεν εξετάζονται.

3. Επιτρέπεται η επανεπεξεργασία της οριστικοποιημένης ένστασης, υπό την προϋπόθεση να οριστικοποιηθεί εκ νέου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ενστάσεων.
4. Η εξέταση των ενδικοφανών προσφυγών γίνεται από Επιτροπές Ενδικοφανών Προσφυγών (μία ή περισσότερες), οι οποίες αποτελούνται από τρία μέλη με τους αναπληρωτές τους. Μέλη δύνανται να είναι κατά προτεραιότητα υπάλληλοι γεωτεχνικοί ή ΤΕ γεωπονίας, οικονομικοί και μηχανικοί των αρμόδιων υπηρεσιών της Περιφέρειας, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ύστερα από πρόταση του Συντονιστή της και την εγγραφή τους στο Μητρώο Αξιολογητών και των Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών του ΥΠΑΑΤ, ύστερα από εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Αποκεντρωμένων Δομών του ΥΠΑΑΤ και την εγγραφή τους στο Μητρώο Αξιολογητών και συστήνονται με απόφαση του Περιφερειάρχη η οποία αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ.
5. Σε κάθε περίπτωση, πρέπει να εξασφαλίζεται ότι υπάλληλοι που έχουν αξιολογήσει ή γνωμοδοτήσει επί της συγκεκριμένης αίτησης στήριξης δεν συμμετέχουν στη διαδικασία εξέτασης προσφυγής που αφορά τη συγκεκριμένη αίτηση. Επιπλέον, εξασφαλίζεται ότι για τους υπαλλήλους που μετέχουν στην εξέταση των ενδικοφανών προσφυγών τηρείται η εχεμύθεια και ότι δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων, μέσω υποβολής κατάλληλης δήλωσης.
6. Οι Επιτροπές Ενδικοφανών Προσφυγών εξετάζουν το σύνολο των ενδικοφανών προσφυγών της οικείας Περιφέρειας. Οι ενδικοφανείς προσφυγές εξετάζονται ως προς τη νομιμότητα της πράξης, κατά της οποίας στρέφονται όσο και ως προς την ουσία της υπόθεσης και συντάσσεται αιτιολογημένο πόρισμα με υποχρεωτική αναφορά στο θεσμικό πλαίσιο των Παρεμβάσεων.
7. Το πόρισμα επί της ενδικοφανούς προσφυγής εκδίδεται εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία ανάληψης της υποχρέωσης για αξιολόγηση στο ΟΠΣΚΕ.
8. Με την ολοκλήρωση της εξέτασης της ένστασης, το ΟΠΣΚΕ καταχωρίζει το αποτέλεσμα, το οποίο μπορεί είτε να επιβεβαιώνει το αρχικό αποτέλεσμα είτε να το τροποποιεί εν λόγω ή εν μέρει, σηματοδοτώντας τη λήξη της διαδικασίας ένστασης. Από το σημείο αυτό και έπειτα, το αποτέλεσμα θεωρείται οριστικό.
9. Μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης των ενδικοφανών προσφυγών, σύμφωνα με τα σχετικά αποτελέσματα που είναι διαθέσιμα στο ΟΠΣΚΕ, με απόφαση του Περιφερειάρχη οι ΔΑΟΠ επικαιροποιούν τους Πίνακες Αποτελεσμάτων Διοικητικού Ελέγχου της παρ. 1 του άρθρου 21
10. Για τους επικαιροποιημένους Πίνακες Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων που προκύπτουν μέχρι εξάντλησης των πόρων, ακολουθούνται οι διαδικασίες δημοσιότητας σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 21.
11. Οι Πίνακες Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, οι οποίοι συντάσσονται με τα αποτελέσματα αξιολόγησης του ΟΠΣΚΕ, μεταφέρονται στο ΟΠΣΚΑΠ, μέσω κατάλληλης διαδικτυακής υπηρεσίας που παρέχεται από το ΟΠΣΚΑΠ. Μέσω της διαδικτυακής υπηρεσίας μεταφέρονται στο ΟΠΣΚΑΠ, οι αιτήσεις στήριξης και οι διοικητικοί έλεγχοι των αιτήσεων.

Άρθρο 24

Διόρθωση προφανών σφαλμάτων

1. Οι δικαιούχοι μπορούν, σε περιπτώσεις προφανών σφαλμάτων, να διορθώσουν και να προσαρμόσουν τις αιτήσεις τους ή/και τα αναρτόμενα δικαιολογητικά, οποιαδήποτε στιγμή μετά την υποβολή τους.
2. Οι αιτήσεις στήριξης, οι αιτήσεις πληρωμής, οι αιτήσεις τροποποίησης και τυχόν δικαιολογητικά έγγραφα που παρέχει ο δικαιούχος μπορούν να διορθώνονται και να προσαρμόζονται ανά πάσα στιγμή μετά την υποβολή τους, σε περιπτώσεις προφανών σφαλμάτων, τα οποία αναγνωρίζει η αρμόδια αρχή βάσει συνολικής αξιολόγησης της συγκεκριμένης περίπτωσης και υπό την

προϋπόθεση ότι ο δικαιούχος ενήργησε με καλή πίστη. Η διαδικασία διόρθωσης προφανών σφαλμάτων εφαρμόζεται από την υποβολή της αίτησης μέχρι την ολοκλήρωση της σχετικής διαδικασίας. Ως προφανή σφάλματα αναγνωρίζονται μόνον όσα μπορούν να διαπιστωθούν απευθείας στο πλαίσιο τυπικού ελέγχου.

3. Για το σκοπό αυτό υποβάλλουν στην οικεία ΔΑΟΚ αίτημα, συνοδευόμενο από τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, περιγράφοντας το προφανές σφάλμα. Ανάλογα με το χρόνο υποβολής, το αίτημα ελέγχεται και εγκρίνεται έως το στάδιο ένταξης από τα όργανα της αξιολόγησης ή, μετά την ένταξη, ελέγχεται από την επιτροπή παρακολούθησης και εγκρίνεται ή απορρίπτεται από τη ΔΑΟΠ.
4. Εφόσον αναγνωρισθεί ότι πρόκειται για προφανές σφάλμα διενεργούνται οι απαραίτητες διορθώσεις.
5. Η αποδοχή προφανούς σφάλματος επί αιτήματος πληρωμής πραγματοποιείται, σύμφωνα με τη Διαδικασία Ι.4.3 του ΣΔΕ και μπορεί να επιφέρει τα εξής:
 - 5.1. Αν ο διοικητικός έλεγχος έχει ολοκληρωθεί και η αίτηση που περιέχει τα προφανή σφάλματα δεν έχει περιληφθεί σε παρτίδα πληρωμής, τότε τροποποιείται η εν λόγω αίτηση.
 - 5.2. Αν ο διοικητικός έλεγχος έχει ολοκληρωθεί και η αίτηση που περιέχει τα προφανή σφάλματα έχει περιληφθεί σε παρτίδα πληρωμής, αλλά δεν έχει καταβληθεί η αναλογούσα στήριξη, τότε τροποποιείται η εν λόγω αίτηση, αφού αυτή εξαιρεθεί από την παρτίδα με ευθύνη του Οργανισμού Πληρωμών.
6. Με ευθύνη της οικείας ΔΑΟΚ, για τη διόρθωση των προφανών σφαλμάτων ενημερώνονται και οι σχετικές καταχωρήσεις στο ΟΠΣΚΑΠ και στο ΟΠΣΚΕ.

Άρθρο 25

Τροποποίηση πράξης

1. Στην περίπτωση που το επενδυτικό σχέδιο υλοποιείται με παρέκκλιση από την εγκεκριμένη πράξη, όπως αυτή αποτυπώνεται στην απόφαση ένταξης πράξεων, στο ΟΠΣΚΕ, στο πρακτικό της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης Αιτήσεων Στήριξης ή στο πρακτικό της Επιτροπής Εξέτασης Ενδικοφανών Προσφυγών, καθώς και σε τυχόν προγενέστερες εγκεκριμένες τροποποιήσεις, ο δικαιούχος ή ο νόμιμος εκπρόσωπός του ή ο ΕΦ (αυτοδίκαιη τροποποίηση) οφείλει να υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ αίτηση τροποποίησης. Η αίτηση τροποποίησης, εκτός των περιπτώσεων της αυτοδίκαιης τροποποίησης, δημιουργείται και υποβάλλεται, με ευθύνη του δικαιούχου καθώς και του συντονιστή της παρ. 3 του άρθρου 18.
2. Ειδικότερα, παρέκκλιση θεωρείται η οποιαδήποτε διαφοροποίηση από την εγκεκριμένη πράξη που επηρεάζει:
 - 2.1. Τους όρους υπαγωγής της αίτησης στήριξης και της έγκρισης των δαπανών.
 - 2.2. Τη σκοπιμότητα, τη λειτουργική προσαρμογή, το μέγεθος και τη δυναμικότητα των δαπανών σε σχέση με την παραγωγική ικανότητα της εκμετάλλευσης ή τις δραστηριότητες του συλλογικού σχήματος.
 - 2.3. Διόρθωση προφανών σφαλμάτων, με την έννοια της παρ. 1 του άρθρου 24.
3. Οι παρεκκλίσεις απαιτούν είτε τροποποίηση μείζονος είτε ήσσονος σημασίας.
 - 3.1. Τροποποίηση μείζονος σημασίας θεωρείται η αλλαγή:
 - 3.1.1. Του ΑΦΜ του δικαιούχου,
 - 3.1.2. Του είδους του δικαιούχου από φυσικό σε νομικό πρόσωπο, υπό τις προϋποθέσεις της παρ. 11.
 - 3.1.3. Της έδρας του δικαιούχου,

- 3.1.4. Της χωροθέτησης των επενδύσεων της παρέμβασης Π3-73-2.2
- 3.1.5. Του φυσικού ή/και οικονομικού αντικείμενου των δαπανών, εξαιρουμένων των περιπτώσεων που αναφέρονται στην παρ. 7 συμπεριλαμβανομένης της τροποποίησης ολοκλήρωσης δηλαδή την υποβολή αίτησης ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου χωρίς την υποβολή αιτήματος πληρωμής για την υπολειπόμενη δημόσια δαπάνη.
- 3.2. Τροποποίηση ήσσονος σημασίας θεωρείται η αλλαγή:
 - 3.2.1. Του νόμιμου εκπροσώπου,
 - 3.2.2. Της επωνυμίας του δικαιούχου
 - 3.2.3. Της μετοχικής ή εταιρικής σύνθεσης ή των μελών του συλλογικού σχήματος
4. Αιτήματα τροποποίησης μείζονος σημασίας δεν είναι δυνατόν να υποβληθούν παράλληλα με άλλες ανοιχτές ενέργειες στο ΟΠΣΚΕ.
5. Οι τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας δεν έχουν αριθμητικό περιορισμό και μπορούν να υποβληθούν παράλληλα με ανοιχτές ενέργειες στο ΟΠΣΚΕ (αιτήματα πληρωμής και αιτήματα προκαταβολής).
6. Ο μέγιστος αριθμός τροποποιήσεων μείζονος σημασίας που υποβάλλονται από τον δικαιούχο δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο (2). Δεν συμπεριλαμβάνονται σε αυτές οι τροποποιήσεις ολοκλήρωσης και η διόρθωση προφανών σφαλμάτων. Σημειώνεται ότι τα είδη τροποποιήσεων που χαρακτηρίζονται ως ήσσονος σημασίας είναι διαθέσιμα και δύναται να συμπεριληφθούν σε ένα αίτημα τροποποίησης μείζονος σημασίας ενώ δεν ισχύει το αντίστροφο.
7. Δεν θεωρούνται παρεκκλίσεις και δεν απαιτείται τροποποίηση της απόφασης ένταξης πράξης, υπό την προϋπόθεση ότι με το αίτημα πληρωμής προσκομίζονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που απαιτούνταν κατά την εγκριτική διαδικασία, οι παρακάτω περιπτώσεις:
 - 7.1. Όλες οι περιπτώσεις υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου σύμφωνα με την απόφαση ένταξης πράξης, αλλά με δαπάνη μικρότερη της επιλέξιμης.
 - 7.2. Γεωργικά κτίσματα, κατασκευές και φυτείες: Αλλαγή χωροθέτησης επιλέξιμων δαπανών, χωρίς αλλαγή της δυναμικότητάς τους, υπό την προϋπόθεση απόδειξης της νόμιμης κατοχής στη νέα χωροθέτηση.
 - 7.3. Γεωργικοί ελκυστήρες: Όταν η δαπάνη υλοποιείται με διαφοροποίηση της υποδύναμης και εφόσον η νέα υποδύναμη δεν υπερβαίνει την υποδύναμη της μελέτης προσδιορισμού υποδύναμης ελκυστήρα του Παραρτήματος 3. Στην περίπτωση αυτή η δαπάνη είναι επιλέξιμη μέχρι του ποσού της αρχικής έγκρισης.
 - 7.4. Μηχανολογικός και λοιπός εξοπλισμός: Όταν η επενδυτική δαπάνη υλοποιείται με διαφοροποίηση του μεγέθους ή της δυναμικότητάς της εντός της αυτής κατηγορίας/υποκατηγορίας επενδυτικών δαπανών, χωρίς ωστόσο να μεταβάλλεται η παραγωγική ικανότητα της εκμετάλλευσης.
8. Με το αίτημα τροποποίησης επισημαίνονται τα σημεία της τροποποίησης της πράξης, με σαφή αιτιολόγηση των λόγων που οδηγούν στην αναγκαιότητα έγκρισής του. Ειδικότερα πρέπει να τεκμηριώνονται, προσκομίζοντας τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που προβλέπονται και για την αρχική έγκριση, ιδίως τα εξής:
 - 8.1. Η αναγκαιότητα της τροποποίησης.
 - 8.2. Το εύλογο κόστος αυτής.
 - 8.3. Ότι, στη μελλοντική κατάσταση, α) τα νέα μεγέθη ή οι δυναμικότητες των δαπανών που προκύπτουν μετά από ενδεχόμενη μείωση επαρκούν για την κάλυψη των αναγκών της εκμετάλλευσης ή των δραστηριοτήτων του συλλογικού σχήματος και β) ότι η ενδεχόμενη

αύξηση των μεγεθών ή της δυναμικότητας των δαπανών είναι απαραίτητη προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες λειτουργίας της εκμετάλλευσης ή του συλλογικού σχήματος.

- 8.4. Ότι με το αίτημα τροποποίησης, δεν επηρεάζονται τα σημεία που ελήφθησαν υπόψη κατά τη διαδικασία αξιολόγησης γνωμοδότησης (όπως το ελάχιστο οικονομικό μέγεθος σε όρους τυπικής απόδοσης, η ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία, κ.λπ.) σε βαθμό που να καθιστούν την πράξη μη επιλέξιμη.
 - 8.5. Ότι η αιτούμενη τροποποίηση δεν έρχεται σε αντίθεση με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο της Παρέμβασης.
 - 8.6. Ότι στην περίπτωση μη υλοποίησης των εγκεκριμένων δαπανών που υπολείπονται για την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου, αποδεικνύεται α) η λειτουργικότητα των δαπανών που έχουν ήδη αποκτηθεί μέσω της Παρέμβασης, β) η λειτουργικότητα και η νόμιμη λειτουργία της εκμετάλλευσης, όπως απαιτείται κατά περίπτωση προκειμένου το έργο να θεωρείται ολοκληρωμένο.
 - 8.7. Στην περίπτωση του αιτήματος ολοκλήρωσης προσκομίζονται τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παρ. 6 της ενότητας Β του Παραρτήματος 1 της παρούσας.
9. Δεν επιτρέπεται με το αίτημα τροποποίησης:
- 9.1. Η μεταφορά ποσών προς δαπάνες των οποίων ο αιτούμενος προϋπολογισμός είχε μειωθεί κατά την εγκριτική διαδικασία, εφόσον το φυσικό τους αντικείμενο δεν διαφοροποιείται από την έγκριση.
 - 9.2. Η μεταφορά ποσών προς γενικές δαπάνες εκτός και αν η ανάγκη προκύψει λόγω της προσθήκης νέας επένδυσης.
 - 9.3. Η αύξηση του επιλέξιμου κόστους μίας εγκεκριμένης επενδυτικής δαπάνης.
 - 9.4. Η μεταφορά ποσού από δαπάνη που έχει συμπεριληφθεί σε προηγούμενο αίτημα πληρωμής και έχει ολοκληρωθεί το φυσικό της αντικείμενο προς υφιστάμενη ή νέα επένδυση. Για το σκοπό αυτό στην περίπτωση μεταφοράς πόρων, πρέπει να προηγείται το αίτημα τροποποίησης του αιτήματος πληρωμής. Διευκρινίζεται ότι επιτρέπεται η μεταφορά ποσών από εγκεκριμένες δαπάνες, των οποίων το φυσικό αντικείμενο δεν έχει ολοκληρωθεί αλλά το υλοποιημένο τμήμα της δαπάνης είναι λειτουργικό, προς νέες δαπάνες. Ενδεικτικά αναφέρεται: Σε εγκεκριμένη δαπάνη εγκατάστασης φυτείας 10 στρεμμάτων, όπου σε αίτημα πληρωμής έχει συμπεριληφθεί η ολοκληρωμένη εγκατάσταση 8 στρεμμάτων, επιτρέπεται η υποβολή αιτήματος τροποποίησης με το οποίο ο δικαιούχος αιτείται τη μη υλοποίηση των υπολοίπων 2 στρεμμάτων προκειμένου να εγκριθεί νέα επενδυτική δαπάνη.
 - 9.5. Η αλλαγή της χωροθέτησης εκτός των ορίων της Περιφέρειας της έδρας του δικαιούχου.
10. Δεν γίνονται δεκτές τροποποιήσεις που:
- 10.1. Συνεπάγονται την υπέρβαση του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου και την υπέρβαση των περιορισμών στο ανώτατο ύψος του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού που λαμβάνεται υπόψη για τον υπολογισμό της δημόσιας δαπάνης των αιτήσεων στήριξης ανά δικαιούχο και ανά κατηγορία επενδυτικής δαπάνης.
 - 10.2. Έχουν ως αποτέλεσμα τη μείωση της βαθμολογίας του δικαιούχου σε σχέση με την βαθμολογία που έλαβε η αίτησή του κατά το τελευταίο στάδιο της αξιολόγησής της, με την εξαίρεση κριτηρίων που δύναται να προσδιορισθούν στην πρόσκληση.
 - 10.3. Υποβάλλονται σε διάστημα μικρότερο των δύο μηνών από την καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού αντικείμενου και υποβολής του τελικού αιτήματος πληρωμής

σύμφωνα με την υποπαρ. 1.8 του άρθρου 38. Εξαιρούνται τα αιτήματα τροποποίησης που υποβάλλονται στο πλαίσιο της παρ. 12.

11. Κατά την υποβολή αιτήματος τροποποίησης του είδους του δικαιούχου από φυσικό πρόσωπο σε νομικό πρόσωπο, πρέπει να πληρούνται οι παρακάτω προϋποθέσεις από την αίτηση της τροποποίησης και μέχρι το τέλος της περιόδου των μακροχρονίων υποχρεώσεων:
 - 11.1. Το ελάχιστο ποσοστό συμμετοχής του δικαιούχου φυσικού προσώπου στο νομικό πρόσωπο πρέπει να υπερβαίνει ποσοστό 50%.
 - 11.2. Το φυσικό πρόσωπο που αιτείται την τροποποίηση απαιτείται να είναι ο μοναδικός νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου.
 - 11.3. Το φυσικό πρόσωπο μεταβιβάζει το σύνολο της γεωργικής του εκμετάλλευσης στο νομικό πρόσωπο και δεν επιτρέπεται να διατηρεί ξεχωριστή γεωργική εκμετάλλευση.
12. Μετά την τελική πληρωμή ενός επενδυτικού σχεδίου παρέχεται η δυνατότητα υποβολής αιτήματος τροποποίησης, η οποία αφορά:
 - 12.1. Την αλλαγή της χωροθέτησης της έδρας του δικαιούχου εντός των ορίων της Περιφέρειας.
 - 12.2. Την τροποποίηση του είδους του δικαιούχου από φυσικό σε νομικό πρόσωπο.
 - 12.3. Το καλλιεργητικό σχήμα και τις εκτροφές της εκμετάλλευσης κατά τη μελλοντική της κατάσταση. Σε κάθε περίπτωση, για να γίνει δεκτή η τροποποίηση, πρέπει από την τροποποίηση της μελλοντικής κατάστασης να μην επηρεάζεται η επιλεξιμότητα των δαπανών για τις οποίες έχει ληφθεί στήριξη. Σε καμία περίπτωση η τροποποιημένη τυπική απόδοση της μελλοντικής κατάστασης δεν μπορεί να υπολείπεται της τυπικής απόδοσης της υφιστάμενης κατάστασης της εκμετάλλευσης, όπως αυτή υπολογίστηκε στο ΟΠΣΚΕ, σύμφωνα με την Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης του 2025.
13. Οι τροποποιήσεις της παρ. 12 δεν προσμετρώνται σε αυτές της παρ. 6 ενώ δεν μπορεί να υποβληθεί πάνω από μία για κάθε μία από τις περ. 12.1, 12.2 και 12.3 κατά τη διάρκεια των μακροχρονίων υποχρεώσεων.

Άρθρο 26

Αξιολόγηση του αιτήματος τροποποίησης

1. Η εξέταση του αιτήματος τροποποιήσεων μείζονος ή ήσσονος σημασίας γίνεται μέσω του ΟΠΣΚΕ από την επιτροπή παρακολούθησης που συγκροτείται στην οικεία ΔΑΟΚ η οποία συντάσσει, ηλεκτρονικά, αιτιολογημένη γνωμοδότηση. Μετά την υποβολή της, η γνωμοδότηση καθίσταται προσβάσιμη στη ΔΑΟΠ η οποία την επικυρώνει ή προβαίνει αιτιολογημένα σε αλλαγές, οριστικοποιώντας σε κάθε περίπτωση το σχετικό πόρισμα.
2. Τα αιτήματα τροποποίησης μαζί με το αποτέλεσμα της αξιολόγησης τους μεταφέρονται στο ΟΠΣΚΑΠ με κατάλληλη υπηρεσία διαδικτύου που παρέχεται από το τελευταίο. Ο δικαιούχος, με ευθύνη του, ενημερώνεται για το αποτέλεσμα της εξέτασης του αιτήματος τροποποίησης μέσω της πρόσβασής του στην ηλεκτρονική του καρτέλα στο www.opske.gr, σε συνέχεια αποστολής ηλεκτρονικής ειδοποίησης μέσω ΟΠΣΚΕ.
3. Με την ηλεκτρονική κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της τροποποίησης παρέχεται το δικαίωμα στους δικαιούχους να υποβάλουν αντιρρήσεις ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στις αντιρρήσεις κατά την κρίση τους.
4. Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ενημέρωση του δικαιούχου για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης και εξετάζονται εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την Επιτροπή Ενδικοφανών Προσφυγών της παρ. 6 του άρθρου 23 και συντάσσει πόρισμα.

5. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται, εφόσον απαιτείται, το εγκεκριμένο αίτημα και τα αποτελέσματα αποστέλλονται ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ.
6. Στην περίπτωση που από την αποδοχή του αιτήματος τροποποίησης προκύπτει η ανάγκη τροποποίησης της απόφασης ένταξης πράξεων, η ΔΑΟΠ εισηγείται τη σχετική τροποποίηση στον Περιφερειάρχη, σύμφωνα με τις διαδικασίες και τα λοιπά οριζόμενα για την απόφαση ένταξης πράξεων στο άρθρο 22.
7. Οι δαπάνες, όπως αυτές διαμορφώθηκαν μετά την έγκριση της τροποποίησης, είναι επιλέξιμες για συγχρηματοδότηση, εφόσον έχουν υλοποιηθεί από την ημερομηνία έκδοσης της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και μετά. Ενδεχόμενη υλοποίηση των δαπανών στο διάστημα από την έναρξη της επιλεξιμότητας μέχρι την έγκριση της τροποποίησης γίνεται με απόλυτη ευθύνη του δικαιούχου και δεν συνεπάγεται την υποχρέωση συγχρηματοδότησής τους, αν το αίτημα τροποποίησης απορριφθεί ή εγκριθεί με αλλαγές.

Άρθρο 27

Υποβολή αιτήματος προκαταβολής (ενίσχυσης)

1. Για τη διευκόλυνση της υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, σύμφωνα με την υποπαρ. 5.1, του άρθρου 15 και την ενότητα Α του Παραρτήματος 1 δύναται να χορηγείται προκαταβολή, ύστερα από προσκόμιση ισόποσης εγγυητικής επιστολής. Οι αιτήσεις προκαταβολής υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΚΕ και στη συνέχεια, εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την οριστικοποίηση της ηλεκτρονικής αίτησης, προσκομίζονται στον Οργανισμό Πληρωμών ή στον φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα.
2. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής αποδεσμεύεται όταν το συνολικό προς καταβολή ποσό που αντιστοιχεί στα αιτήματα πληρωμής που έχουν εκκαθαριστεί:
 - 2.1. Είναι τουλάχιστον ίσο ή υπερβαίνει το ποσό της εγγυητικής επιστολής, οπότε αποδεσμεύεται συνολικά.
 - 2.2. Υπολείπεται του ποσού της εγγυητικής επιστολής, οπότε αποδεσμεύεται τμηματικά (σταδιακή απομείωση).
 - 2.3. Υπολείπεται του ποσού της εγγυητικής επιστολής και ο υποψήφιος επιστρέφει τη διαφορά μεταξύ του καταβληθέντος ποσού και της εγγυητικής επιστολής.
3. Μετά την υποβολή της αίτησης προκαταβολής ενίσχυσης, παραμένει διαθέσιμη η δυνατότητα επανεπεξεργασίας, ώστε να διορθωθούν πεδία ή εγγραφές, ακολουθούμενη από νέα κεντρική αποθήκευση και εκ νέου υποβολή.

Άρθρο 28

Υποβολή αιτήματος πληρωμής

1. Για την καταβολή της αναλογούσας δημόσιας οικονομικής στήριξης του επενδυτικού σχεδίου, ο δικαιούχος υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ τυποποιημένη αίτηση πληρωμής, σύμφωνα με την ενότητα Β του Παραρτήματος 1. Η ορθή καταχώρηση και υποβολή της αίτησης πληρωμής στη διαδικτυακή εφαρμογή του ΟΠΣΚΕ, η πληρότητα αυτής και η εμπρόθεσμη υποβολή της είναι αποκλειστική ευθύνη του αιτούντα. Εφόσον η αίτηση πληρωμής υποβληθεί οριστικά, λαμβάνει μοναδικό κωδικό και ημερομηνία υποβολής από το ΟΠΣΚΕ από την οποία τεκμαίρεται το εμπρόθεσμό της.
2. Μετά την υποβολή της αίτησης πληρωμής υπάρχει η δυνατότητα επανεπεξεργασίας της. Μετά την επανεπεξεργασία της αίτησης απαιτείται εκ νέου υποβολή της, ώστε να είναι έγκυρη και να

προχωρήσει σε επόμενα στάδια (αξιολόγηση). Σημειώνεται ότι σε τέτοια περίπτωση, ως ημερομηνία υποβολής λαμβάνεται υπόψη η (τελευταία) ημερομηνία επανυποβολής. Δεν επιτρέπεται η επανεπεξεργασία της αίτησης, εφόσον έχει λήξει η προθεσμία υποβολής ή έχει ξεκινήσει η αξιολόγησή της.

3. Ο δικαιούχος με βάση την πρόοδο υλοποίησης του επενδυτικού του σχεδίου, δύναται να καταθέσει έως και τρεις αιτήσεις πληρωμής. Κάθε αίτηση μερικής πληρωμής γίνεται δεκτή εφόσον αφορά υλοποίηση προϋπολογισμού που δεν υπολείπεται ποσοστό 20% του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού και μετά την υποβολή της απομένει προς υλοποίηση τουλάχιστον ποσοστό 20% του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού.
4. Η πρώτη αίτηση πληρωμής υποβάλλεται ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΚΕ από τον δικαιούχο το αργότερο εντός εννέα μηνών από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ένταξης πράξεων.
5. Οι γενικές δαπάνες μπορούν να αποτελέσουν αντικείμενο κάθε αιτήματος πληρωμής μέχρι του ποσοστού που αναφέρεται στην περ. 10.1.1 του άρθρου 8 με εξαίρεση το τελικό αίτημα πληρωμής, στο οποίο μπορεί να αιτηθεί και μεγαλύτερο ποσοστό γενικών δαπανών σε σχέση με το εν λόγω αίτημα πληρωμής, με την προϋπόθεση ότι δεν υπερβαίνει στο σύνολο του επενδυτικού σχεδίου τα ποσοστά της περ. 10.1.1 του άρθρου 8.
6. Σε περίπτωση όπου το επενδυτικό σχέδιο υλοποιείται με παρέκκλιση από το εγκεκριμένο χωρίς, σύμφωνα με το άρθρο 25, να απαιτείται τροποποίηση η αίτηση πληρωμής συνοδεύεται από τεχνική έκθεση και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από τη φύση της παρέκκλισης. Με την τεχνική έκθεση τεκμηριώνεται η καταλληλότητα και λειτουργικότητα της υλοποιημένης δαπάνης και η τήρηση των προϋποθέσεων ένταξής της.

Άρθρο 29

Αξιολόγηση αιτήματος πληρωμής

1. Η παραλαβή (πιστοποίηση υλοποίησης) των αιτούμενων δαπανών γίνεται από τον Οργανισμό Πληρωμών ή τον φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα με έλεγχο των παραστατικών και των λοιπών συνοδευτικών εγγράφων της αίτησης πληρωμής και με επιτόπια επίσκεψη σε κάθε αίτημα πληρωμής. Κατά την επιτόπια επίσκεψη και στο πλαίσιο της ορθής εκτέλεσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, ελέγχονται και ταυτοποιούνται οι υλοποιημένες δαπάνες, σύμφωνα με τα ισχύοντα κάθε φορά (π.χ. ύπαρξη σειριακών αριθμών στα παραστατικά δαπανών). Αδυναμία ταυτοποίησης συνεπάγεται τη μη πιστοποίηση της ορθής εκτέλεσης του φυσικού αντικειμένου της συγκεκριμένης επενδυτικής δαπάνης.
2. Στις περιπτώσεις που η αίτηση πληρωμής παρουσιάζει πρόδηλες ελλείψεις ενημερώνεται ο δικαιούχος για το μη παραδεκτό του αιτήματος προκειμένου να το επανυποβάλλει.
3. Όταν κατά τον διοικητικό έλεγχο της αίτησης πληρωμής διαπιστώνονται προφανή σφάλματα, ο Οργανισμός Πληρωμών ή ο φορέας που εκχωρείται η αρμοδιότητα μπορεί να ζητήσει από τον δικαιούχο να υποβάλει διευκρινήσεις και τυχόν απαιτούμενα δικαιολογητικά εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών.
4. Η αποδοχή προφανούς σφάλματος επί αιτήματος πληρωμής επιφέρει όσα προβλέπονται στην παρ. 5 του άρθρου 24, ανάλογα με το στάδιο του ελέγχου στο οποίο βρίσκεται το αίτημα.
5. Η παραλαβή των αιτούμενων δαπανών ολοκληρώνεται με τη συμπλήρωση του πρακτικού επιτόπιας επίσκεψης, προκειμένου να ολοκληρωθεί ο διοικητικός έλεγχος, σύμφωνα με τη Διαδικασία Ι.4.4. του ΣΔΕ.

