

Άρθρο 23

Αίτηση Πληρωμής - Επαλήθευση – Πιστοποίηση και Ολοκλήρωση της Πράξης

1. Για την καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων του προγράμματος γεωργών νεαρής ηλικίας υποβάλλεται αίτηση πληρωμής. Ειδικότερα:
 - 1.1. Η αίτηση πληρωμής για την καταβολή της α' δόσης (70% του ποσού στήριξης) συνυποβάλλεται με την αίτηση στήριξης. Εφόσον ο υποψήφιος κριθεί δικαιούχος έχει το δικαίωμα, εντός πέντε εργάσιμων ημερών από τη συμπερίληψή του στον πίνακα δικαιούχων, να υποβάλει δήλωση υπαναχώρησης, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 16.
 - 1.2. Η αίτηση καταβολής της τελικής πληρωμής (β' δόση) υποβάλλεται μεταξύ της τρίτης και τέταρτης επετείου από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων στήριξης. Με την υποβολή της αίτησης τελικής πληρωμής ξεκινά η διαδικασία πιστοποίησης της ορθής εφαρμογής του επιχειρηματικού σχεδίου και ολοκλήρωσης της πράξης. Εφόσον κατά την αξιολόγηση του αιτήματος πληρωμής κριθεί αναγκαίο, ο δικαιούχος υποβάλλει συμπληρωματικά στοιχεία προκειμένου να καταστεί δυνατή η εξαγωγή συμπερασμάτων ως προς τα στοιχεία που πρέπει να επιβεβαιωθούν εντός προθεσμίας που τίθεται από τον αξιολογητή του αιτήματος πληρωμής η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ένα μήνα. Σε κάθε περίπτωση τα συμπληρωματικά δικαιολογητικά πρέπει να έχουν υποβληθεί το αργότερο έναν μήνα πριν τη συμπλήρωση πέντε ετών από την έναρξη του επιχειρηματικού σχεδίου.
2. Η υποβολή αιτήματος τελικής πληρωμής μετά την προθεσμία της περ. 1.2 της παρ. 1 θεωρείται αθέτηση των όρων και προϋποθέσεων και επιβάλλονται όσα προβλέπονται σχετικά με την παρακολούθηση της εφαρμογής και την εφαρμογή κυρώσεων στα άρθρα 22 και 31. Εξαιρούνται οι περιπτώσεις μη υποβολής για λόγους ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων και μόνον εφόσον ο δικαιούχος έχει προβεί σε έγγραφη ή ηλεκτρονική υποβολή αιτήματος προς την οικεία ΔΑΟΚ.
3. Η ορθή καταχώρηση και η εμπρόθεσμη υποβολή πλήρους αίτησης τελικής πληρωμής είναι στην αποκλειστική ευθύνη του αιτούντα. Αιτήσεις τελικής πληρωμής στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά πεδία του ΟΠΣΚΕ ενδέχεται να μην είναι δυνατό να υποβληθούν καθώς δεν κρίνονται πλήρεις.
4. Κατά την ηλεκτρονική οριστικοποίηση της αίτησης τελικής πληρωμής καταγράφεται στο ΟΠΣΚΕ η ακριβής ημερομηνία και ώρα ώστε να αποδεικνύεται το εμπρόθεσμο της υποβολής. Αιτήματα εμπρόθεσμης ανάκλησης γίνονται δεκτά σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 26 και 27.
5. Με την υποβολή της τελικής αίτησης πληρωμής, οι αιτούντες αποδέχονται την περαιτέρω επεξεργασία από τις υπηρεσίες του άρθρου 4 των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων. Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων.
6. Η υποβολή της τελικής αίτησης πληρωμής, μαζί με την υποβαλλόμενη έκθεση ολοκλήρωσης επιχειρηματικού σχεδίου εκκινεί άμεσα τη διαδικασία του διοικητικού της ελέγχου και της επιβεβαίωσης της ολοκλήρωσης της πράξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 24 και 25.
