

ΑΡΘΡΟ 11

Αίτηση στήριξης

1. Η αίτηση στήριξης πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία:
 - A) **Τυποποιημένη αίτηση** συμπληρωμένη, όπως παράγεται και εκτυπώνεται μετά την ηλεκτρονική της υποβολή στο ΟΠΣΚΕ. Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Η αίτηση υπογράφεται και σφραγίζεται από το νόμιμο εκπρόσωπο της Ομάδας Παραγωγών / Οργάνωσης Παραγωγών ο οποίος αναλαμβάνει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής αίτησης στην οποία εκτός των άλλων δηλώνει ότι:
 - A) Δεν ανήκει στις κατηγορίες μη επιλέξιμων υποψηφίων.
 - B) Δεν αποτελείται από μέλη που συμμετέχουν σε άλλες Οργανώσεις Παραγωγών που εφαρμόζουν επιχειρησιακό πρόγραμμα / πρόγραμμα εργασιών / πρόγραμμα στήριξης για το ίδιο προϊόν στο πλαίσιο του Καν. 1308/2013 κατά το ίδιο χρονικό διάστημα όπως τροποποιήθηκε με τον Καν. 2021/2117 και ισχύει κάθε φορά.
 - Γ) Η Ομάδα Παραγωγών / Οργάνωση Παραγωγών δεν έχει προέλθει από συγχώνευση ήδη υπαρχουσών Ομάδων Παραγωγών και Οργανώσεων Παραγωγών.
 - Δ) Η Ομάδα Παραγωγών / Οργάνωση Παραγωγών δεν τελεί υπό λύση, πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
 - Ε) Η Ομάδα Παραγωγών / Οργάνωση Παραγωγών δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή η Ομάδα Παραγωγών / Οργάνωση Παραγωγών έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή η Ομάδα Παραγωγών / Οργάνωση Παραγωγών έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.
 - ΣΤ) Δεν εκκρεμεί σε βάρος της Ομάδας Παραγωγών / Οργάνωσης Παραγωγών ανάκτηση καταβληθείσας δημόσιας επιχορήγησης
 - Z) Όλα τα αναφερόμενα στοιχεία στην αίτηση στήριξης και στον φάκελο υποψηφιότητας είναι αληθή και ακριβή και συμφωνεί με την υποβολή της.
 - Η) Ως νόμιμος/η εκπρόσωπος της Ομάδας Παραγωγών / Οργάνωσης Παραγωγών δηλώνω ότι αναλαμβάνω την ευθύνη για την υποβολή της παρούσας αίτησης στήριξης
 - Θ) Έχει λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρήσει στο πλαίσιο της υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης όπως αυτές προκύπτουν από το Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της ΕΕ και βεβαιώνω ότι η προτεινόμενη παρέμβαση δεν καταστρατηγεί και δεν είναι ασύμβατη με κανένα από τα αναφερόμενα στο Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της ΕΕ, όπως αυτά αναφέρονται στην αναλυτικά στον «ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 ΜΕ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΕ » που περιλαμβάνεται στην Πρόσκληση.
 - B) **Επιχειρηματικό σχέδιο**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της αίτησης στήριξης, έτσι όπως παράγεται και εκτυπώνεται μετά την ηλεκτρονική του

υποβολή στο ΟΠΣΚΕ, και υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο της Ομάδας Παραγωγών / Οργάνωσης Παραγωγών.