6. Η παραλαβή των αιτούμενων δαπανών δεν πραγματοποιείται εφόσον ο δικαιούχος ή ο εκπρόσωπός του εμποδίζει τη διενέργεια επιτόπιας επίσκεψης, εξαιρουμένων των περιπτώσεων ανωτέρας βίας.
7. Για την πιστοποίηση της ορθής εκτέλεσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου ο Οργανισμός Πληρωμών ή ο φορέας που εκχωρείται η αρμοδιότητα ελέγχει:
 - 7.1. Την τήρηση των όρων της απόφασης ένταξης πράξης του δικαιούχου.
 - 7.2. Την τήρηση της νομοθεσίας για την πιστοποίηση της ορθής εκτέλεσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.
 - 7.3. Την ορθή υλοποίηση του εγκεκριμένου φυσικού αντικειμένου.
 - 7.4. Το εύλογο του κόστους υλοποίησης των αιτούμενων δαπανών.
 - 7.5. Τον τρόπο εξόφλησης των παραστατικών.
 - 7.6. Τη λειτουργικότητα του φυσικού αντικειμένου.
8. Η μερική υλοποίηση μιας δαπάνης και η πιστοποίησή της είναι δυνατή στην περίπτωση, κατά την οποία η δαπάνη πραγματοποιείται εν μέρει και είναι πλήρως λειτουργική. Για παράδειγμα, είναι δυνατή η παραλαβή έξι (6) στρεμμάτων φυτείας συνολικής εγκεκριμένης δαπάνης έκτασης δέκα (10) στρεμμάτων. Με το αίτημα πληρωμής ο δικαιούχος αιτείται την παραλαβή του υλοποιημένου φυσικού αντικειμένου για την ποσότητα/δυναμικότητα για την οποία αυτό είναι λειτουργικό και την πιστοποίηση της ανάλογης δαπάνης υλοποίησης.
9. Η παραλαβή μιας ή περισσότερων διακριτών και αυτοτελών φάσεων μερικής υλοποίησης μιας δαπάνης και η πιστοποίηση της σχετικής δαπάνης είναι δυνατή στην περίπτωση, κατά την οποία μπορεί να ελεγχθεί και να πιστοποιηθεί από το αρμόδιο όργανο η ορθή υλοποίηση του εγκεκριμένου φυσικού αντικειμένου και το εύλογο κόστους υλοποίησής του. Ενδεικτικά, διακριτές και αυτοτελείς φάσεις υλοποίησης στην κατασκευή κτιριακών εγκαταστάσεων, αποτελούν οι εργασίες εκσκαφών, οι εργασίες του σκελετού, οι εργασίες τοιχοποιίας, οι εργασίες ηλεκτρικών ή/και υδραυλικών εγκαταστάσεων κ.λπ. Για τις παραπάνω αναφερόμενες διακριτές φάσεις τεκμηριώνονται:
 - 9.1. Η ολοκλήρωσή τους με επιτόπια επίσκεψη βάσει της άδειας δόμησης και των αρχιτεκτονικών σχεδίων.
 - 9.2. Η εργασία και τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν βάσει επιμετρήσεων και παραστατικών.
 - 9.3. Το εύλογο κόστος υλοποίησης κάθε φάσης βάσει των παραστατικών και των συμφωνητικών έργου του δικαιούχου με τον ή τους εργολάβους οι οποίοι έχουν αναλάβει την κατασκευή.
10. Στις περιπτώσεις παραλαβής διακριτών φάσεων μερικής υλοποίησης δεν απαιτείται να πιστοποιηθεί η λειτουργικότητα του φυσικού αντικειμένου.
11. Για υλοποιημένες δαπάνες για τις οποίες έχει καθοριστεί εύλογο κόστος στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και εφόσον αυτές υλοποιούνται με μείωση του μεγέθους ή της δυναμικότητάς τους, γίνεται κατ' αναλογία μείωση της πιστοποιούμενης δαπάνης.
12. Κάθε επενδυτικό αγαθό το οποίο ανήκει στην υποκατηγορία της περ. 2.1.1 (εξοπλισμός ο οποίος ενσωματώνεται σε κτιριακές εγκαταστάσεις) του άρθρου 8, παραλαμβάνεται από τον Οργανισμό Πληρωμών ή τον φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα με την προϋπόθεση ότι αυτό είναι εγκατεστημένο και λειτουργικό. Η ορθή εκτέλεση του φυσικού αντικειμένου της συγκεκριμένης επενδυτικής δαπάνης πιστοποιείται από την επιτροπή παρακολούθησης αν ο υπό παραλαβή εξοπλισμός είναι εγκατεστημένος, δηλαδή είναι εγκατεστημένος εντός γεωργικών κτιρίων και κατασκευών των οποίων τεκμηριώνεται η νόμιμη κατοχή και είναι συνδεδεμένος με τις απαραίτητες παροχές (ηλεκτρικό ρεύμα, νερό, αποχέτευση, κ.ά.). Δεν πιστοποιείται η ορθή εκτέλεση του φυσικού αντικειμένου της συγκεκριμένης επενδυτικής δαπάνης από τον Οργανισμό

Πληρωμών ή τον φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα εφόσον ο υπό παραλαβή εξοπλισμός βρίσκεται σε συσκευασία, ή είναι εγκατεστημένος εντός κτιρίου ή κατασκευής, της οποίας ο δικαιούχος δεν έχει τη νόμιμη κατοχή.

13. Κάθε επενδυτικό αγαθό το οποίο ανήκει στην υποκατηγορία 9 (Επενδύσεις που συμβάλλουν στην εξοικονόμηση ύδατος σε αρδευόμενες εκτάσεις) του άρθρου 8, παραλαμβάνεται από τον Οργανισμό Πληρωμών ή τον φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα με την προϋπόθεση ότι αυτό είναι εγκατεστημένο και λειτουργικό. Η ορθή εκτέλεση του φυσικού αντικειμένου της συγκεκριμένης επενδυτικής δαπάνης δεν πιστοποιείται από την επιτροπή παρακολούθησης όταν ο υπό παραλαβή εξοπλισμός δεν είναι εγκατεστημένος και λειτουργικός ή/και δεν είναι συνδεδεμένος με τις απαραίτητες παροχές (ηλεκτρικό ρεύμα, νερό, κ.ά.) ή/και βρίσκεται σε συσκευασία, ή είναι εγκατεστημένος εντός αγροτεμαχίου διαφορετικού από αυτό στο οποίο έχει εγκριθεί η χωροθέτησή του.
14. Για τα παρελκόμενα του ελκυστήρα, συρόμενα ή αναρτώμενα, συγχρηματοδοτούμενης αξίας άνω του ποσού των 1.000 ευρώ, απαιτείται η ανάγλυφη αποτύπωση σε αυτά των τελευταίων πέντε (5) ψηφίων του αριθμού αίτησης στήριξης (χρηματοδότησης), όπως αυτή έχει παραχθεί από το ΟΠΣΚΕ π.χ. για τον αριθμό αίτησης 0011926 αποτυπώνεται ο αριθμός 11926. Η ανάγλυφη αποτύπωση δεν απαλλάσσει από την υποχρέωση σήμανσης που προβλέπεται στο π.δ. 57/2010 (Α' 97), αλλά αποτελεί επιπλέον μέσο ταυτοποίησης κατά την παρακολούθηση υλοποίησης καθώς και κατά τη διάρκεια των μακροχρονίων υποχρεώσεων του δικαιούχου. Κατά την επιτόπια επίσκεψη, ο αριθμός αίτησης στήριξης (χρηματοδότησης) αποτυπώνεται μόνιμα με κατάλληλο μέσο και στη συνέχεια φωτογραφίζεται η ανάγλυφη αποτύπωση για το συγκεκριμένο επενδυτικό αγαθό. Στις περιπτώσεις υποβρύχιων αντλιών ή εξοπλισμού που μετά την εγκατάστασή του, από τη φύση του δεν είναι δυνατή η πρόσβαση στον αριθμό σειράς, με ευθύνη του δικαιούχου φωτογραφίζεται ο αριθμός σειράς και η αντλία / ο εξοπλισμός πριν την εγκατάστασή τους και το σχετικό αρχείο αναρτάται στο ΟΠΣΚΕ, διαφορετικά δεν επιτρέπεται η παραλαβή της συγκεκριμένης επένδυσης.
15. Με την ολοκλήρωση του διοικητικού ελέγχου του αιτήματος πληρωμής στο ΟΠΣΚΕ, ενημερώνεται άμεσα ο δικαιούχος για τα αποτελέσματα αυτού μέσω του ΟΠΣΚΕ.
16. Ο δικαιούχος έχει το δικαίωμα να υποβάλει ενδικοφανή προσφυγή (αντιρρήσεις) επί του ανωτέρω πορίσματος. Συγκεκριμένα:
 - 16.1. Η ενδικοφανής προσφυγή υποβάλλεται στο ΟΠΣΚΕ εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ενημέρωση του δικαιούχου, συνοδευόμενη από όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που στοιχειοθετούν τις αντιρρήσεις του. Μη υποβολή ενδικοφανούς προσφυγής συνεπάγεται αποδοχή της μείωσης του ποσού πληρωμής από τον δικαιούχο.
 - 16.2. Ο Οργανισμός Πληρωμών ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα εξετάζει την ενδικοφανή προσφυγή εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών και συντάσσει πόρισμα. Δεν δύναται να συμμετέχει υπάλληλος που έχει λάβει μέρος στον διοικητικό έλεγχο του αιτήματος πληρωμής, για το οποίο έχει υποβληθεί η προσφυγή.
 - 16.3. Εφόσον από την εξέταση της ενδικοφανούς προσφυγής προκύπτει η καταβολή οικονομικής ενίσχυσης, ο Οργανισμός Πληρωμών ή ο φορέας που εκχωρείται η αρμοδιότητα τροποποιεί το αποτέλεσμα του διοικητικού ελέγχου του αιτήματος πληρωμής, σύμφωνα με την απόφαση επί της προσφυγής, η οποία αναρτάται.
 - 16.4. Σε περίπτωση απόρριψης της ενδικοφανούς προσφυγής, με ευθύνη του Οργανισμού Πληρωμών ή του φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, ο δικαιούχος ενημερώνεται άμεσα για το αποτέλεσμα της εξέτασης της προσφυγής του μέσω

αποστολής ηλεκτρονικού μηνύματος στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχει δηλωθεί στο ΟΠΣΚΕ με κοινοποίηση του μηνύματος στον σύμβουλό του.

17. Στο πλαίσιο της πιστοποίησης της ορθής εκτέλεσης του φυσικού ή/και του οικονομικού αντικειμένου και της παραλαβής των δαπανών, ανακολουθίες, οι οποίες περιορίζονται σε τυπογραφικά λάθη των στοιχείων του παραστατικού από τους δικαιούχους ή/και τους προμηθευτές τους, όπως αποτυπώνονται στα παραστατικά και στα δικαιολογητικά, τα οποία υποβάλλονται με τις αιτήσεις πληρωμής και διαπιστώνονται από τα αρμόδια όργανα, δεν αίρουν την επιλεξιμότητα των αιτούμενων δαπανών. Τα σχετικά ευρήματα (ενδεικτικά, λάθος υπολογισμός παρακρατούμενου φόρου επί τιμολογίου) διαβιβάζονται από το αρμόδιο όργανο στην αρμόδια δημόσια αρχή προς έλεγχο των ανωτέρω παραστατικών δικαιολογητικών παράλληλα και ανεξάρτητα με την παραλαβή και εκκαθάριση των αιτούμενων δαπανών.
18. Οι αιτήσεις πληρωμής, που υποβλήθηκαν μέσω του ΟΠΣΚΕ, και οι αντίστοιχοι διοικητικοί έλεγχοι αυτών μεταφέρονται στο ΟΠΣΚΑΠ μέσω κατάλληλης διαδικτυακής υπηρεσίας που παρέχεται από αυτό.
19. Με εγκύκλιο του Οργανισμού Πληρωμής δύναται να εξειδικεύονται λεπτομέρειες για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 30

Ανάκληση της αίτησης προκαταβολής / καταβολής (πληρωμής) ενίσχυσης

1. Οι δικαιούχοι μπορούν να ανακαλέσουν την αίτηση προκαταβολής / πληρωμής οποιαδήποτε στιγμή μετά την υποβολή της και μέχρι την ολοκλήρωση της πράξης. Δεν μπορεί να γίνει αποδεκτό αίτημα ανάκλησης ως προς τα μέρη που έχουν ελεγχθεί και για τα οποία έχουν διαπιστωθεί ευρήματα ή εφόσον έχει αναγγελθεί επιτόπια επίσκεψη στον δικαιούχο. Σε αυτήν την περίπτωση ο Οργανισμός Πληρωμών ή ο φορέας που εκχωρείται η αρμοδιότητα απορρίπτει το αίτημα ανάκλησης.
2. Το αίτημα ανάκλησης της αίτησης προκαταβολής/ πληρωμής υποβάλλεται εγγράφως στον Οργανισμό Πληρωμών ή στον φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, υπογεγραμμένο από τον δικαιούχο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, συνοδευόμενο από όλα τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά.
3. Αν το αίτημα ανάκλησης υποβληθεί, ενώ ο διοικητικός έλεγχος έχει ολοκληρωθεί, αλλά η αίτηση ανάκλησης δεν έχει περιληφθεί σε παρτίδα πληρωμής, ο Οργανισμός Πληρωμής ή ο φορέας που εκχωρείται η αρμοδιότητα, καταχωρίζει στο ΟΠΣΚΕ το παραδεκτό της ανάκλησης και ενημερώνεται εγγράφως ο δικαιούχος.
4. Αν το αίτημα ανάκλησης υποβληθεί μετά την ηλεκτρονική οριστικοποίηση του διοικητικού ελέγχου και η αίτηση ανάκλησης έχει περιληφθεί σε παρτίδα αλλά δεν έχει καταβληθεί η αναλογούσα στήριξη, αφού αυτή εξαιρεθεί από την παρτίδα με ευθύνη του Οργανισμού Πληρωμής, ύστερα από σχετική ενημέρωση από τον εξουσιοδοτημένο φορέα στον οποίο ανατίθενται καθήκοντα, καταχωρίζεται στο ΟΠΣΚΕ το παραδεκτό της ανάκλησης και ενημερώνεται εγγράφως ο δικαιούχος.
5. Αν έχει καταβληθεί η αναλογούσα στήριξη στον δικαιούχο και με την αίτηση ανάκλησης προκύπτει υποχρέωση επιστροφής μέρους ή του συνόλου της στήριξης, ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης των αχρεωστήτων ποσών.
6. Σε κάθε περίπτωση η ανάκληση επαναφέρει το δικαιούχο στη θέση που βρισκόταν πριν υποβάλει την ανακαλούμενη αίτηση πληρωμής.

Άρθρο 31

Ανάκληση ένταξης πράξης (Απόσυρση αίτησης χρηματοδότησης)

1. Σε οποιαδήποτε στιγμή ο δικαιούχος μπορεί να αιτηθεί την αποχώρησή του από την Παρέμβαση υποβάλλοντας στο ΟΠΣΚΕ σχετικό αίτημα οικειοθελούς αποχώρησης (απόσυρση αίτησης χρηματοδότησης).
2. Εφόσον προκύπτει λόγος απένταξης του δικαιούχου, σύμφωνα με τα άρθρα 38 και 39, η διαδικασία ανάκλησης της ένταξης πράξης εκκινείται από τη ΔΑΟΠ.
3. Η ΔΑΟΠ οριστικοποιεί την ανάκληση ένταξης πράξης στο ΟΠΣΚΕ και τα στοιχεία μεταφέρονται στο ΟΠΣΚΑΠ, μέσω κατάλληλης διαδικτυακής υπηρεσίας. Στη συνέχεια η ΔΑΟΠ εκδίδει την απόφαση ανάκλησης η οποία αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και κοινοποιείται ατομικά, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στον δικαιούχο και εισηγείται την τροποποίηση της απόφασης ένταξης πράξεων της παρ. 1 του άρθρου 22.
4. Αν πριν την ανάκληση της πράξης έχει πραγματοποιηθεί οποιαδήποτε πληρωμή, ο δικαιούχος οφείλει να επιστρέψει το σύνολο της ενίσχυσης που έχει καταβληθεί, εκτός των περιπτώσεων ανωτέρας βίας. Για τον σκοπό αυτό εφαρμόζεται από τον Οργανισμό Πληρωμών ή τον φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα η διαδικασία ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στο ΟΠΣΚΑΠ.

Άρθρο 32

Παρακολούθηση υλοποίησης επενδυτικών σχεδίων

1. Η παρακολούθηση της υλοποίησης των επενδυτικών σχεδίων των δικαιούχων γίνεται με ευθύνη του Οργανισμού Πληρωμών ή του φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα της πληρωμής με την υποστήριξη επιτροπών παρακολούθησης. Την ευθύνη για την παρακολούθηση της διαδικασίας και το συντονισμό των ανωτέρω έχει η ΕΥΕ ΠΑΑ και ο Οργανισμός Πληρωμών. Αν κατά την παρακολούθηση της υλοποίησης προκύψουν παρατυπίες ή ευρήματα που συνιστούν λόγο απένταξης της πράξης, η χρηματοδότησή της αναστέλλεται, συντάσσεται πρακτικό ελέγχου, και εφαρμόζεται η διαδικασία ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.
2. Η παρακολούθηση της υλοποίησης των επενδυτικών σχεδίων αφορά στην α) πιστοποίηση της ορθής εκτέλεσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του επενδυτικού σχεδίου, σύμφωνα με τους όρους της απόφασης ένταξης πράξης του δικαιούχου και στη σχετική νομοθεσία και β) πιστοποίηση της ολοκλήρωσης της υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου του δικαιούχου.
3. Το έργο της παρακολούθησης υλοποίησης επενδυτικών σχεδίων των επιτροπών αφορά στη:
 - 3.1. Διασφάλιση της διαδικασίας ελέγχου των παραστατικών που συνοδεύουν την αίτηση πληρωμής.
 - 3.2. Παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης των επενδυτικών σχεδίων.
 - 3.3. Γνωμοδότηση επί αιτημάτων τροποποίησης και πληρωμής.
4. Για την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου απαιτείται η τεκμηρίωση της καταλληλότητας και λειτουργικότητας των υλοποιημένων δαπανών και η τήρηση των προϋποθέσεων ένταξης, καθώς και η ύπαρξη των απαραίτητων αδειοδοτήσεων, στις περιπτώσεις α) τελικού αιτήματος πληρωμής, που μέρος των δαπανών έχει υλοποιηθεί κατά παρέκκλιση των όρων της απόφασης ένταξης πράξης ή δεν υλοποιήθηκε μέρος των δαπανών, καθώς και β) που ο δικαιούχος αιτείται ολοκλήρωση του σχεδίου, χωρίς υποβολή νέου, αιτήματος πληρωμής. Ο Οργανισμός Πληρωμών ή ο φορέας που εκχωρείται η αρμοδιότητα της πληρωμής εξετάζει την αναγκαιότητα υποβολής αιτήματος τροποποίησης, σύμφωνα με το άρθρο 25.

5. Σε κάθε περίπτωση παρέκκλισης από τους όρους της απόφασης ένταξης πράξης, είτε είναι μη ουσιώδης, είτε ουσιώδης και απαιτείται τροποποίησή της, σύμφωνα με το άρθρο 25, πρέπει να ελέγχεται αν η παρέκκλιση αυτή προκαλεί μεταβολή που επηρεάζει τους όρους ένταξης του επενδυτικού σχεδίου, ώστε η αίτηση ενίσχυσης του δικαιούχου ή οι δαπάνες που σχετίζονται με την παρέκκλιση να καθίστανται μη επιλέξιμες, σύμφωνα με το άρθρο 38.

Άρθρο 33

Εκκαθάριση δαπάνης

1. Ο Οργανισμός Πληρωμών ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, εκδίδει απόφαση έγκρισης διάθεσης πίστωσης, στην οποία αναγράφονται κατ' ελάχιστον α) το συνολικό ποσό που πρέπει να καταβληθεί στους δικαιούχους με βάση τις προβλέψεις πληρωμών, β) η Συλλογική Απόφαση (Σ.Α.Ε.), γ) ο ενάρθρος (Κ.Α.Ε.) και δ) ο τίτλος του έργου του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, από το οποίο θα πραγματοποιηθεί η διάθεση της πίστωσης. Η Απόφαση Έγκρισης Διάθεσης Πίστωσης καταχωρίζεται στο ΟΠΣΚΑΠ και διαβιβάζεται στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΑΑΤ.
2. Η Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του ΥΠΑΑΤ, σε συνέχεια της απόφασης της παρ. 1, εκδίδει εντολή κατανομής πίστωσης, με την οποία μεταφέρονται οι πιστώσεις στον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ) και η οποία διαβιβάζεται στην Τράπεζα της Ελλάδος, αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και καταχωρίζεται στο ΟΠΣΚΑΠ.
3. Η οικονομική στήριξη καταβάλλεται, σύμφωνα με τη Διαδικασία 1.4.5. του ΣΔΕ, απολογιστικά από τον Οργανισμό Πληρωμών ή από τον φορέα στον οποίο ανατίθεται η αρμοδιότητα με απ' ευθείας κατάθεση στον εταιρικό ή επαγγελματικό λογαριασμό του δικαιούχου της στήριξης. Ο αριθμός IBAN του λογαριασμού δηλώνεται σε κάθε αίτηση πληρωμής ή προκαταβολής. Ο δικαιούχος της στήριξης πρέπει να είναι κάτοχος ή συνδικαιούχος αυτού του τραπεζικού λογαριασμού. Εφόσον ο δικαιούχος είναι νομικό πρόσωπο ή συλλογικό σχήμα, ο λογαριασμός πρέπει να είναι εταιρικός.
4. Σε περιπτώσεις λήψης προκαταβολής, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 15, η εγγυητική επιστολή προκαταβολής επιστρέφεται από τον Οργανισμό Πληρωμών στο αντίστοιχο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα, σύμφωνα με το άρθρο 27 και τη σχετική εγκύκλιο του Οργανισμού Πληρωμών.
5. Η δημόσια δαπάνη υπολογίζεται στον επιχορηγούμενο υλοποιημένο προϋπολογισμό που πραγματοποιήθηκε από τον δικαιούχο.
6. Η καταβολή της τελικής δόσης (αποπληρωμή) της οικονομικής στήριξης γίνεται με την προϋπόθεση της προσκόμισης από τον δικαιούχο των απαραίτητων αδειών που βεβαιώνουν τη νόμιμη λειτουργία της εκμετάλλευσης, εφόσον αυτές απαιτούνται, ανεξάρτητα εάν η παραλαβή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της τελικής αίτησης πληρωμής από την επιτροπή πραγματοποιήθηκε πριν την έκδοσή τους. Στην περίπτωση αυτή πρέπει το πρακτικό διοικητικού ελέγχου να ολοκληρώνεται μετά την υποβολή και τον έλεγχο των σχετικών αδειοδοτήσεων. Η καθυστέρηση στην υποβολή των αδειοδοτήσεων δεν παρατείνει τις προθεσμίες πληρωμής των ενισχύσεων, όπως αυτές προβλέπονται στην παρούσα και στο ΣΣ ΚΑΠ.
7. Η καταβολή της οικονομικής στήριξης πραγματοποιείται υπό την προϋπόθεση ότι ο δικαιούχος είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος. Όταν υφίστανται παρακρατήσεις ποσών υπέρ Δημοσίου ή/και ασφαλιστικών ταμείων, αυτές εκτελούνται από τον Οργανισμό Πληρωμών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

8. Σε δικαιούχους που δηλώνουν εκ προθέσεως ψευδή ή ανακριβή στοιχεία ή δημιουργούν τεχνητά τις προϋποθέσεις που απαιτούνται για την καταβολή της ενίσχυσης με στόχο να αποκομίσουν οφέλη, αντίθετα με τους στόχους της Παρέμβασης, επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 39.
9. Σε περιπτώσεις επιβολής μειώσεων στην αιτούμενη δαπάνη του αιτήματος πληρωμής, όταν ο λόγος $(Y-X)/X$ είναι μεγαλύτερος ή ίσος με ποσοστό 10%, όπου (Y) το αιτούμενο ποσό και (X) το ποσό που πιστοποιείται από την υπηρεσία, στο ποσό που εκκαθαρίζεται προς πληρωμή επιβάλλεται ποινή κατά το ποσό της διαφοράς Y-X. Η ποινή επιβάλλεται αποκλειστικά στο ποσό που πιστοποιεί η υπηρεσία στο υπό εξέταση αίτημα πληρωμής, εφ' όσον αυτό επαρκεί. Η επιβολή της ποινής δεν εφαρμόζεται εάν ο δικαιούχος μπορεί να αποδείξει ότι δεν ευθύνεται για την προσθήκη του ποσού που υπερβαίνει το πιστοποιημένο από την υπηρεσία.

Άρθρο 34

Τρόπος εξόφλησης παραστατικών

Η εξόφληση κάθε δαπάνης (τμηματική ή ολική), για να είναι επιλέξιμη, πρέπει να είναι σύμφωνη με τις διατάξεις της ισχύουσας φορολογικής νομοθεσίας. Ωστόσο για τη διασφάλιση της Παρέμβασης οι αποδεκτοί τρόποι στο πλαίσιο της παρούσας έχουν ως εξής::

1. Κάθε είδους επιλέξιμη δαπάνη για την οποία έχει εκδοθεί νόμιμο παραστατικό καθαρής αξίας έως το ποσό των 500 ευρώ προ ΦΠΑ, μπορεί να εξοφλείται είτε με μετρητά είτε με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή είτε με τραπεζικό μέσο πληρωμής.
2. Κάθε είδους επιλέξιμη δαπάνη για την οποία έχει εκδοθεί νόμιμο παραστατικό καθαρής αξίας άνω του ποσού των 500 ευρώ προ ΦΠΑ, η τμηματική ή ολική εξόφληση γίνεται αποκλειστικά με τη χρήση των τραπεζικών μέσων πληρωμής, που ορίζονται στην παρ. 3.
3. Ως τραπεζικό μέσο πληρωμής, για την εφαρμογή των ανωτέρω, νοείται:
 - 3.1. Η μεταφορά των ποσών με έμβασμα, ηλεκτρονικό ή μη, από τον λογαριασμό του δικαιούχου προς ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών (εφεξής λογαριασμό) του προμηθευτή, που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του ν. 4537/2018 (Α' 84) (ήτοι πιστωτικό ίδρυμα, ίδρυμα πληρωμών ή ίδρυμα ηλεκτρονικού χρήματος).
 - 3.2. Η χρήση χρεωστικών ή πιστωτικών καρτών του δικαιούχου που πραγματοποιεί την πληρωμή ή/και όποιας άλλης κάρτας συνδέεται με λογαριασμό του δικαιούχου που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών.
 - 3.3. Η έκδοση ή/και παράδοση επιταγών του λογαριασμού του δικαιούχου, σε προμηθευτή και η εξόφληση τους μέσω τράπεζας.
 - 3.4. Η αποδοχή από τον δικαιούχο συναλλαγματικών έκδοσης του προμηθευτή, και η εξόφληση τους στην τράπεζα με χρέωση του λογαριασμού του δικαιούχου.
4. Αποδεκτοί τρόποι πιστοποίησης της εξόφλησης/ πληρωμής και απαιτούμενα δικαιολογητικά για συναλλαγές που εξοφλούνται μέσω τραπεζικού μέσου πληρωμής, είναι:
 - 4.1. Για την πιστοποίηση της εξόφλησης παραστατικών έως 500 ευρώ μέσω κατάθεσης μετρητών στον λογαριασμό του προμηθευτή από τον δικαιούχο, σύμφωνα με την παρ. 1, απαιτείται το αντίγραφο κατάθεσης του ποσού στον λογαριασμό, από το οποίο θα προκύπτει ότι ο δικαιούχος του λογαριασμού είναι ο προμηθευτής και ότι ο καταθέτης είναι ο δικαιούχος.
 - 4.2. Για την πιστοποίηση της εξόφλησης με μεταφορά ποσού (έμβασμα), ηλεκτρονικό ή μη, απαιτούνται: α) αντίγραφο της ολοκληρωμένης ηλεκτρονικής συναλλαγής, από το οποίο προκύπτει ο προμηθευτής και ο δικαιούχος και β) έντυπο κίνησης του λογαριασμού (extrait) του δικαιούχου.

- 4.3. Για την πιστοποίηση της εξόφλησης μέσω κάρτας (χρεωστικής, πιστωτικής, προπληρωμένης) απαιτείται η κάρτα να έχει εκδοθεί στο όνομα του δικαιούχου (εταιρική σε περίπτωση νομικού προσώπου ή συλλογικού σχήματος). Σε κάθε περίπτωση, πρέπει να υπάρχει επαρκής διαδρομή ελέγχου, δηλαδή να αποδεικνύεται η αγορά των αντίστοιχων δαπανών και η χρέωση της κάρτας του δικαιούχου (ανεξάρτητα εάν η συναλλαγή αυτή πραγματοποιείται με δόσεις ή με εφάπαξ καταβολή). Για την πιστοποίηση απαιτείται α) αντίγραφο κίνησης κάρτας που αποτυπώνει τις κινήσεις της κάρτας και στο οποίο εμφανίζονται οι δόσεις ή η εφάπαξ καταβολή για τη συναλλαγή. Επισημαίνεται ότι ο δικαιούχος πρέπει να είναι ο κύριος κάτοχος της κάρτας.
- 4.4. Για την πιστοποίηση της εξόφλησης με επιταγή:
- 4.4.1. Σε περίπτωση έκδοσης επιταγών από τον λογαριασμό του δικαιούχου προς τον προμηθευτή, οι οποίες πρέπει να έχουν εξοφληθεί από την τράπεζα σε χρόνο προγενέστερο της υποβολής της αίτησης πληρωμής, απαιτούνται: α) βεβαίωση από την τράπεζα ότι έχει εξοφληθεί η επιταγή (αριθμός επιταγής, ημερομηνία, ποσό, αποδέκτης) ή αντίγραφο κίνησης του λογαριασμού του δικαιούχου (extrait) και β) αντίγραφο διπλής όψης του σώματος της επιταγής.
- 4.4.2. Σε περίπτωση έκδοσης τραπεζικής επιταγής από τον δικαιούχο και την παράδοσή της στον προμηθευτή απαιτούνται: α) η τραπεζική επιταγή να έχει εκδοθεί σε διαταγή του δικαιούχου της στήριξης και να έχει οπισθογραφηθεί από αυτόν κατά τη μεταβίβασή της στον προμηθευτή ή να έχει εκδοθεί σε διαταγή του προμηθευτή, β) το αντίγραφο της κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) του δικαιούχου όπου αναφέρεται ο λογαριασμός ως λογαριασμός χρέωσης της τραπεζικής επιταγής και ο δικαιούχος ως εκδότης της επιταγής και γ) αντίγραφο διπλής όψης του σώματος της επιταγής.
- 4.4.3. Σε περίπτωση παράδοσης επιταγής τρίτων (πελατείας) από τον δικαιούχο σε προμηθευτή, η οποία πρέπει να έχει πληρωθεί από την τράπεζα σε χρόνο προγενέστερο της υποβολής της αίτησης πληρωμής, απαιτούνται: α) αντίγραφο διπλής όψης του σώματος της επιταγής, β) απόδειξη παράδοσης/εκχώρησης επιταγής που εκδίδει ο δικαιούχος ή απόδειξη παραλαβής των επιταγών που εκδίδει ο προμηθευτής, όπου αναγράφονται για κάθε επιταγή ο αριθμός, η τράπεζα, ο εκδότης, ο πελάτης, το ποσό, η ημερομηνία και γ) βεβαίωση από την τράπεζα ή αντίγραφο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) του εκδότη ή άλλο έγγραφο θεωρημένο από την τράπεζα έκδοσης που να δείχνει την πληρωμή για κάθε επιταγή. Τα α, β και γ είναι απαραίτητα συνοδευτικά της απόδειξης. Η παραπάνω τεκμηρίωση αφορά το παραστατικό εξόφλησης στο σύνολό του δηλαδή δεν μπορεί να γίνει δεκτή μερική τεκμηρίωση. Το συνολικό ποσό της επιταγής τρίτων ενδέχεται να μη συμπίπτει με το ποσό του παραστατικού το οποίο εξοφλείται αλλά να το υπερκαλύπτει. Η απόδειξη εκδίδεται πάντα για το ποσό της πληρωμής και όχι για το ποσό του εξοφλούμενου παραστατικού. Ο δικαιούχος χρησιμοποιεί επιταγές τρίτων ως μέσο εξόφλησης με δική του ευθύνη και μόνο όταν είναι βέβαιος ότι μπορεί να προσκομίσει τα σχετικά τραπεζικά έγγραφα των ανωτέρω περ. α, β και γ με τα οποία πιστοποιείται η πληρωμή για κάθε επιταγή.
- 4.5. Για την πιστοποίηση της αποδοχής από τον δικαιούχο συναλλαγματικής έκδοσης του προμηθευτή απαιτούνται: α) να έχει εξοφληθεί με τραπεζικό μέσο πληρωμής της παρ. 3 με χρέωση του λογαριασμού του δικαιούχου (και όχι απ' ευθείας με μετρητά στον προμηθευτή

ή κατάθεση μετρητών στην τράπεζα) σε χρόνο προγενέστερο της υποβολής της αίτησης πληρωμής, β) βεβαίωση από την τράπεζα ή αντίγραφο εξοφλητικής συναλλαγματικών της τράπεζας στην οποία έχουν κατατεθεί οι συναλλαγματικές ή άλλο έγγραφο θεωρημένο από την τράπεζα έκδοσης, που να δείχνει την πληρωμή για κάθε συναλλαγματική και γ) φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του σώματος κάθε συναλλαγματικής.