7. Με ευθύνη της ΔΑΟΚ η αίτηση τελικής πληρωμής που υποβλήθηκε μέσω του ΟΠΣΚΕ μεταφέρεται στο ΟΠΣ ΚΑΠ μέσω κατάλληλης υπηρεσίας που παρέχεται από το ΟΠΣ ΚΑΠ.
8. Ο χρόνος έκδοσης – αναφοράς των δικαιολογητικών πρέπει να αφορά τη χρονική περίοδο κατά τη διάρκεια υλοποίησης και την τελική κατάσταση της γεωργικής εκμετάλλευσης, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά.
9. Υπό την προϋπόθεση ότι τηρούνται οι περ. 4.1 έως και 4.7 της παρ. 4 του άρθρου 21, κατά τη συμπλήρωση των πινάκων του τελικού αιτήματος πληρωμής παρέχεται η δυνατότητα ολοκλήρωσης της πράξης με μικρότερο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο στις περιπτώσεις όπου υπάρχει:

- 9.1. Μείωση της τιμής του στόχου του επιχειρηματικού σχεδίου.
 - 9.2. Αλλαγή στη συνολική βαθμολογία.
 - 9.3. Αλλαγή της μόνιμης κατοικίας του αρχηγού της εκμετάλλευσης.
 - 9.4. Αλλαγή της τελικής παραγωγικής κατεύθυνσης.
 - 9.5. Αλλαγή στα στοιχεία του δικαιούχου που αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης.
10. Για δικαιούχο φυσικό πρόσωπο, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την τελική αίτηση πληρωμής και την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης είναι τα εξής:
- 10.1. Έκθεση Ολοκλήρωσης Επιχειρηματικού Σχεδίου:
 - 10.1.1. Η έκθεση ολοκλήρωσης επιχειρηματικού σχεδίου συμπληρώνεται σύμφωνα με σχετικό τυποποιημένο υπόδειγμα στο ΟΠΣΚΕ. Συντάσσεται από γεωτεχνικό ή τεχνολόγο γεωπονίας.
 - 10.1.2. Η έκθεση αφορά την κατάσταση της γεωργικής εκμετάλλευσης του έτους υποβολής της αίτησης πληρωμής ή του προηγούμενου έτους. Στην έκθεση αναλύονται παράμετροι σχετικά με την τελική κατάσταση της γεωργικής εκμετάλλευσης, τις δράσεις και ενέργειες που έγιναν συμπεριλαμβανομένης και της επίτευξης των ενδιάμεσων οροσήμων του επιχειρηματικού σχεδίου. Με την έκθεση αποδεικνύεται η ορθή ολοκλήρωση του επιχειρηματικού σχεδίου και η επίτευξη των σχετικών στόχων και δεσμεύσεων. Τα παραπάνω αναλύονται σε σχέση με την αρχική κατάσταση της γεωργικής εκμετάλλευσης και με βάση το ισχύον (αρχικό ή τροποποιημένο) επιχειρηματικό σχέδιο. Επίσης πρέπει υποχρεωτικά να περιέχονται στοιχεία σχετικά με την πορεία ολοκλήρωσης, όπως συμμόρφωση σε τυχόν συστάσεις ελέγχων, τροποποιήσεις επιχειρηματικού σχεδίου και ποσού στήριξης που ενδεχομένως έλαβαν χώρα, καθώς και όλα τα απαιτούμενα δεδομένα που είναι απαραίτητα για τον καθορισμό δεικτών και την αξιολόγηση του παρέμβασης σύμφωνα με το πλαίσιο αξιολόγησης του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.
 - 10.2. Βεβαίωση μόνιμου κατοικίας η οποία εκδίδεται ηλεκτρονικά, μέσω της ενιαίας ψηφιακής πύλης της Δημόσιας Διοίκησης ή βεβαίωση του οικείου Δήμου για το μόνιμο της κατοικίας με αριθμό πρωτοκόλλου και ημερομηνία έκδοσης για κάθε έτος από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου και μετά. Η πιο πρόσφατη δεν μπορεί να είναι προγενέστερη του ενός εξαμήνου.