Γ) **Δικαιολογητικά** υποβολής αίτησης στήριξης:

- Απόφαση αναγνώρισης της Ομάδας Παραγωγών ή Οργάνωσης Παραγωγών από την αρμόδια Υπηρεσία.
- Καταστατικό ή/και εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας της Ομάδας Παραγωγών / Οργάνωσης Παραγωγών, με τα αντίστοιχα ΦΕΚ σύστασης, καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού, όπου προβλέπεται. Στην περίπτωση που η Ομάδα / Οργάνωση υπάγεται στο καθεστώς άλλου νομικού προσώπου προσκομίζεται επιπλέον το καταστατικό με τα αντίστοιχα ΦΕΚ σύστασης και τις τροποποιήσεις του υπερκείμενου νομικού προσώπου.
- Απόφαση αρμοδίου οργάνου λήψης αποφάσεων της Ομάδας Παραγωγών / Οργάνωσης Παραγωγών για τη συμμετοχή στην Παρέμβαση Π3-77-1.1 «Σύσταση Ομάδων και Οργανώσεων Παραγωγών» του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, καθώς και για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου (σε περίπτωση που δεν ορίζεται με βάση το καταστατικό ή τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας).
- Πιστοποιητικό περί μη λύσης, μη πτώχευσης και μη αίτησης για πτώχευση, μη θέσης σε εκκαθάριση, μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας ή αντίστοιχη βεβαίωση από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) του υπερκείμενου προσώπου στην περίπτωση των Ομάδων Παραγωγών / Οργανώσεων Παραγωγών.
- Αναλυτική κατάσταση της Ομάδας Παραγωγών / Οργάνωσης Παραγωγών υπογεγραμμένη από το Νόμιμο Εκπρόσωπο με τα μέλη που την απαρτίζουν (Ονοματεπώνυμο, Πατρώνυμο, ΑΦΜ για φυσικά πρόσωπα και Επωνυμία και ΑΦΜ για τα νομικά πρόσωπα).
- Βεβαίωση έναρξης δραστηριοτήτων στην αρμόδια ΔΟΥ ή βεβαίωση μεταβολής εργασιών ή προσωποποιημένη πληροφόρηση με περιγραφή της κύριας και δευτερευόντων δραστηριοτήτων της επιχείρησης - ΚΑΔ του νομικού προσώπου.
- Σε περίπτωση που η Ομάδα Παραγωγών / Οργάνωση Παραγωγών υπάγεται στο καθεστώς άλλου νομικού προσώπου, υποβάλλεται επιπλέον μελέτη επιμερισμού των λειτουργικών δαπανών του δικαιούχου, υπογεγραμμένη τουλάχιστον από το νόμιμο εκπρόσωπό του, από όπου θα προκύπτει το ποσοστό συμμετοχής αυτού στις λειτουργικές δαπάνες του υπερκείμενου νομικού προσώπου λαμβάνοντας υπόψη την αναλογία των μελών της Ομάδας Παραγωγών / Οργάνωσης Παραγωγών σε σχέση με το συνολικό αριθμό μελών του υπερκείμενου νομικού προσώπου.
- Δικαιολογητικά (Δήλωση Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων (ΜΜΕ) σύμφωνα με τη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003 [Υπόδειγμα δήλωσης σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν την ιδιότητα

MME μιας επιχείρησης (2003/C 118/03) του παραρτήματος IV], οικονομικές καταστάσεις (αντίγραφα ισολογισμών – αποτελέσματα χρήσης) του φορέα και για κάθε συνεργαζόμενη ή/και συνδεδεμένη επιχείρηση νόμιμα υπογεγραμμένες και σφραγισμένες, έντυπα Ε3 με αριθμό Δήλωσης όπως παράγεται από την πλατφόρμα συστημάτων (εκτύπωση ηλεκτρονικής υποβολής) του φορέα και για κάθε συνεργαζόμενη ή/και συνδεδεμένη επιχείρηση, κατάσταση η οποία θα περιλαμβάνει τους απασχολούμενους σύμφωνα με τα οριζόμενα του άρθρου 5 της 2003/361/ΕΚ Σύστασης της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003 σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων και τις συνολικές ημέρες εργασίας ανά απασχολούμενο και συνολικά για όλους τους απασχολούμενους (μισθωτούς, κ.λπ.), οι οποίες σχηματίζουν την τιμή ΕΜΕ η οποία δηλώνεται στη δήλωση ΜΜΕ. Η κατάσταση θα φέρει σφραγίδα και υπογραφή του/της Νόμιμου εκπροσώπου του φορέα και του/της υπεύθυνου Λογιστή/Λογίστριας και επιπλέον θα συνοδεύεται από :

-Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (Α.Π.Δ.) με το αποδεικτικό υποβολής τους, για τον φορέα και για κάθε συνεργαζόμενη ή/και συνδεδεμένη επιχείρησή του

-Συγκεντρωτικές ετήσιες μισθοδοτικές καταστάσεις για κάθε εργαζόμενο στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε για τον φορέα και για κάθε συνεργαζόμενη ή/και συνδεδεμένη επιχείρησή του.

Στην περίπτωση συνδεδεμένων ή συνεργαζόμενων επιχειρήσεων θα συντάσσεται κατάσταση απασχολούμενων για κάθε επιχείρηση ξεχωριστά και η οποία θα συνοδεύεται από τα αντίστοιχα δικαιολογητικά όπως αυτά αναφέρονται ανωτέρω στο παρόν εδάφιο) που αποδεικνύουν ότι η Ομάδα Παραγωγών / Οργάνωση Παραγωγών ανήκει στην κατηγορία των ΜΜΕ (Σύσταση Επιτροπής 2003/361/ΕΚ).

- Δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την ιδιότητα του γεωργού νεαρής ηλικίας, όπως:
 - α) Αντίγραφο Αστυνομικού Δελτίου Ταυτότητας (δύο όψεων) ή του Διαβατηρίου ή άλλου επίσημου εγγράφου που να αποδεικνύει την ηλικία του υποψηφίου και
 - β) Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Αγροτών και Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων (ΜΑΑΕ) σε ισχύ.
- Βεβαίωση εμπορευθείσας αξίας παραγωγής της Ομάδας Παραγωγών / Οργάνωσης Παραγωγών υπογεγραμμένη από ορκωτό/ή λογιστή/λογίστρια εγγεγραμμένο/η στο Μητρώο Ελεγκτών της ΕΛΤΕ, από την οποία θα προκύπτει ο μέσος όρος της εμπορευθείσας αξίας παραγωγής των δύο (2) προηγούμενων ημερολογιακών ετών από την

ημερομηνία αναγνώρισης. Η βεβαίωση θα συνοδεύεται από αναλυτική κατάσταση ανά έτος όπου θα αναφέρονται τα παραστατικά πώλησης υπογεγραμμένα από τον/την ορκωτό λογιστή/λογίστρια και τον/την νόμιμο εκπρόσωπο της Ομάδας Παραγωγών / Οργάνωσης Παραγωγών. Σε περιπτώσεις «ανωτέρας βίας» και «εξαιρετικών περιστάσεων», όπως αυτές ορίζονται στις κείμενες Κοινοτικές διατάξεις, για τον προσδιορισμό της ελάχιστης εμπορευθείσας αξίας παραγωγής, μπορεί να λαμβάνεται υπόψη, ο μέσος όρος των δύο (2) εκ των τριών (3) προηγούμενων ημερολογιακών ετών από την ημερομηνία αναγνώρισης της Ομ.Π, Ο.Π., εκτός εάν ορίζονται ευνοϊκότερες διατάξεις στους οικείους ενωσιακούς κανονισμούς.