5. Δεν επιτρέπεται κατακερματισμός της δαπάνης που οδηγεί σε αποφυγή των παραπάνω υποχρεώσεων για την εξόφληση παραστατικών καθαρής αξίας άνω του ποσού των 500 ευρώ δηλαδή, δεν επιτρέπεται τμηματική τιμολόγηση ενιαίας δαπάνης με σκοπό την εξόφληση της δαπάνης αυτής με μετρητά.
6. Σε περίπτωση που καταβάλλονται προκαταβολές έναντι της αξίας του προς αγορά επενδυτικού αγαθού ή όταν πραγματοποιούνται τμηματικές καταβολές που αφορούν παραστατικό καθαρής αξίας άνω του ποσού των 500 ευρώ, απαιτείται η χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, της παρ. 3, ανεξαρτήτως του ποσού της κάθε τμηματικής καταβολής ή προκαταβολής και για κάθε μέρος αυτής.
7. Απαραίτητο παραστατικό της εξόφλησης είναι η απόδειξη είσπραξης ή εξοφλητική βεβαίωση του προμηθευτή. Η ένδειξη «εξοφλήθη» πάνω στα τιμολόγια δεν τεκμηριώνει εξόφληση και δεν αντικαθιστά την εξοφλητική απόδειξη. Επιπλέον, απαιτείται ο συσχετισμός της εξόφλησης με τις επενδυτικές δαπάνες με την αναγραφή των στοιχείων των τιμολογίων και των μέσων εξόφλησής τους (επιταγές/συναλλαγματικές και στοιχεία τραπεζικών κινήσεων) στις αποδείξεις είσπραξης ή στις βεβαιώσεις εξόφλησης.
8. Δεν είναι αποδεκτή η πληρωμή του προμηθευτή με τη χρήση τραπεζικών μέσων πληρωμής άλλων προσώπων πέραν του δικαιούχου. Στην περίπτωση φυσικών προσώπων, για την εξόφληση προμηθευτών, είναι αποδεκτή η χρήση κοινών τραπεζικών λογαριασμών τους οποίους διατηρεί ο δικαιούχος. Αντίθετα στην περίπτωση νομικού προσώπου ή συλλογικού σχήματος, δεν είναι αποδεκτή η χρήση τραπεζικών μέσων πληρωμής άλλων προσώπων πέραν των εταιρικών του δικαιούχου.
9. Όλοι οι προμηθευτές του δικαιούχου για τις δαπάνες της Παρέμβασης πρέπει να τηρούν εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό. Σε περίπτωση καταθέσεων αυτές πρέπει να γίνονται στον εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό των προμηθευτών και όχι στον προσωπικό λογαριασμό (εξαιρούνται οι προμηθευτές που είναι ατομικές επιχειρήσεις), άλλως δεν πιστοποιούνται οι εξοφλούμενες δαπάνες. Η αναγραφή του εταιρικού τραπεζικού λογαριασμού του προμηθευτή στο εκδοθέν παραστατικό επιβεβαιώνει τον δικαιούχο του λογαριασμού.
10. Σε περίπτωση εξόφλησης παραστατικού καθαρής αξίας έως του ποσού των 500 ευρώ με μετρητά, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τις συναλλαγές αυτές είναι η απόδειξη είσπραξης από τον προμηθευτή ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας π.χ. βεβαίωση προμηθευτή περί εξόφλησης της συναλλαγής.
11. Σε όλες τις περιπτώσεις και για κάθε συναλλαγή, πρέπει να υπάρχει επαρκής διαδρομή ελέγχου, δηλαδή να αποδεικνύεται η αγορά των αντίστοιχων επενδυτικών δαπανών και η πληρωμή τους από τον δικαιούχο, ανεξάρτητα εάν η συναλλαγή αυτή πραγματοποιείται με δόσεις ή με εφάπαξ καταβολή.
12. Σε περίπτωση που για ένα ποσό του τιμολογίου δεν έχουν προσκομιστεί τα απαιτούμενα παραστατικά εξόφλησης ή δεν γίνονται αποδεκτά από τον Οργανισμό Πληρωμών ή τον φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, το τιμολόγιο θεωρείται ανεξόφλητο, δεν πιστοποιείται το οικονομικό αντικείμενο των δαπανών που αυτό περιλαμβάνει και συνεπώς δεν μπορεί να αποτελέσει αντικείμενο στήριξης.

13. Το σύνολο των ως άνω συναλλαγών πρέπει να αποτυπώνεται στις, κατά περίπτωση και σύμφωνα με την τηρούμενη κατηγορία λογιστικών βιβλίων του δικαιούχου, λογιστικές καταχωρήσεις βάσει των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων ν. 4308/2014 (Α' 251).
14. Ο δικαιούχος μπορεί να λαμβάνει και να εκδίδει ηλεκτρονικά τιμολόγια. Ηλεκτρονικό τιμολόγιο είναι οποιοδήποτε τιμολόγιο περιέχει τις πληροφορίες που απαιτούνται από τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα ν. 4308/2014 (Α' 251) και το οποίο έχει εκδοθεί και ληφθεί σε ηλεκτρονική μορφή. Για τους σκοπούς πιστοποίησης του οικονομικού αντικείμενου της δαπάνης, τα ηλεκτρονικά τιμολόγια πρέπει σε κάθε περίπτωση να εκτυπώνονται.
15. Οι δαπάνες της κατηγορίας εξοπλισμού τα επιχορηγούμενα πάγια (υλικά και άυλα) καταχωρούνται στο μητρώο παγίων της επιχείρησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα.
16. Εφόσον ζητηθεί, οι δικαιούχοι υποχρεούνται να προσκομίζουν πλήρη στοιχεία της κίνησης των προσωπικών ή εταιρικών λογαριασμών τους, που έχουν χρησιμοποιήσει για τις ανάγκες του επενδυτικού σχεδίου.

Άρθρο 35

Επιτόπιοι δειγματοληπτικοί έλεγχοι και εκ των υστέρων έλεγχοι

1. Ο Οργανισμός Πληρωμών είναι υπεύθυνος για την οργάνωση και τον καθορισμό όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με τους επιτόπιους ελέγχους. Η διεξαγωγή των επιτόπιων ελέγχων είναι αρμοδιότητα του Οργανισμού Πληρωμών ή του φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, σύμφωνα με το κεφάλαιο II.2 του ΣΔΕ.

Άρθρο 36

Έκτακτοι έλεγχοι

1. Η ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ ή ο Οργανισμός Πληρωμών, εφόσον υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή ενωσιακού δικαίου και ειδικά κατόπιν καταγγελιών ή εισαγγελικών παραγγελιών, κατ' εφαρμογή, κατά περίπτωση της διαδικασίας II.1.5 «Διαχείριση Καταγγελιών – αναφορών και υπονοιών απάτης» του Παραρτήματος «IV.2 Οριζόντια Θέματα», προβαίνει στη διενέργεια έκτακτου επιτόπιου ελέγχου και όπου απαιτείται ζητείται από τον Οργανισμό Πληρωμών η αναστολή της χρηματοδότησης της πράξης.
2. Επιπλέον, για την ορθότερη και αποτελεσματικότερη εξέταση των καταγγελιών, αλλά και του συνόλου των ελέγχων, η ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, ο Οργανισμός Πληρωμών και οι Φορείς στους οποίους έχουν ανατεθεί καθήκοντα ελέγχου (ΔΑΟ, ΔΑΟΚ) συνεργάζονται με τα εθνικά ελεγκτικά όργανα, όπως το Σώμα Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος (ΣΔΟΕ) και το Σώμα Επιθεωρητών Δημόσιας Διοίκησης (ΣΕΔΔ).
3. Ειδικότερα, οποιαδήποτε βάσιμη καταγγελία ή υπόνοια διάπραξης παρατυπίας που προκύπτει μετά από έλεγχο διοικητικό ή επιτόπιο (εικονικές συναλλαγές, υπερτιμολογήσεις, πλαστά τιμολόγια κ.λπ.) και δεν καλύπτεται θεσμικά από τις αρμοδιότητες της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ και του οργανισμού πληρωμών, αποστέλλεται στις αρμόδιες κατά νόμο υπηρεσίες (ΣΔΟΕ, ΣΕΕΔΔ, Γενικός Επιθεωρητής Δημόσιας Διοίκησης, Εισαγγελικές Αρχές) που αναλαμβάνουν τον περαιτέρω έλεγχο λόγω αρμοδιότητας.
4. Το σύνολο των απαραίτητων πληροφοριών σχετικών με την εξέταση της καταγγελίας και του πορίσματος του ελέγχου καταχωρίζονται από την αρμόδια αρχή που διενήργησε τον έλεγχο στο ΟΠΣΚΑΠ.

Άρθρο 37

Έλεγχοι εποπτείας

1. Η ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ ή ο Οργανισμός Πληρωμών διενεργούν ελέγχους εποπτείας για τον έλεγχο και την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των καθηκόντων που εκχωρούνται στους φορείς, όπως αυτά περιγράφονται στις αποφάσεις εκχώρησης.
2. Στους ελέγχους εποπτείας που αφορούν στην ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ συνδράμει η ΕΥΕ ΠΑΑ.

Άρθρο 38

Υποχρεώσεις δικαιούχων

Ο δικαιούχος αναλαμβάνει τις παρακάτω δεσμεύσεις:

1. Από το έτος αρχικής κατάστασης του επενδυτικού σχεδίου και μέχρι την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου:
 - 1.1. Να μην προβεί σε ενέργειες που έχουν ως αποτέλεσμα τη μείωση της βαθμολογίας του δικαιούχου σε σχέση με τη βαθμολογία που έλαβε η αίτησή του κατά το τελευταίο στάδιο της αξιολόγησής της.
 - 1.2. Να διατηρεί την τυπική απόδοση της εκμετάλλευσης όχι μικρότερη από το 80% της τυπικής απόδοσης εισόδου και σε κάθε περίπτωση μεγαλύτερη από το ελάχιστο όριο της παρ. 1.2 του άρθρου 6, εφόσον πρόκειται για φυσικό ή νομικό πρόσωπο.
 - 1.3. Τα συλλογικά σχήματα να διατηρούν τουλάχιστον το 80% του αριθμού των μελών που διέθεταν κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης. Σε κάθε περίπτωση ο αριθμός των μελών δεν μπορεί να υπολείπεται των ελάχιστων ορίων της περ. 1.3.2 της παρ. 1 του άρθρου 5.
 - 1.4. Τα συλλογικά σχήματα να επιτυγχάνουν τα ελάχιστα όρια αξίας διακινούμενης παραγωγής όπως αυτά ορίζονται κατά περίπτωση στην περ. 1.3.3, της παρ. 1 του άρθρου 5.
 - 1.5. Εφόσον ο δικαιούχος έχει ενταχθεί στην Παρέμβαση Π3-75.1 «Εγκατάσταση Γεωργών Νεαρής Ηλικίας» να μην απενταχθεί από αυτήν.
 - 1.6. Εφόσον είναι φυσικό πρόσωπο, να είναι εγγεγραμμένο στο ΜΑΑΕ ως επαγγελματίας αγρότης και να τηρεί τις υποχρεώσεις του στο σχετικό μητρώο με την εξαίρεση των δικαιούχων της Παρέμβασης Π3-75.1 (Εγκατάσταση Γεωργών Νεαρής Ηλικίας) για τους οποίους υπερτερούν οι υποχρεώσεις που αναφέρονται στο θεσμικό πλαίσιο της Παρέμβασης Π3-75.1 σχετικά με το μητρώο.
 - 1.7. Να υποβάλει την πρώτη αίτηση πληρωμής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 28.
 - 1.8. Να ολοκληρώσει το φυσικό αντικείμενο και να υποβάλει το τελικό αίτημα πληρωμής μέχρι τις 15.4.2029.
 - 1.9. Να μην μεταφέρει την έδρα του σε άλλη Περιφέρεια.
 - 1.10. Να διατηρεί την έδρα του σε περιοχή εφαρμογής της δράσης με τους ίδιους όρους ένταξης. Σε περίπτωση αλλαγής της έδρας του κατά τη διάρκεια υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει τροποποίηση του επενδυτικού σχεδίου.
2. Από το έτος αρχικής κατάστασης του επενδυτικού σχεδίου και μέχρι την ολοκλήρωση των μακροχρονίων υποχρεώσεων:
 - 2.1. Να είναι ενήμερος για:
 - 2.1.1. Τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη χορηγούμενη στήριξη.
 - 2.1.2. Την υποχρέωσή του να παρέχει στοιχεία στο πρόγραμμα RICA, εφόσον του ζητηθούν.

- 2.2. Να υποβάλλεται Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης κατ' έτος και να τηρούνται οι υποχρεώσεις σε σχέση με το ΟΣΔΕ για όλα τα φυσικά και τα νομικά πρόσωπα.
- 2.3. Εφόσον είναι συλλογικό σχήμα, να τηρεί τις υποχρεώσεις του στα Μητρώα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.
- 2.4. Να αναρτά πριν από το πρώτο αίτημα πληρωμής, πινακίδα στον χώρο πραγματοποίησης των δαπανών, όπου να επιδεικνύεται η συμβολή της Παρέμβασης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Οδηγού Επικοινωνίας και Δημοσιότητας του ΣΣ ΚΑΠ που βρίσκεται στην ιστοσελίδα του ΣΣ ΚΑΠ. Η πινακίδα πρέπει να παραμένει τουλάχιστον μέχρι την ολοκλήρωση των μακροχρονίων υποχρεώσεων.
- 2.5. Να ανταποκριθεί σε τυχόν πρόσκληση κατάρτισης.
- 2.6. Να διατηρεί σε ξεχωριστό αρχείο, φυσικό ή ηλεκτρονικό, όλα τα παραστατικά που σχετίζονται με την υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του επενδυτικού σχεδίου, προκειμένου να είναι δυνατή από τα αρμόδια όργανα η επαλήθευση και ο έλεγχος των πληρωμών. Τα παραστατικά να διατηρούνται τουλάχιστον για πέντε (5) έτη από την ολοκλήρωση της υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου. Ειδικότερα, σε περίπτωση παρατυπιών ή παραλείψεων, τα παραστατικά φυλάσσονται στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων τουλάχιστον για τρία (3) έτη μετά από το έτος, κατά το οποίο διαπιστώθηκαν.
- 2.7. Να διατηρεί τους όρους και τις προϋποθέσεις έγκρισης των δαπανών και να μην προβαίνει στις παρακάτω ενέργειες:
 - 2.7.1. Παύση της παραγωγικής δραστηριότητας ή μετεγκατάστασή της εκτός περιοχής προγράμματος.
 - 2.7.2. Αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής, η οποία παρέχει στον δικαιούχο αδικαιολόγητο πλεονέκτημα (π.χ. πώληση, παραχώρηση, μη εύρεση κατά τη διενέργεια ελέγχου δαπάνης η οποία έχει συγχρηματοδοτηθεί).
 - 2.7.3. Ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των έργων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- 2.8. Να καταχωρίζει στα λογιστικά του βιβλία σύμφωνα με τη νομοθεσία, όλες τις πράξεις που σχετίζονται με την υλοποίηση του οικονομικού αντικείμενου του επενδυτικού του σχεδίου και να παρέχει πρόσβαση στα αρμόδια ελεγκτικά όργανα.
- 2.9. Να αποδέχεται τους ελέγχους που προβλέπονται στο πλαίσιο της παρούσας, να διευκολύνει τα αρμόδια όργανα, να προσκομίζει οποιαδήποτε επιπλέον παραστατικά ζητηθούν και να παρέχει κάθε σχετική πληροφορία με το επενδυτικό του σχέδιο που μπορεί να ζητηθούν από τις Υπηρεσίες του άρθρου 16.
- 2.10. Να έχει εφαρμόσει υδρομέτρηση έως την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου, όπου απαιτείται, εφόσον υλοποιεί επενδύσεις της παρέμβασης Π3-73-2.2.
3. Κατά τη διάρκεια των μακροχρονίων υποχρεώσεων:
 - 3.1. Τα φυσικά και νομικά πρόσωπα να διατηρούν την τυπική απόδοση σε επίπεδο τουλάχιστον ίσο με την τυπική απόδοση που έχει δηλωθεί στη μελλοντική κατάσταση.
 - 3.2. Τα συλλογικά σχήματα να διατηρούν τουλάχιστον το 80% του αριθμού των μελών που διέθεταν κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης. Σε κάθε περίπτωση ο αριθμός των μελών δεν μπορεί να υπολείπεται των ελάχιστων ορίων της περ. 1.3.2 της παρ. 1 του άρθρου 5.

- 3.3. Τα συλλογικά σχήματα να επιτυγχάνουν τουλάχιστον την αξία διακινούμενης παραγωγής με την οποία εγκρίθηκαν όπως αυτά ορίζονται κατά περίπτωση στην περ. 1.3.3, της παρ. 1 του άρθρου 5.
- 3.4. Εφόσον μεταβάλλεται η έδρα του δικαιούχου, απαιτείται η γνωστοποίηση της αλλαγής αυτής στην οικεία ΔΑΟΚ.
- 3.5. Εφόσον υλοποιεί επενδύσεις της παρέμβασης Π3-73-2.2, όπου απαιτείται, να υποβάλλει, σε χρόνο που θα καθοριστεί στην πρόσκληση, μελέτη υπολογισμού της πραγματικής μείωσης χρήσης ύδατος από την οποία να προκύπτει η συμμόρφωση με το ελάχιστο όριο εξοικονόμησης που ορίζεται στο άρθρο 8.

Άρθρο 39

Επιπτώσεις από την αθέτηση όρων, προϋποθέσεων και υποχρεώσεων

1. Αθέτηση της υποπαρ. 1.1 της παρ. 1 του άρθρου 38, με την επιφύλαξη της παρ. 3, οδηγεί σε απένταξη από την Παρέμβαση εκτός και αν διαφορετικά ορίζεται στην πρόσκληση
2. Αθέτηση των δεσμεύσεων των υποπαρ. 1.2, 1.3, 1.4, 1.6, 1.7, 1.9 της παρ. 1 και των υποπαρ. 2.2, 2.3, 2.9 και των περ. 2.7.1 και 2.7.3 της υποπαρ. 2.7 της παρ. 2 του άρθρου 38 οδηγεί σε απένταξη από την Παρέμβαση. Στην περίπτωση απένταξης η δημόσια οικονομική ενίσχυση που τυχόν έχει καταβληθεί ανακτάται στο σύνολό της εντόκως ως αχρεωστήτως καταβληθείσα, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Στην περίπτωση που η αθέτηση διαπιστωθεί κατά τη διάρκεια των μακροχρονίων υποχρεώσεων, το σύνολο της δημόσιας δαπάνης που έχει καταβληθεί επιστρέφεται εντόκως.
3. Αθέτηση της δέσμευσης της υποπαρ. 1.5 της παρ. 1 του άρθρου 38, οδηγεί σε απώλεια τυχόν επιπλέον έντασης στήριξης. Σε περίπτωση βαθμολόγησης της ιδιότητας του νέου γεωργού αυτή αφαιρείται. Κατ' εξαίρεση της παρ. 1, εφόσον ο δικαιούχος εξακολουθεί να έχει μεγαλύτερη βαθμολογία από αυτή της αίτησης που συγκέντρωσε τη μεγαλύτερη βαθμολογία, αλλά δεν καλύφθηκε από τις πιστώσεις της Περιφέρειας, παραμένει δικαιούχος της Παρέμβασης.
4. Στην περίπτωση αθέτησης της υποπαρ. 1.10 του άρθρου 38 και εφόσον η αλλαγή αυτή οδηγεί σε μείωση της έντασης στήριξης, ο δικαιούχος υποχρεούται να επιστρέψει, ως αχρεωστήτως καταβληθέντα, τυχόν ποσά που έχει λάβει. Συγκεκριμένα το ποσό επιστροφής ισούται με το γινόμενο της δημόσιας δαπάνης που έχει καταβληθεί σε προηγούμενα αιτήματα πληρωμής, επί τη διαφορά στην ένταση στήριξης, εφόσον η αλλαγή γίνει κατά τη διάρκεια της υλοποίησης. Η δημόσια δαπάνη αιτημάτων πληρωμής που υποβάλλονται μετά την έγκριση της σχετικής τροποποίησης υπολογίζεται βάσει του νέου τόπο μόνιμης κατοικίας ή έδρας.
5. Σε περίπτωση αθέτησης της δέσμευσης της υποπαρ. 2.1.2 της παρ. 2 του άρθρου 38, περί ανταπόκρισης σε κλήση για παροχή στοιχείων στο πρόγραμμα RICA, η δημόσια δαπάνη μειώνεται κατά ποσοστό 10% κατά τη διάρκεια της υλοποίησης ή επιστρέφεται το ποσό που αντιστοιχεί στο ποσοστό 10% αυτής ως αχρεωστήτως καταβληθείσα στην περίπτωση που η άρνηση της συνεργασίας συμβεί κατά τη διάρκεια των μακροχρονίων υποχρεώσεων.
6. Αθέτηση της δέσμευσης της υποπαρ. 2.4 της παρ. 2 του άρθρου 38 έχει ως συνέπεια τη μη εκκαθάριση του αιτήματος πληρωμής, έως ότου αναρτηθεί η πινακίδα, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες προδιαγραφές κατασκευής της. Σε περίπτωση που η παρατυπία διαπιστωθεί κατά τη διάρκεια των μακροχρονίων υποχρεώσεων, η ΔΑΟΚ απευθύνει σύσταση. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης επιστρέφεται ποσοστό 10% της εγκεκριμένης δημόσιας δαπάνης.
7. Αθέτηση της δέσμευσης της υποπαρ. 2.5 της παρ. 2 του άρθρου 38 έχει ως συνέπεια:

- 7.1. Σε περίπτωση που η κλήση για κατάρτιση γίνει πριν την αποπληρωμή του επενδυτικού σχεδίου και ο δικαιούχος δεν ανταποκριθεί, χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας, μειώνεται η συνολική δημόσια δαπάνη κατά ποσοστό 10%.
- 7.2. Σε περίπτωση που η κλήση για κατάρτιση γίνει μετά την αποπληρωμή του επενδυτικού σχεδίου και ο δικαιούχος δεν ανταποκριθεί, χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας, επιστρέφει ποσοστό 10% της ενίσχυσης που έχει καταβληθεί ως αχρεωστήτως καταβληθείσα.
8. Αθέτηση της δέσμευσης της υποπαρ. 2.6 της παρ. 2 του άρθρου 38 ως προς τη διατήρηση των παραστατικών σε ξεχωριστό αρχείο οδηγεί σε σύσταση από τη ΔΑΟΚ. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης κατά τον επανέλεγχο επιβάλλεται μείωση κατά την υλοποίηση ή επιστροφή κατά την περίοδο των μακροχρονίων υποχρεώσεων ποσού που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της υλοποιημένης δημόσιας δαπάνης, εφόσον το ποσό που αντιστοιχεί στο ποσοστό 2% υπερβαίνει το ποσό των 500 ευρώ. Στην περίπτωση μη εύρεσης των παραστατικών κατά την υλοποίηση, επιβάλλεται μείωση ποσού ίσου με ποσοστό 100% της δημόσιας δαπάνης που αντιστοιχεί στο μη ευρεθέν παραστατικό. Στην περίπτωση μη εύρεσης των παραστατικών κατά την περίοδο των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβάλλεται επιστροφή ποσού ίσου με ποσοστό 30% της δημόσιας δαπάνης που αντιστοιχεί στο μη ευρεθέν παραστατικό εφόσον το ποσοστό 30% υπερβαίνει το ποσό των 500 ευρώ.
9. Αθέτηση της δέσμευσης της περ. 2.7.2 της υποπαρ. 2.7 της παρ. 2 του άρθρου 38 έχει ως ελάχιστη συνέπεια την επιστροφή ποσού ίσο με το διπλάσιο της ενίσχυσης που καταβλήθηκε για την επένδυση, η οποία έχει αλλάξει το ιδιοκτησιακό καθεστώς, και με ανώτατο όριο επιστροφής το συνολικό ποσό της στήριξης που έχει καταβληθεί στον δικαιούχο. Ωστόσο, στην περίπτωση που από την αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος προκύπτει ότι καθίστανται μη λειτουργικές και άλλες δαπάνες που έχουν συγχρηματοδοτηθεί από το παρόν καθεστώς ενισχύσεων, ο δικαιούχος οφείλει να επιστρέψει τη δημόσια δαπάνη που του έχει καταβληθεί και για εκείνες τις δαπάνες που καθίστανται μη λειτουργικές.
10. Αθέτηση της δέσμευσης της υποπαρ. 2.8 της παρ. 2 του άρθρου 38 ως προς την τήρηση των λογιστικών βιβλίων οδηγεί σε σύσταση από τη ΔΑΟΚ προκειμένου να συμμορφωθεί εντός τριμήνου. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης κατά τον επανέλεγχο, επιβάλλεται κύρωση ίση με ποσοστό 10% της εγκεκριμένης δημόσιας δαπάνης, εφόσον το ποσό που αντιστοιχεί στο ποσοστό 10% υπερβαίνει το ποσό των 500 ευρώ.
11. Αθέτηση των δεσμεύσεων των υποπαρ. 2.10 και 3.5 του άρθρου 38 οδηγεί σε ανάκτηση του ποσού που έχει καταβληθεί για τη συγκεκριμένη επενδυτική δαπάνη.
12. Σε περίπτωση παραβίασης της δέσμευσης των υποπαρ. 3.1, 3.2 και 3.3 της παρ. 3 του άρθρου 38, η ΔΑΟΚ απευθύνει σύσταση. Σε περίπτωση επανάληψης της παραβίασης επιβάλλεται επιστροφή ποσού ίσου με το γινόμενο του ποσοστού της απόκλισης επί την καταβληθείσα δημόσια δαπάνη για κάθε έτος που διαπιστώνεται η απόκλιση. Δεν επιστρέφονται ποσά που, με βάση τα ανωτέρω, δεν υπερβαίνουν το ποσό των 2.000 ευρώ.
13. Σε περίπτωση αθέτησης της δέσμευσης της παρ. 3.4 του άρθρου 38 και εφόσον η αλλαγή αυτή οδηγεί σε μείωση της έντασης στήριξης, ο δικαιούχος υποχρεούται να επιστρέψει, ποσό ίσο με το γινόμενο της δημόσιας δαπάνης που έχει καταβληθεί για το επενδυτικό σχέδιο επί τη διαφορά στην ένταση στήριξης. Ανεξάρτητα αν η αλλαγή οδηγεί σε μείωση της έντασης στήριξης, εφόσον η μη γνωστοποίηση έχει ως συνέπεια την αδυναμία επαφής των Υπηρεσιών με τον δικαιούχο, τα καταβληθέντα ποσά αναζητούνται ως αχρεωστήτως καταβληθέντα.

Άρθρο 40

Ανωτέρα βία και εξαιρετικές περιστάσεις

1. Λόγοι ανωτέρας βίας συντρέχουν όταν η ανθρώπινη σκέψη και πρόνοια δεν μπορεί να προβλέψει και να προλάβει το επιζήμιο γεγονός. Ως ανωτέρα βία και εξαιρετικές περιστάσεις μπορούν να αναγνωρίζονται οι ακόλουθες, ιδίως, περιπτώσεις:
 - 1.1. Θάνατος του δικαιούχου.
 - 1.2. Μακροχρόνια ανικανότητα του δικαιούχου προς εργασία.
 - 1.3. Απαλλοτρίωση του συνόλου ή σημαντικού τμήματος της εκμετάλλευσης, εφόσον δεν ήταν προβλέψιμη κατά την ημέρα υποβολής της αίτησης.
 - 1.4. Σοβαρή φυσική καταστροφή ή σοβαρό καιρικό φαινόμενο που προκαλεί σημαντική ζημιά στην εκμετάλλευση.
 - 1.5. Καταστροφή, λόγω ατυχήματος, των κτιρίων της εκμετάλλευσης που προορίζονταν για την παραγωγή προϊόντων.
 - 1.6. Επιζωτία ή εκδήλωση φυτικών ασθενειών ή παρουσία επιβλαβούς για τα φυτά οργανισμού, που πλήττει αντιστοίχως ένα μέρος ή το σύνολο των ζώων ή των καλλιεργειών του δικαιούχου.
2. Η συνδρομή λόγων ανωτέρας βίας και εξαιρετικής περίπτωσης αναγνωρίζεται κατά περίπτωση, βάσει αποδεικτικών στοιχείων και κατ' εφαρμογή της αρχής της ανωτέρας βίας, στο πλαίσιο του γεωργικού δικαίου της Ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της νομολογίας του Δικαστηρίου.
3. Εφόσον ο δικαιούχος δεν είναι σε θέση να εκπληρώσει τις δεσμεύσεις – υποχρεώσεις του στο πλαίσιο της παρούσας εξαιτίας συμβάντων της παρ. 1, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την ημέρα που είναι σε θέση να το πράξει, προβαίνει σε υποβολή σχετικού αιτήματος στην οικεία ΔΑΟΚ της Περιφέρειας μαζί με τα αποδεικτικά στοιχεία που ορίζονται κατά περίπτωση από τον εν λόγω φορέα.
4. Με απόφαση του Περιφερειάρχη, μετά από εισήγηση της ΔΑΟΚ και αποδοχή της από τη ΔΑΟ της Περιφέρειας, αναγνωρίζονται οι περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή οι εξαιρετικές περιστάσεις.
5. Κατά την περίοδο της υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας όπως, ο θάνατος του δικαιούχου, η πλήρης δικαιοπρακτική ανικανότητα του δικαιούχου (άρθρο 128 του Αστικού Κώδικα), η περιορισμένη δικαιοπρακτική ικανότητα του δικαιούχου (άρθρο 129 του Αστικού Κώδικα) ή η ανικανότητα του δικαιούχου προς εργασία λόγω ποσοστού αναπηρίας από 67% και άνω, επιτρέπεται η μεταβίβαση όλων των υποχρεώσεων και των δικαιωμάτων που απορρέουν από την ένταξη του δικαιούχου στην παρούσα Παρέμβαση για την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου σε νέο δικαιούχο (διάδοχο), υπό τους εξής όρους: α) ο διάδοχος έχει πλήρη δικαιοπρακτική ικανότητα, β) υποβάλει Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης εντός της αμέσως επόμενης προθεσμίας υποβολής, γ) εγγράφεται στο ΜΑΑΕ ως νεοεισερχόμενος ή ως επαγγελματίας γεωργός, δ) δεν εκτίει ποινή φυλάκισης, ε) πληροί τις προϋποθέσεις της περ. 1.1.4 της παρ. 1 του άρθρου 5 και αναλαμβάνει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την ένταξη στην παρούσα.
6. Ως διάδοχος δύναται να οριστεί μόνο ένα πρόσωπο, φυσικό ή νομικό. Σε αυτές τις περιπτώσεις η προθεσμία της παρ. 4 του άρθρου 28 καθώς και η προθεσμία ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου παρατείνονται κατά έξι (6) μήνες, εφόσον η παράταση δεν προσκρούει στην προθεσμία λήξης επιλεξιμότητας δαπανών του ΣΣ ΚΑΠ.
7. Για τον ορισμό διαδόχου υποβάλλεται αίτημα τροποποίησης. Το αίτημα υποβάλλεται σε περίπτωση:

- α) θανάτου του δικαιούχου από τον κληρονόμο της εκμετάλλευσης του δικαιούχου. Στις περιπτώσεις που υπάρχουν περισσότεροι του ενός κληρονόμοι, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) περί συναίνεσης των λοιπών κληρονόμων,
- β) δικαιοπρακτικής ανικανότητας του δικαιούχου από τον δικαστικό συμπαραστάτη του δικαιούχου και
- γ) αναπηρίας του δικαιούχου σε ποσοστό από 67% και άνω, από τον ίδιο τον δικαιούχο.

Με το αίτημα τροποποίησης, συνυποβάλλονται:

- 7.1. Για τις περιπτώσεις α, β και γ, αντίστοιχα:
 - α) Ληξιαρχική πράξη θανάτου του δικαιούχου και πιστοποιητικό εγγυτέρων συγγενών, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται ο διάδοχος.
 - β) Απόφαση διορισμού του δικαστικού συμπαραστάτη.
 - γ) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) του δικαιούχου συνοδευόμενη από πιστοποιητικό Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΑ).
- 7.2. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) του υποψηφίου διαδόχου, υποβληθείσα μέσω του gov.gr, στην οποία δηλώνεται χωρίς επιφυλάξεις ότι, α) αναλαμβάνει όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την έννομη σχέση μεταξύ του αρχικού δικαιούχου και της αρμόδιας αρχής ως προς την Παρέμβαση και β) καθίσταται υπόλογος στην περίπτωση αναζήτησης ποσών ως αχρεωστήτως καταβληθέντων.
- 7.3. Η τελευταία Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης του διαδόχου, καθώς και όλα τα απαραίτητα κατά περίπτωση δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση της επιλεξιμότητας του διαδόχου, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 7.
- 8. Για τις περιπτώσεις που υλοποιούνται ή έχουν υλοποιηθεί εγκεκριμένες δαπάνες σε αγροτεμάχια, τα οποία κατέχονταν νόμιμα από τον παλιό δικαιούχο, ο διάδοχος πρέπει να καταστεί νόμιμος κάτοχος αυτών, το αργότερο μέχρι την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.
- 9. Υλοποιημένες δαπάνες οι οποίες τεκμηριώνονται με παραστατικά που έχουν εκδοθεί στο όνομα του παλαιού δικαιούχου είναι επιλέξιμες και δύναται να περιληφθούν σε αιτήματα πληρωμής, τα οποία υποβάλλονται από το διάδοχο, μετά από την τροποποίηση της απόφασης ένταξης πράξης.
- 10. Οι συμβάσεις, οι οποίες δεν έχουν εκτελεστεί (εργολαβικά, κ.λπ.) πρέπει να περιέλθουν στο όνομα του διαδόχου δικαιούχου. Αντίστοιχα, οι άδειες εργασιών που δεν έχουν ολοκληρωθεί πρέπει να επανεκδοθούν στο όνομα του διαδόχου δικαιούχου. Οι άδειες (π.χ. άδεια λειτουργίας) και τα λοιπά δικαιολογητικά (π.χ. μισθωτήρια), με τα οποία τεκμηριώνεται η νόμιμη λειτουργία της εκμετάλλευσης πρέπει να επανεκδοθούν στο όνομα του διαδόχου.