 - 10.3. Προσωποποιημένη πληροφόρηση μέσω της ψηφιακής πύλης my AADE ή βεβαίωση έναρξης/μεταβολής εργασιών φυσικού προσώπου στην αρμόδια ΔΟΥ συμπεριλαμβανομένης περιγραφής της κύριας και δευτερευόντων δραστηριοτήτων της επιχείρησης (ΚΑΔ) για όλα τα έτη από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου έτος ένταξης και μετά.
 - 10.4. Φορολογικά στοιχεία:
 - 10.4.1. Τα διαθέσιμα έντυπα Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος Ε1 που έχουν υποβληθεί και τα σχετικά εκκαθαριστικά από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου μέχρι και το έτος υποβολής της τελικής αίτησης πληρωμής.
 - 10.4.2. Τα διαθέσιμα αντίγραφα της κατάστασης οικονομικών στοιχείων από επιχειρηματική δραστηριότητα (έντυπο Ε3) που έχουν υποβληθεί από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου μέχρι και το έτος υποβολής της τελικής αίτησης πληρωμής.
 - 10.5. Βεβαιώσεις εγγραφής στο ΜΑΕΕ ως επαγγελματία αγρότη για κάθε έτος από το έτος απόκτησης της ιδιότητας και μετά.
 - 10.6. Βεβαίωση επαρκούς επαγγελματικής ικανότητας κατόπιν παρακολούθησης μαθημάτων επαγγελματικής κατάρτισης ελάχιστης διάρκειας 250 ωρών από τον ΕΛΓΟ «ΔΗΜΗΤΡΑ». Η βεβαίωση δεν αφορά δικαιούχους που διαθέτουν επαρκή επαγγελματικά προσόντα σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 3.
 - 10.7. Αντίγραφα της ΕΑΕ από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου και μετά.

- 10.8. Για τις μισθώσεις διάρκειας τουλάχιστον 8 ετών, απόδειξη Υποβολής Δήλωσης Πληροφοριακών Στοιχείων Μίσθωσης Ακίνητης Περιουσίας (ηλεκτρονικό μισθωτήριο) από την ΑΑΔΕ, σε ισχύ.
- 10.9. Εφόσον πρόκειται για πτηνοκτηνοτροφική εκμετάλλευση, έγγραφα αδειοδότησης της πτηνοκτηνοτροφικής εγκατάστασης που να καλύπτουν τη δυναμικότητά της.
- 10.10. Εφόσον πρόκειται για εκμετάλλευση που αξιοποιεί θάλαμο καλλιέργειας μανιταριών προσκομίζεται η σχετική έγκριση τύπου
- 10.11. Εφόσον πρόκειται για εκμετάλλευση που αξιοποιεί κυψέλες, η σχετική βεβαίωση κατεχόμενων κυψελών από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου και μετά.
- 10.12. Ενημερωμένο αμπελουργικό μητρώο για τα αγροτεμάχια που είναι φυτευμένα με οινοποιήσιμες ποικιλίες αμπέλου.
- 10.13. Αντίγραφο συμφωνητικού παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών μεταξύ πιστοποιημένου παρόχου γεωργικών συμβουλών (Φυσικό πρόσωπο ή Νομικό Πρόσωπο ή Ατομική Επιχείρηση πιστοποιημένο από τον ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ) και του αρχηγού της εκμετάλλευσης και σχετική τεχνική έκθεση. Το συμφωνητικό παροχής συμβουλών καθώς και η τελική τεχνική έκθεση, δύνανται να έχουν υλοποιηθεί στο πλαίσιο του μέτρου 2.1 «Χρήση συμβουλευτικών υπηρεσιών στο γεωργικό τομέα – Στήριξη για αποκόμιση οφέλους από τη χρήση συμβουλευτικών υπηρεσιών» του ΠΑΑ 2014-2020.