- Δικαιολογητικά ότι τα μέλη δραστηριοποιούνται στην παραγωγή προϊόντων με σήμανση ή/και σε αναγνωρισμένο διεθνές, ενωσιακό, εθνικό επίπεδο σύστημα ποιότητας: Προσκόμιση του ανάλογου πιστοποιητικού ή της σύμβασης εφαρμογής συστήματος ποιότητας.
 - Δικαιολογητικά ότι τα μέλη αποτελούνται εξ' ολοκλήρου ή εν μέρει από μέλη που συμμετέχουν σε γεωργοπεριβαλλοντικές δράσεις/παρεμβάσεις: Αντίγραφο της Απόφασης ένταξης σε γεωργοπεριβαλλοντικές δράσεις/παρεμβάσεις.
2. Οι δικαιούχοι υποβάλλουν μόνο μία αίτηση στήριξης ανά ΑΦΜ.
 3. Η υποβολή των αιτήσεων στήριξης, πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, μέσω του ΟΠΣΚΕ. Αιτήσεις στήριξης στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά πεδία δεν είναι δυνατό να οριστικοποιηθούν. Εφόσον η αίτηση υποβληθεί επιτυχώς, λαμβάνει μοναδικό κωδικό και ημερομηνία οριστικοποίησης, από την οποία τεκμαίρεται το εμπρόθεσμο της υποβολής. Μετά την ηλεκτρονική υποβολή, οι δυνητικοί δικαιούχοι οφείλουν, εντός προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών, να αποστείλουν στον ΕΦ, το αίτημα στήριξης όπως παράγεται από το ΟΠΣΚΕ. Η ορθή καταχώρηση και υποβολή της αίτησης στη διαδικτυακή εφαρμογή, η πληρότητα του ηλεκτρονικού φακέλου και η εμπρόθεσμη οριστικοποίησή της είναι αποκλειστική ευθύνη του αιτούντος. Με την υποβολή της αίτησης στήριξης, ο εν δυνάμει δικαιούχος αποδέχεται ότι τα στοιχεία του θα δημοσιοποιηθούν σύμφωνα με το άρθρο 98 του Καν. 2021/2116 και ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρχές ελέγχου και διερεύνησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της Χώρας. Σε κάθε περίπτωση τηρούνται οι διατάξεις του Καν. (ΕΕ) 2016/679 και του Καν. (ΕΕ) 2018/1725 περί προστασίας των δεδομένων.
 4. Οι αιτούντες μπορούν να διορθώνουν την αίτηση στήριξης και τα συνυποβληθέντα δικαιολογητικά, εφόσον δεν έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων που προβλέπεται στη σχετική πρόσκληση, ακολουθώντας τη διαδικασία που προβλέπεται στο ΟΠΣΚΕ. Οι αιτούντες δύναται να αποσύρουν την αίτηση στήριξης στο σύνολό της μετά από

σχετικό αίτημά τους, σύμφωνα με το άρθρο 7 του Καν. 2022/1173. Η απόσυρση επαναφέρει τον αιτούντα στη θέση που βρισκόταν πριν υποβάλλει τα εν λόγω έγγραφα ή τμήματα των εν λόγω εγγράφων που αποσύρει.

5. Δεν γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται οι αιτήσεις των υποψηφίων στις εξής περιπτώσεις:
 - Αιτήσεις στήριξης για τις οποίες υποβάλλονται φάκελοι υποψηφιότητας με δικαιολογητικά για τα οποία δεν έχει γίνει προηγουμένως ηλεκτρονική υποβολή στο ΟΠΣΚΕ.
 - Αιτήσεις στήριξης που υποβάλλονται ηλεκτρονικά χωρίς να υπάρξει κατόπιν φυσική προσκόμιση της αίτησης στήριξης..
 - Αιτήσεις στήριξης που υποβάλλονται εκτός των χρονικών προθεσμιών που αναφέρονται ανωτέρω.
 - Δεν εμφανίζεται συμφωνία περιεχομένου ηλεκτρονικής αίτησης στήριξης με τα ζητούμενα δικαιολογητικά με εξαίρεση τις περιπτώσεις που αφορούν μεμονωμένα υποβληθέντα υφιστάμενα δικαιολογητικά των οποίων οι ασυμφωνίες δικαιολογούνται ως προφανή σφάλματα, όπως περιγράφονται στην παρούσα απόφαση.
6. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί, δήλωση ψευδών στοιχείων στην αίτηση στήριξης ο δικαιούχος απορρίπτεται ή απεντάσσεται ανάλογα.