Άρθρο 41

Επιβολή κυρώσεων

- 1. Στην περίπτωση που από τη διενέργεια ελέγχων προκύπτουν παρατυπίες που επισύρουν την επιβολή κυρώσεων, το όργανο που διενήργησε τον έλεγχο προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης και ενημερώνει το ΟΠΣΚΑΠ προκειμένου να ανακτηθούν τα αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντα ποσά.
- 2. Τα αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντα ποσά δημόσιας οικονομικής ενίσχυσης ανακτώνται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 42

Τελικές διατάξεις

1. Τα Παραρτήματα 1 έως 8 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
2. Η παρούσα να αναρτηθεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα του ΣΣ ΚΑΠ, του ΥΠΑΑΤ και στις σχετικές ιστοσελίδες των Περιφερειών.
3. Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
4. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ

Παράρτημα 1

(Το Παράρτημα 1 αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας ΥΑ)

Δικαιολογητικά πιστοποίησης επενδυτικών δαπανών, καταβολής στήριξης και ολοκλήρωσης επενδυτικού σχεδίου

Ενότητα Α. Αίτηση Προκαταβολής Ενίσχυσης - Φάκελος αίτησης και Δικαιολογητικά

Οι δικαιούχοι της Παρέμβασης, έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν ηλεκτρονικά αίτηση προκαταβολής σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 27. Το αίτημα προκαταβολής πρέπει να περιέχει τα ακόλουθα:

1. **Αίτηση προκαταβολής**, συμπληρωμένη όπως εκτυπώνεται μετά την ηλεκτρονική της υποβολή στο ΟΠΣΚΕ, υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο ή το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου ή του συλλογικού σχήματος, ο οποίος ορίστηκε για τους σκοπούς του προγράμματος και από τον συντάκτη του αιτήματος προκαταβολής. Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75). Συνεπώς, πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
2. **Πρωτότυπη εγγυητική επιστολή** η οποία είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με υπόδειγμα εγκυκλίου του Οργανισμού Πληρωμών και έχει εκδοθεί α) από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα, μέλος του συστήματος πληρωμών ΔΙΑΣ, που έχει από το νόμο το δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, β) προς τον Οργανισμό Πληρωμών, γ) με διάρκεια αορίστου χρόνου και δ) για ποσό ίσο με το 100% του ποσού της αιτούμενης προκαταβολής.
3. **Στοιχεία τραπεζικού λογαριασμού πίστωσης** της προκαταβολής, τα οποία υποβάλλονται με βεβαίωση της τράπεζας για το άνοιγμα τραπεζικού λογαριασμού για τους σκοπούς της προκαταβολής στην οποία εμφανίζονται με ευκρίνεια ο αριθμός του λογαριασμού σε μορφή IBAN και τα στοιχεία του δικαιούχου του λογαριασμού. Σημειώνεται πως για την αίτηση προκαταβολής ο δικαιούχος πρέπει να ανοίξει τραπεζικό λογαριασμό ο οποίος θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για τη διαχείριση της προκαταβολής και για την εξόφληση δαπανών για την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου. Ο δικαιούχος αναλαμβάνει την υποχρέωση με την αίτηση πληρωμής με την οποία αιτείται την πλήρη εκκαθάριση της προκαταβολής να καταβάλει τους τόκους που θα δημιουργηθούν από τη διαχείριση της προκαταβολής με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό υπέρ ΕΛΕΓΕΠ που τηρεί ο Οργανισμός Πληρωμών προκειμένου να αποδεσμευτεί η εγγυητική επιστολή. Ο λογαριασμός πίστωσης της προκαταβολής δύναται να είναι άτοκος.
4. Ενιαίο πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας σε ισχύ.
5. Κατόπιν ενημέρωσης από την αρμόδια ΔΑΟΠ, ο δικαιούχος οφείλει να προσκομίσει φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σύμφωνα με το άρθρο 63 του ν. 4712/2020 (Α' 146).

Ενότητα Β. Αίτηση Πληρωμής (Καταβολής Ενίσχυσης) - Δικαιολογητικά

Οι δικαιούχοι της Παρέμβασης, για την καταβολή της αναλογούσας δημόσιας οικονομικής στήριξης του επενδυτικού σχεδίου υποβάλουν ηλεκτρονικά αίτηση πληρωμής. Η αίτηση πληρωμής δημιουργείται και υποβάλλεται, με ευθύνη του δικαιούχου καθώς και του συντονιστή της παρ. 3 του άρθρου 18, στο ΟΠΣΚΕ λαμβάνοντας μοναδικό κωδικό έργου. Πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της πρέπει να μπορούν να επαληθευτούν σε περίπτωση διασταυρωτικών ελέγχων. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που πρέπει να αναρτηθούν ηλεκτρονικά είναι τα ακόλουθα:

1. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), η οποία εκδίδεται μέσω του <http://www.gov.gr> και στην οποία ο δικαιούχος ή ο νόμιμος εκπρόσωπος που έχει οριστεί για τους σκοπούς του προγράμματος, εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο ή συλλογικό σχήμα, δηλώνει ότι α) αιτείται την καταβολή του ποσού που αναφέρεται στο αίτημα πληρωμής, β) τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτό είναι αληθή και γ) όλα τα αναρτημένα δικαιολογητικά και αρχεία που αναρτώνται στην αίτηση πληρωμής είναι πλήρη, ακριβή, αληθή, βρίσκονται στο αρχείο της εκμετάλλευσης και μπορούν να προσκομισθούν όποτε αυτά ζητηθούν.
2. Γενικά νομιμοποιητικά δικαιολογητικά δικαιούχου.
 - 2.1. Στοιχεία δηλούμενου λογαριασμού πίστωσης της πληρωμής, τα οποία υποβάλλονται με φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας του τραπεζικού βιβλιαρίου ή σχετική βεβαίωση της τράπεζας ή αντίγραφο της πρώτης σελίδας κίνησης λογαριασμού (extrait) ή σχετική εκτύπωση μέσω του web-banking της τράπεζας, όπου εμφανίζονται με ευκρίνεια ο αριθμός του λογαριασμού σε μορφή IBAN και τα στοιχεία του δικαιούχου του λογαριασμού.
 - 2.2. Βεβαίωση τρέχουσας εικόνας ατομικής επιχείρησης μέσω του myAADE.
 - 2.3. Για τα φυσικά πρόσωπα, βεβαίωση μόνιμης κατοικίας η οποία εκδίδεται ηλεκτρονικά μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης ή βεβαίωση Δημάρχου για το μόνιμο της κατοικίας με αριθμό πρωτοκόλλου και ημερομηνία έκδοσης όχι προγενέστερη του ενός εξαμήνου.
 - 2.4. Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Αγροτών και Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων (ΜΑΑΕ) ως επαγγελματία αγρότη (όχι νεοεισερχόμενου) για τους δικαιούχους φυσικά πρόσωπα, η οποία να έχει εκδοθεί το ίδιο ημερολογιακό έτος με εκείνο της υποβολής της αίτησης πληρωμής.
 - 2.5. Βεβαίωση μεταβολών του καταστατικού στο ΓΕΜΗ για τα νομικά πρόσωπα ή από το μητρώο εγγραφής των συλλογικών σχημάτων.
 - 2.6. Αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού, εφόσον έχει τροποποιηθεί σε σχέση με αυτό που προσκομίστηκε με την αίτηση στήριξης, (απαιτείται για τα νομικά πρόσωπα του εμπορικού δικαίου και για τα συλλογικά σχήματα).
 - 2.7. Το τελευταίο υποβεβλημένο Ε3 του δικαιούχου.
3. Δικαιολογητικά φερεγγυότητας δικαιούχου.
 - 3.1. Ενιαίο πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας σε ισχύ
 - 3.2. Κατόπιν ενημέρωσης από την αρμόδια ΔΑΟΚ, ο δικαιούχος οφείλει να προσκομίσει φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ σύμφωνα με το άρθρο 63 του ν. 4712/2020 (Α' 146).
4. Δικαιολογητικά πιστοποίησης του φυσικού αντικειμένου.
 - 4.1. Γεωργικές κτιριακές κατασκευές και εγκαταστάσεις.

- 4.1.1. **Εγκεκριμένη άδεια δόμησης (οικοδομική άδεια)**, συνοδευόμενη από τα εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια (τοπογραφικό διάγραμμα, διάγραμμα κάλυψης, κατόψεις, τομές, όψεις). Στην περίπτωση που για κάποια κατασκευή δεν προβλέπεται η έκδοση άδειας δόμησης, προσκομίζεται άδεια εργασιών μικρής κλίμακας σύμφωνα με το άρθρο 29 του ν. 4495/2017 (Α' 167) «Έλεγχος και προστασία του Δομημένου Περιβάλλοντος και άλλες διατάξεις» ή έγγραφη γνωστοποίηση στις ΥΔΟΜ ή βεβαίωση απαλλαγής από τις ΥΔΟΜ, σύμφωνα με το άρθρο 48 του ν. 4178/2013 (Α' 174) «Αντιμετώπιση της αυθαίρετης δόμησης, περιβαλλοντικό ισοζύγιο και άλλες διατάξεις». Εφόσον η αίτηση πληρωμής αφορά σε μέρος των οικοδομικών εργασιών, τότε προσκομίζεται η άδεια δόμησης χωρίς θεώρηση από την Υπηρεσία Δόμησης, συνοδευόμενη από πλήρη σειρά θεωρημένων αρχιτεκτονικών σχεδίων. Στην περίπτωση αυτή, η θεωρημένη άδεια δόμησης, προσκομίζεται με την αίτηση πληρωμής η οποία συμπεριλαμβάνει τις εργασίες ολοκλήρωσης της κατασκευής, χωρίς να απαιτείται εκ νέου η προσκόμιση των αρχιτεκτονικών σχεδίων εκτός εάν έχουν τροποποιηθεί. Η άδεια δόμησης πρέπει να εκδίδεται στο όνομα του δικαιούχου.
- 4.1.2. Στην περίπτωση διαφοροποίησης του κατασκευασθέντος κτιρίου από το **εγκεκριμένο**, προσκομίζεται θεωρημένος συγκριτικός πίνακας λειτουργικότητας και προδιαγραφών σύμφωνα με τον οποίο οι εγκαταστάσεις τηρούν τις κατά περίπτωση προδιαγραφές των Παραρτημάτων 5 και 6 . Στην περίπτωση εγκαταστάσεων για τις οποίες στα Παραρτήματα 5 και 6 δεν προβλέπονται προδιαγραφές, προσκομίζεται θεωρημένος συγκριτικός πίνακας λειτουργικότητας και δυναμικότητας όπου θα αναφέρεται ότι οι εγκαταστάσεις είναι λειτουργικές και προσαρμόζονται στη δυναμικότητα της εκμετάλλευσης. Οι ανωτέρω πίνακες θεωρούνται από το αρμόδιο τμήμα για την έκδοση αδειών λειτουργίας με βάση τα αρχιτεκτονικά σχέδια που υποβάλλονται στην Υπηρεσία Δόμησης.
- 4.1.3. **Αναλυτική επιμέτρηση** υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από τον επιβλέποντα μηχανικό στην οποία καταγράφονται όλα τα ποσοτικά στοιχεία των εργασιών που έχουν ήδη εκτελεστεί για κάθε διακριτό τμήμα των εγκαταστάσεων και αφορούν στο εγκεκριμένο φυσικό αντικείμενο του έργου. Δεν καταγράφονται εργασίες οι οποίες δεν έχουν εκτελεστεί, ακόμα και στην περίπτωση που αυτές έχουν προτιμολογηθεί.
- 4.2. Περιφράξεις.
- 4.2.1. **Εγκεκριμένη οικοδομική άδεια** για την περιφράξη ή άδεια εργασιών μικρής κλίμακας σύμφωνα με το άρθρο 29 του ν. 4495/2017 (ΦΕΚ 167 Α') «Έλεγχος και προστασία του Δομημένου Περιβάλλοντος και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει κάθε φορά, ή έγγραφη γνωστοποίηση στις ΥΔΟΜ ή βεβαίωση απαλλαγής από τις ΥΔΟΜ σύμφωνα με το άρθρο 48 του ν. 4178/2013 (Α' 174) «Αντιμετώπιση της αυθαίρετης δόμησης, περιβαλλοντικό ισοζύγιο και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει κάθε φορά, είτε πρόκειται για περιφράξεις αγροτεμαχίων επί των οποίων προβλέπεται η ανέγερση κτισμάτων/ κατασκευών είτε πρόκειται για περιφράξεις ΑΠΕ.
- 4.2.2. **Τοπογραφικό διάγραμμα** του αγροτεμαχίου με επισήμανση των πλευρών που έχουν περιφραχθεί, εφόσον η δαπάνη που υλοποιήθηκε διαφοροποιείται από την εγκεκριμένη.
- 4.3. Αγορά γης
- 4.3.1. Αντίγραφο του συμβολαίου αγοραπωλησίας των αγροτεμαχίων.

- 4.3.2. Μεταγραφή συμβολαιογραφικής πράξης του ακινήτου στα οικεία βιβλία, υπέρ του δικαιούχου κατά πλήρη νομή και κατοχή.
- 4.3.3. Βεβαίωση χρήσης γης του οικοπέδου από την οποία να προκύπτει η δυνατότητα αγροτικής χρήσης.
- 4.4. Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός (περιλαμβάνεται και ο εξοπλισμός που ενσωματώνεται σε κτίρια και κατασκευές).
- 4.4.1. **Δελτίο αποστολής** προς τον δικαιούχο ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο διακίνησης ή/και βεβαίωση του πωλητή με τα πλήρη στοιχεία του εξοπλισμού: είδος - τύπο - δυναμικότητα (εφόσον αυτή αναφέρεται στην ατομική απόφαση έγκρισης) - σειριακός αριθμός (εφόσον υπάρχει) και ότι είναι καινούριο και απαλλαγμένο βαρών. Στην περίπτωση που προσκομίζεται βεβαίωση του πωλητή για τα στοιχεία αυτά, εκτός των ανωτέρω στοιχείων θα αναφέρεται και ο αριθμός του παραστατικού δαπάνης (τιμολόγιο). Στις περιπτώσεις που ένα μηχάνημα αποτελείται από περισσότερα τμήματα τα οποία έχουν ξεχωριστούς αριθμούς σειράς, τότε αναγράφονται οι αριθμοί σειράς των βασικών τμημάτων του μηχανήματος. Στις περιπτώσεις που το επενδυτικό αγαθό πωλείται ως σετ οι αριθμοί σειράς των διακριτών μερών αναγράφονται στο έγγραφο διακίνησης ή/και βεβαίωση του πωλητή όπου υπάρχει η αναλυτική περιγραφή ανά κωδικό.
- 4.4.2. **Δήλωση Συμμόρφωσης ΕΚ** του κατασκευαστή (CE) για κάθε επενδυτικό αγαθό της κατηγορίας αξίας άνω των 500 ευρώ, η οποία συντάσσεται σύμφωνα με το Παράρτημα II, μέρος 1, τμήμα Α του π.δ. 57/2010 (Α' 97) όπως ισχύει και στην οποία δηλώνεται ρητά ότι το μηχάνημα ανταποκρίνεται στις σχετικές διατάξεις της οδηγίας 2006/42/ΕΚ και, εφόσον συντρέχει λόγος, παρεμφερή αναφορά στην οποία θα δηλώνεται η συμμόρφωση προς άλλες οδηγίες ή/και συναφείς διατάξεις τις οποίες πληροί το μηχάνημα, όπου αυτή απαιτείται
- 4.4.3. **Πιστοποιητικό επιθεώρησης** και αυτοκόλλητο σήμα καταλληλότητας με τα οποία πρέπει να είναι εφοδιασμένα τα ψεκαστικά μηχανήματα με ευθύνη του πωλητή. Εναλλακτικά γίνεται δεκτή η πιστοποίηση του τύπου του ψεκαστικού μηχανήματος κατά ISO 16119 από αρμόδιο πιστοποιημένο φορέα, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Ε8/1831/39763/21-04-2015 (Β' 671) απόφαση, όπως ισχύει. Στην εναλλακτική αυτή περίπτωση, κάθε ψεκαστικό πρέπει να συνοδεύεται από Βεβαίωση Συμμόρφωσης του κατασκευαστή του, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος VIII της παραπάνω απόφασης.
- 4.4.4. **Άδεια χρήσης λογισμικού** στο όνομα του δικαιούχου καθώς και οι σχετικές βεβαιώσεις του οίκου κατασκευής ή του προμηθευτή υποβάλλονται για το λογισμικό διαχείρισης της εκμετάλλευσης ή των δραστηριοτήτων του συλλογικού σχήματος και το λειτουργικό σύστημα το οποίο μπορεί να **παραδίδεται** στον δικαιούχο εγκατεστημένο στον υπολογιστή του ή/και σε μορφή ψηφιακών αποθηκευτικών μέσων ή/και ως δικαίωμα πρόσβασης και αντιγραφής / χρήσης μέσω διαδικτύου, και για το οποίο ο δικαιούχος πρέπει να είναι νόμιμος κάτοχος ή αδειοδοτημένος χρήστης.
- 4.5. Ελκυστήρες.
- 4.5.1. **Άδεια κυκλοφορίας** του ελκυστήρα στο όνομα του δικαιούχου. Εφόσον η ιπποδύναμη του κινητήρα του ελκυστήρα που αναγράφεται στην άδεια κυκλοφορίας δεν είναι η κανονική (μέγιστη καθαρή ισχύς σε standard λειτουργία) ιπποδύναμη λειτουργίας του,

αλλά αντί αυτής αναγράφεται η boosted υποδύναμη, τότε πρέπει να προσκομίζεται επιπλέον, βεβαίωση του κατασκευαστή του ελκυστήρα όπου να αναφέρεται η κανονική (μέγιστη καθαρή ισχύς σε standard λειτουργία) υποδύναμη λειτουργίας του, συνοδευόμενη από το αντίστοιχο τεχνικό φυλλάδιο (prospectus).

- 4.5.2. **Δελτίο αποστολής** προς τον δικαιούχο ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου διακίνησης ή/και βεβαίωση του πωλητή με τα πλήρη στοιχεία του ελκυστήρα: είδος - τύπο - υποδύναμη - αριθμός πλαισίου - αριθμός κινητήρα και ότι είναι καινούριο και απαλλαγμένο βαρών. Στην περίπτωση που προσκομίζεται βεβαίωση του πωλητή για τα στοιχεία αυτά, εκτός των ανωτέρω στοιχείων θα αναφέρεται και ο αριθμός του παραστατικού δαπάνης (τιμολόγιο).
- 4.5.3. **Δελτίο ταξινόμησης** του ελκυστήρα. Το δελτίο ταξινόμησης του ελκυστήρα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ 24 μήνες πριν από την έκδοση της άδειας κυκλοφορίας του. Το περιθώριο αυτό, δηλαδή από την ημερομηνία ταξινόμησης έως την ημερομηνία έκδοσης της άδειας, υπολογίζεται ημερολογιακά (π.χ. 3.3.2023 έως 2.3.2026).
- 4.6. Ρυμουλκούμενα οχήματα και μηχανήματα.
- 4.6.1. **Δελτίο Αποστολής** προς τον δικαιούχο ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου διακίνησης ή/και βεβαίωση του πωλητή με τα πλήρη στοιχεία του οχήματος/μηχανήματος: είδος - τύπο - δυναμικότητα (εφόσον αυτή αναφέρεται στην ατομική απόφαση έγκρισης) - σειριακός αριθμός (εφόσον υπάρχει) και ότι είναι καινούριο και απαλλαγμένο βαρών. Στην περίπτωση που προσκομίζεται βεβαίωση του πωλητή για τα στοιχεία αυτά, εκτός των ανωτέρω στοιχείων θα αναφέρεται και ο αριθμός του παραστατικού δαπάνης (τιμολόγιο).
- 4.6.2. **Δήλωση Συμμόρφωσης ΕΚ** του κατασκευαστή (CE), η οποία συντάσσεται σύμφωνα με το Παράρτημα II, μέρος 1, τμήμα Α του π.δ. 57/2010 (Α' 97) όπως ισχύει και στην οποία δηλώνεται ρητά ότι το μηχάνημα ανταποκρίνεται στις σχετικές διατάξεις της οδηγίας 2006/42/ΕΚ και, εφόσον συντρέχει λόγος, παρεμφερή αναφορά στην οποία θα δηλώνεται η συμμόρφωση προς άλλες οδηγίες ή/και συναφείς διατάξεις τις οποίες πληροί το μηχάνημα.
- 4.6.3. **Βεβαίωση του κατασκευαστή** ή του προμηθευτή του ρυμουλκούμενου, ή μηχανολόγου μηχανικού περί συμμόρφωσης αυτού με τις βασικές διατάξεις του Κ.Ο.Κ. που διέπουν όλα τα ρυμουλκούμενα που κυκλοφορούν στο οδικό δίκτυο (φωτισμός, ανακλαστήρες, πέδηση, διαστάσεις και βάρη) και με το π.δ. 238/1994 (Α' 135) σχετικά με τον καθορισμό των μεγίστων ορίων διαστάσεων και βαρών των αγροτικών μηχανημάτων και των υπ' αυτών ρυμουλκούμενων οχημάτων.
- 4.7. Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση πολυετών φυτειών.
- 4.7.1. **Συνοδευτικό μεταφοράς**, κατά την πώληση του πολλαπλασιαστικού υλικού από τον πωλητή προς το δικαιούχο. Ο εκδότης του πρέπει να είναι ο πωλητής του πολλαπλασιαστικού υλικού και όχι τρίτος (π.χ. φυτώριο παραγωγής) ο οποίος διαθέτει το φυτωριακό υλικό στον πωλητή.
- 4.7.2. **Φυτοϋγειονομικό διαβατήριο** για τα διακινούμενα, εντός της χώρας και την ΕΕ, φυτά, φυτικά προϊόντα και λοιπά αντικείμενα τα οποία περιλαμβάνονται στο Παράρτημα V, Μέρος Α, του π.δ. 365/2002 (Α' 307).
- 4.7.3. **Άδειες φύτευσης**, για όσες παραγωγικές δραστηριότητες αυτές απαιτούνται.

- 4.7.4. **Πιστοποιητικό φυτοϋγείας** για τα εισαγόμενα από τρίτες χώρες φυτά, φυτικά προϊόντα και λοιπά αντικείμενα τα οποία περιλαμβάνονται στο Παράρτημα V, Μέρος Β, του π.δ. 365/2002 (Α' 307).
- 4.7.5. **Κάθε επιπλέον δικαιολογητικό** που μπορεί να ορίζεται από την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΕ) 2016/2031 και τροποποιεί τα παραπάνω οριζόμενα στις περ. 4.7.1 και 4.7.2. του παρόντος άρθρου.
- 4.8. Δαπάνες που συμβάλλουν στη χρήση ΑΠΕ.
- 4.8.1. **Υπογεγραμμένη** σύμβαση για αυτοπαραγωγό με ταυτοχρονισμένο συμψηφισμό (net billing) ή/και εικονικό ταυτοχρονισμένο συμψηφισμό (virtual net billing).
- 4.8.2. **Ιδιωτικό συμφωνητικό** που έχει συναφθεί με την εταιρεία που έχει αναλάβει την προμήθεια ή/και εγκατάσταση του συστήματος, κατατεθειμένο σύμφωνα με τις ισχύουσες φορολογικές διατάξεις. Στο ιδιωτικό συμφωνητικό πρέπει να αναφέρονται επιπλέον ο κατασκευαστής, οι τύποι και οι αριθμοί σειράς για τα διακριτά μέρη του συστήματος, τον πίνακα σύνδεσης, η εγγύηση και τα στοιχεία ασφάλειας (περίφραξη, κάμερες, συναγερμοί) και ότι ο εξοπλισμός είναι καινούριος και απαλλαγμένος βαρών. Εφόσον δεν υπάρχει ιδιωτικό συμφωνητικό, τότε προσκομίζεται βεβαίωση του πωλητή στην οποία αναφέρονται όλα τα παραπάνω στοιχεία.
- 4.9. Επενδύσεις που συμβάλλουν στην εξοικονόμηση ύδατος.
- 4.9.1. Γεωργικές κατασκευές (όπως δεξαμενές που απαιτούν εκσκαφές ή επιχώσεις φυσικού εδάφους).
- 4.9.1.1. **Αντίγραφο της εγκεκριμένης άδειας δόμησης**, συνοδευόμενο από τα εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια. Στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η έκδοση οικοδομικής άδειας για κάποια κατασκευή, θα πρέπει να προσκομίζεται άδεια εργασιών μικρής κλίμακας σύμφωνα με το Άρθρο 29 του νόμου 4495/2017 (ΦΕΚ 167 Α') «Έλεγχος και προστασία του Δομημένου Περιβάλλοντος και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει κάθε φορά ή έγγραφη γνωστοποίηση στις Υπηρεσίες Δόμησης (ΥΔΟΜ) ή βεβαίωση απαλλαγής από τις ΥΔΟΜ, σύμφωνα με το άρθρο 48 του νόμου 4178/2013 (ΦΕΚ 174 Α') «Αντιμετώπιση της αυθαίρετης δόμησης, περιβαλλοντικό ισοζύγιο και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει κάθε φορά. Εφόσον η αίτηση πληρωμής αφορά σε μέρος των οικοδομικών εργασιών, τότε προσκομίζεται η άδεια δόμησης χωρίς θεώρηση από την ΥΔΟΜ, συνοδευόμενη επίσης από πλήρη σειρά θεωρημένων αρχιτεκτονικών σχεδίων. Στην περίπτωση αυτή, η θεωρημένη άδεια δόμησης, προσκομίζεται με την αίτηση πληρωμής η οποία συμπεριλαμβάνει τις εργασίες ολοκλήρωσης της κατασκευής, χωρίς να απαιτείται εκ νέου η προσκόμιση των αρχιτεκτονικών σχεδίων εκτός εάν έχουν τροποποιηθεί. Η άδεια δόμησης πρέπει να εκδίδεται στο όνομα του δικαιούχου της στήριξης.
- 4.9.1.2. **Αναλυτική επιμέτρηση** υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από τον επιβλέποντα μηχανικό στην οποία καταγράφονται όλα τα ποσοτικά στοιχεία των εργασιών που έχουν ήδη εκτελεστεί για κάθε διακριτό τμήμα των εγκαταστάσεων και αφορούν στο εγκεκριμένο φυσικό αντικείμενο του έργου. Δεν καταγράφονται εργασίες οι οποίες δεν έχουν εκτελεστεί, ακόμα και στην περίπτωση που αυτές έχουν προτιμολογηθεί.

- 4.9.1.3. **Άδεια χρήσης ύδατος από την αρμόδια υπηρεσία** αποκλειστικά **μόνο** στο όνομα του δικαιούχου της στήριξης, όπου απαιτείται.
- 4.9.2. Εκσυγχρονισμός Γεωτρήσεων και Πηγαδιών - Φρεάτων
- 4.9.2.1. **Άδεια εκτέλεσης έργου αξιοποίησης υδατικών πόρων από την αρμόδια υπηρεσία** αποκλειστικά **μόνο** στο όνομα του δικαιούχου της στήριξης, με την τελευταία αίτηση πληρωμής.
- 4.9.2.2. **Άδεια χρήσης ύδατος από την αρμόδια υπηρεσία** αποκλειστικά **μόνο** στο όνομα του δικαιούχου της στήριξης, με την τελευταία αίτηση πληρωμής.
- 4.9.3. Αρδευτικά συστήματα
- 4.9.3.1. **Άδεια χρήσης ύδατος από την αρμόδια υπηρεσία** στο όνομα του δικαιούχου της στήριξης, με την τελευταία αίτηση πληρωμής. Ειδικότερα:
- 4.9.3.1.1. Όταν πρόκειται για υδροληψία από περισσότερα του ενός φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δικαιούχους ή μη επενδυτικού σχεδίου, τότε υποβάλλονται η κοινή άδεια χρήσης ύδατος μαζί με το ιδιωτικό συμφωνητικό που συντάχθηκε μεταξύ τους, εφόσον υποβλήθηκε για τη χορήγησή της. Στην περίπτωση που για την έκδοση της κοινής άδειας χρήσης ύδατος δεν είχε υποβληθεί ιδιωτικό συμφωνητικό τότε αυτό συντάσσεται για τις ανάγκες του επενδυτικού σχεδίου και προσκομίζεται με το αίτημα πληρωμής. Στο ιδιωτικό συμφωνητικό αναγράφονται αναλυτικά τα στοιχεία των συνδικαιούχων και για κάθε συνδικαιούχο αναγράφονται ο επιμερισμός της απολήψιμης ποσότητας ύδατος και η χρονική διάρκεια του κύκλου χρήσης.
- 4.9.3.1.2. Στην περίπτωση που η άδεια χρήσης ύδατος χορηγείται σε ΤΟΕΒ ή Δήμο/Δημοτική Επιχείρηση, τότε δεν απαιτείται η προσκόμιση της άδειας χρήσης ύδατος, η οποία αφορά το σύνολο της ποσότητας που χρησιμοποιεί ο ΤΟΕΒ ή ο Δήμος ή η Δημοτική Επιχείρηση, αλλά η βεβαίωση του ΤΟΕΒ ή του Δήμου/Δημοτικής Επιχείρησης προς τον δικαιούχο για την επιτρεπόμενη χρήση (ποσότητα, καλλιέργεια, έκταση).
- 4.9.3.2. **Φωτοτυπία του δελτίου αποστολής** προς τον δικαιούχο ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου διακίνησης ή/και βεβαίωση του πωλητή με τα πλήρη στοιχεία του εξοπλισμού: είδος - τύπος - δυναμικότητα (εφόσον αυτή αναφέρεται στην ατομική απόφαση έγκρισης) και ότι είναι καινούριος. Στην περίπτωση που προσκομίζεται βεβαίωση του πωλητή για τα στοιχεία αυτά, εκτός των ανωτέρω στοιχείων θα αναφέρεται και ο αριθμός του παραστατικού δαπάνης (τιμολόγιο).
- 4.9.3.3. **Δήλωση Συμμόρφωσης ΕΚ** του κατασκευαστή (CE), η οποία συντάσσεται σύμφωνα με το Παράρτημα II, μέρος 1, τμήμα Α του ΠΔ 57/2010 όπως ισχύει και στην οποία δηλώνεται ρητά ότι το μηχάνημα ανταποκρίνεται στις σχετικές διατάξεις της οδηγίας 2006/42/ΕΚ και, εφόσον συντρέχει λόγος, παρεμφερή αναφορά στην οποία θα δηλώνεται η συμμόρφωση προς άλλες οδηγίες ή/και συναφείς διατάξεις τις οποίες πληροί το μηχάνημα, όπου αυτή απαιτείται.

4.9.3.4. **Απόσπασμα από την τελευταία ΕΑΕ** που υπέβαλλε ο δικαιούχος από το οποίο προκύπτει ότι το αγροτεμάχιο στο οποίο υλοποιείται η επένδυση έχει δηλωθεί από το δικαιούχο.

4.9.4. Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός (όπως υδραντλίες, πλαστικές και μεταλλικές δεξαμενές της υποκατηγορίας 9.1.1.2 του άρθρου 8, μηχανολογικός εξοπλισμός επαναχρησιμοποίησης υδάτων, εξοπλισμός γεωργίας ακριβείας συμπεριλαμβανομένου του εξοπλισμού που ενσωματώνεται σε κτίρια και κατασκευές.