- 10.14. Καταστατικό ή άλλο εταιρικό έγγραφο Ομάδας ή Οργάνωσης Παραγωγών ή βεβαίωση συμμετοχής του δικαιούχου σε συνεταιριστικό σχήμα από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου μέχρι και το έτος υποβολής της τελικής αίτησης πληρωμής.
- 10.15. Αντίγραφο της πρώτης σελίδας βιβλιαρίου τραπεζικού λογαριασμού ή σχετικό ηλεκτρονικό αποδεικτικό έγγραφο τράπεζας και από το οποίο να προκύπτει ο αριθμός IBAN.
- 10.16. Δικαιολογητικά από τα οποία προκύπτει συμμόρφωση με τυχόν συστάσεις που έχουν απευθυνθεί στον δικαιούχο κατά την υλοποίηση του επιχειρηματικού του σχεδίου.
- 10.17. Παραστατικά υλοποίησης επενδύσεων με ελάχιστη αξία προ ΦΠΑ τα 7.500€.
- 10.18. Έγγραφο πιστοποιητικού οργανισμού για ολοκληρωμένη διαχείριση ή παραγωγή βιολογικών προϊόντων της τελικής (μελλοντικής) κατάστασης της γεωργικής εκμετάλλευσης για τη στοιχειοθέτηση της τιμής του κριτηρίου επιλογής που αφορά παραγωγή ποιοτικών προϊόντων. Η σύμβαση για την παραγωγή των βιολογικών προϊόντων πρέπει να έχει συναφθεί το αργότερο κατά τη διάρκεια του δεύτερου έτους υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου.
- 10.19. Υπεύθυνη δήλωση ν. 1599/86 θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ή έκδοσης μέσω του <https://www.gov.gr> με την οποία ο δικαιούχος δηλώνει ότι:
- 10.19.1. Αιτείται την τελική πληρωμή από την παρέμβαση Π3-75.1 «Εγκατάσταση Γεωργών Νεαρής Ηλικίας» του ΣΣ ΚΑΠ 2023 – 2027 και υποβάλλει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.
- 10.19.2. Δεν υπάρχει εκκρεμής διαδικασία περί ανάκτησης ή άλλης επιβολής κυρώσεων σχετικά με προηγούμενη καταβολή πληρωμής ή περί αθέτησης όρων της πράξης.
- 10.19.3. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου έχουν τηρηθεί οι όροι επιλεξιμότητας των άρθρων 5, 6 και 7 της ΥΑ που έχουν εφαρμογή εξαιρουμένων της παρ. 6 του άρθρου 6 και του εδαφίου 1.4.3 του άρθρου 7.
- 10.19.4. Δεν έχει εκτίσει ποινή με την οποία έχει τύχει στέρησης της ελευθερίας του/της για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 6 μηνών κατά τη διάρκεια υλοποίησης του επιχειρηματικού του σχεδίου.
- 10.20. Άδεια άσκησης επαγγέλματος, σε ισχύ, από το ΓΕΩΤ.Ε.Ε. για τον σύμβουλο γεωτεχνικό ή πτυχίο τεχνολόγου γεωπονίας.

- 10.21. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ή έκδοσης μέσω του <https://www.gov.gr> με την οποία ο σύμβουλος δηλώνει ότι έχει συντάξει για τον δικαιούχο στο ΠΣΚΕ την αίτηση τελικής πληρωμής στην παρέμβαση Π3-75.1 «Εγκατάσταση Γεωργών Νεαρής Ηλικίας» του ΣΣ ΚΑΠ 2023 – 2027.
11. Εφόσον ο δικαιούχος είναι νομικό πρόσωπο, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την τελική αίτηση πληρωμής και την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης είναι τα εξής:
- 11.1. Σε ισχύ δικαιολογητικά σύστασης του νομικού προσώπου, εταιρικής σύνθεσης και νόμιμης έδρας αυτού που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο, μαζί με τυχόν τροποποιήσεις-μεταβολές, όπως τα ακόλουθα:
- 11.1.1. Καταστατικό σύστασης (ΕΠΕ, ΑΕ,), ιδιωτικό συμφωνητικό (για ΟΕ, ΙΚΕ, ΕΕ) και τυχόν τροποποιήσεις αυτών μαζί με καταχώρηση αυτών στη μερίδα της εταιρίας στο ΓΕΜΗ (ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΟΕ, ΕΕ, ΑΕ).