4.9.4.1. **Φωτοτυπία του δελτίου αποστολής** προς τον δικαιούχο ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου διακίνησης ή/και βεβαίωση του πωλητή με τα πλήρη στοιχεία του εξοπλισμού: είδος - τύπος - δυναμικότητα (εφόσον αυτή αναφέρεται στην ατομική απόφαση έγκρισης) - αριθμός σειράς, εφόσον υπάρχει, και ότι είναι καινούριος και απαλλαγμένος βαρών. Στην περίπτωση που προσκομίζεται βεβαίωση του πωλητή για τα στοιχεία αυτά, εκτός των ανωτέρω στοιχείων θα αναφέρεται και ο αριθμός του παραστατικού δαπάνης (τιμολόγιο). Στις περιπτώσεις που ένα μηχάνημα αποτελείται από περισσότερα τμήματα τα οποία έχουν ξεχωριστούς αριθμούς σειράς, τότε αναγράφονται οι αριθμοί σειράς των βασικών τμημάτων του μηχανήματος. Στις περιπτώσεις που το επενδυτικό αγαθό πωλείται ως σετ, οι αριθμοί σειράς των διακριτών μερών αναγράφονται στο έγγραφο διακίνησης ή/και βεβαίωση του πωλητή όπου υπάρχει η αναλυτική περιγραφή ανά κωδικό.

4.9.4.2. **Δήλωση Συμμόρφωσης ΕΚ** του κατασκευαστή (CE), η οποία συντάσσεται σύμφωνα με το Παράρτημα II, μέρος 1, τμήμα Α του ΠΔ 57/2010 όπως ισχύει και στην οποία δηλώνεται ρητά ότι το μηχάνημα ανταποκρίνεται στις σχετικές διατάξεις της οδηγίας 2006/42/ΕΚ και, εφόσον συντρέχει λόγος, παρεμφερή αναφορά στην οποία θα δηλώνεται η συμμόρφωση προς άλλες οδηγίες ή/και συναφείς διατάξεις τις οποίες πληροί το μηχάνημα, όπου αυτή απαιτείται.

4.9.4.3. Για το μηχανολογικό και λοιπό εξοπλισμό επαναχρησιμοποίησης υδάτων, υποβάλλεται επιπλέον άδεια επαναχρησιμοποίησης επεξεργασμένων υγρών αποβλήτων για άρδευση ή βεβαίωση απαλλαγής από την αρμόδια υπηρεσία. Στην περίπτωση που η άδεια επαναχρησιμοποίησης επεξεργασμένων υγρών αποβλήτων για άρδευση χορηγείται σε Δήμο/Δημοτική Επιχείρηση, τότε δεν απαιτείται η προσκόμιση της άδειας χρήσης ύδατος η οποία αφορά το σύνολο της ποσότητας που χρησιμοποιεί ο Δήμος ή η Δημοτική Επιχείρηση αλλά η βεβαίωση του Δήμου ή της Δημοτικής Επιχείρησης προς τον δικαιούχο για την προέλευση των υδάτων και την επιτρεπόμενη χρήση (ποσότητα, καλλιέργεια, έκταση).

4.9.5. Για τον εξοπλισμό εφαρμογής γεωργίας ακριβείας, υποβάλλεται επιπλέον **μελέτη εφαρμογής**.

4.10. Στην περίπτωση όπου υπάρχει διαφοροποίηση στην υλοποίηση από το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο, χωρίς η διαφοροποίηση αυτή να έχει αποτελέσει αντικείμενο εγκεκριμένης τροποποίησης, υποβάλλεται τεχνική έκθεση του μελετητή, συνοδευόμενη από τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, με την οποία τεκμηριώνεται η ορθή υλοποίηση του

φυσικού αντικειμένου. Σε κάθε περίπτωση η υλοποίηση κατά παρέκκλιση του εγκεκριμένου επενδυτικού σχεδίου γίνεται με ευθύνη του δικαιούχου.

- 4.11. Στην περίπτωση όπου κατά την έγκριση της αίτησης στήριξης έχουν βαθμολογηθεί κάποια από τα κριτήρια που αφορούν στην υλοποίηση δαπανών με το αίτημα πληρωμής συνυποβάλλεται τεχνική έκθεση στην οποία τεκμηριώνεται ότι η βαθμολογία του δικαιούχου δεν διαμορφώνεται χαμηλότερα από τη βαθμολογία της αίτησης που συγκέντρωσε τη μεγαλύτερη βαθμολογία αλλά δεν καλύφθηκε από τις πιστώσεις της περιφέρειας. Στην περίπτωση όπου έχει καλυφθεί το σύνολο των αιτήσεων που πληρούσαν τα κριτήρια επιλεξιμότητας με το αίτημα τροποποίησης η βαθμολογία δεν πρέπει να διαμορφωθεί κάτω από τη βάση της βαθμολογίας, όπως αυτή θα καθοριστεί στην πρόσκληση.

5. Δικαιολογητικά πιστοποίησης του οικονομικού αντικειμένου

- 5.1. **Γενικά δικαιολογητικά πιστοποίησης του οικονομικού αντικειμένου.** Τα οριζόμενα στην παρούσα παράγραφο ισχύουν για την πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου του συνόλου των επενδυτικών δαπανών και για τον σκοπό αυτό, εκτός κι αν διαφορετικά ορίζεται κατά περίπτωση, ο δικαιούχος προσκομίζει τα εξής δικαιολογητικά:

5.1.1. **Φορολογικά στοιχεία** όπως παραστατικά δαπάνης (τιμολόγια πώλησης, τιμολόγια έργου, δελτία παροχής υπηρεσιών κ.λπ.), παραστατικά διακίνησης και λοιπά δικαιολογητικά των προμηθευτών του επενδυτικού σχεδίου, όπως αυτά ορίζονται σε κάθε περίπτωση. Στην περίπτωση αγοράς γης, ως φορολογικό στοιχείο προσκομίζεται το μεταγραμμένο συμβόλαιο αγοραπωλησίας, στο οποίο αναγράφεται η αντικειμενική αξία ή ο προσδιορισμός της αξίας του από την αρμόδια ΔΟΥ.

5.1.2. **Αποδεικτικά εξόφλησης των** παραστατικών δαπάνης.

5.1.2.1. Όλα τα παραστατικά δαπανών, ανεξαρτήτως του αν έχουν εκδοθεί με την ένδειξη «εξοφλήθη» ή «επί πιστώσει», πρέπει να συνοδεύονται από εξοφλητική απόδειξη ή από βεβαίωση είσπραξης του προμηθευτή, στην οποία θα αναγράφεται ο αριθμός των παραστατικών τα οποία αυτή αφορά και η οποία θα φέρει τη σφραγίδα και την υπογραφή του.

5.1.2.2. Στα δικαιολογητικά εξόφλησης, τα οποία αφορούν παραστατικά δαπάνης άνω των 500 ευρώ προ ΦΠΑ, πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία των τραπεζικών μέσων εξόφλησης, τα οποία συνυποβάλλονται. Σε περίπτωση τμηματικής εξόφλησης, το άθροισμα των ποσών των τμηματικών καταβολών οι οποίες αναφέρονται επί της εξοφλητικής απόδειξης πρέπει να μην υπολείπονται του συνολικού πληρωτέου ποσού το οποίο αναφέρεται στα παραστατικά δαπάνης, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

5.1.2.3. Σε παραστατικά δαπάνης άνω των 500 ευρώ προ ΦΠΑ δεν γίνεται δεκτή η κατάθεση μετρητών από τον δικαιούχο απ' ευθείας στον λογαριασμό του προμηθευτή.

5.1.2.4. Τα δικαιολογητικά εξόφλησης είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν την πληρωμή ποσών προκαταβολών (δηλαδή τμηματικές πληρωμές σε προγενέστερο χρόνο από την έκδοση των σχετικών τιμολογίων) που γίνεται για εμπορικούς λόγους. Οι προκαταβολές αυτές γίνονται δεκτές και συνυπολογίζονται στην εξόφληση του συνολικού ποσού της επενδυτικής δαπάνης εφόσον έχουν πραγματοποιηθεί μετά την ημερομηνία έκδοσης της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

5.1.2.5. Τα δικαιολογητικά εξόφλησης είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν βεβαιώσεις του αρμόδιου Οικονομικού Εφόρου περί απαλλαγής του δικαιούχου από την καταβολή του αναλογούντος ΦΠΑ σύμφωνα με την υπ' αρ. Π. 2869/2389/ΠΟΛ. 137/4.5.1987 απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών (Β' 236). Τα ανωτέρω ποσά απαλλαγής από την καταβολή ΦΠΑ συνυπολογίζονται στην εξόφληση των παραστατικών πώλησης τα οποία έχουν εκδοθεί από τον προμηθευτή (τιμολόγιο πώλησης ή τιμολόγιο πώλησης-δελτίο αποστολής), στα οποία έχει χρεώσει τον αναλογούντα ΦΠΑ, ο οποίος δε θα εισπραχθεί, αναγράφοντας σ' αυτά την ένδειξη «Δεν εισπράττεται ΦΠΑ - Υπόχρεος για την καταβολή του είναι ο αγοραστής με την προσωρινή δήλωση βάσει της απόφασης Π.2869/2389/4.5.1987».

Με τους ανωτέρω τρόπους αποδεικνύεται και η εξόφληση του τιμήματος αγοράς αγροτεμαχίου.

5.1.3. Ιδιωτικά συμφωνητικά τα οποία συνάπτει ο δικαιούχος με προμηθευτές του σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Τα ιδιωτικά συμφωνητικά τα οποία προσκομίζει ο δικαιούχος πρέπει να είναι: α) θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ ή να έχουν περιληφθεί σε τριμηνιαία κατάσταση συμφωνητικών ή τα στοιχεία τους να έχουν γνωστοποιηθεί στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και β) εξοφλημένα στο σύνολο τους εφόσον πρόκειται για ολοκληρωμένο έργο ή εξοφλημένα στο σύνολο της διακριτής φάσης του έργου εφόσον πρόκειται για ολοκληρωμένη διακριτή φάση του έργου., . Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες το ποσό που θα υποβληθεί για τις αιτηθείσες δαπάνες είναι μικρότερο από το αναφερόμενο στο ιδιωτικό συμφωνητικό και δεν υπάρχει άλλη απαίτηση από τα δύο μέρη, τότε θα προσκομίζεται λύση του ιδιωτικού συμφωνητικού ή Υ.Δ και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, στις οποίες θα αναγράφεται ότι δεν υπάρχει άλλη οικονομική ή οποιασδήποτε μορφής απαίτηση για τις εν λόγω δαπάνες. Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες το ποσό που θα υποβληθεί για τις αιτηθείσες δαπάνες είναι μεγαλύτερο από το αναφερόμενο στο ιδιωτικό συμφωνητικό τότε θα προσκομίζεται τροποποίηση του ιδιωτικού συμφωνητικού.

Οι περιπτώσεις όπου το ιδιωτικό συμφωνητικό απαιτείται ως επιπλέον δικαιολογητικό πιστοποίησης του οικονομικού αντικειμένου είναι οι εξής:

5.1.3.1. Ανάθεση εργολαβιών ή υπεργολαβιών τεχνικών έργων άνω των 6.000 ευρώ.

5.1.3.2. Απασχόληση και αμοιβή εργατών γης από τον δικαιούχο.

5.1.3.3. Ανάθεση σε σύμβουλο – μελετητή της εκπόνησης μελέτης για τους σκοπούς της υποβολής ή/και της παραλαβής των δαπανών του σχεδίου.

5.1.3.4. Ανάθεση στον συντάκτη – γεωτεχνικό των εργασιών τόσο για τη σύνταξη του φακέλου υποψηφιότητας όσο και για την παροχή τεχνικής στήριξης στον δικαιούχο.

Τα σχετικά παραστατικά δαπάνης (απόδειξη παροχής υπηρεσιών, τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, τιμολόγια έργου, κ.λπ.) τα οποία τιμολογούν τα παραπάνω υποβληθέντα ιδιωτικά συμφωνητικά, πρέπει να εκδίδονται υποχρεωτικά από τον συμβαλλόμενο προμηθευτή.

5.2. Συμπληρωματικά, για τα γενικά δικαιολογητικά πιστοποίησης του οικονομικού αντικειμένου της υποπαρ. 5.1 προβλέπονται τα εξής:

- 5.2.1. Όλα τα παραστατικά δαπανών και τα σχετικά δικαιολογητικά εξόφλησης για να γίνονται δεκτά, πρέπει να έχουν ημερομηνία έκδοσης ίδια ή μεταγενέστερη της ημερομηνίας της πρόσκλησης.
- 5.2.2. Σε περιπτώσεις απώλειας πρωτότυπων παραστατικών δαπανών ζητείται συμπληρωματικά η προσκόμιση των παρακάτω:
- 5.2.2.1. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) του δικαιούχου, υποβλημένη μέσω του gov.gr. Σε αυτή δηλώνεται η απώλεια του πρωτότυπου παραστατικού καθώς και τα πλήρη στοιχεία του (εκδότης, τύπος, αριθμός και ημερομηνία έκδοσης παραστατικού). Δηλώνεται επίσης ότι το παραστατικό δεν θα κατατεθεί ούτε έχει κατατεθεί σε άλλη υπηρεσία για λήψη ενίσχυσης και ότι θα προσκομισθεί στην περίπτωση ανεύρεσης.
- 5.2.2.2. Αντίγραφο του στελέχους του παραστατικού από το αρχείο που διατηρεί ο προμηθευτής, ο οποίος βεβαιώνει επ' αυτού ότι αποτελεί ακριβές αντίγραφο του παραστατικού που τηρείται στο αρχείο του.
- 5.2.3. Σε περίπτωση κατά την οποία η προμήθεια επενδυτικών αγαθών γίνεται απευθείας από το εξωτερικό, απαιτείται να υποβληθούν:
- 5.2.3.1. Τα τιμολόγια πώλησης που έχουν εκδοθεί από τους οίκους του εξωτερικού και η επίσημη μετάφρασή τους. Σημειώνεται ότι για τιμολόγια που έχουν εκδοθεί στην Αγγλική γλώσσα δεν απαιτείται μετάφραση, εκτός αν αυτό ζητηθεί κατά τη διάρκεια του διοικητικού ελέγχου.
- 5.2.3.2. Τα εκάστοτε προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία φορολογικά και εμπορικά έγγραφα κατά περίπτωση σύμφωνα με το είδος του διακανονισμού και της διακίνησης (π.χ. δελτία αποστολής, απόδειξη παροχής υπηρεσιών μεταφορικών, φορτωτικές, ναύλος μεταφοράς, ασφάλιστρα μεταφοράς, B/L, CMR κ.λπ.).
- 5.2.3.3. Αντίγραφο αποδεικτικών εξόφλησης των παραστατικών από τη μεσολαβούσα τράπεζα και εφόσον απαιτείται εκτελωνισμός (χώρες εκτός Ε.Ε.), αντίγραφο της σχετικής άδειας εκτελωνισμού.
- 5.2.4. Σε περίπτωση κατά την οποία η αγορά των επενδυτικών αγαθών πραγματοποιείται επί τόπου από τον δικαιούχο εντός χώρας της Ε.Ε. και η μεταφορά τους γίνεται με ίδια μέσα, απαιτείται η προσκόμιση τιμολογίου πώλησης του οίκου του εξωτερικού και αντίγραφο του σχετικού αποδεικτικού εξόφλησης.
- 5.2.5. Οι αποδείξεις λιανικής πώλησης γίνονται δεκτές μόνον εφόσον η αξία του παραστατικού δαπάνης δεν υπερβαίνει τα 500 ευρώ προ ΦΠΑ. Συνοδεύονται απαραίτητως από δικαιολογητικό διακίνησης στο οποίο αναγράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία έκδοσης της απόδειξης, τα πλήρη στοιχεία των συναλλασσόμενων (ονοματεπώνυμο/επωνυμία, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ., ταχυδρομική διεύθυνση εκδότη και πελάτη) καθώς και η πλήρης περιγραφή του προϊόντος (είδος, τύπος, δυναμικότητα και σειριακός αριθμός).
- 5.2.6. Στην περίπτωση αμοιβής του συντάκτη γεωτεχνικού, τόσο για τη σύνταξη του φακέλου υποψηφιότητας όσο και για την παροχή τεχνικής στήριξης στον δικαιούχο, απαιτείται η προσκόμιση α) ιδιωτικού συμφωνητικού ανάθεσης των συγκεκριμένων εργασιών, β) αντίστοιχων αποδείξεων παροχής υπηρεσιών καθώς και αντίγραφο του παραστατικού για την κατάθεση του 2% της αξίας της απόδειξης παροχής υπηρεσιών υπέρ ΓΕΩΤ.Ε.Ε.,

σύμφωνα με το άρθρο 13 του ν. 1474/1984 (Α' 128) και γ) παραστατικών εξόφλησής τους.

- 5.2.7. Η αίτηση για την καταβολή της στήριξης που αφορά στη δαπάνη τεχνικής στήριξης μπορεί να γίνεται σε κάθε δόση πληρωμής με την προϋπόθεση ότι δεν υπερβαίνει το 1/3 της συγκεκριμένης συνολικής επιλέξιμης δαπάνης (όπως αυτή αναφέρεται στην οριστική απόφαση έγκρισης). Συνεπάγεται ότι στην περίπτωση που η αίτηση αφορά σε τελική αίτηση πληρωμής είναι επιλέξιμο το σύνολο της υπολειπόμενης επιλέξιμης δαπάνης.
- 5.2.8. Στην περίπτωση κατά την οποία η σύνταξη του φακέλου υποψηφιότητας ή/και η παροχή τεχνικής στήριξης γίνεται από μελετητή της παρ.3 του άρθρου 18 ο οποίος δεσμεύεται με σχέση εξαρτημένης εργασίας με νομικό πρόσωπο, είναι δυνατόν, ο συμβαλλόμενος στο συμφωνητικό με τον δικαιούχο και ο εκδότης των σχετικών αποδείξεων παροχής υπηρεσιών, να είναι το νομικό πρόσωπο, με την προϋπόθεση ότι τεκμηριώνεται η προαναφερθείσα σχέση εξαρτημένης εργασίας. Εξαιρέση αποτελεί η περίπτωση που ο μελετητής είναι μέτοχος/εταίρος του νομικού προσώπου.
- Για την τεκμηρίωση της σχέσης εξαρτημένης εργασίας υποβάλλεται βεβαίωση προϋπηρεσίας (εΕΦΚΑ) του μελετητή. Σε περίπτωση που κατά την υποβολή του αιτήματος πληρωμής η βεβαίωση προϋπηρεσίας (εΕΦΚΑ) δεν έχει ενημερωθεί, τότε προσκομίζεται αναγγελία πρόσληψης του μελετητή και βεβαίωση απασχόλησής του από το νομικό πρόσωπο. Ειδικά για τις περιπτώσεις όπου ο μελετητής – γεωτεχνικός συμμετέχει ως εταίρος στο νομικό πρόσωπο, υποβάλλεται σχετική βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου συνοδευόμενη από μερίδα της εταιρείας στο ΓΕΜΗ.
- Οι περιπτώσεις μη εξαρτημένης εργασίας, δηλαδή παροχής υπηρεσιών τρίτων προς την εταιρεία η οποία συμβάλλεται με τον υποψήφιο δικαιούχο, αποκλείονται. Συνεπώς δεν γίνονται δεκτά τα ιδιωτικά συμφωνητικά παροχής υπηρεσιών μεταξύ μελετητή και νομικού προσώπου.
- 5.2.9. Στην περίπτωση εκπόνησης και παράδοσης μελετών, εκτός της περ. 5.2.6, απαιτείται η προσκόμιση α) ιδιωτικού συμφωνητικού ανάθεσης των συγκεκριμένων μελετών στο οποίο αναφέρονται οι όροι της ανάθεσης και τα παραδοτέα της μελέτης και β) αντίστοιχων αποδείξεων παροχής υπηρεσιών καθώς και αντίγραφο του παραστατικού για την κατάθεση του 2% της αξίας της απόδειξης παροχής υπηρεσιών υπέρ ΓΕΩΤ.Ε.Ε., σύμφωνα με το άρθρο 13 του ν. 1474/1984 (Α' 128) εφόσον η υπηρεσία παρέχεται από οντότητα η οποία για την παροχή της συγκεκριμένης υπηρεσίας απασχολεί γεωτεχνικό.
- 5.2.10. Τα παραδοτέα της μελέτης πρέπει να βρίσκονται στην εκμετάλλευση ή στην έδρα στην περίπτωση των συλλογικών σχημάτων και να είναι διαθέσιμα κατά την παραλαβή των σχετικών δαπανών.
- 5.2.11. Τα έξοδα έκδοσης άδειας δόμησης, μελέτης και επίβλεψης του έργου τεκμηριώνονται με την α) απόδειξη παροχής υπηρεσιών ή τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του μηχανικού, β) αντίστοιχα παραστατικά εξόφλησης και γ) αποδεικτικά καταβολής από τον δικαιούχο των εισφορών ΕΦΚΑ. Επισημαίνεται ότι, οι εισφορές υπέρ τρίτων που καταβάλλουν οι δικαιούχοι για την έκδοση της άδειας δόμησης δεν περιλαμβάνονται στις επιλέξιμες δαπάνες. Για τις δαπάνες της παραγράφου αυτής δεν απαιτείται η υποβολή ιδιωτικού συμφωνητικού ανάθεσης των συγκεκριμένων εργασιών.

5.2.12. Όταν υποβάλλονται παραστατικά για την πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου έργων γεωργικών κτιρίων και κατασκευών και το συνολικό ποσό των παραστατικών υπερβαίνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της δαπάνης, ο δικαιούχος δύναται να εξαιρέσει από την υποβολή παραστατικά συνολικού ποσού ίσου με το ποσό της υπέρβασης της υλοποίησης με την προϋπόθεση ότι αυτά δεν αφορούν σε αμοιβές προσωπικού και ασφαλιστικές εισφορές.

5.2.13. Οι παρακρατούμενοι φόροι που υπολογίζονται επί των τιμολογίων παροχής υπηρεσιών ορισμένων ελευθέρων επαγγελματιών όπως και επί των τιμολογίων έργων των εργολάβων, αποδίδονται στο Δημόσιο από τον λήπτη της υπηρεσίας. Το τμήμα αυτό της αξίας των παραστατικών παροχής υπηρεσιών είναι επιλέξιμο για στήριξη με την προϋπόθεση ότι προσκομίζεται η δήλωση απόδοσης φόρου από τον δικαιούχο.

Παράδειγμα κατανόησης: Η παρακράτηση φόρου 20% για αμοιβές έχει εφαρμογή για αποδείξεις παροχής υπηρεσιών ανεξαρτήτως ποσού. Ο παρακρατούμενος φόρος υπολογίζεται στην καθαρή αξία της απόδειξης παροχής υπηρεσιών, π.χ. για αμοιβή 1.000 ευρώ έχουμε:

$$1.000 \text{ ευρώ} \times 20\% \text{ παρακρατούμενος φόρος} = 200 \text{ ευρώ}$$

$$1.000 \text{ ευρώ} \times 24\% \text{ ΦΠΑ} = 240 \text{ ευρώ.}$$

Ο μελετητής εισπράττει 1.000 ευρώ - 200 ευρώ + 240 ευρώ = 1.040 ευρώ και ο δικαιούχος αποδίδει στην εφορία 200 ευρώ με τη δήλωση απόδοσης φόρου.

Στο παραπάνω παράδειγμα το συνολικό επιλέξιμο ποσό για στήριξη είναι 1.000 ευρώ καθώς ο παρακρατούμενος φόρος 20% είναι προκαταβολή του φόρου εισοδήματος του μελετητή σύμφωνα με την αμοιβή που έχει λάβει.

5.3. Ειδικά δικαιολογητικά πιστοποίησης του οικονομικού αντικειμένου έργων γεωργικών κτιρίων και κατασκευών, επιπλέον των γενικών δικαιολογητικών της υποπαρ. 5.1., κατά τον τρόπο ανάθεσης /εκτέλεσης του έργου.

5.3.1. Αυτεπιστάσια έργου (χωρίς ανάθεση σε εργολάβο).

5.3.1.1. Οι δαπάνες υλικών πιστοποιούνται με τα σχετικά τιμολόγια αγοράς και τα παραστατικά εξόφλησης τα οποία έχουν εκδοθεί στην επωνυμία του δικαιούχου.

5.3.1.2. Για τις περιπτώσεις απασχόλησης και αμοιβής εργατών γης από τον δικαιούχο, προσκομίζεται α) Ιδιωτικό συμφωνητικό για κάθε εργάτη, θεωρημένο για το γνήσιο της υπογραφής των συμβαλλομένων. Το ιδιωτικό συμφωνητικό, περιλαμβάνει οπωσδήποτε τα στοιχεία των συμβαλλομένων (συμπεριλαμβανομένου και του ΑΜΚΑ του εργάτη), την ακριβή περιγραφή της εργασίας, τον τόπο και τον χρόνο απασχόλησης και την αξία της συναλλαγής και β) Αντίτυπο καταβολής του εργόσημου για τον εργοδότη, συμπληρωμένο με τα στοιχεία του εργαζόμενου, την ημερομηνία πληρωμής και την υπογραφή του.

5.3.1.3. Για τις περιπτώσεις απασχόλησης και αμοιβής εργατοτεχνικού προσωπικού από τον δικαιούχο, προσκομίζεται α) Κατάσταση ημερομισθίων εργατοτεχνικού προσωπικού υπογεγραμμένη από τους εργαζόμενους και τον εργοδότη, β) ηλεκτρονική εκτύπωση αναλυτικής περιοδικής δήλωσης οικοδομοτεχνικού έργου (ΑΠΔ) όπου ως κύριος του έργου αναγράφεται ο δικαιούχος και γ) Αντίγραφα παραστατικών πληρωμής εισφορών του ΕΦΚΑ για το συνολικό ποσό των εισφορών της ΑΠΔ οικοδομοτεχνικού έργου.

5.3.2. Ανάθεση εκτέλεσης του έργου σε εργολάβο.

5.3.2.1. Προσκομίζεται το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό έργου το οποίο α) έχει κατατεθεί, σύμφωνα με την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία, β) αφορά σε ολοκληρωμένο έργο ή σε ολοκληρωμένη διακριτή φάση του έργου, γ) περιγράφει αναλυτικά τις εργασίες που έχει συμφωνηθεί να γίνουν και τα υλικά που τυχόν θα χρησιμοποιηθούν και προσδιορίζει το κόστος ανά μέρος του έργου ή/και ανά διακριτή φάση καθώς και το συνολικό τίμημα, δ) ορίζει το χρονοδιάγραμμα του έργου (έναρξη, ενδιάμεσες παραδόσεις, ολοκλήρωση) και τον τρόπο εξόφλησης του εργολάβου (προκαταβολή, μερικές καταβολές, εξόφληση).

5.3.2.2. Προσκομίζονται αντίγραφα των παραστατικών δαπάνης τα οποία αναφέρουν τα στοιχεία του σχετικού ιδιωτικού συμφωνητικού και έχουν εκδοθεί σύμφωνα με την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία καθώς και τα σχετικά δικαιολογητικά με τα οποία αποδεικνύεται η εξόφληση αυτών, συμπεριλαμβανομένων και των παρακρατούμενων φόρων.

5.3.2.3. Ανάλογα με τον τρόπο ανάθεσης του έργου από τον δικαιούχο στον εργολάβο, μπορεί να ορίζεται ότι το τίμημα το οποίο προβλέπεται στο ιδιωτικό συμφωνητικό, εκτός από την αμοιβή του εργολάβου περιλαμβάνει ή δεν περιλαμβάνει την αγορά των υλικών, την αμοιβή του εργατοτεχνικού προσωπικού, τις ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού και τις εργοδοτικές εισφορές.

α) Όταν στο συμφωνηθέν τίμημα δεν περιλαμβάνονται οι δαπάνες αγοράς υλικών αυτές είναι επιλέξιμες και είναι δυνατόν να ενισχυθούν ανεξάρτητα από το τίμημα του εργολαβικού συμφωνητικού και για τον σκοπό αυτό εφαρμόζονται τα οριζόμενα στις υποπαρ. 5.1 και 5.2.

β) Όταν στο συμφωνηθέν τίμημα δεν περιλαμβάνονται οι δαπάνες του εργατοτεχνικού προσωπικού, αυτές είναι επιλέξιμες και είναι δυνατόν να ενισχυθούν ανεξάρτητα από το τίμημα του εργολαβικού συμφωνητικού και για τον σκοπό αυτό εφαρμόζονται τα οριζόμενα στα σημεία 5.3.1.2 και 5.3.1.3.

γ) Όταν στο συμφωνηθέν τίμημα περιλαμβάνονται τα υλικά και οι αμοιβές του εργατοτεχνικού προσωπικού, επιλέξιμη προς στήριξη είναι μόνο η δαπάνη που πιστοποιείται με το τιμολόγιο έργου χωρίς να απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών δαπάνης και διακίνησης και δικαιολογητικών εξόφλησης για την αγορά των υλικών, τις αμοιβές του προσωπικού και τις ασφαλιστικές εισφορές. Επιλέξιμες δαπάνες προς ενίσχυση ανεξάρτητα από το τίμημα του εργολαβικού συμφωνητικού είναι το ποσό των εργοδοτικών εισφορών που έχει καταβληθεί από τον δικαιούχο στον ΕΦΚΑ. Για τον σκοπό αυτό προσκομίζεται η αναλυτική περιοδική δήλωση οικοδομοτεχνικού έργου (ΑΠΔ) όπου ως κύριος του έργου (κωδικός 4 ΑΠΔ) αναγράφεται ο δικαιούχος και τα αντίγραφα των παραστατικών πληρωμής εισφορών του ΕΦΚΑ με τα οποία έχουν καταβληθεί από τον δικαιούχο οι εργοδοτικές εισφορές της ΑΠΔ οικοδομοτεχνικού έργου (κωδικός 45 ΑΠΔ).

δ) Όταν στο συμφωνητικό αναφέρεται ρητώς ότι στο συμφωνηθέν τίμημα δεν συμπεριλαμβάνονται οι ασφαλιστικές εισφορές του εργατοτεχνικού

προσωπικού, οι σχετικές δαπάνες είναι επιλέξιμες και είναι δυνατόν να ενισχυθούν ανεξάρτητα από το τίμημα του εργολαβικού συμφωνητικού. Για τον σκοπό αυτό προσκομίζεται η αναλυτική περιοδική δήλωση οικοδομοτεχνικού έργου όπου ως κύριος του έργου αναγράφεται ο δικαιούχος και τα αντίγραφα των παραστατικών πληρωμής εισφορών του ΕΦΚΑ με τα οποία έχουν καταβληθεί από τον δικαιούχο οι συνολικές εισφορές της ΑΠΔ οικοδομοτεχνικού έργου.

6. Δικαιολογητικά νόμιμης λειτουργίας εκμετάλλευσης και παραγωγικής ικανότητας κατά την ολοκλήρωση.

6.1. Κατά την υποβολή της τελικής αίτησης πληρωμής, οι δικαιούχοι πρέπει να υποβάλλουν κατά περίπτωση, τα εξής δικαιολογητικά ολοκλήρωσης:

6.1.1. Δικαιολογητικά που αφορούν στη νόμιμη λειτουργία της εκμετάλλευσης (Άδεια εγκατάστασης, άδεια λειτουργίας, άδεια χρήσης νερού για τα αγροτεμάχια που εξυπηρετούνται από τις επενδύσεις της Παρέμβασης κ.λπ.).

6.1.2. Σε εκμεταλλεύσεις των οποίων το επενδυτικό σχέδιο προβλέπει την αγορά παρελκόμενων χωρίς ο δικαιούχος να κατέχει κατά την έγκριση ελκυστήρα, υποχρεούται να προσκομίσει στον τελευταίο φάκελο πληρωμής τη σχετική άδεια κυκλοφορίας ελκυστήρα στο όνομά του εκτός αν αυτός έχει αποκτηθεί ως εγκεκριμένη δαπάνη του επενδυτικού σχεδίου και η άδεια έχει προσκομισθεί σε προγενέστερο αίτημα πληρωμής.