- 11.1.2. Για τις Α.Ε., ΦΕΚ σύστασης με το τελευταίο κωδικοποιημένο και δημοσιευμένο καταστατικό.
- Από τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να προκύπτει ότι ο αρχηγός διαχειριστής – νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου κατέχει τουλάχιστον 51% του εταιρικού κεφαλαίου.
- 11.2. Απόφαση των αρμοδίων οργάνων του νομικού προσώπου (όπως ενδεικτικά Απόφαση Μετόχων ή Διοικητικού Συμβουλίου), α) σχετικά με τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου και διαχειριστή στο φυσικό πρόσωπο του νέου γεωργού και β) σχετικά με την υποβολή αιτήματος τελικής πληρωμής.
- 11.3. Έκθεση Ολοκλήρωσης Επιχειρηματικού Σχεδίου:
- 11.3.1. Η έκθεση ολοκλήρωσης επιχειρηματικού σχεδίου συμπληρώνεται σύμφωνα με σχετικό τυποποιημένο υπόδειγμα. Συντάσσεται από γεωτεχνικό ή τεχνολόγο γεωπονίας.
- 11.3.2. Η έκθεση αφορά την κατάσταση της γεωργικής εκμετάλλευσης του έτους υποβολής της αίτησης πληρωμής ή του προηγούμενου έτους. Στην έκθεση πρέπει να αναλύονται παράμετροι σχετικά με την τελική κατάσταση της γεωργικής εκμετάλλευσης, τις δράσεις και ενέργειες που έγιναν συμπεριλαμβανομένης και της επίτευξης των ενδιάμεσων οροσήμων του επιχειρηματικού σχεδίου. Με την έκθεση αποδεικνύεται η ορθή ολοκλήρωση του επιχειρηματικού σχεδίου και η επίτευξη των σχετικών στόχων και δεσμεύσεων. Τα παραπάνω αναλύονται σε σχέση με την αρχική κατάσταση της γεωργικής εκμετάλλευσης και με βάση το ισχύον (αρχικό ή τροποποιημένο) επιχειρηματικό σχέδιο. Επίσης πρέπει υποχρεωτικά να περιέχονται στοιχεία σχετικά με την πορεία ολοκλήρωσης (όπως ενδεικτικά συμμόρφωση σε τυχόν συστάσεις ελέγχων, τροποποιήσεις επιχειρηματικού σχεδίου και ποσού στήριξης που ενδεχομένως έλαβαν χώρα) καθώς και όλα τα απαιτούμενα δεδομένα που είναι απαραίτητα για τον καθορισμό δεικτών και την αξιολόγηση του παρέμβασης σύμφωνα με το πλαίσιο αξιολόγησης του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.
- 11.4. Βεβαίωση μόνιμου κατοικίας του νόμιμου εκπροσώπου η οποία εκδίδεται ηλεκτρονικά, μέσω της ενιαίας ψηφιακής πύλης της δημόσιας διοίκησης ή βεβαίωση του οικείου Δήμου για το μόνιμο της κατοικίας του νόμιμου εκπροσώπου με αριθμό πρωτοκόλλου και ημερομηνία έκδοσης για κάθε έτος από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου και μετά. Η πιο πρόσφατη δεν μπορεί να είναι προγενέστερη του ενός εξαμήνου.
- 11.5. Για το νομικό πρόσωπο, βεβαίωση έναρξης δραστηριοτήτων στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. και βεβαίωση μεταβολών εργασιών, συμπεριλαμβανομένης περιγραφής της κύριας και δευτερευόντων δραστηριοτήτων της επιχείρησης (ΚΑΔ) για όλα τα έτη από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου και μετά.