Παράρτημα 2

(Το Παράρτημα 2 αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας ΥΑ και εφαρμόζεται με την επιφύλαξη του άρθρου 4 αυτής)

Συντελεστές τυπικής απόδοσης

Ζωική Παραγωγή

Κωδικός Συντελεστή Τυπικής Απόδοσης	Ισοδύναμοι τίτλοι για τους σκοπούς εφαρμογής των τυπικών αποδόσεων (Καν. 1166/2008 του Ευρ. Κοινοβουλίου και καν. 2019/1975 της Επιτροπής)	Σταθμισμένοι Συντελεστές Τυπικής Απόδοσης (€ / Μονάδα*)		
		Ηπειρωτικές Περιφέρειες και Ιόνια	Κρήτη, Β. Αιγαίο, Ν. Αιγαίο	
C_1	Ιπποειδή: Άλογα ιπποδρομιών και ιππασίας, οι όνοι, οι ημίονοι κ.λπ.	358	358	
C_2_1	Βοοειδή (και βουβάλια) ηλικίας κάτω του 1 έτους, αρσενικά και θηλυκά	410	399	
C_2_2	Αρσενικά βοοειδή (και βουβάλια) ηλικίας 1 έτους έως κάτω των 2 ετών	880	860	
C_2_3	Δαμαλίδες (και βουβάλια) ηλικίας 1 έτους έως κάτω των 2 ετών (Εξαιρούνται τα θηλυκά που έχουν ήδη γεννήσει)	630	635	
C_2_4	Αρσενικά βοοειδή (και βουβάλια) ηλικίας 2 ετών και άνω	990	1220	
C_2_5	Θηλυκά βοοειδή (και βουβάλια) ηλικίας δύο ετών και άνω, που δεν έχουν ακόμη γεννήσει και α. προορίζονται για αναπαραγωγή (Δαμαλίδες για εκτροφή) ή β. δεν προορίζονται για αναπαραγωγή (Δαμαλίδες για πάχυνση)	1080	1010	
C_2_6	Θηλυκά βοοειδή που έχουν ήδη γεννήσει (περιλαμβάνονται και τα κάτω των 2 ετών), τα οποία διατηρούνται αποκλειστικά ή κυρίως για παραγωγή γάλακτος προοριζόμενου για ανθρώπινη κατανάλωση ή για μεταποίηση σε γαλακτοκομικά προϊόντα. (περιλαμβάνονται και τα ζώα για αντικατάσταση	Αγελάδες γαλακτοπαραγωγής	1790	1586
C_2_6	Θηλυκά βοοειδή που έχουν ήδη γεννήσει (περιλαμβάνονται και τα κάτω των 2 ετών), τα οποία διατηρούνται αποκλειστικά ή κυρίως για παραγωγή γάλακτος προοριζόμενου για ανθρώπινη κατανάλωση ή για μεταποίηση σε γαλακτοκομικά προϊόντα. (περιλαμβάνονται και τα ζώα για αντικατάσταση	Θηλυκά βουβάλια γαλακτοπαραγωγής	1918	1821

C_2_99	Μη γαλακτοπαραγωγικές αγελάδες	α. Θηλυκά βοοειδή που έχουν γεννήσει (περιλαμβάνονται και τα κάτω των 2 ετών), τα οποία διατηρούνται αποκλειστικά ή κυρίως για παραγωγή μόσχων και των οποίων το γάλα δεν προορίζεται για ανθρώπινη κατανάλωση ή για μεταποίηση σε γαλακτοκομικά προϊόντα β. Αγελάδες εργασίας γ. Μη γαλακτοπαραγωγικές αγελάδες για αντικατάσταση (είτε έχουν παχυνθεί είτε όχι πριν τη σφαγή) δ. Λοιπά βοοειδή που δεν αναφέρονται αλλού	725	741
C_3_1_1	Προβατοειδή, θηλυκά αναπαραγωγής	Θηλυκά προβατοειδή ενός έτους και άνω προοριζόμενα για αναπαραγωγή	155	140
C_3_1_99	Λοιπά προβατοειδή	Προβατοειδή κάθε ηλικίας με εξαίρεση τα θηλυκά αναπαραγωγής. Οι τυπικές αποδόσεις των λοιπών προβατοειδών λαμβάνονται υπόψη κατά τον υπολογισμό της συνολικής τυπικής απόδοσης της εκμετάλλευσης μόνο εάν στην εκμετάλλευση δεν υπάρχουν θηλυκά προβατοειδή αναπαραγωγής.	63	60
C_3_2_1	Θηλυκά Αιγοειδή αναπαραγωγής		150	151
C_3_2_99	Λοιπά αιγοειδή	Αιγοειδή εκτός των θηλυκών αναπαραγωγής. Οι τυπικές αποδόσεις των λοιπών αιγοειδών λαμβάνονται υπόψη κατά τον υπολογισμό	60	62

		της συνολικής τυπικής απόδοσης της εκμετάλλευσης μόνο εάν στην εκμετάλλευση δεν υπάρχουν θηλυκά αιγοειδή αναπαραγωγής.		
C_4_1	Χοιρίδια βάρους ζώντος ζώου κάτω των 20 κιλών		118	106
C_4_2	Χοιρομητέρες αναπαραγωγής βάρους 50 κιλών και άνω		1048	1143
C_4_99	Χοίροι για πάχυνση Λοιποί χοίροι	Βάρους ζώντος ζώου 20 κιλών και άνω με εξαίρεση τις χοιρομητέρες αναπαραγωγής (κάπροι, παχυνόμενοι χοίροι κ.α.)	320	300
C_5_1	Κοτόπουλα κρεατοπαραγωγής	Πουλερικά - Κοτόπουλα κρεατοπαραγωγής	1908	1675
C_5_2	Ωοτόκες όρνιθες	Περιλαμβάνονται οι νεαρές όρνιθες, οι ωοτόκες όρνιθες, οι όρνιθες για αντικατάσταση και οι πετεινοί αναπαραγωγής για ωοτόκες όρνιθες όταν σταβλίζονται ως ωοτόκες όρνιθες. Νεαρές όρνιθες είναι οι όρνιθες που δεν έκαναν ακόμη αυγά. Δεν περιλαμβάνονται οι νεοσσοί.	2145	2120
C_5_3	Λοιπά πουλερικά	Νήσες, γαλοπούλες, χήνες, μελεαγρίδες, φραγκόκοτες και μικρά πουλερικά (συμπεριλαμβανομένων ορτυκιών, φασιανών και περιστεριών) και αρσενικά αναπαραγωγής. Περιλαμβάνονται τα θηλυκά αναπαραγωγής. Δεν περιλαμβάνονται οι νεοσσοί.	1470	1496
C_6	Κονικλομητέρες αναπαραγωγής	Κονικλομητέρες αναπαραγωγής	145	145

C_7	Μέλισσες	Αναφέρεται ο αριθμός των κυψελών με εγκατεστημένα σμήνη	78	73
<p>(*) Μονάδες</p> <p>α) για τα προϊόντα ζωικής παραγωγής, η κεφαλή ζώου β) για όλα τα πουλερικά, τα 100 ζώα και αφορά τη δυναμικότητα της μονάδας όπως αναφέρεται στην άδεια λειτουργίας της. Για τα κοτόπουλα κρεατοπαραγωγής, οι υπολογισμοί λαμβάνουν υπόψη τις 6 εκτροφές ανά έτος. (παράδειγμα υπολογισμού τυπικής απόδοσης μονάδας κοτόπουλων κρεατοπαραγωγής στην ηπειρωτική Ελλάδα, δυναμικότητας 20.000 νεοσσών: τυπική απόδοση = (20.000 θέσεις) Χ (1.908 €/100 νεοσσούς)/6 εκτροφές το έτος = 63.600 €. γ) για τις μέλισσες, η κυψέλη</p>				

Φυτική Παραγωγή

Κωδικός Συντελεστή Τυπικής Απόδοσης	Περιγραφή Προϊόντων για τους σκοπούς εφαρμογής των τυπικών αποδόσεων (Καν. 1166/2008 του Ευρ. Κοινοβουλίου και καν. 1242/2008 της Επιτροπής)	Σταθμισμένοι Συντελεστές Τυπικής Απόδοσης (€ / Μονάδα*)		
		Ηπειρωτικές Περιφέρειες και Ιόνια	Κρήτη, Β. Αιγαίο, Ν. Αιγαίο	
B_1_1_1	Μαλακό σιτάρι και όλυρα	Περιλαμβάνονται και σπόροι για σπορά	492	486
B_1_1_2	Σκληρό σιτάρι	Περιλαμβάνονται και σπόροι για σπορά	518	492
B_1_1_3	Σίκαλη και μείγματα χειμερινών σιτηρών (σμιγός)	Περιλαμβάνονται και σπόροι για σπορά	263	281
B_1_1_4	Κριθάρι	Περιλαμβάνονται και σπόροι για σπορά	467	367
B_1_1_5	Βρώμη και μείγματα εαρινών σιτηρών (μεικτοί σπόροι εκτός από σμιγό)	Περιλαμβάνονται και σπόροι για σπορά	222	273
B_1_1_6	Αραβόσιτος, σπόροι και μείγματα	Περιλαμβάνονται και σπόροι για σπορά	1831	1534
B_1_1_7	Ρύζι	Περιλαμβάνονται και σπόροι για σπορά	1929	1033
B_1_1_99	Σιτοσίκαλη (τριτικάλε), σόργο και άλλα σιτηρά για την παραγωγή καρπού που δεν κατατάσσονται αλλού (φαγόπυρο, κεχρί, κεχρί το μακρό κ.λπ.)	Περιλαμβάνονται και σπόροι για σπορά	364	331
B_1_10	Σπόροι για σπορά και φύτες αρόσιμων γαιών	ΔΕΝ περιλαμβάνονται τα σιτηρά, όσπρια, πατάτες, ρύζι και φυτά	4227	4128

		για ελαιούχους σπόρους		
B_1_11	Άλλες καλλιέργειες αρόσιμων εκτάσεων που δεν κατατάσσονται αλλού συμπεριλαμβανομένων καλλιεργειών σε θερμοκήπια ή υπό υψηλά προσπελάσιμα στέγαστρα	Συμπεριλαμβάνεται η θερμοκηπιακή κάνναβη	11333	10074
B_1_12_1	Γαίες υπό αγρανάπαυση		104	104
B_1_2_1	Όσπρια για ξηρό καρπό (περιλαμβάνονται και σπόροι για σπορά): α. Βρώσιμα όσπρια και μείγματα βρώσιμων οσπρίων με σιτηρά (φασόλια με αραβόσιτο) και μεταξύ τους, β. Κτηνοτροφικά όσπρια (περιλαμβάνονται και συγκαλλιέργειες οσπρίων μεταξύ τους, καθώς και όσπρια αμιγούς καλλιέργειας)	Μπιζέλια, φασόλια, κουκιά, φούλια και γλυκά λούπινα	1569	1690
B_1_2_2	Όσπρια για ξηρό καρπό (περιλαμβάνονται και σπόροι για σπορά): α. Βρώσιμα όσπρια και μείγματα βρώσιμων οσπρίων με σιτηρά και μεταξύ τους, β. Κτηνοτροφικά όσπρια (περιλαμβάνονται και συγκαλλιέργειες οσπρίων μεταξύ τους, καθώς και όσπρια αμιγούς καλλιέργειας)	Φακές, Ρεβίθια, Λαθούρια και άλλα πρωτεϊνούχα φυτά	1516	3107
B_1_3	Γεώμηλα	Περιλαμβάνονται οι πρώιμες πατάτες και ο πατατόσπορος: α. Ανοιξιότικες β. Καλοκαιρινές γ. Φθινοπωρινές και χειμερινές	9307	11609
B_1_4	Ζαχαρότευτλα	ΔΕΝ περιλαμβάνονται οι σπόροι για σπορά.	2999	2681
B_1_5	Κτηνοτροφικά φυτά με ριζώματα, βολβούς, ή κονδύλους, κ.λπ. και κτηνοτροφικά λάχανα	Κτηνοτροφικά τεύτλα, γλυκοπατάτες ζωτροφής, κολοκάσι, καρότα ζωτροφής, γογγύλια ζωτροφής,	106	106

		λάχανα και λαχανίδες για ζωοτροφή. ΔΕΝ περιλαμβάνονται οι σπόροι για σπορά.		
B_1_6_1	Καπνός	ΔΕΝ περιλαμβάνονται οι εκτάσεις σποροπαραγωγής	6030	5575
B_1_6_12	Αρωματικά, φαρμακευτικά και αρτυματικά φυτά	Χαμομήλι, κύμινο, λεβάντα, μαντζουράνα, μέντα, κρόκος, φασκόμηλο, ρίγανη, γλυκάνισος, δίκταμο, αλόη κλπ. ΔΕΝ περιλαμβάνονται οι εκτάσεις σποροπαραγωγής.	11041	11536
B_1_6_3	Βαμβάκι	ΔΕΝ περιλαμβάνονται οι εκτάσεις σποροπαραγωγής	1514	1498
B_1_6_5	Ελαιούχα φυτά και σπόροι / Ηλίανθος	Περιλαμβάνονται οι σπόροι για σπορά	1006	1032
B_1_6_6	Ελαιούχα φυτά και σπόροι / Σόγια	Περιλαμβάνονται οι σπόροι για σπορά	1337	1614
B_1_6_8	Άλλα ελαιούχα φυτά και σπόροι	Σουσάμι, αραχίδα, σινάπι, ελαιοκράμβη για παραγωγή ελαίου, λινάρι για παραγωγή λινελαίου κλπ. Περιλαμβάνονται οι σπόροι για σπορά.	3602	2521
B_1_6_99	Άλλα βιομηχανικά φυτά που δεν αναφέρονται αλλού	Κολοκύθια για πασατέμπο, σόργο για σκούπες, ζαχαροκάλαμο, μη κλωστικό λινάρι, λούφα, στέβια κλπ. ΔΕΝ περιλαμβάνονται οι εκτάσεις σποροπαραγωγής.	836	846
B_1_7_1_1	Νωπά λαχανικά (συμπεριλαμβάνονται τα πεπονοειδή) και φράουλες - Καλλιέργειες μεγάλης έκτασης (σε αγρό)	Εφαρμόζεται σύστημα αμειψισποράς με άλλες αροτραίες καλλιέργειες και συνήθως τα προϊόντα προορίζονται για βιομηχανική επεξεργασία. Πεπόνια, καρπούζια, βιομηχανική τομάτα, γλυκό καλαμπόκι, ξερά κρεμμύδια, ξερά	10593	13334

		σκόρδα, κοκκάρι, γλυκοπατάτα, κ.α.		
B_1_7_1_2	Νωπά λαχανικά (συμπεριλαμβάνονται τα πεπονοειδή) και φράουλες - Μικρής έκτασης	Εφαρμόζεται η εναλλαγή καλλιεργειών με άλλες κηπευτικές καλλιέργειες. Μελιτζάνες, τομάτες, πιπεριές, χλωρά φασόλια, μπάμιες, φράουλες, σπαράγγια κ.α.	11290	13611
B_1_7_2	Νωπά λαχανικά (συμπεριλαμβάνονται τα πεπονοειδή) και φράουλες, καλλιεργούμενα σε θερμοκήπια ή υπό υψηλά προσπελάσιμα στέγαστρα		53017	76725
B_1_8_1	Άνθη και καλλωπιστικά φυτά στο ύπαιθρο	Λουλούδια, βολβοί, καλλωπιστικοί θάμνοι κ.α. ΔΕΝ περιλαμβάνονται τα φυτώρια.	48272	55220
B_1_8_2	Άνθη και καλλωπιστικά φυτά σε θερμοκήπια ή υψηλά προσπελάσιμα στέγαστρα	Λουλούδια, βολβοί, καλλωπιστικοί θάμνοι κ.α. ΔΕΝ περιλαμβάνονται τα φυτώρια.	143489	172650
B_1_9_1	Προσωρινοί λειμώνες και βοσκότοποι: Καλλιέργειες κτηνοτροφικών φυτών- Πολυετείς καλ/γειες χλωρών φυτών που διαρκούν περισσότερο από ένα (1) έτος και λιγότερο από πέντε (5) έτη.	Προσωρινές χορτολιβαδικές εκτάσεις σπαρμένες με μηδική, λοιπά πολυετή τριφύλλια, αγρωστώδη και λειμώνες.	1252	1111
B_1_9_2_1	Χλωρός αραβόσιτος	Προορίζεται για ζωτροφή ή ενσίρωση	1315	1158
B_1_9_2_2	Κτηνοτροφικά ψυχανθή που συγκομίζονται χλωρά	Φακές, μπιζέλια, τριφύλλια, μηδική, βίκος, λαθούρια, λούπινα, μείγματα ψυχανθών κ.α.	1403	1419
B_1_9_2_99	Άλλα κτηνοτροφικά φυτά που συγκομίζονται χλωρά και δεν αναφέρονται αλλού	Σιτηρά, ετήσιο σόργο, σόγια, ελαιοκράμβη κ.α.	1008	1052
B_2	Οικογενειακοί κήποι	Μέχρι πέντε (5) στρέμματα (ή 100 τ.μ. υπό κάλυψη) με	140	150

		λαχανικά, οπωροφόρα δένδρα και αμπέλια, κυρίως, για χρήση από την οικογένεια του κατόχου και όχι για πώληση.		
B_3_1	Βοσκότοποι και λιβάδια	Εξαιρούνται οι άγονοι βοσκότοποι. Η τιμή αφορά έκταση χωρίς να εξετάζεται το ποσοστό αξιοποίησης λόγω κάλυψης από δασικά είδη κ.λπ.	106	106
B_3_2	Άγονοι βοσκότοποι	Η τιμή αφορά έκταση χωρίς να εξετάζεται το ποσοστό αξιοποίησης, λόγω κάλυψης από δασικά είδη κ.λπ.	106	106
B_3_3	Μόνιμες χορτολιβαδικές εκτάσεις μη χρησιμοποιούμενες πλέον για την παραγωγή και επιλέξιμες για την καταβολή ενισχύσεων	Μη χρησιμοποιούμενα, πλέον για παραγωγικούς σκοπούς, αλλά είναι επιλέξιμα για ενισχύσεις. Η τιμή αφορά έκταση χωρίς να εξετάζεται το ποσοστό αξιοποίησης λόγω κάλυψης από δασικά είδη κ.λπ. Ο κωδικός δεν υπάρχει στο αναλυτικό excel, αλλά τον αναφέρω λόγω της ύπαρξής τους στις νέες Τ.Α.	106	106
B_4_1_1_1	Φυτείες οπωροφόρων δέντρων και θάμνοι νωπών φρούτων εύκρατης προέλευσης	α. Πυρηνόκαρπα: Ροδακιινές, Βερυκοκιές, Κερασιές, Κορομηλιές, Δαμασκηινές, Βυσσινιές, Νεκταρινιές κ.α.	5896	5815
		β. Μηλοειδή: Μηλιές, Αχλαδιές, Κυδωνιές κ.α.	9717	9529
		γ. Λοιπά δένδρα και θάμνοι νωπών φρούτων: Μουσμουλιές,	6585	8017

		Μουριές, Σμέουρα, Μύρτιλλο, Βατόμουρα, Γκότζι μπέρι, Αρώνια, Κρανιά, Φυσαλίδα κ.α.		
B_4_1_1_2	Φρούτα καλλιεργειών υποτροπικών και τροπικών κλιμάτων	α. Ακτινίδια β. Συκιές, Ροδιές, Φραγκοσυκιές κ.α. γ. Λοιπά: Μπανανιές υπαίθριες, Αβοκάντο κ.α.	11225	9346
B_4_1_3	Καρποί με κέλυφος	Αμυγδαλιές, Καρυδιές, Καστανιές, Φυστικές (Αιγίνης), Φουντουκιές, Λεπτοκαρυές κ.α.	6629	7979
B_4_2	Εσπεριδοειδώνες	Πορτοκαλιές, Λεμονιές, Μανταρινιές, Νερατζιές, Κιτριές, Γκρέιπφρουτ, Περγαμόντο, Φράπες, Κουμκουάτ κ.α.	6464	7222
B_4_3_1	Ελαιώνες που ο καρπός τους προορίζεται συνήθως για επιτραπέζια χρήση	Ελαιώνες που συνήθως παράγουν επιτραπέζιες ελιές	2736	3137
B_4_3_2	Ελαιώνες που ο καρπός τους προορίζεται συνήθως για ελαιοποίηση	Ελαιώνες που συνήθως παράγουν ελιές για λάδι	1821	1722
B_4_4_1	Αμπελώνες που τα προϊόντα τους προορίζονται συνήθως για οίνους ποιότητας (ονομασίας προελεύσεως και ελεγχόμενης ποιότητας)	Αμπελώνες, οι οποίοι συνήθως παράγουν οίνους ποιότητας (ΠΟΠ)	7532	7279
B_4_4_1		Αμπελώνες, οι οποίοι συνήθως παράγουν οίνους ποιότητας (ΠΓΕ)	6130	6941
B_4_4_2	Αμπελώνες που τα προϊόντα τους προορίζονται συνήθως για λοιπούς οίνους	Αμπελώνες, οι οποίοι συνήθως παράγουν άλλους οίνους	6000	4188
B_4_4_3	Αμπελώνες που τα προϊόντα τους προορίζονται συνήθως για επιτραπέζια σταφύλια	Επιτραπέζια σταφύλια	12479	11989
B_4_4_4	Σταφίδες	Ξερή σουλτανίνα ή κορινθιακή	5559	6784
B_4_5	Φυτώρια	α. Καρποφόρων δένδρων β. Αμπελιών	52200	52300

		γ. Διακοσμητικών φυτών δ. Δασικών δέντρων κ.α.		
B_4_6	Άλλες μόνιμες καλλιέργειες	α. Λοιπές δενδρώδεις καλλιέργειες (Χαρουπιές, Σχίνος κ.α.) β. Άλλες πολυετείς (μόνιμες) φυτείες (βουρλότοποι, καλαμιώνες, λυγαριές της εκμετάλλευσης, ιτιές, ινδικοί κάλαμοι, καλάμια μπαμπού κ.α.) γ. Χριστουγεννιάτικα δένδρα δ. Καλλιεργούμενη Τρούφα	1829	3863
B_4_7	Μόνιμες καλλιέργειες σε θερμοκήπια ή υπό υψηλά προσπελάσιμα στέγαστρα	Μπανανιές κ.α.	31243	31506
B_6_1	Καλλιεργούμενα μανιτάρια εντός θαλάμου	Μανιτάρια	10814	13776
			(*) Μονάδες	
		α) για τα προϊόντα φυτικής παραγωγής και καλλιεργούμενη τρούφα, το εκτάριο β) για τα μανιτάρια, 100τ.μ. θαλάμου για 8 συγκομιδές ετησίως		

Φυτική Παραγωγή, Καλλιέργειες στις οποίες ο υπολογισμός της τυπικής απόδοσης έχει γίνει με ισοδύναμο τρόπο		
Περιγραφή Προϊόντων για τους σκοπούς εφαρμογής των τυπικών αποδόσεων	Τυπική απόδοση ανά εκτάριο	
	Ηπειρωτικές Περιφέρειες και Ιόνια	Κρήτη, Β. Αιγαίο, Ν. Αιγαίο
Εκτροφή σαλιγκαριών ανοικτού τύπου	16.260	16.260
Κινόα	4.500	4.500
Μαστιχόδεντρα	9.000	9.000
Μαστιχόδεντρα εξαίρεση	9.000	9.000
Τριανταφυλλιά για παραγωγή ροδέλαιου	12.000	12.000

Παράρτημα 3

(Το Παράρτημα 3 αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας ΥΑ)

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΛΟΓΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΕΛΚΥΣΤΗΡΑ

Η υποδύναμη και το είδος του ελκυστήρα για τις ανάγκες της εκμετάλλευσης προσδιορίζονται με τη βοήθεια του αλγορίθμου TEMPORAL ENERGY REQUIREMENT SATISFACTION (TEReS) ο οποίος αναπτύχθηκε από το Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών για τις ανάγκες του προγράμματος και έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα www.agrotikianaptixi.gr.

Για την ανάπτυξη του αλγορίθμου έχει ληφθεί υπόψη το είδος της καλλιέργειας, η έκτασή της και το κόστος εγκαιρότητας των επεμβάσεων. Για το τελευταίο συγκεντρώθηκαν δεδομένα που αφορούσαν το είδος της καλλιέργειας, την ποικιλία και τα μετεωρολογικά στοιχεία της περιοχής ώστε να υπολογιστούν οι ημέρες υστέρησης κάθε εργασίας. Κατά συνέπεια για τον υπολογισμό της απαιτούμενης ισχύος γεωργικών ελκυστήρων για την κάλυψη των πραγματικών αναγκών των γεωργικών εκμεταλλεύσεων λαμβάνονται επίσης υπόψη οι εποχιακές ενεργειακές απαιτήσεις και το διαθέσιμο χρονικό διάστημα για την εξασφάλιση αυτών.

Με βάση τον ανωτέρω αλγόριθμο σχεδιάστηκε το ειδικό λογισμικό (TEReS) για την εκτίμηση της απαραίτητης ισχύος των ελκυστήρων η οποία βασίζεται στην κάλυψη των πραγματικών ενεργειακών αναγκών καθ' όλη τη διάρκεια του έτους. Για λόγους εύρεσης του κατάλληλου ελκυστήρα υπό τις συνθήκες της αγοράς μηχανημάτων, οι υποδυνάμεις που προκύπτουν από τη χρήση του αλγορίθμου ή του κατωτέρω πίνακα μπορεί να προσαυξάνονται μέχρι και 10 ίππους.

Είναι δυνατή η ενίσχυση ενός μόνο ελκυστήρα για το σύνολο του επενδυτικού σχεδίου. Κατά παρέκκλιση του ανωτέρω αλγορίθμου, είναι δυνατή η ενίσχυση ελκυστήρα με τις εξής προϋποθέσεις:

Περιορισμός στη μελλοντική κατάσταση	Δυναμικότητα ελκυστήρα
Καλλιέργεια μαστίχας σε έκταση τουλάχιστον 20 στρεμμάτων	έως 50 hp
Καλλιέργεια κηπευτικών σε έκταση τουλάχιστον 30 στρεμμάτων	έως 70 hp
Καλλιέργεια δενδρωδών καλλιεργειών ή/και αμπελώνων ή/και κηπευτικών ή/και αρωματικών φυτών σε έκταση τουλάχιστον 45 στρεμμάτων	έως 70 hp
Καλλιέργεια δενδρωδών καλλιεργειών ή/και αμπελώνων ή/και κηπευτικών ή/και αρωματικών φυτών σε έκταση τουλάχιστον 70 στρεμμάτων	έως 80 hp
Καλλιέργειες σε έκταση τουλάχιστον 120 στρεμμάτων	έως 80 hp
Εκτροφή τουλάχιστον: 150 θηλυκών αιγοπροβάτων άνω του έτους σε ορεινές περιοχές (Οδηγία 85/148) ή 300 θηλυκών αιγοπροβάτων άνω του έτους στην υπόλοιπη χώρα ή 80 MMZ βοοειδών ή 100 χοιρομητέρων	έως 70* hp.

*Εξαίρεση για τη βοοτροφία και την αιγοπροβατοτροφία: Στην περίπτωση όπου η εκμετάλλευση κατέχει ή θα κατέχει μη αυτοκινούμενο ενσιροδιανομέα, είναι δυνατή η αιτιολόγηση αγοράς ελκυστήρα υποδύναμης ανάλογης των προδιαγραφών λειτουργίας του ενσιροδιανομέα και μέχρι 90 ίππων η οποία για λόγους εύρεσης του κατάλληλου ελκυστήρα υπό τις συνθήκες της αγοράς μηχανημάτων μπορεί να προσαυξάνεται μέχρι και 10 ίππους.

Παράρτημα 4

(Το Παράρτημα 4 αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας ΥΑ)

ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ/ΜΕΓΕΘΟΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ΩΣ ΣΥΝΑΡΤΗΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ

Πίνακας 4.1. Αμελκτικές μηχανές αιγοπροβάτων.

Οι τιμές του πίνακα 4.1 καθορίζουν τα μέγιστα επιλέξιμα μεγέθη και όχι τα μέγιστα επιτρεπόμενα μεγέθη.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΓΟΠΡΟΒΑΤΩΝ(**)	ΑΜΕΛΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΕΜΒΑΔΟΝ(*)
100 έως 200	9	18	Διαδοχικής Παγίδευσης	50 + 15
	12	12		35 + 15
	12	24	Παγίδα Παλινδρομική	60 + 15
	15	30	Παγίδα Ταχείας Εξόδου	75 + 20
	16	32		75 + 20
	18	18		50 + 15
201 έως 250	12	24	Διαδοχικής Παγίδευσης	60 + 15
	15	30		75 + 20
	16	32	Παγίδα Παλινδρομική	75 + 20
	18	18	Παγίδα Ταχείας Εξόδου	50 + 15
	18	36		100 + 20
	24	24		60 + 15

(*) Εμβαδόν (σε τ.μ.): Ο πρώτος αριθμός αφορά το εμβαδόν του αμελκτηρίου τ.μ. και ο δεύτερος αφορά το εμβαδόν χώρου αποθήκευσης γάλακτος (παγολεκάνης). Το εμβαδόν του αμελκτηρίου αφορά αμελκτικές μηχανές που εγκαθίστανται σε κτίρια συμβατικής κατασκευής.

(**) Ως αριθμός αιγοπροβάτων ορίζεται ο αριθμός των ενήλικων θηλυκών αιγοπροβάτων που δηλώνεται ότι θα υπάρχουν στην ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΓΟΠΡΟΒΑΤΩΝ(**)	ΑΜΕΛΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΕΜΒΑΔΟΝ(*)
251 έως 300	12	24	Διαδοχικής Παγίδευσης Παγίδα Παλινδρομική Παγίδα Ταχείας Εξόδου	60 + 15
	15	30		75 + 20
	16	32		75 + 20
	18	18		50 + 15
	18	36		100 + 20
	24	24		60 + 15
	24	48		96 + 20
	30	30		75 + 20
	32	32		75 + 20
	18	18		Περιστροφική
	24	24	40 + 20	
	30	30	64 + 20	
	32	32	64 + 20	
	301 έως 400	12	24	Παγίδα Παλινδρομική Παγίδα Ταχείας Εξόδου
18		36	100 + 20	
24		24	60 + 15	
24		48	96 + 20	
30		30	75 + 20	
32		32	75 + 20	
	18	18	Περιστροφική	36 + 20
	24	24		40 + 20
	30	30		64 + 20
	32	32		64 + 20
	36	36		76 + 20

(*) Εμβαδόν (σε τ.μ.): Ο πρώτος αριθμός αφορά το εμβαδόν του αμελκτηρίου τ.μ. και ο δεύτερος αφορά το εμβαδόν χώρου αποθήκευσης γάλακτος (παγολεκάνης). Το εμβαδόν του αμελκτηρίου αφορά αμελκτικές μηχανές που εγκαθίστανται σε κτίρια συμβατικής κατασκευής.

(**) Ως αριθμός αιγοπροβάτων ορίζεται ο αριθμός των ενήλικων θηλυκών αιγοπροβάτων που δηλώνεται ότι θα υπάρχουν στην ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΓΟΠΡΟΒΑΤΩΝ(**)	ΑΜΕΛΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΕΜΒΑΔΟΝ(*)
401 έως 500	12	24	Παγίδα Παλινδρομική Παγίδα Ταχείας Εξόδου	60 + 15
	24	24		60 + 20
	30	30		75 + 20
	32	32		75 + 20
	36	36		100 + 20
	24	48		96 + 20
	48	48		96 + 20
	24	24	Περιστροφική	40 + 20
	30	30		64 + 20
	32	32		64 + 20
	36	36		96 + 20

	48	48		100 + 20
501 έως 550	30	30	Παγίδα Παλινδρομική	75 + 20
	32	32		75 + 20
	36	36		96 + 20
	48	48		100 + 20
	24	24	Περιστροφική	40 + 20
	30	30		64 + 20
	32	32		64 + 20
	36	36		76 + 20
	48	48		100 + 20
	60	60		120 + 20

(*) Εμβαδόν (σε τ.μ.): Ο πρώτος αριθμός αφορά το εμβαδόν του αμελκτηρίου τ.μ. και ο δεύτερος αφορά το εμβαδόν χώρου αποθήκευσης γάλακτος (παγολεκάνης). Το εμβαδόν του αμελκτηρίου αφορά αμελκτικές μηχανές που εγκαθίστανται σε κτίρια συμβατικής κατασκευής.

(**) Ως αριθμός αιγοπροβάτων ορίζεται ο αριθμός των ενήλικων θηλυκών αιγοπροβάτων που δηλώνεται ότι θα υπάρχουν στην ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΓΟΠΡΟΒΑΤΩΝ(**)	ΑΜΕΛΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΕΜΒΑΔΟΝ(*)
551 έως 600	36	36	Παγίδα Παλινδρομική Παγίδα Ταχείας Εξόδου	96 + 20
	48	48		100 + 20
	30	30	Περιστροφική	64 + 20
	32	32		64 + 20
	36	36		64 + 20
	48	48		100 + 20
	60	60		120 + 20
601 έως 800	48	48	Παγίδα Παλινδρομική Παγίδα Ταχείας Εξόδου	96 + 20
	64	64		120 + 20
	30	30	Περιστροφική	64 + 20
	32	32		75 + 20
	36	36		96 + 20
	48	48		100 + 20
	60	60		120 + 20
	72	72		130 + 30
Άνω των 801	48	48	Παγίδα Παλινδρομική	100 + 20
	64	64		120 + 20
	72	72		135 + 20
	80	80	Παγίδα Ταχείας Εξόδου	140 + 30
	96	96		165 + 30
	48	48	Περιστροφική	100 + 20
	60	60		120 + 20
	72	72		130 + 30
	80	80		140+30
	120	120		250+50

(*) Εμβαδόν (σε τ.μ.): Ο πρώτος αριθμός αφορά το εμβαδόν του αμελκτηρίου τ.μ. και ο δεύτερος αφορά το εμβαδόν χώρου αποθήκευσης γάλακτος (παγολεκάνης). Το εμβαδόν του αμελκτηρίου αφορά αμελκτικές μηχανές που εγκαθίστανται σε κτίρια συμβατικής κατασκευής.