- 11.6. Για τον νόμιμο εκπρόσωπο, προσωποποιημένη πληροφόρηση μέσω της ψηφιακής πύλης my AADE ή βεβαίωση έναρξης/μεταβολής εργασιών στην αρμόδια ΔΟΥ συμπεριλαμβανομένης περιγραφής της κύριας και δευτερευόντων δραστηριοτήτων της επιχείρησης (ΚΑΔ) για όλα τα έτη από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου και μετά.
- 11.7. Φορολογικά στοιχεία:
- 11.7.1. Για τον νόμιμο εκπρόσωπο, αντίγραφα δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος Ε1 και σχετικά εκκαθαριστικά δήλωσης και αντίγραφο της Κατάστασης Οικονομικών Στοιχείων από Επιχειρηματική Δραστηριότητα (έντυπο Ε3) που έχουν υποβληθεί από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου μέχρι και το έτος υποβολής της τελικής αίτησης πληρωμής.
- 11.7.2. 15.6.2. Για το νομικό πρόσωπο, αντίγραφο των δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος (έντυπο Ε5) καθώς αντίγραφο της κατάστασης οικονομικών στοιχείων από επιχειρηματική δραστηριότητα (έντυπο Ε3) από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου μέχρι και το έτος υποβολής της τελικής αίτησης πληρωμής.
- 11.8. Για τον νόμιμο εκπρόσωπο, βεβαίωση εγγραφής στον ΕΦΚΑ σχετικά με την άσκηση επιχειρηματικής δραστηριότητας σε νομικό πρόσωπο με κύρια δραστηριότητα τη γεωργική από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου και μετά.
- 11.9. Βεβαίωση εγγραφής στο ΜΑΑΕ για το δικαιούχο νομικό πρόσωπο ως κάτοχο γεωργικής εκμετάλλευσης από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου και μετά.
- 11.10. Βεβαίωση ότι ο αρχηγός της εκμετάλλευσης έχει αποκτήσει επαρκή επαγγελματική ικανότητα κατόπιν παρακολούθησης μαθημάτων επαγγελματικής κατάρτισης ελάχιστης διάρκειας 250 ωρών από τον ΕΛΓΟ «ΔΗΜΗΤΡΑ». Η βεβαίωση δεν αφορά σε δικαιούχους που διαθέτουν επαρκή επαγγελματικά προσόντα σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 3.
- 11.11. Αντίγραφο της ΕΑΕ από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου και μετά.
- 11.12. Για τις μισθώσεις διάρκειας τουλάχιστον 8 ετών, απόδειξη Υποβολής Δήλωσης Πληροφοριακών Στοιχείων Μίσθωσης Ακίνητης Περιουσίας (ηλεκτρονικό μισθωτήριο) από την ΑΑΔΕ σε ισχύ.
- 11.13. Εφόσον πρόκειται για πτηνοκτηνοτροφική εκμετάλλευση, έγγραφα αδειοδότησης της πτηνοκτηνοτροφικής εγκατάστασης που να καλύπτουν τη δυναμικότητά της.
- 11.14. Εφόσον πρόκειται για εκμετάλλευση που αξιοποιεί θάλαμο καλλιέργειας μανιταριών προσκομίζεται η σχετική έγκριση τύπου.
- 11.15. Εφόσον πρόκειται για εκμετάλλευση που αξιοποιεί κυψέλες, προσκομίζεται η βεβαίωση κατεχόμενων κυψελών από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου και μετά.
- 11.16. Ενημερωμένο αμπελοργικό μητρώο για τα αγροτεμάχια που είναι φυτευμένα με οινοποιήσιμες ποικιλίες αμπέλου.