(**) Ως αριθμός αιγοπροβάτων ορίζεται ο αριθμός των ενήλικων θηλυκών αιγοπροβάτων που δηλώνεται ότι θα υπάρχουν στην ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.

Πίνακας 4.2. Συμπληρωματικά στοιχεία του Πίνακα 4.1 για τα νησιά εκτός Κρήτης και Εύβοιας

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΓΟ-ΠΡΟΒΑΤΩΝ (**)	ΑΜΕΛ-ΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	ΕΠΙΛΕ-ΞΙΜΟ ΕΜΒΑΔΟΝ (*)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΓΟ-ΠΡΟΒΑΤΩΝ	ΑΜΕΛ-ΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	ΕΠΙΛΕ-ΞΙΜΟ ΕΜΒΑΔΟΝ (*)
501 έως 600	18	18	Περιστροφική	36 + 20	Άνω των 801	18	18	Περιστρο-φική	36 + 20
	12	24	Παγίδα: Γρήγορης διαφυγής / Παλινδρομική / Διαδοχικής παγίδευσης	60 + 15		24	24		40 + 20
	24	24		60 + 15		30	30		64 + 20
	24	48		96 + 20		32	32		64 + 20
	18	18	Κυκλική	36 + 20		36	36		64 + 20
601 έως 800	24	24	Παγίδα: Γρήγορης διαφυγής / Παλινδρομική / Διαδοχικής παγίδευσης	40 + 20	12	24	Παγίδα: Γρήγορης διαφυγής / Παλινδρομική / Διαδοχικής παγίδευσης	60 + 15	
	12	24		60 + 15	24	24		60 + 20	
	24	24		60 + 20	24	48		96 + 20	
	24	48	96 + 20						

(*) Εμβαδόν: Ο πρώτος αριθμός αφορά το εμβαδόν του αμελκτηρίου και ο δεύτερος αφορά το εμβαδόν χώρου αποθήκευσης γάλακτος (παγολεκάνης). Το εμβαδόν του αμελκτηρίου αφορά αποκλειστικά αμελκτικές μηχανές που εγκαθίστανται σε κτίρια συμβατικής κατασκευής.

(**) Ως αριθμός αιγοπροβάτων ορίζεται ο αριθμός των ενήλικων θηλυκών αιγοπροβάτων που δηλώνεται ότι θα υπάρχουν στην ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.

Πίνακας 4.3. Συστήματα αυτόματης γαλουχίας αιγοπροβάτων

Α. Μη αυτοκαθαριζόμενες μηχανές γαλουχίας			Β. Αυτοκαθαριζόμενες μηχανές γαλουχίας		
Δυναμικότητα Εκτροφής (αριθμός ενήλικων θηλυκών*)		Αριθμός Μηχανών	Δυναμικότητα Εκτροφής (αριθμός ενήλικων θηλυκών*)		Αριθμός Μηχανών
από	έως	(τεμάχια)	από	έως	(τεμάχια)
100	166	1	100	233	1
167	333	2	234	467	2
334	501	3	468	701	3
502	668	4	702	και άνω	4
669	και άνω	5			

(*)Είναι ο αριθμός των ενήλικων θηλυκών αιγοπροβάτων που δηλώνεται ότι θα υπάρχουν στην ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.

Πίνακας 4.4. Παγολεκάνες αιγοπροβάτων.

Δυναμικότητα Εκτροφής (αριθμός ενήλικων θηλυκών*)		Συνολική Χωρητικότητα (λίτρα)
από	έως	
100	158	300
159	210	400
211	263	500
264	316	600
317	368	700
369	421	800
422	473	900
474	και άνω	1000**

(*)Είναι ο αριθμός των ενήλικων θηλυκών αιγοπροβάτων που δηλώνεται ότι θα υπάρχουν στην ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.

(**) Για μεγαλύτερη δυναμικότητα από αυτήν των 474 ενήλικων θηλυκών προβάτων μπορεί να υποβάλλεται μελέτη που να αποδεικνύει αναγκαιότητα υπέρβασης της χωρητικότητας των 1000 λίτρων.

Πίνακας 4.5. Λοιπές Επενδύσεις Αιγοπροβατοτροφίας

Επενδυτικές Δαπάνες	Ποσότητα	Δυναμικότητα
Πλατφόρμα για εγκατάσταση κινητής αμελκτικής μηχανής	1 πλατφόρμα	9 έως 36 αμελκτικές μονάδες
		9 έως 36 θέσεις

Πίνακας 4.6. Ελκυστήρες και αποθήκες μηχανημάτων

Επενδυτικές Δαπάνες	Ποσότητα	Παραγωγική ικανότητα κατά την ολοκλήρωση	Δυναμικότητα επένδυσης
Αποθήκες οι οποίες προορίζονται για την αποθήκευση γεωργικών μηχανημάτων, εργαλείων και εξοπλισμού εκτός του μελισσοκομικού	Μία ή περισσότερες	-----	Έως 100 τ.μ. συνολικά

Πίνακας 4.7. Μελισσοκομικά Αυτοκίνητα Φ.Ι.Χ.

Επενδυτικές Δαπάνες	Ποσότητα	Παραγωγική ικανότητα κατά την ολοκλήρωση (μελισσοσμήνη)	Δυναμικότητα επένδυσης
Μελισσοκομικά Αυτοκίνητα Φ.Ι.Χ. ²	1	από 200 και άνω	έως 8 τόνοι
	1	από 400 και άνω	έως 12 τόνοι
	1	από 600 και άνω	έως 15 τόνοι

² Δαπάνες για αγορά μελισσοκομικού αυτοκινήτου με μέγιστη αποδεκτή μάζα φορτωμένου οχήματος κάτω των 3,5 τόνων δεν είναι επιλέξιμες.

Πίνακας 4.8. Κτιριακές εγκαταστάσεις μελισσοκομικών εκμεταλλεύσεων

Επενδυτικές Δαπάνες	Ποσότητα	Παραγωγική ικανότητα κατά την ολοκλήρωση (μελισσοσμήνη)	Δυναμικότητα επένδυσης
Κτιριακές εγκαταστάσεις στις οποίες περιλαμβάνονται τα εξής: α) Χώρος εξαγωγής μελιού, β) Μελισσοκομική αποθήκη, γ) Χώρος εξυπηρέτησης προσωπικού (έως 25 τ.μ.)	1	μέχρι και 250	έως 100 τ.μ.
	1	άνω των 250	Επιπλέον 0,5 τ.μ. ανά κυψέλη

Α) Περίπτωση εκμετάλλευσης 80 κυψελών κατά την ολοκλήρωση: Κατασκευή μέχρι 100 τ.μ. χώρου εξαγωγής μελιού και μελισσοκομικής αποθήκης.

Β) Περίπτωση εκμετάλλευσης 440 κυψελών κατά την ολοκλήρωση: Κατασκευή μέχρι 195 τ.μ. χώρου εξαγωγής μελιού και μελισσοκομικής αποθήκης (100 τ.μ. + (440 κυψέλες - 250 κυψέλες) × 0,5 τ.μ./κυψέλη επιπλέον των 250= 100 τ.μ. + 95 τ.μ.=195 τ.μ).

Πίνακας 4.9. Λοιπές επενδύσεις διαχείρισης αποβλήτων

Επενδυτικές Δαπάνες	Δυναμικότητα επένδυσης
Αποτεφρωτήρας με μετακαυστήρα μόνο για πτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις	Τροφοδοσία αποβλήτου έως και 50 κιλ/ώρα

Πίνακας 4.10. Χορτοδετικές μηχανές ή ρυμούλκες με διάταξη αυτοφόρτωσης

Επενδυτικές Δαπάνες	Γεωγραφικός Περιορισμός	Ποσότητα	Ελάχιστη παραγωγική ικανότητα τόσο κατά την υφιστάμενη όσο και κατά τη μελλοντική κατάσταση
Χορτοδετικές μηχανές αξίας μεγαλύτερης των 20.000 ευρώ ή ρυμούλκες με διάταξη αυτοφόρτωσης.	Στην ηπειρωτική Χώρα, στην Εύβοια και στην Κρήτη	1	200 στρέμματα σανοδοτικών φυτών ή/και αροτραίων
	Στην υπόλοιπη χώρα	1	100 στρέμματα σανοδοτικών φυτών ή/και αροτραίων
	Σε όλη τη Χώρα	1	500 τ.μ. κλειστών θαλάμων καλλιέργειας μανιταριών
	Σε όλη τη Χώρα	1	60 MMZ

Πίνακας 4.11 Συλλεκτικές μηχανές (αποκλειστικά για συλλογικά σχήματα)

Είδος συλλεκτικής μηχανής	Ελάχιστη έκταση κατά την αρχική κατάσταση και κατά την ολοκλήρωση (στρέμματα)	Ποσότητα
Βαμβακιού, Βιομηχανικής τομάτας, Τεύτλων	600 / 1.000	1
Ρυζιού, Καλαμποκιού	1.500 / 2.500	1
Καλαμποκιού για ενσίρωση, Λοιπών Σιτηρών, Ψυχανθών, Οσπρίων	1.800 / 3.000	1
Λοιπά προϊόντα	Σύμφωνα με τεχνική έκθεση. Στην υφιστάμενη κατάσταση πρέπει να καλλιεργείται τουλάχιστον το 60% της έκτασης που δηλώνεται στην μελλοντική κατάσταση	1

4.12 Παρελκόμενα – αναρτόμενα – συρόμενα γεωργικού ελκυστήρα και ψεκαστικά μηχανήματα Επιλεξιμότητα Παρελκομένων, Συρόμενων & Ψεκαστικών Μηχανημάτων

A. Για τον προσδιορισμό της επιλεξιμότητας των παρελκομένων (αναρτώμενων ή συρόμενων) και των ψεκαστικών μηχανημάτων, διενεργείται έλεγχος συμβατότητας με βάση τα εξής κριτήρια:

1. Τύπος & Ιπποδύναμη Ελκυστήρα: Τα χαρακτηριστικά του γεωργικού ελκυστήρα που θα διαθέτει η εκμετάλλευση στη μελλοντική κατάσταση (υφιστάμενος ή/και προς ενίσχυση).
2. Καλλιεργητική Αναγκαιότητα: Ο τύπος ελκυστήρα (π.χ. T1, T2) που δικαιολογείται από το είδος των καλλιεργειών της εκμετάλλευσης.
3. Ιπποδύναμη βάσει Teres ή Παραρτήματος 3: Η μέγιστη ιπποδύναμη που προκύπτει από το λογισμικό υπολογισμού αναγκών (Teres).

Ο εξοπλισμός πρέπει να είναι τεχνικά συμβατός με τον τύπο ελκυστήρα που δικαιολογεί η εκμετάλλευση αλλά και να δικαιολογείται από τις καλλιέργειες της εκμετάλλευσης. Επίσης, οι τεχνικές προδιαγραφές του παρελκομένου (απαιτούμενη ισχύς) πρέπει να εναρμονίζονται με τη χαμηλότερη τιμή ιπποδύναμης που προκύπτει μεταξύ του κατεχόμενου (ή προς απόκτηση ελκυστήρα) και των αναγκών της εκμετάλλευσης βάσει Teres ή Παραρτήματος 3 (σημεία 1 και 3).

Παραδείγματα Κατανόησης και Εφαρμογής

Παράδειγμα 1: Περιορισμός λόγω Ελκυστήρα

- α) Μελλοντική Κατάσταση: Η εκμετάλλευση θα προμηθευτεί ελκυστήρα T1 100 HP.
- β) Δικαιολογούμενος Τύπος: Οι καλλιέργειες (π.χ. σιτηρά) δικαιολογούν ελκυστήρα T1.
- γ) Ανάγκες Teres ή Παραρτήματος 3: Προκύπτει μέγιστη αναγκαία ιπποδύναμη 130 HP.

Συμπέρασμα: Ο υποψήφιος μπορεί να αιτηθεί παρελκόμενα για αροτραίες καλλιέργειες. Το εύρος λειτουργίας (απαιτούμενη ισχύς) των παρελκομένων πρέπει να περιλαμβάνει τους 100 HP που είναι η ισχύς του ελκυστήρα που θα αποκτηθεί.

Παράδειγμα 2: Περιορισμός λόγω Teres

- α) Μελλοντική Κατάσταση: Η εκμετάλλευση κατέχει ήδη τρακτέρ T1 (ανοιχτής καλλιέργειας) 100 HP.
- β) Δικαιολογούμενος Τύπος: Οι καλλιέργειες δικαιολογούν ελκυστήρα T1 (ανοιχτής καλλιέργειας).
- γ) Ανάγκες Teres ή Παραρτήματος 3: Προκύπτει μέγιστη αναγκαία ιπποδύναμη 80 HP.

Συμπέρασμα: Ο υποψήφιος μπορεί να αιτηθεί παρελκόμενα για αροτραίες καλλιέργειες. Το εύρος απαιτούμενης ισχύος του παρελκομένου πρέπει να καλύπτει την τιμή του Teres ή του παραρτήματος

3 (80 ίππους), ενώ το παρελκόμενο πρέπει να είναι τεχνικά συμβατό με τον διαθέσιμο ελκυστήρα 100 HP. Αν αυτό δεν είναι δυνατό τότε δεν δικαιολογείται η αγορά των παρελκομένων.

Παράδειγμα 3: Αποκλεισμός λόγω ασυμβατότητας καλλιέργειας και διαθέσιμου ελκυστήρα

α) Μελλοντική Κατάσταση: Η εκμετάλλευση κατέχει ήδη τρακτέρ T1 (ανοιχτής καλλιέργειας) 80 HP.

β) Δικαιολογούμενος Τύπος: Οι καλλιέργειες (δενδρώδεις) δικαιολογούν μόνο ελκυστήρα T2 (δενδροκομικό).

γ) Ανάγκες Teres ή Παραρτήματος 3: Προκύπτει μέγιστη αναγκαία ιπποδύναμη 80 HP.

Συμπέρασμα: Ο υποψήφιος δεν μπορεί να αιτηθεί παρελκόμενα καθώς ο ελκυστήρας που θα κατέχει στην εκμετάλλευση δεν προσαρμόζεται στις καλλιέργειές του.

Παράδειγμα 4: Περιορισμός λόγω ελκυστήρα

α) Μελλοντική Κατάσταση: Η εκμετάλλευση θα προμηθευτεί ελκυστήρα T2 (δενδροκομικό) 90 HP.

β) Δικαιολογούμενος Τύπος: Οι καλλιέργειες (δενδρώδεις) δικαιολογούν ελκυστήρα T2.

γ) Ανάγκες Teres ή Παραρτήματος 3: Λόγω μεγάλης έκτασης, το Teres δικαιολογεί έως 110 HP.

Συμπέρασμα: Ο υποψήφιος μπορεί να αιτηθεί παρελκόμενα τα οποία προσαρμόζονται στον ελκυστήρα T2. Παρόλο που το Teres επιτρέπει 110 HP, ο περιοριστικός παράγοντας είναι ο ελκυστήρας των 90 HP. Συνεπώς, η απαιτούμενη ισχύς των παρελκομένων πρέπει να καλύπτεται από τους 90 HP. Ένα παρελκόμενο που απαιτεί κατ' ελάχιστον 100 HP θα απορριφθεί ως ακατάλληλο για τον ελκυστήρα της εκμετάλλευσης

Παράδειγμα 5: Μικτή Εκμετάλλευση (T1 και T2)

α) Μελλοντική Κατάσταση: Η εκμετάλλευση κατέχει δύο ελκυστήρες: έναν T1 110 HP και έναν T2 80 HP.

β) Δικαιολογούμενος Τύπος: Οι καλλιέργειες (αροτραίες και δέντρα) δικαιολογούν και τους δύο τύπους.

γ) Ανάγκες Teres ή Παραρτήματος 3: Για τα σιτηρά προκύπτουν 100 HP και για τα δέντρα 70 HP.

Συμπέρασμα: 1. Για τα παρελκόμενα ανοιχτής καλλιέργειας (π.χ. άροτρο), η απαιτούμενη ισχύς πρέπει να περιλαμβάνει τους 100 HP (περιορισμός Teres). 2. Για τα δενδροκομικά παρελκόμενα (π.χ. νεφελοψεκαστήρας), η απαιτούμενη ισχύς πρέπει να περιλαμβάνει τους 70 HP (περιορισμός Teres). *Ο υποψήφιος πρέπει να διευκρινίσει σε ποιον από τους δύο ελκυστήρες προσαρμόζεται το κάθε παρελκόμενο.*

B. Πέραν της ιπποδύναμης, ειδικά στα ψεκαστικά μηχανήματα ελέγχεται η τεχνική δυνατότητα του ελκυστήρα να διαχειριστεί το βάρος του εξοπλισμού:

1. Αναρτώμενα Ψεκαστικά: Το συνολικό βάρος (μηχάνημα + πλήρες φορτίο νερού) δεν πρέπει να υπερβαίνει την ανυψωτική ικανότητα των υδραυλικών του ελκυστήρα. Επίσης, πρέπει να διασφαλίζεται η ευστάθεια (να μην ανασηκώνεται το μπροστινό σύστημα).
2. Συρόμενα Ψεκαστικά: Ελέγχεται η ικανότητα έλξης του ελκυστήρα.
3. Διαστάσεις: Το πλάτος του ψεκαστικού πρέπει να είναι συμβατό με το πλάτος του ελκυστήρα και τις αποστάσεις φύτευσης (π.χ. ένα ψεκαστικό 2.000 λίτρων είναι συχνά πολύ ογκώδες για έναν μικρό ελκυστήρα T2 ή για πυκνή φύτευση).

Γ. Τεχνική Έκθεση Τεκμηρίωσης

Για την αιτιολόγηση όλων των ανωτέρω, υποβάλλεται αναλυτική Τεχνική Έκθεση από τον μελετητή, η οποία συντάσσεται βάσει των τεχνικών χαρακτηριστικών του εξοπλισμού και των αναγκών της εκμετάλλευσης. Η έκθεση περιλαμβάνει τον προσδιορισμό της μελλοντικής κατάστασης του μηχανολογικού εξοπλισμού μέσω της πλήρους καταγραφής του κατεχόμενου ελκυστήρα (μάρκα, μοντέλο, ιπποδύναμη βάσει άδειας κυκλοφορίας) με επισύναψη της άδειας κυκλοφορίας, ενώ σε περίπτωση ελκυστήρα προς ενίσχυση γίνεται αναφορά των τεχνικών προδιαγραφών από την επίσημη προσφορά και το prospectus του κατασκευαστή.

Η τεκμηρίωση της ιπποδύναμης πραγματοποιείται με την παράθεση του πίνακα αποτελεσμάτων από το λογισμικό Teres ή το Παράρτημα 3 και τη σύγκριση της ιπποδύναμης του ελκυστήρα. Γίνεται ρητή αναφορά στη χαμηλότερη τιμή μεταξύ των δύο, η οποία αποτελεί το δεσμευτικό ανώτατο όριο για την επιλεξιμότητα των παρελκομένων.

Στο πλαίσιο της ανάλυσης συμβατότητας των παρελκομένων, επισυνάπτονται τα επίσημα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) όπου επισημαίνεται το εύρος απαιτούμενης ισχύος σε HP και τεκμηριώνεται ότι ο ελκυστήρας μπορεί να λειτουργήσει το παρελκόμενο εντός των προδιαγραφών του κατασκευαστή χωρίς να υπερβαίνει τους περιορισμούς του Teres.

Ειδικά για τα ψεκαστικά μηχανήματα, η έκθεση περιλαμβάνει υπολογισμό του συνολικού βάρους για τα αναρτώμενα (μηχάνημα και πλήρες φορτίο) σε σύγκριση με την ανυψωτική ικανότητα των υδραυλικών του ελκυστήρα βάσει του prospectus. Παράλληλα, τεκμηριώνεται η γεωμετρική συμβατότητα στις δενδρώδεις καλλιέργειες (T2), ώστε οι διαστάσεις του ψεκαστικού να επιτρέπουν την απρόσκοπτη διέλευση μεταξύ των σειρών φύτευσης.

Παράρτημα 5

(Το Παράρτημα 5 αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας ΥΑ)

ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΟΥΝ ΤΑ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΑ ΚΑΙ ΤΑ ΝΕΑ ΜΕΓΕΘΗ ΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑ

Όλα τα υφιστάμενα μεγέθη των κτηνοτροφικών ή πτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων κατ' ελάχιστο υποχρεούνται κατά την ημερομηνία οριστικοποίησης της αίτησης στήριξης, να τηρούν τα γενικά και κατά περίπτωση τα ειδικά κοινοτικά πρότυπα που τα αφορούν. Εξαιρέση αποτελούν α) οι εγκαταστάσεις που έχουν δηλωθεί στην υφιστάμενη κατάσταση αλλά κατά την ημερομηνία οριστικοποίησης της αίτησης στήριξης έχουν πάψει να αξιοποιούνται και β) οι πολύ μικρές εκμεταλλεύσεις οικόσιτων ζώων (μέχρι μία ζωική μονάδα).

Η ίδια υποχρέωση τήρησης των κοινοτικών προτύπων ισχύει και για όλα τα μεγέθη των κτηνοτροφικών ή πτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων τα οποία θα υφίστανται κατά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου, εφόσον τέτοια προβλέπονται για αυτά. Και στην περίπτωση αυτή εξαιρούνται οι πολύ μικρές εκμεταλλεύσεις οικόσιτων ζώων (μέχρι μία ζωική μονάδα). Τα κοινοτικά πρότυπα βεβαιώνονται το αργότερο μέχρι την ημερομηνία υποβολής του τελικού αιτήματος πληρωμής.

Κοινοτικά πρότυπα υγιεινής και καλής διαβίωσης των ζώων

5.1 Γενικά πρότυπα που πρέπει να τηρούν οι υφιστάμενες κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις

Σύμφωνα με το Π.Δ. 374 (Φ.Ε.Κ. 251/Α/22-10-2001) περί της προστασίας των ζώων στα εκτροφεία, σε κάθε κτηνοτροφική εκμετάλλευση, πρέπει :

- α) Να υπάρχει ελευθερία κινήσεων των ζώων και σε περίπτωση περιορισμού τους, να υπάρχει επαρκής χώρος για τις φυσιολογικές ανάγκες τους και τις ανάγκες συμπεριφοράς τους.
- β) Τα υλικά και ο εξοπλισμός με τα οποία έρχονται σε επαφή τα ζώα πρέπει να μην είναι επιβλαβή γι' αυτά.
- γ) Να εξασφαλίζονται κατάλληλη θερμοκρασία, υγρασία και φωτισμός.

Τα πιο πάνω πρότυπα δεν εφαρμόζονται στη μελισσοκομία, σηροτροφία και σαλιγκαροτροφία.

5.2 Ειδικά πρότυπα βουστασιών πάχυνσης μόσχων (υποχρεωτική εφαρμογή από 31/12/2006)

Επιπλέον των γενικών προτύπων της παραγράφου 5.1 και σύμφωνα με την Οδηγία 2008/119/ΕΚ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής για τη θέσπιση στοιχειωδών κανόνων για την προστασία των μόσχων στις εκτροφές και το Π.Δ. 179/89 (Φ.Ε.Κ. 133/Α/19-6-1998) σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 91/629/Ε.Ο.Κ. και 97/2/Ε.Κ. του Συμβουλίου και εκτέλεση της απόφασης 97/182/Ε.Κ. της Επιτροπής, πρέπει να πληρούνται και τα εξής:

Περιορισμός μόσχου σε ατομικό κλωβό μετά την ηλικία των 8 εβδομάδων	απαγορεύεται
Τοιχώματα ατομικού κλωβού (μέχρι 8 ^{ης} εβδομάδας)	διάτρητα
Πλάτος ατομικού κλωβού ή θέσεως / ύψος ακρωμίου	τουλάχιστον 1 μ.
Μήκος ατομικού κλωβού / μήκος μόσχου	τουλάχιστον 1,1 μ.

Σε ομαδικό σταβλισμό, διαθέσιμος ελεύθερος χώρος ανά μόσχο έως 150 χγρ. Z.B.	1,5 τ.μ.
Σε ομαδικό σταβλισμό, διαθέσιμος ελεύθερος χώρος ανά μόσχο με Z.B. μεταξύ 150 και 220 χγρ.	1,7 τ.μ.
Σε ομαδικό σταβλισμό, διαθέσιμος ελεύθερος χώρος ανά μόσχο με Z.B. άνω των 220 χγρ. και μέχρι 6 μηνών	1,8 τ.μ.

5.3 Ειδικά πρότυπα χοιροτροφείων (υποχρεωτική εφαρμογή από 1/1/2013)

Επιπλέον των γενικών προτύπων της παραγράφου 5.1 και σύμφωνα με την Οδηγία 2008/120/ΕΚ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και το Π.Δ. 215/03 (Φ.Ε.Κ. 181/Α/2-7-2003) περί κανόνων που διέπουν την προστασία των χοίρων, σε συμμόρφωση προς την Οδηγία 91/630/Ε.Ο.Κ. όπως τροποποιήθηκε με τις οδηγίες 2001/88/Ε.Κ. του Συμβουλίου και 2001/93/Ε.Κ. της Επιτροπής και κατάργηση του Π.Δ. 139/1995, πρέπει να πληρούνται και τα εξής:

ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΧΩΡΟΣ ΔΑΠΕΔΟΥ			
Κατά κατηγορία ζώων (απογαλακτισμένοι χοίροι ή χοίροι αναπαραγωγής)		ελάχιστο συνολικό δάπεδο σε τ.μ. ανά ζώο	ελάχιστο συμπαγές δάπεδο σε τ.μ. ανά ζώο
0-10 χγρ. ZB		0,15	-
10-20 χγρ. ZB		0,20	-
20-30 χγρ. ZB		0,30	-
30-50 χγρ. ZB		0,40	-
50-85 χγρ. ZB		0,55	-
85-110 χγρ. ZB		0,65	-
110 χγρ. ZB		1,00	-
Πρόσδεση ζώων		Απαγορεύεται	
	Αριθμός ζώων στην ομάδα	Ελάχιστο συνολικό δάπεδο τ.μ./ζώο	Ελάχιστο συμπαγές δάπεδο* τ.μ./ζώο
Μικρές θηλυκές μετά την οχεία σε ομάδες		6-40	1,64
	<6	1,80	0,95
	40<	1,48	0,95
Χοιρομητέρες σε ομάδες		6-40	2,25
	<6	2,475	1,30
	40<	2,025	1,30

Κάπροι ατομικά κελιά	6	-
Κάπροι ατομικά κελιά και χώρος οχείας	10	-
Θηλυκά: Χρήση ομαδικών κελιών από την 4 ^η εβδομάδα μετά την οχεία και την 1 ^η εβδομάδα προ του τοκετού	Υποχρεωτικά	
	Αριθμός ζώων στην ομάδα	Ελάχιστο μήκος μικρής διάστασης κελιού
	Μέχρι και 5 ζώα ανά ομάδα	2,40 μ.
	6 ή και περισσότερα ζώα ανά ομάδα	2,80 μ.
* Max 15 % του δαπέδου προορίζεται για τα ανοίγματα αποχέτευσης.		
ΣΧΑΡΩΤΑ ΔΑΠΕΔΑ ΑΠΟ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ		
Κατηγορία ζώων	Ελάχιστο πλάτος δοκίδων	Μέγιστο πλάτος διακένων
Χοιρίδια	50 χιλιοστά	11 χιλιοστά
Απογαλακτισμένα	50 χιλιοστά	14 χιλιοστά
Χοίροι αναπαραγωγής	80 χιλιοστά	18 χιλιοστά
Θηλυκά μετά την οχεία	80 χιλιοστά	20 χιλιοστά

5.4 Ειδικά πρότυπα πτηνοτροφείων συμβατικής παραγωγής κρέατος (Broilers - υποχρεωτική εφαρμογή από 30/6/2010)

Επιπλέον των γενικών προτύπων της παραγράφου 5.1, σύμφωνα με την 283329/2-12-2010 Κ.Υ.Α. (Φ.Ε.Κ. 1940/Β'/14-12-2010), σε συμμόρφωση προς την Οδηγία 2007/43/ΕΚ του Συμβουλίου της 28/6/2007 σχετικά με τον «Καθορισμό ελάχιστων κανόνων για την προστασία των κοτόπουλων που εκτρέφονται για την παραγωγή κρέατος», πρέπει να πληρούνται και τα εξής:

Η μέγιστη πυκνότητα εκτροφής σε μία εκμετάλλευση ή σε ορνιθώνα εκμετάλλευσης να μην υπερβαίνει τα 33 κιλά ανά τετραγωνικό μέτρο θαλάμου ή τα 39 κιλά ανά τετραγωνικό μέτρο θαλάμου εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις της σχετικής Οδηγίας.

5.5 Ειδικά πρότυπα πτηνοτροφείων αυγοπαραγωγής σε κλωβοστοιχίες (υποχρεωτική εφαρμογή από 1/1/2012)

Επιπλέον των γενικών προτύπων της παραγράφου 5.1 και σύμφωνα με τον Καν. (ΕΚ) 589/2008 της Επιτροπής για τον «Καθορισμό λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) 1234/2007 του Συμβουλίου σχετικά με τις προδιαγραφές εμπορίας των αυγών», Παράρτημα ΙΙ «Ελάχιστες απαιτήσεις που πρέπει να πληρούν τα συστήματα παραγωγής για τις διαφόρους μεθόδους εκτροφής ωσότκων ορνίθων», άρθρο 3, καθώς και με το Π.Δ. 216/03 (Φ.Ε.Κ. 181/Α/2-7-2003) περί στοιχειωδών απαιτήσεων για την προστασία των ωοπαραγωγών ορνίθων σε συμμόρφωση προς τις οδηγίες 1999/74/Ε.Κ. του Συμβουλίου και 2002/4/Ε.Κ. της Επιτροπής, πρέπει να πληρούνται και τα εξής:

Επιτρέπεται χρήση μόνο εμπλουτισμένων κλωβών με εμβαδό 750 τ.εκ./όρνιθα, εκ των οποίων 600 τ.εκ. ωφέλιμη επιφάνεια κλωβού	
Απαραίτητη ύπαρξη αμμόλουτρου, κουρνιαστρας, στρωμνής, φωλιάς	
Ελάχιστο ύψος του κλωβού πέραν του τμήματος που βρίσκεται πάνω από την ωφέλιμη επιφάνεια	20 εκ.
Ελάχιστο συνολικό εμβαδόν κάθε κλωβού	2.000 τ.εκ.
Ελάχιστο μήκος ταΐστρας για κάθε όρνιθα του κλωβού	12 εκ.
Ελάχιστος χώρος κούρνιας ανά όρνιθα	15 εκ.
Ελάχιστος αριθμός θηλών ή κυπέλων υδροδότησης ανά όρνιθα	2
Ελάχιστο πλάτος διαδρόμων μεταξύ των σειρών κλωβών	90 εκ.
Ελάχιστος χώρος μεταξύ δαπέδου του κτιρίου και των κλωβών των κατώτερων σειρών	35 εκ.

5.6 Ειδικά πρότυπα πτηνοτροφείων αυγοπαραγωγής σε άλλα συστήματα εκτροφής (υποχρεωτική εφαρμογή από 1-1-2007)

Επιπλέον των γενικών προτύπων της παραγράφου 5.1 και σύμφωνα με το Π.Δ. 216/03 (Φ.Ε.Κ. 181/Α/2-7-2003) περί στοιχειωδών απαιτήσεων για την προστασία των ωοπαραγωγών ορνίθων σε συμμόρφωση προς τις οδηγίες 1999/74/Ε.Κ. του Συμβουλίου και 2002/4/Ε.Κ. της Επιτροπής, πρέπει να πληρούνται και τα εξής:

Μήκος μετώπου γραμμικής ταΐστρας / όρνιθα	10 εκ.
Μήκος μετώπου κυκλικής ταΐστρας /όρνιθα	4 εκ.
Μήκος μετώπου γραμμικής ποτίστρας /όρνιθα	2,5 εκ.
Μήκος μετώπου κυκλικής ποτίστρας / όρνιθα	1 εκ.
Σχέση αριθμού θηλάστρων ή κυπέλων / αριθμό ορνίθων	1 / 10
Αριθμό κυπέλων ή θηλάστρων που έχει πρόσβαση κάθε όρνιθα	2
Αριθμό ατομικών φωλεών / αριθμό ορνίθων	1 / 7
Επιφάνεια συλλογικών φωλεών / αριθμό ορνίθων	1 τ.μ. / 120 όρνιθες
Διαθέσιμος χώρος κουρνιαστρας / όρνιθα	15 τ.εκ. /όρνιθα
Οριζόντια απόσταση μεταξύ κουρνιαστρών	30 εκ.
Οριζόντια απόσταση μεταξύ κούρνιας και τοίχου	20 εκ.
Τοποθέτηση κουρνιαστρας όχι πάνω από τη στρωμνή	υποχρεωτικό
Σχέση επιφάνειας στρωμνής / επιφάνεια δαπέδου	1 / 3
Επιφάνεια στρωμνής / όρνιθα	250 τ.εκ.
Το δάπεδο θα πρέπει να υποβαστάζει όλα τα μπροστινά νύχια κάθε ποδιού	υποχρεωτικό

5.7 Ειδικά πρότυπα πτηνοτροφείων αυγοπαραγωγής σε συστήματα εκτροφής με πολλαπλά επίπεδα κίνησης των ορνίθων (υποχρεωτική εφαρμογή από 1/1/2007)

Επιπλέον των γενικών προτύπων της παραγράφου 5.1 και των στοιχειωδών απαιτήσεων της παραγράφου 5.5, σύμφωνα με το Π.Δ. 216/03 (Φ.Ε.Κ. 181/Α/2-7-2003) περί στοιχειωδών απαιτήσεων για την προστασία των ωοπαραγωγών ορνίθων σε συμμόρφωση προς τις οδηγίες 1999/74/Ε.Κ. του Συμβουλίου και 2002/4/Ε.Κ. της Επιτροπής, πρέπει να πληρούνται και τα εξής:

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ ΓΙΑ ΑΛΛΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΜΕ ΠΟΛΛΑΠΛΑ ΕΠΙΠΕΔΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΤΩΝ ΟΡΝΙΘΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΔΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΗΣ ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΥ 5.6 ΙΣΧΥΟΥΝ ΚΑΙ ΤΑ ΠΙΟ ΚΑΤΩ:	
Μέγιστος αριθμός επαλλήλων επιπέδων	4
Ελάχιστο ελεύθερο ύψος μεταξύ επιπέδων	45 εκ.
ΓΙΑ ΑΛΛΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΕΠΙΤΡΕΠΟΥΝ ΤΗ ΧΡΗΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΠΕΡΑΝ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΔΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΗΣ ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΥ 5.6 ΙΣΧΥΟΥΝ ΚΑΙ ΤΑ ΠΙΟ ΚΑΤΩ (ΟΔΗΓΙΑ 1999/74/ΕΚ):	
Ελάχιστο ύψος ανοίγματος επικοινωνίας εσωτερικού-εξωτερικού χώρου	35 εκ.
Ελάχιστο μήκος ανοίγματος επικοινωνίας εσωτερικού-εξωτερικού χώρου	40 εκ.
Σχέση μήκους ανοίγματος / αριθμό ορνίθων (ελάχιστο)	2 μ/1000 όρνιθες
Διατήρηση δαπέδου εξωτερικού χώρου σε καλή κατάσταση	υποχρεωτικό
Να παρέχεται προστασία από καιρικές συνθήκες και αρπακτικά	υποχρεωτική
Πυκνότητα (μεγίστη) ορνίθων / τ.μ. ωφέλιμης επιφάνειας	9 όρνιθες/τ.μ.

5.8 Ειδικά πρότυπα πτηνοτροφείων ειδικών εκτροφών (υποχρεωτική εφαρμογή από 1/6/2008)

Επιπλέον των γενικών προτύπων της παραγράφου 5.1 σύμφωνα με τον Καν. (ΕΚ) 543/2008 «Για τον καθορισμό λεπτομερών κανόνων εφαρμογής .. εμπορίας για το κρέας πουλερικών», Παράρτημα V πρέπει να πληρούνται και τα εξής:

	ΕΚΤΑΤΙΚΗΣ ΕΚΤΡΟΦΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΒΟΣΚΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΒΟΣΚΗΣ	ΑΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΒΟΣΚΗΣ
Συντελεστής επιφάνειας διαβίωσης ανά τ.μ. επιφάνειας δαπέδου:				
α) Κοτόπουλα	15 πτηνά που δεν υπερβαίνουν όμως τα 25 χγρ. ζωντανού βάρους	13 πτηνά που δεν υπερβαίνουν όμως τα 27,5 χγρ. ζωντανού βάρους	12 πτηνά που δεν υπερβαίνουν όμως τα 25 χγρ. ζωντανού βάρους	12 πτηνά που δεν υπερβαίνουν όμως τα 25 χγρ. ζωντανού βάρους

β) Κοτόπουλα σε κινητά σπίτια με επιφάνεια όχι μεγαλύτερη των 150 τ.μ. ανοιχτά κατά τη νύχτα	-	-	20 πτηνά που δεν υπερβαίνουν όμως τα 40 χγρ. ζωντανού βάρους	20 πτηνά που δεν υπερβαίνουν όμως τα 40 χγρ. ζωντανού βάρους
Ελάχιστη ηλικία σφαγής:				
	μετά την 56 ^η ημέρα	μετά την 56 ^η ημέρα	μετά την 81 ^η ημέρα	μετά την 81 ^η ημέρα
Διαρκής καθημερινή πρόσβαση σε υπαίθριους χώρους με βλάστηση, τουλάχιστον κατά το:				
	-	1/2 διάρκειας ζωής	-	συνεχής πρόσβαση
Ελάχιστη επιφάνεια ανωτέρω υπαίθριων χώρων:				
	-	1 τ.μ. /πτηνό	-	απεριόριστη
Επιφάνεια κάθε εγκατάστασης παραγωγής:				
	-	-	Max 1600 τ.μ.	max 1600 τ.μ.
Κοτόπουλα ανά πτηνοτροφείο:				
	-	-	max 4800	max 4800
Άθροισμα μήκους ανοιγμάτων κυκλοφορίας πτηνών:				
-	-	ελάχιστο 4μ/100 τ.μ. επιφάνειας κτιρίου	ελάχιστο 4μ/100 τ.μ. επιφάνειας κτιρίου	ελάχιστο 4μ/100 τ.μ. επιφάνειας κτιρίου
Καθημερινή πρόσβαση σε ανοικτούς αυλόγυρους από:				
			ηλικία 6 εβδομάδων	
Στους ανωτέρω ανοικτούς αυλόγυρους περιλαμβάνεται έκταση με βλάστηση με ελάχιστη επιφάνεια:				
	-	-	2 τ.μ. / πτηνό	-
Φυλή πτηνών προς πάχυνση:				
	-	-	αναγνωρισμένης βραδείας ανάπτυξης	αναγνωρισμένης βραδείας ανάπτυξης
Ζωοτροφή πάχυνσης:				
	-	ελάχιστο 70% δημητριακά	ελάχιστο 70% δημητριακά	ελάχιστο 70% δημητριακά
Διάρκεια τελικού σταδίου εγκλεισμού:				
	-	-	15 ημέρες μετά την 90η ημέρα ηλικίας	15 ημέρες μετά την 90η ημέρα ηλικίας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6

(Το Παράρτημα 6 αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας ΥΑ.)

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΟΥΝ ΤΑ ΝΕΑ ΜΕΓΕΘΗ ΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ – ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

Επενδύσεις στη ζωική παραγωγή

Α. Όλα τα μεγέθη των κτηνοτροφικών ή πτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων τα οποία θα υφίστανται κατά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου, κατ' ελάχιστο υποχρεούνται να πληρούν τα κοινοτικά πρότυπα εφόσον τέτοια προβλέπονται για αυτά (Παράρτημα 5).

Β. Όλες οι νέες σταβλικές εγκαταστάσεις, που συγχρηματοδοτούνται από τις Παρεμβάσεις, υποχρεούνται να πληρούν και τις πέραν των κοινοτικών προτύπων προδιαγραφές του παρόντος παραρτήματος, εφόσον τέτοιες προβλέπονται για αυτές και αφορούν τις ακόλουθες περιπτώσεις: Μετεγκατάσταση ή ίδρυση νέας κτηνοτροφικής ή πτηνοτροφικής εκμετάλλευσης, επέκταση ή προσθήκη χώρων σταβλισμού σε υφιστάμενη κτηνοτροφική ή πτηνοτροφική εκμετάλλευση και εκσυγχρονισμό χώρων σταβλισμού υφιστάμενης κτηνοτροφικής ή πτηνοτροφικής εγκατάστασης (αλλαγή στέγης, στατική ενίσχυση κ.λπ.).

Γ. Σε περιπτώσεις ανέγερσης νέας ή βελτίωσης υφιστάμενης κτιριακής εγκατάστασης που δεν χρησιμοποιείται για στέγαση ζώων και για την οποία υφίστανται εθνικές προδιαγραφές (π.χ. αποθήκες), ή επηρεάζουν τις εθνικές προδιαγραφές (π.χ. χώροι άμελης).

Δ. Ο εκσυγχρονισμός των πρόχειρων καταλυμάτων (Ν. 4052/2012, άρθρο 1, παρ. 2) δεν είναι επιλέξιμος στις παρούσες Παρεμβάσεις. Η αντικατάστασή τους είναι επιλέξιμη, υπό την προϋπόθεση της μετατροπής τους είτε σε συμβατικές κατασκευές – οι οποίες θα διαθέτουν στατική μελέτη – είτε σε εγκαταστάσεις θερμοκηπιακού τύπου – οι οποίες θα διαθέτουν έγκριση τύπου. Και στις δύο περιπτώσεις οι νέες κατασκευές πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις του παρόντος παραρτήματος.

Ε. Οι υφιστάμενες κτηνοτροφικές ή πτηνοτροφικές εγκαταστάσεις που δεν θα υφίστανται κατά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου, υποχρεούνται στην υφιστάμενη κατάσταση να τηρούν μόνο τα κοινοτικά πρότυπα του Παραρτήματος 5. Από την περίπτωση αυτή εξαιρούνται και ναπαλλάσσονται της υποχρέωσης τήρησης των κοινοτικών προτύπων, α) οι εγκαταστάσεις που έχουν δηλωθεί στην υφιστάμενη κατάσταση αλλά κατά την ημερομηνία οριστικοποίησης της αίτησης στήριξης έχουν πάψει να αξιοποιούνται και β) οι πολύ μικρές εκμεταλλεύσεις οικόσιτων ζώων (μέχρι μία ζωική μονάδα) που θα υφίστανται κατά την ολοκλήρωση.

ΣΤ. Εξαίρεση από την υποχρέωση τήρησης των προδιαγραφών του παρόντος παραρτήματος:

Η υλοποίηση επενδύσεων εντός υφιστάμενων αιγοπροβατοτροφικών συμβατικών ή θερμοκηπιακών σταβλικών εγκαταστάσεων οι οποίες διαθέτουν άδεια οικοδομής, ή έγκριση τύπου, ή έχουν νομιμοποιηθεί σύμφωνα με τον Ν. 4495/2017 ή τον Ν. 4859/2021, δεν επισύρει την υποχρέωση τήρησης των προδιαγραφών του παρόντος παραρτήματος για τις συγκεκριμένες εγκαταστάσεις εφόσον ο καθαρός χώρος ανάπαυσης των ζώων δεν μειώνεται σε ποσοστό μεγαλύτερο του 25%. Οι επενδύσεις αυτές είναι επιλέξιμες υπό την προϋπόθεση ότι μετά την ολοκλήρωση των εργασιών, η

κάθε σταβλική εγκατάσταση πληροί τουλάχιστον τις προδιαγραφές του Παραρτήματος 5 (κοινοτικά πρότυπα), εφόσον τέτοιες προβλέπονται για αυτή. Ενδεικτικά αναφέρονται οι περιπτώσεις:

α) εγκατάσταση ταινίας διατροφής εντός υφιστάμενου στάβλου,

β) εγκατάσταση αμελκτικού συγκροτήματος ή άλλου μηχανολογικού εξοπλισμού (εξαερισμός, δροσισμός κ.λπ.) εντός υφιστάμενου κτιρίου,

γ) κάθε άλλη παρέμβαση στο στάβλο που δεν επιβαρύνει τις συνθήκες υγιεινής και καλής διαβίωσης των ζώων.

Ζ. Αδειοδοτήσεις:

Για όλα τα μεγέθη της εκμετάλλευσης με δυναμικότητα άνω της μίας ζωικής μονάδας, πρέπει κατά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου να λειτουργούν νόμιμα.

Ωστόσο, για τις επενδυτικές δαπάνες που αδειοδοτούνται, προκειμένου να ενισχυθούν από το παρόν καθεστώς ενισχύσεων πρέπει την ημερομηνία υποβολής της σχετικής αίτησης πληρωμής που αφορά την ολοκλήρωσή τους να τηρούν τα προβλεπόμενα από την εθνική νομοθεσία και να διαθέτουν όλες τις απαραίτητες εγκρίσεις και άδειες.

Η. Λαμβάνοντας υπόψη όλα τα ανωτέρω, οι σταβλικές εγκαταστάσεις πληρούν τους όρους του παρόντος παραρτήματος εφόσον συμμορφώνονται με τις προδιαγραφές των πινάκων 6.1 έως 6.6, εάν οι πίνακες αυτοί τις αφορούν. Ειδικά για τις σταβλικές εγκαταστάσεις θερμοκηπιακού τύπου, αυτές θεωρείται ότι πληρούν τις προδιαγραφές του παρόντος παραρτήματος, εφόσον διαθέτουν έγκριση τύπου.

6.1 Προδιαγραφές πέραν των κοινοτικών προτύπων βουστασίων πάχυνσης μόσχων

Επιπλέον των κοινοτικών προτύπων πρέπει να πληρούνται και τα εξής:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
Καθαρός χώρος ανάπαυσης μόσχου 6 – 15 μηνών σε ολικά σχαρωτά δάπεδα	2,4 – 2,8 τ.μ.
Καθαρός χώρος ανάπαυσης μόσχου 15 μηνών σε συμπαγές δάπεδο	3,0 – 3,5 τ.μ.
Μήκος ταΐστρας για μόσχους 250 χгр. σε σύστημα περιορισμένης διατροφής	τουλάχιστον 0,45 μ.
Μήκος ταΐστρας για μόσχους 15 – 18 μηνών σε σύστημα περιορισμένης διατροφής	τουλάχιστον 0,60 μ.
Δάπεδο ταΐστρας ψηλότερα από το δάπεδο του χώρου ανάπαυσης	κατά 0,10 μ. περίπου
Δάπεδο ταΐστρας χαμηλότερο ή ίσο με το δάπεδο του διαδρόμου τροφοδοσίας	

6.2 Προδιαγραφές πέραν των κοινοτικών προτύπων βουστασίων αγελάδων γαλακτοπαραγωγής ελεύθερου σταβλισμού χωρίς ατομικές θέσεις

Επιπλέον των κοινοτικών προτύπων πρέπει να πληρούνται και τα εξής:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
Καθαρός χώρος ανάπαυσης ανά αγελάδα	5 τ.μ.
Μήκος μετώπου ταΐστρας ανά αγελάδα	τουλάχιστον 0,65 μ.
Αναλογία αριθμού θέσεων παγίδευσης αμελκτηρίου προς τον αριθμό των αμελγόμενων αγελάδων	1/8 – 1/10
Πλάτος χώρου τροφοδοσίας των αγελάδων	3,2 – 4,2 μέτρα ανάλογα με τη μέθοδο τροφοδοσίας

Επίσης πρέπει να προβλέπονται	
Νότια πλευρά του κτιρίου, ανοικτή ή ημιανοικτή και επαρκή ανοίγματα στις λοιπές πλευρές ώστε να εξασφαλίζεται ο απαραίτητος φωτισμός και αερισμός.	
Ανοίγματα αερισμού κατά μήκος της στέγης (εκτός μονόρρικτων κατασκευών).	
Δάπεδο χώρου ανάπαυσης διαπερατό (στραγγερό) ή κατάλληλα διαμορφωμένο.	
Χώρος τροφοδοσίας των αγελάδων και διάδρομος τροφοδοσίας διαστρωμένος με κατάλληλο υλικό (π.χ. σπλισμένο σκυρόδεμα)	
Σύστημα περιορισμού των ζώων κατά την τροφοδοσία ή κατάλληλο σύστημα.	

6.3 Προδιαγραφές πέραν των κοινοτικών προτύπων βουστασίων αγελάδων γαλακτοπαραγωγής ελεύθερου σταβλισμού με ατομικές θέσεις

Επιπλέον των κοινοτικών προτύπων πρέπει να πληρούνται και τα εξής:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
Πλάτος θέσης ανάπαυσης	1,10 – 1,50 μ.
Μήκος θέσης ανάπαυσης, χωρίς ταΐστρα στη θέση ανάπαυσης	2,20 – 2,50 μ.
Μήκος θέσης ανάπαυσης, όταν υπάρχει ταΐστρα μπροστά στη θέση ανάπαυσης	1,70 – 1,75 μ.
Πλάτος διαδρόμου κυκλοφορίας μεταξύ δύο σειρών ανάπαυσης και τοίχου	2,50 – 3,00 μ.
Πλάτος διαδρόμου μεταξύ σειράς θέσεων ανάπαυσης και ταΐστρας	3,10 – 3,50 μ.
Μήκος μετώπου ταΐστρας ανά αγελάδα	τουλάχιστον 0,70 μ.
Μέγιστο μήκος διαδρόμου κυκλοφορίας από οποιαδήποτε θέση, μέχρι την πλησιέστερη έξοδο	15 – 25 μ.

Αναλογία αριθμού θέσεων παγίδευσης αμελκτηρίου προς τον αριθμό των αμελγόμενων αγελάδων	1/8 – 1/10
Κλίση του δαπέδου της θέσης ανάπαυσης	περίπου 2%
Επίσης πρέπει να προβλέπονται	
Νότια πλευρά του κτιρίου, ανοικτή ή ημιανοικτή και επαρκή ανοίγματα στις λοιπές πλευρές ώστε να εξασφαλίζεται ο απαραίτητος φωτισμός και αερισμός	
Ανοίγματα αερισμού κατά μήκος της στέγης (εκτός μονόρρικτων κατασκευών)	
Θύρες στη συνέχεια των διαδρόμων κυκλοφορίας	
Σύστημα περιορισμού των αγελάδων στην ταϊστρα	
Η αποφυγή διασταυρώσεων στην κυκλοφορία των ζώων	

6.4 Προδιαγραφές πέραν των κοινοτικών προτύπων βουστασίων αγελάδων γαλακτοπαραγωγής περιορισμένου σταβλισμού

Επιπλέον των κοινοτικών προτύπων πρέπει να πληρούνται και τα εξής:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
Πλάτος θέσης ανάπαυσης	1,10 – 1,20 μ.
Μήκος θέσης ανάπαυσης	1,70 – 1,75 μ.
Εσωτερικό χείλος ταϊστρας υψηλότερο από το δάπεδο της θέσης ανάπαυσης όχι περισσότερο από	0,25 μ.
Δάπεδο ταϊστρας υψηλότερο από το δάπεδο της θέσης ανάπαυσης	κατά 0,10 μ. περίπου
Πλάτος διαδρόμου τροφοδοσίας, όταν δεν γίνεται χρήση μηχανικών μέσων	1,2 – 1,5 μ.
Πλάτος διαδρόμου τροφοδοσίας, όταν γίνεται χρήση μηχανικών μέσων (δεν υπολογίζεται ο χώρος των παχυνίων, εάν υπάρχουν εκατέρωθεν του διαδρόμου)	2,5 – 4,0 μ.
Πλάτος διαδρόμου κυκλοφορίας για μία σειρά ζώων	1,20 – 1,30 μ.
Πλάτος διαδρόμου κυκλοφορίας για δύο σειρές ζώων	2,50 – 2,60 μ.
Κλίση δαπέδου θέσης ανάπαυσης	περίπου 2%
Επίσης πρέπει να προβλέπονται	
Νότια πλευρά του κτιρίου, ανοικτή ή ημιανοικτή και επαρκή ανοίγματα στις λοιπές πλευρές ώστε να εξασφαλίζεται ο απαραίτητος φωτισμός και αερισμός	
Ανοίγματα αερισμού κατά μήκος της στέγης (εκτός μονόρρικτων κατασκευών)	
Θύρες στη συνέχεια των διαδρόμων κυκλοφορίας	
Δάπεδο ταϊστρας ίσο ή χαμηλότερο από τον διάδρομο τροφοδοσίας	

Κανάλια συλλογής κόπρου στη συνέχεια της θέσης ανάπαυσης
Η αποφυγή διασταυρώσεων στην κυκλοφορία των ζώων

6.5 Προδιαγραφές πέραν των κοινοτικών προτύπων βουστασίων αγελάδων κρεοπαραγωγής (θηλάζουσες ή βοσκή)

Επιπλέον των κοινοτικών προτύπων πρέπει να πληρούνται και τα εξής:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
Καθαρός χώρος ανάπαυσης ανά βελτιωμένη αγελάδα 350 – 400 χγρ. και του μόσχου για την περίοδο του απογαλακτισμού.	4 τ.μ.
Μήκος μετώπου ταΐστρας ανά αγελάδα.	Τουλάχιστον 0,50 μ.
Πλάτος χώρου τροφοδοσίας των αγελάδων.	2,5 – 3,0 μ.
Επίσης πρέπει να προβλέπονται	
Νότια πλευρά του κτιρίου, ανοικτή ή ημιανοικτή και επαρκή ανοίγματα στις λοιπές πλευρές ώστε να εξασφαλίζεται ο απαραίτητος φωτισμός και αερισμός	
Ανοίγματα αερισμού κατά μήκος της στέγης (εκτός μονόρρικτων κατασκευών)	
Χώρος τροφοδοσίας των αγελάδων και διάδρομος τροφοδοσίας κατάλληλα διαστρωμένος (π.χ. οπλισμένο τσιμέντο)	
Σύστημα περιορισμού των ζώων κατά την τροφοδοσία ή κατάλληλο σύστημα	
Για τη διευκόλυνση του θηλασμού, τα μοσχάρια να διατηρούνται σε ιδιαίτερο χώρο, μέσα στον χώρο ανάπαυσης των αγελάδων, από τον οποίο θα μπορούν να εξέρχονται κατά βούληση	

6.6 Προδιαγραφές πέραν των κοινοτικών προτύπων ποιμνιοστασίων

Επιπλέον των κοινοτικών προτύπων πρέπει να πληρούνται και τα εξής:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
Καθαρός χώρος ανάπαυσης, ανά προβατίνα με τα αρνιά της ή ανά αίγα με τα κατσίκια της	1,2 – 1,5 τ.μ.
Μήκος μετώπου ταΐστρας ανά προβατίνα / αίγα	τουλάχιστον 0,3 μ.
Καθαρός χώρος ανάπαυσης αρσενικών	1,4 – 1,7 τ.μ.
Χώρος προαυλίων, ανά προβατίνα με τα αρνιά της ή ανά αίγα με τα κατσίκια της	2,5 – 3,0 τ.μ.
Πλάτος διαδρόμου τροφοδοσίας (αν υπάρχει), όταν <u>δεν</u> γίνεται χρήση μηχανικών μέσων	1,2 – 1,5 μ.

Πλάτος διαδρόμου τροφοδοσίας (αν υπάρχει), όταν γίνεται χρήση μηχανικών μέσων (δεν υπολογίζεται ο χώρος των παχυνών, εάν υπάρχουν εκατέρωθεν του διαδρόμου)	2,5 – 4,0 μ.
Πλάτος θυρών τροφοδοσίας, εισόδου-εξόδου ζώων, εισόδου-εξόδου μηχανικών μέσων κ.τ.λ.	2,5 – 4,0 μ.
Επίσης πρέπει να προβλέπονται	
Νότια πλευρά του κτιρίου, ανοικτή ή ημιανοικτή και επαρκή ανοίγματα στις λοιπές πλευρές ώστε να εξασφαλίζεται ο απαραίτητος φωτισμός και αερισμός	
Ανοίγματα αερισμού κατά μήκος της στέγης (εκτός μονόρρικτων κατασκευών)	
Δάπεδο διαπερατό (στραγγερό)	
Χώρος συγκέντρωσης των ζώων προ του αμελκτηρίου (αν υπάρχει)	
Η κυκλοφορία των ζώων προς και από το αμελκτήριο (αν υπάρχει)	
Διαχωρισμός αμελχθέντων ζώων και ζώων προς άμελη	
Η αποφυγή διασταυρώσεων στην κυκλοφορία των ζώων	
Ιδιαίτερος χώρος για την άμελη	

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

Επενδύσεις στη μελισσοκομία

Α. Όλες οι νέες μελισσοκομικές εγκαταστάσεις που συγχρηματοδοτούνται από τη δράση 4.1.5, υποχρεούνται να πληρούν τις προδιαγραφές της παραγράφου 6.7 του παρόντος παραρτήματος. Η υποχρέωση αυτή αφορά στις ακόλουθες περιπτώσεις: Ανέγερση νέας μελισσοκομικής εγκατάστασης, επέκταση, προσθήκη ή εκσυγχρονισμός υφιστάμενης μελισσοκομικής εγκατάστασης και αποπεράτωση υφιστάμενης ημιτελούς μελισσοκομικής εγκατάστασης.

6.7 Προδιαγραφές μελισσοκομικών εγκαταστάσεων

Οι κτιριακές εγκαταστάσεις των μελισσοκομικών εκμεταλλεύσεων περιλαμβάνουν:

α) Χώρο εξαγωγής προϊόντων μελισσοκομίας: Αφορά το χώρο όπου γίνεται η εξαγωγή του μελιού από τα πλαίσια, η ωρίμανσή του και η αποθήκευσή του σε δοχεία. Περιλαμβάνει επιμέρους:

αα. Το χώρο εξαγωγής μελιού από τις κηρήθρες όπου βρίσκονται τα προς απολέπιση πλαίσια, ο πάγκος απολεπισμού και ο μελιτοεξαγωγέας.

ββ. Το χώρο δεξαμενών για την ωρίμανση του μελιού και την αποθήκευσή του σε δοχεία.

γγ. Το χώρο αποθήκευσης των δοχείων μελιού και των λοιπών προϊόντων μελισσοκομίας, όπου βρίσκεται και ο εξοπλισμός για την αποκρυστάλλωσή του. Οι τοίχοι και τα δάπεδα πρέπει να καλύπτονται με υλικά (π.χ. κεραμικά πλακίδια) που επιτρέπουν καθαρισμό και απολύμανση, να υπάρχει πρόβλεψη για αποχετευτικό σύστημα, παροχή θερμού νερού και ηλεκτροδότηση του χώρου.

β) Χώρος αποθήκευσης: Αφορά το χώρο τοποθέτησης και αποθήκευσης των κυψελών και των λοιπών εργαλείων του μελισσοκόμου, το χώρο για εγκατάσταση ψυγείου και απολύμανση των

κυψελών, το χώρο συρμάτωσης των πλασιών και βαψίματος/συντήρησης των κυψελών και το χώρο διαχείρισης των κεριών και των υλών τροφοδοσίας. Οι μελισσοκομική αποθήκη πληροί τις γενικές προδιαγραφές των γεωργικών αποθηκών και επιπλέον πρέπει να υπάρχει κατάλληλος διαχωρισμός από το χώρο εξαγωγής των προϊόντων μελισσοκομίας, ο χώρος απολύμανσης των κυψελών (εάν υπάρχει) να είναι στεγανός ώστε να αποφεύγονται οι διαρροές αερίων κατά την απολύμανση και ο χώρος του ψυγείου (εάν υπάρχει) να είναι καλά μονωμένος ώστε να αποφεύγεται η διαρροή θερμότητας.

γ) Το μέγιστο εμβαδό του χώρου εξαγωγής προϊόντων μελισσοκομίας και μελισσοκομικής αποθήκης που ενισχύεται είναι ανάλογο του αριθμού των μελισσοσμηνών της εκμετάλλευσης σύμφωνα με τον πίνακα 4.8 του Παραρτήματος 4.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

6.9 Αποθήκες (αφορά και επενδύσεις στη ζωική και φυτική παραγωγή)

1. Οι αποθήκες πρέπει να είναι κατασκευασμένες κατά τρόπο που να εξυπηρετούν τη φύλαξη και τη συντήρηση των προϊόντων, εφοδίων, μηχανημάτων, εξοπλισμού κ.λπ. της εκμετάλλευσης. Ομοίως πρέπει να διευκολύνεται η φορτοεκφόρτωσή τους. Ως εκ τούτου κάθε αποθήκη πρέπει:
 1. Να είναι σχεδόν στο επίπεδο του εδάφους, ενώ στην περίπτωση που θα είναι υπερυψωμένη πρέπει να διαθέτει ράμπα φόρτωσης.
 2. Να έχει δάπεδο από τσιμέντο ή άλλο κατάλληλο υλικό.
 3. Να φέρει ψηλά στην τοιχοποιία, φεγγίτες (όχι παράθυρα) που να μην επιτρέπουν την είσοδο των ανθρώπων αλλά να διευκολύνουν τον αερισμό.
 4. Να έχει τουλάχιστον δύο εισόδους, μία για τους ανθρώπους και μία για τη φορτοεκφόρτωση.
2. Επισημαίνεται ότι:
 1. Στις περιπτώσεις που ισχύουν ειδικές αρχιτεκτονικές προδιαγραφές αυτές υπερισχύουν των πιο πάνω προδιαγραφών.
 2. Ενισχύεται αποθήκη σε όροφο κτιρίου εφόσον το σύνολο του κτιρίου αξιοποιείται από την εκμετάλλευση.
 3. Μέρος της αποθήκης δύναται να είναι χώρος εξυπηρέτησης προσωπικού.
 4. Δεν ενισχύονται αποθήκες με βεράντες, εξώστες κ.λπ. όπως επίσης αποθήκες σε κτίριο που χρησιμεύει για κατοικία.

Παράρτημα 7

(Το Παράρτημα 7 αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας ΥΑ)

ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ / ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

Κατηγορία δαπάνης	Ελάχιστη διάρκεια (έτη)
Ανέγερση και επέκταση συμβατικών κτιρίων ή κτιριακών υποδομών	15
Εκσυγχρονισμός ή μετατροπή, αποθηκών, συμβατικών κτιρίων ή κτιριακών υποδομών	12
Περίφραξη εγκαταστάσεων	12
Εξοπλισμός που ενσωματώνεται σε γεωργικές εγκαταστάσεις	12
Εκσυγχρονισμός γεωτρήσεων / πηγαδιών-φρεάτων, αντλιοστάσιο, δεξαμενές που απαιτούν εκσκαφές ή επιχώσεις φυσικού εδάφους	12

Παράρτημα 8

(Το Παράρτημα 8 αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας ΥΑ)

ΕΤΗ ΠΑΛΑΙΟΤΗΤΑΣ / ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΑΠΛΗΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Κατηγορία του στοιχείου ενεργητικού της εκμετάλλευσης	Περίοδος απλής αντικατάστασης
Κτίρια, κατασκευές, εγκαταστάσεις και αποθήκες συμβατικής κατασκευής (περιλαμβάνονται ενδεικτικά, αποθήκες, διαλογητήρια, ξηραντήρια, συσκευαστήρια, ψυγεία αποθήκευσης, περιφράξεις αυτών κ.λπ., χωρίς τον σχετικό εξοπλισμό), δεξαμενές που απαιτούν εκσκαφές ή επιχώσεις φυσικού εδάφους	30
Εκσυγχρονισμός γεωτρήσεων / πηγαδιών-φρεάτων	25
Υδραντλίες	20
Παρελκόμενα κατεργασίας εδάφους	15
Ψυκτικά μηχανήματα (ψυγείο αποθήκευσης προϊόντων κ.λπ.) και εγκαταστάσεις κλιματισμού και κεντρικής θέρμανσης (λέβητες - καυστήρες κ.λπ.) στους χώρους της εκμετάλλευσης	
Ηλεκτρογεννήτριες	12
Ελκυστήρες	
Αυτοκινούμενα γεωργικά μηχανήματα	
Ρυμούλκες κάθε είδους	
Μηχανολογικός εξοπλισμός επαναχρησιμοποίησης υδάτων	10
Λοιπά παρελκόμενα ελκυστήρα	
Λοιπά μηχανήματα και εξοπλισμός εκτός Η/Υ και λογισμικού	
Άυλα στοιχεία και δικαιώματα και έξοδα πολυετούς απόσβεσης	8
Λοιπά πάγια στοιχεία	
Παρελκόμενα φυτοπροστασίας και φορητός εξοπλισμός φυτοπροστασίας	5
Λιπασματοδιανομείς (αυτοκινούμενοι και παρελκόμενοι)	
Αρδευτικά συστήματα (αφορά αντικατάσταση από ίδιου τύπου αρδευτικό σύστημα)	
Εξοπλισμός Η/Υ, κύριος και περιφερειακός και λογισμικό	5
Εξοπλισμός και συσκευές επικοινωνιών και γραφείου	