- 11.17. Αντίγραφο συμφωνητικού παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών μεταξύ πιστοποιημένου παρόχου γεωργικών συμβουλών (Φυσικό πρόσωπο ή Νομικό Πρόσωπο ή Ατομική Επιχείρηση πιστοποιημένο από τον ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ) και του αρχηγού της εκμετάλλευσης και σχετική τεχνική έκθεση. Το συμφωνητικό παροχής συμβουλών καθώς και η τελική τεχνική έκθεση, δύνανται να έχουν υλοποιηθεί στο πλαίσιο του μέτρου 2.1 «Χρήση συμβουλευτικών υπηρεσιών στο γεωργικό τομέα – Στήριξη για αποκόμιση οφέλους από τη χρήση συμβουλευτικών υπηρεσιών» του ΠΑΑ 2014-2020.
- 11.18. Καταστατικό ή άλλο εταιρικό έγγραφο Ομάδας ή Οργάνωσης Παραγωγών ή βεβαίωση συμμετοχής του δικαιούχου σε συνεταιριστικό σχήμα από το πρώτο έτος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου μέχρι και το έτος υποβολής της τελικής αίτησης πληρωμής.
- 11.19. Αντίγραφο της πρώτης σελίδας βιβλιαρίου εταιρικού τραπεζικού λογαριασμού ή σχετικό ηλεκτρονικό αποδεικτικό έγγραφο τράπεζας και από το οποίο να προκύπτει ο αριθμός IBAN.

- 11.20. Δικαιολογητικά από τα οποία προκύπτει συμμόρφωση με τυχόν συστάσεις που έχουν απευθυνθεί στο δικαιούχο κατά την υλοποίηση του επιχειρηματικού του σχεδίου.
- 11.21. Παραστατικά υλοποίησης επενδύσεων με ελάχιστη αξία προ ΦΠΑ τα 7.500€.
- 11.22. Έγγραφα πιστοποιητικού οργανισμού για ολοκληρωμένη διαχείριση ή παραγωγή βιολογικών προϊόντων της τελικής (μελλοντικής) κατάστασης της γεωργικής εκμετάλλευσης για τη στοιχειοθέτηση της τιμής του κριτηρίου επιλογής που αφορά παραγωγή ποιοτικών προϊόντων. Η σύμβαση για την παραγωγή των βιολογικών προϊόντων πρέπει να έχει συναφθεί το αργότερο κατά τη διάρκεια του δεύτερου έτους υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου.
- 11.23. Υπεύθυνη δήλωση ν. 1599/86 θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ή έκδοσης μέσω του <https://www.gov.gr> με την οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος δηλώνει ότι:
- 11.23.1. Το νομικό πρόσωπο αιτείται την τελική πληρωμή από την παρέμβαση Π3-75.1 «Εγκατάσταση Γεωργών Νεαρής Ηλικίας» του ΣΣ ΚΑΠ 2023 – 2027 και υποβάλλει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.
- 11.23.2. Δεν υπάρχει εκκρεμής διαδικασία περί ανάκτησης ή άλλης επιβολής κυρώσεων σχετικά με προηγούμενη καταβολή πληρωμής ή περί αθέτησης όρων της πράξης.
- 11.23.3. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου έχουν τηρηθεί οι όροι επιλεξιμότητας των άρθρων 5, 6 και 7 της ΥΑ που έχουν εφαρμογή.
- 11.23.4. Ο νόμιμος εκπρόσωπος δεν έχει εκτίσει ποινή με την οποία έχει τύχει στέρησης της ελευθερίας του/της για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 6 μηνών κατά τη διάρκεια υλοποίησης του επιχειρηματικού του σχεδίου.
- 11.24. Άδεια άσκησης επαγγέλματος, σε ισχύ, από το ΓΕΩΤ.Ε.Ε. για τον σύμβουλο γεωτεχνικό ή πτυχίο τεχνολόγου γεωπονίας.
- 11.25. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ή έκδοσης μέσω του <https://www.gov.gr> με την οποία ο σύμβουλος δηλώνει ότι έχει συντάξει για τον δικαιούχο στο ΠΣΚΕ την αίτηση τελικής πληρωμής στην παρέμβαση Π3-75.1 «Εγκατάσταση Γεωργών Νεαρής Ηλικίας» του ΣΣ ΚΑΠ 2023 – 2027.